

تم التحميل من مجتمع اخصائى المكتبات

<https://librarians.me>

زوروا موقعنا لمتابعة كل جديد
فى مجال المكتبات

ويمكنكم تحميل التطبيق الخاص بنا



محافظة

ادارة

مدرسة

سجل حصة المكتبة



للعام الدراسي ٢٠٢٦/٢٠٢٧

الصف الثاني الاعدادي

أخصائي المكتبة

محافظة /

المكتبة

ادارة /

مدرسة /

أهداف التربية المكتبية للمرحلة الإعدادية

أولا : الأهداف العامة :

- غرس حب القراءة والاطلاع وبثه في نفوس الطلاب .
- احترام قواعد وقوانين المكتبة .
- المحافظة على المواد المكتبية .
- اكساب الطلاب القدرة على البحث الذاتي .
- بث ثقة الطلاب بالمكتبة وخدماتها .
- اكساب الطلاب المهارات والمعلومات المكتبية بالقدر الاستخدامي الكافي .
- تنمية المهارة النقدية لدي الطلاب والقدرة على الموازنة بين الآراء المختلفة.
- تنمية شعور الطلاب بالمسئولية واكسابهم عادات العمل الحميدة وتنمية شعوره بالانتماء

ثانيا : الأهداف الخاصة :

- اكساب الطلاب القدرة على تحديد أماكن المواد المكتبية وتشجيع البحث الذاتي .
- تشجيع الطلاب على التطلع للمكتبة كمصدر أولى لاستيفاء المعلومات اللازمة لدراساتهم .
- اكساب الطلاب القدرة على استخدام المكتبات بفاعلية عن ذي قبل.
- زيادة استخدام المصادر والأدوات المكتبية .
- تحقيق الكفاية الذاتية والشعور بجو المودة والألفة الذي يشبع في المكتبة .
- تعليم الطلاب استخدام الكشافات والكتب المرجعية .
- تعليم الطلاب استخدام الفهرس البطاقي والموسوعات والمعاجم .
- التدريب على استخدام الأنواع المختلفة من المكتبات التي يصادفها الطالب في حياته .
- تنمية قدرة الطالب على تذوق المادة المقروءة وعلى اكتشاف ما تمد به الكتب من متعة التعليم والترفيه في آن واحد .

ثالثا : الأهداف الوجدانية :

- تنمية الميول والملكات والاتجاهات لدي الطلاب .
- غرس الميل القراني في نفوس الطلاب وتغلغل هذا الشعور في وجدانهم .
- تنمي فيهم ملكة التدقيق والاستمتاع بالقراءة والمادة المقروءة .
- تقوي اتجاه الطلاب نحو تقدير أهمية القراءة وأهمية الثقافة في بناء شخصيتهم .

محافظة /

ادارة /

مدرسة /

المكتبة

توزيع منهج الصف الثاني الاعدادي الترم الاول للعام الدراسي
٢٠٢٦/٢٠٢٧

الشهر	الدرس	الموضوع	الفترة
سبتمبر	الاول	اكتشف مصادر المعرفة (المراجع)	من ٢٤/٢٠
	الثاني	هيا نبحت عن الحقيقة	من ١/٢٧
أكتوبر	الثالث	انواع المكتبات	من ٨/٤
	الرابع	فكرة بين الرفوف	من ١٥/١١
	الخامس	رحلة في عالم البحث الرقمي	من ٢٢/١٨
	السادس	تطبيقات جوجل	من ٢٩/٢٥
نوفمبر	السابع ج ١	مواقع المعلومات العامة	من ٥/١
	السابع ج ٢	مواقع المعلومات المتخصصة	من ١٢/٨
	الثامن	عام ومتخصص	من ١٩/١٥
	التاسع	البحث	من ٢٦/٢٢
ديسمبر	العاشر	استخدام المعلومات وتنظيمها	من ٣/٢٩
	الحادي عشر	المصطلحات	من ١٠/٦
	الثاني عشر	المصطلحات	من ١٧/١٣
	الثالث عشر	المصطلحات	من ٢٤/٢٠
	الرابع عشر	المصطلحات	من ٣١/٢٧

أخصائي المكتبة

مدير المدرسة

					التاريخ
					الفصل
					الحصة

اكتشف مصادر المعرفة (المراجع)

الأهداف :-

في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- يُعرف الطالب مفهوم المراجع.
- يميز الطالب بين أنواع المراجع المختلفة.
- يقدر الطالب أهمية المراجع .
- يستخدم الطالب خطوات محددة للبحث في مرجع مناسب.
- يقارن بين مرجعين من حيث نوع المعلومات وأسلوب العرض.

الوسيلة التعليمية:- المراجع الموجودة بالمكتبة .

الدرس :-

المراجع من أهم وأقدم مصادر المعرفة، وهي مصادر معرفية يعتمد عليها الباحث أو الطالب للحصول على معلومات دقيقة وموثوقة حول موضوع معين ، وتتنوع المراجع لتشمل عدة أنواع، لكل منها دور محدد في توفير نوع معين من المعلومات.

من أنواع المراجع :-

- القواميس توفر معاني الكلمات التهجئة الصحيحة النطق والترجمات.
- دوائر المعارف (الموسوعات): تقدم معلومات شاملة وعامة عن مواضيع متنوعة، مما يساعد على فهم الموضوعات بصورة شاملة.
- أطلس الخرائط: يضم خرائط ومعلومات جغرافية مهمة عن الأماكن التضاريس، الحدود، والبيئة.
- المعاجم :- تختص بشرح أصول الكلمات، معانيها الدقيقة، وتاريخ استخدامها، مما يساعد على فهم أعمق للغة.

غالباً ما ترتب المراجع ترتيباً هجائياً يبدأ بحرف الألف وينتهي بحرف الياء، لذا عند البحث في المراجع، من المهم تحديد عنوان الموضوع أو الكلمة المفتاحية التي نبحث عنها، مما يسهل الوصول إلى المعلومة المطلوبة بسرعة ودقة، والمراجع من مصادر المعلومات التي لا تقرأ من أولها إلى آخرها، وإنما يستقى منها معلومة في موضوع البحث. كما أنه لا يمكن استعارتها خارج المكتبة، وعند إعداد أي بحث، فإن استخدام المراجع يعزز مصداقية البحث، ويبين الجهد المبذول فيه، كما يساعدك على التعلم من أكثر من مصدر.

التقييم :- ما أهمية استخدام المراجع في إعداد الأبحاث؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

التاريخ				
الفصل				
الحصة				

هيا نبحت عن الحقيقة

الأهداف :-

في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- أن يقيم الطالب مدى موثوقية ودقة المصادر المختلفة.
- يوثق الطالب المعلومات باستخدام أساليب علمية صحيحة و يشارك في نقاش جماعي بطريقة فعالة ومحترمة.
- يدرك أهمية البحث في مصادر متنوعة.

الوسيلة التعليمية :- الكتاب المدرسي .

الدرس :-

من معالم القاهرة القديمة قلعة صلاح الدين، لقد اختار صلاح الدين موقعا مرتفعًا فوق جبل المقطم ليطل على القاهرة كلها، مما يتيح رؤية الأعداء من بعيد. بدأ العمل في بناء القلعة عام ١١٧٦م، وشارك في بنائها مهندسون مهرة من داخل مصر وخارجها، كما نقلت كتل الحجر الجيري الكبيرة من المقطم لبنائها، وكانت القلعة مركزا لحماية المدينة، بالقلعة نرى النقوش المذهبة والقبة الضخمة.

هل يمكننا معرفة المزيد عن حياة الناس هنا في ذلك الوقت ؟

نعم سنجد ذلك في بعض المجالات التراثية ، لنبحث عن كيفية بناء هذا المسجد ومن صممه يمكننا البحث في دائرة المعارف الموجودة بالمكتبة عن ذلك

المتحف المصري يحتوي الموميائات والكنوز الفرعونية وبه أيضا لوحة توضح كيفية اكتشاف مقبرة توت عنخ آمون سنحتاج إلى مزيد من المعلومات عنها من مصادر موثوقة. واستخدام مصادر متعددة مثل دوائر المعارف، والمجلات والمواقع الإلكترونية لكن لابد أن نوثق كل مصدر نستخدمه، يمكننا استخدام الإنترنت، لكن نتأكد من التحقق من المصادر الموثوقة دائما افحص اسم المؤلف، تاريخ النشر، والجهة المسؤولة.

هناك مراجع عامة وأخرى متخصصة فالمراجع العامة تشمل المجالات ودوائر المعارف والموسوعات، وحتى المعاجم التي تتناول جميع الموضوعات، وترتب هجائيا، وليس حسب الموضوع. أما المراجع المتخصصة، فهي تركز على مجال واحد مثل : العلوم السياحة البيئة التاريخ ، أو الشخصيات ، ومن أمثلتها : دائرة المعارف الإسلامية، ومعجم الأشخاص.

التقييم :- ماذا يعني توثيق المصادر في البحث؟

التاريخ				
الفصل				
الحصة				

أنواع المكتبات

الأهداف :-

في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- يُعرف الطالب الأنواع المختلفة للمكتبات.
- يميز الطالب بين خصائص ووظائف كل نوع من أنواع المكتبات.
- أن يقدر الطالب أهمية المكتبات في تنمية الثقافة ودعم التعليم.

الوسيلة التعليمية:- الكتاب المدرسي .

الدرس:- المكتبة مكان تجمع فيه مصادر المعرفة، مثل الكتب والمجلات، والمخطوطات، وتنظم بطريقة تتيح للجميع الوصول إليها، سواء للقراءة أو للبحث فهي مراكز ثقافية تسهم في تطوير الأفراد والمجتمع.

أنواع المكتبات :-

أ- المكتبة المدرسية : مكتبة داخل المدرسة تهدف إلى دعم العملية التعليمية، وتوفير مصادر تناسب عمر الطلاب و مستوى دراستهم.

ب- المكتبة العامة : مكتبة مفتوحة لجميع فئات المجتمع، تقدم خدمات معلوماتية وثقافية مجانية أو برسوم رمزية، وتحتوي على كتب في جميع المجالات. ومن أمثلتها مكتبات مصر العامة ، مكتبة القاهرة الكبرى، ومكتبات قصور الثقافة.

ج- المكتبة المتخصصة: مكتبة تحتوي على كتب ومراجع في مجال محدد، مثل مكتبة طبية أو قانونية وتستخدم من قبل الباحثين والمتخصصين. ومن أمثلتها مكتبات مراكز البحوث العلمية ، مكتبة مجمع اللغة العربية، ومكتبة المجلس القومي للمرأة.

د- المكتبة الوطنية : هي المكتبة الرسمية للدولة، تحفظ فيها كل الكتب والمؤلفات التي تنشر داخل البلد، وتعد ذاكرة ثقافية وطنية.مثل: دار الكتب المصرية، مكتبة الشيخ محمد بن راشد في الإمارات، مكتبة الملك فهد في السعودية.

هـ- المكتبة الرقمية: مكتبة إلكترونية تحتوي على كتب وملفات ومصادر معلومات تعرض عبر الإنترنت، وتتيح الوصول إلى المعلومات بسهولة من أي مكان. ومن أشهرها بنك المعرفة المصري والمكتبة الرقمية التابعة لمكتبة الإسكندرية وهي من المصادر الرقمية الموثوقة.

التقييم :- هل تعلم أن هناك فرقا بين المكتبة الإلكترونية والمكتبة الرقمية ؟ ما هو؟

					التاريخ
					الفصل
					الحصة

فكرة بين الرفوف

الأهداف :- في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- يميز بين المصادر الورقية والرقمية وفقاً لطبيعة الحاجة إليها.
- يطبق مهارات البحث في كلٍّ من المكتبة المدرسية والمكتبة الرقمية
- يُنتج عرضاً مبتكراً حول مفهوم ريادة الأعمال.
- يُفسّر مفهوم ريادة الأعمال ويوضح أهميته.
- يُحلّل دور التعلم الذاتي في تنمية المهارات.

الوسيلة التعليمية :- كتب المكتبة ، شبكة الانترنت.

الدرس :-

ريادة الأعمال هي القدرة على تحويل الأفكار الإبداعية إلى مشروعات حقيقية تساهم في حل المشكلات أو تلبيّة الاحتياجات في المجتمع .

وللوصول إلى فكرة مشروع ناجحة، يمكنك البدء بتحديد مشكلة ترغب في حلّها أو خدمة تسعى إلى تحسينها، ثمّ البحث في المصادر المختلفة لتطوير فكرتك ، تذكر دائماً أن الفكرة البسيطة قد تكون الخطوة الأولى نحو مشروع كبير يترك أثراً إيجابياً في المجتمع.

كيف نحكم علي مشروع بانه مشروع ريادي ؟ يجب أن يجيب عن الاسئلة الاتية .

هل الفكرة جديدة ومبتكرة؟

هل تساهم الفكرة في حل مشكلة معينة في المجتمع؟

للرد نقوم بالبحث عن كتب تتحدث عن قصص نجاح ملهمة، أو موسوعات حول كيفية تحويل الأفكار الصغيرة إلى مشاريع كبيرة ، لنبحث عن طريقة لجعل المشروع يخدم المجتمع من خلال المكتبة المدرسية ومن خلال شبكة الانترنت

أمثلة لمشاريع ريادة الأعمال: مشروع إعادة تدوير الأدوات المدرسية وتحويلها إلى منتجات مبتكرة .

التقييم :

اذكر أحد مشروعات ريادة الاعمال ؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

التاريخ				
الفصل				
الحصة				

رحلة في عالم البحث الرقمي

الأهداف :- في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن:

- يُعرف محركات البحث ودورها في الوصول إلى المعلومات.
- يُفسر أهمية محركات البحث في الحياة اليومية.
- يميز بين أنواع محركات البحث المختلفة.
- يستخدم محركات البحث في جمع المعلومات.
- يحلل واجهات محركات البحث ويقارن بينها.

الوسيلة التعليمية :- الكتاب المدرسي ، الشاشة ، شبكة الانترنت.

الدرس :- محركات البحث تشبه البوصلة التي تفودك لاستكشاف عالم المعلومات. فمثلا Google و Bing و Yahoo ، جميعها محركات بحث.

محركات البحث متعددة ومتشابهة في الوظائف ولكننا نعرض ثلاثة فقط على سبيل المثال: **Google** : رغم وجود العديد من محركات البحث، إلا أن هو الأشهر والأكثر استخدامًا. لكن هذا لا يعني أنه الأفضل دأنا بعض المحركات الأخرى تقدم نتائج مختلفة أو تعرض صورًا ومعلومات بطريقة جديدة ومبتكرة. وهو يتميز بنتائج دقيقة ومتنوعة، لكنه يجمع الكثير من بيانات المستخدمين.

Microsoft Bing : مدعوم بالذكاء الاصطناعي، ويعرض صوراً جميلة وفيديوهات بجودة عالية.

Yahoo : يقدم مجموعة متنوعة من مواقع الويب والفديوهات والصور والأخبار الحديثة.

فوائد استخدام محركات البحث:

١. البحث عن المعلومات بسهولة وسرعة والوصول إلى عدد كبير من المواقع على الإنترنت متاحة على مدار الساعة وطوال أيام الأسبوع وفي أي وقت.
٢. أصبحت محركات البحث تعتمد بشكل متزايد على تقنيات الذكاء الاصطناعي لتحسين دقة النتائج، كما تطورت تقنيات البحث الصوتي والبصري.

التقييم :- كيف يسهم الذكاء الاصطناعي في تطوير محركات البحث؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

التاريخ				
الفصل				
الحصة				

تطبيقات جوجل

الأهداف :- في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- يتعرف على بعض تطبيقات جوجل الأساسية .
- يميز بين استخدامات كل تطبيق وأهميته.
- يستخدم التطبيقات الرقمية في تنفيذ المهام الدراسية، وتنظيم الملفات، والتواصل مع المعلمين.
- يحلل دور الأدوات الرقمية في تحسين التعلم الذاتي وتنظيم الوقت والجهد.

الوسيلة التعليمية:- شبكة الانترنت.

الدرس :-

التطبيق الأول : Gmail يتيح إرسال واستقبال الرسائل بسرعة، وتنظيم جميع الرسائل المهمة في مجلدات يمكننا من متابعة كل المهام بسهولة .

التطبيق الثاني : Google Drive لجمع الملفات المهمة وحفظ جميع المستندات والصور والعروض التقديمية في مكان واحد، مع إمكانية مشاركة هذه الملفات مع أعضاء الفريق، والوصول إليها من أي مكان إنها خزانة سحرية تخزن كل المهام بأمان.

التطبيق الثالث : Google Photos يساعد على تنظيم الصور، وإنشاء ألبومات ومشاركتها بسهولة.

التطبيق الرابع : Google Meet مخصص للاجتماعات والمكالمات بالفيديو والذي يسمح للفريق بالتواصل وجها لوجه من منازلهم ، أدوات رقمية بسيطة لكنها قوية تساعد في تنظيم الوقت والمعلومات، وجعل العمل الجماعي أكثر سهولة وفعالية.

استخدام تطبيقات جوجل لا يقتصر على الدراسة فقط، بل تعتمد عليها العديد من الشركات والمؤسسات حول العالم في التواصل بين الموظفين، وتنظيم المهام ومشاركة الملفات، وإدارة الاجتماعات

وتعد خاصية التخزين السحابي (Cloud) Storage من أبرز مزايا هذه التطبيقات؛ إذ تتيح حفظ الملفات بأمان، والوصول إليها من أي جهاز وفي أي وقت وهذه التطبيقات تعمل على أجهزة الحاسوب والهواتف الذكية، مما يوفر مرونة كبيرة في استخدامها في مختلف الأماكن والظروف.

التقييم : ما هي فوائد استخدام Google Drive ؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

					التاريخ
					الفصل
					الحصة

مواقع المعلومات

اولا : مواقع المعلومات العامة

الاهداف : في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- يعرف مفهوم مواقع المعلومات العامة والموسوعات الإلكترونية
- يفهم أهمية مواقع المعلومات العامة
- يميز بين المواقع العامة والمتخصصة
- يختار الموقع المناسب للحصول علي المعلومات
- يقيم موثوقية مصادر المعلومات وتحديثها

الدرس : مع تطور التكنولوجيا، أصبحت المعلومات في متناول أيدينا من خلال الإنترنت. اليوم سنتعرف على نوعين رئيسيين من مواقع المعلومات التي تساعدنا في البحث والتعلم : مواقع المعلومات العامة مثل الأخبار والموسوعات الإلكترونية ومواقع المعلومات المتخصصة التي تخدم الأكاديميين مثل المؤسسات والتخصصات التقنية .

ما هي مواقع المعلومات؟ هي منصات إلكترونية تهدف إلى تقديم محتوى رقمي يستهدف جمهورًا محددًا أو عامًا، ويُستخدم للحصول على معلومات في مجالات مختلفة مثل: الأخبار الأبحاث الأكاديمية، التكنولوجيا، وغيرها. تنقسم هذه المواقع إلى مواقع عامة ومواقع متخصصة، حسب الغرض والجمهور المستهدف.

أولاً: مواقع المعلومات العامة : هي منصات إلكترونية تهدف إلى تزويد الجمهور العام بمعلومات متنوعة وشاملة حول موضوعات متعددة. تتضمن هذه المواقع :

المواقع الإخبارية التي تقدم أخبارًا يومية وتغطيات للأحداث العالمية والمحلية مثل : BBC ، CNN، المصري اليوم ، اليوم السابع ، العربية السعودية ، ومواقع الصحف اليومية.

الموسوعات الإلكترونية التي تحتوي على معلومات مرجعية واسعة النطاق في مختلف المجالات ، مثل: الموسوعة العربية، الموسوعة الحرة (ويكيبيديا)

المواقع الثقافية والتعليمية التي تقدم محتوى تثقيفيًا وتعليميًا موجَّهًا لعامة الناس، مثل: موقع ثقف نفسك.

التقييم : س : ما الهدف الأساسي من استخدام مواقع المعلومات العامة ؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

					التاريخ
					الفصل
					الحصة

مواقع المعلومات

ثانياً: مواقع المعلومات المتخصصة

الاهداف : في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- يفهم أهمية مواقع المعلومات المتخصصة
- يميز بين المواقع العامة والمتخصصة
- يختار الموقع المناسب للحصول علي المعلومات
- يقيم موثوقية مصادر المعلومات وتحديثها

ثانياً: مواقع المعلومات المتخصصة :

هي منصات رقمية تركز على تقديم محتوى موجه لجمهور عالم التمنية اخبار التقنية بين يدك محدد يتمتع بخلفية أو اهتمام معين في مجال معين. تشمل:

المواقع الأكاديمية مثل قواعد البيانات والمجلات العلمية الإلكترونية التي تقدم أبحاثاً ودراسات متخصصة، مثل: المجلة العربية للعلوم بنك المعرفة المصري.

مواقع المؤسسات والشركات التي توفر معلومات عن خدمات أو منتجات محددة، مثل: موقع هيئة قناة السويس ، موقع المصرية للاتصالات. القناة الخضراء .

المواقع التقنية التي تركز على مجالات التكنولوجيا مثل البرمجة الإلكترونية، وغيرها، مثل: مجلة عالم التقنية ، البوابة العربية للأخبار التقنية ، مجلة أراجيك.

«تستهدف مواقع المعلومات المتخصصة جمهوراً متخصصاً أو باحثاً عن محتوى محدد، وتقدم معلومات دقيقة ومفصلة في موضوع معين. كما تُستخدم هذه المواقع لدعم الأبحاث والدراسات، أو لتلبية احتياجات مهنية وتقنية»

هل تعلم أن العديد من المؤسسات الدولية توفر مواقع معلومات متخصصة تحتوي على قواعد بيانات ضخمة ومصادر موثوقة ؟ على سبيل المثال: منظمة الصحة العالمية (WHO)، واليونسكو (UNESCO). كما أن بعض الموسوعات الإلكترونية مثل الموسوعة البريطانية (Encyclopedia Britannica) تعد مرجعا عالميا يمكن للطلاب الاستفادة منه في البحث الأكاديمي ، إن استكشاف هذه المواقع يُعزّز مهارات البحث ويزيد من وعيك بكيفية الحصول على المعلومات الدقيقة في مختلف المجالات.

التقييم :- س: ما الهدف الأساسي من استخدام مواقع المعلومات المتخصصة ؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

التاريخ				
الفصل				
الحصة				

عام ومتخصص

الأهداف: في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- يميز بين مواقع المعلومات العامة والمتخصصة.
- يستخدم مصادر مختلفة لجمع معلومات عن موضوع معين.
- يحلل أهمية مصدر المعلومات في فهم القضايا البيئية.
- يقيم مدى موثوقية المعلومات حول الاحتباس الحراري
- يقترح فكرة أو إجراء للحد من الاحتباس الحراري.

الوسيلة التعليمية : الكتاب المدرسي ، شبكة الانترنت.

الدرس :

تخلوا أننا في عام ٢٠٥٠ ، وأن كوكب الأرض يمر بأزمة بيئية خطيرة بسبب الاحتباس الحراري. أنتم فريق من العلماء الشباب، وقد كلفتم بمهمة إنقاذ الكوكب مهمتكم هي البحث عن الحقائق حول الاحتباس الحراري أسبابه آثاره وكيف يمكننا مواجهته.

الباحثين عن المعلومات العامة مسؤوليتهم جمع البيانات من مواقع الإنترنت العامة مثل المقالات الصحفية التقارير البيئية المنشورة، والمجلات الإلكترونية و يمكنهم استخدام مواقع مثل «جوجل نيوز» أو «موقع بي بي سي».

مجموعة المتخصصين مهمتهم التعمق في المواقع المتخصصة مثل تقارير الأمم المتحدة عن التغير المناخي، أبحاث مراكز العلوم البيئية منظمات مثل المنظمة العالمية للأرصاد الجوية»، ومنصات المنظمات غير الحكومية.

إن استخدام مواقع المعلومات العامة مثل الأخبار الصحفية والمجلات الإلكترونية، إلى جانب المواقع المتخصصة مثل الأبحاث العلمية والمنظمات الدولية يعطينا صورة أشمل وأكثر دقة ، تذكرنا دائما أهمية اختيار المصادر الموثوقة. من المهم أن تختار دائما المصدر المناسب للمعلومة حسب نوع البحث أو الموضوع الذي تدرسه فإذا كنت بحاجة إلى معلومات سريعة وبسيطة، قد تكون المواقع العامة كافية، أما إذا كنت تحتاج إلى معلومات دقيقة وموثوقة، كما هو الحال في الأبحاث العلمية أو الموضوعات المتخصصة، فالمواقع المتخصصة هي الخيار الأفضل.

التقييم : لماذا يفضل استخدام مواقع المعلومات المتخصصة عند إجراء البحث العلمي ؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

التاريخ				
الفصل				
الحصة				

البحث بأمان وأمانة

الأهداف: في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن:

- يتعرف على طرق البحث الفعال عن المعلومات.
- يقيم مصادر المعلومات من حيث الموثوقية.
- ينظم المعلومات بطريقة تسهل الاستفادة منها.
- يلتزم بأسس أمن المعلومات وحماية الخصوصية عند استخدام المصادر الرقمية.

الوسيلة التعليمية: - الكتاب المدرسي ، شبكة الانترنت.

الدرس: - سنتعرف على الطرق الصحيحة للبحث عن المعلومات، وكيفية تقييمها وتنظيمها بالإضافة إلى قواعد الحفاظ على الخصوصية عند استخدام الإنترنت.

١- البحث الفعال عن المعلومات:

- استخدام محركات البحث بطريقة ذكية، من خلال تحديد الكلمات المفتاحية المناسبة.
- الاعتماد على مصادر موثوقة، مثل: الموسوعات الإلكترونية، والمواقع الرسمية، والمكتبات الرقمية.
- تجنب المصادر غير الموثوقة، مثل الشائعات المنتشرة في وسائل التواصل الاجتماعي.

٢- تقييم مصادر المعلومات:

- التحقق من مصدر المعلومة هل هو موقع رسمي؟ هل الجهة الناشرة معروفة؟
- مراجعة تاريخ نشر المعلومات لمعرفة مدى حداثة.
- مقارنة المعلومة بمصادر أخرى موثوقة للتأكد من صحتها.

٣- تنظيم المعلومات للاستفادة منها:

- استخدام دفاتر الملاحظات الرقمية أو الورقية لتدوين أهم المعلومات.
- تصنيف المعلومات في مجلدات أو ملفات إلكترونية؛ لتسهيل الرجوع إليها.
- إنشاء خرائط ذهنية أو مخططات تلخيصية؛ لتوضيح العلاقات بين المعلومات المختلفة.

٤- الحفاظ على أمن المعلومات وخصوصيتها:

- تجنب مشاركة المعلومات الشخصية أثناء البحث على الإنترنت.
 - استخدم كلمات مرور قوية وتأمين الحسابات الرقمية.
 - التحقق من أمان المواقع المستخدمة مثل (HTTPS)
 - الحذر من عمليات التصيد الاحتيالي التي تهدف إلى سرقة البيانات
- لا يمكن أن نغفل أحد أهم مصادر المعلومات هو الكتاب الورقي إذ إن الكتاب المطبوع يمر على لجان رقابة علمية وأدبية، كما يتم فحصه بدقة ويتميز أيضاً بتسجيل حقوق الملكية الفكرية، مما يجعله مصدرًا موثوقًا للمعلومة يمكن للقارئ الاعتماد عليه.

التقييم: - ماذا تعني HTTPS في بداية عنوان الموقع؟

التاريخ				
الفصل				
الحصة				

استخدام المعلومات وتنظيمها

الأهداف: في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن:

- يتعرف على مفهوم تنظيم وتصنيف المعلومات.
- يطبق أساليب التنظيم في كتابة موضوع متكامل
- يقدر قيمة تقبل الآخر في المجتمع.
- يحلل المعلومات وينظمها باستخدام مهارات التفكير النقدي.

الوسيلة التعليمية: الكتاب المدرسي ، شبكة الانترنت.

الدرس :

في حياتنا اليومية، نواجه مواقف تحتاج إلى البحث عن المعلومات وتنظيمها، خاصةً عندما نحاول فهم أفكار وآراء مختلفة عن آرائنا ولتحقيق ذلك، علينا اتباع خطوات واضحة تسهل هذه العملية :

١ - البحث عن المعلومات من مصادر موثوقة:

عند البحث عن موضوع معين، مثل أخلاقيات احترام وتقبل الآخر، علينا اختيار مصادر موثوقة مثل الكتب والمقالات العلمية، والمواقع الرسمية. الابتعاد عن المعلومات المضللة يساعدنا على تكوين فهم صحيح.

٢ - تقييم المعلومات وتحليلها:

ليس كل ما نقرأه صحيحاً أو دقيقاً. لذا، يجب أن نطرح على أنفسنا بعض الأسئلة مثل : هل المصدر موثوق ؟

هل المعلومات مدعمة بأدلة؟ هل تعبر عن وجهة نظر متحيزة أم موضوعية؟

٣ - تنظيم المعلومات بطريقة مناسبة: بعد جمع المعلومات، نحتاج إلى تصنيفها وترتيبها بشكل منظم، إما باستخدام خرائط ذهنية، أو قوائم، أو تقسيمها إلى فئات واضحة. هذا يسهل علينا فهمها واستخدامها في الكتابة أو النقاش.

٤ - استخدام المعلومات في الحوار والتواصل: بعد تنظيم المعلومات، يصبح من السهل استخدامها عند مناقشة موضوع معين، مما يساعدنا على تقديم آرائنا بشكل منطقي ومبني على حقائق.

٥ - الحفاظ على أمن المعلومات وخصوصيتها:

عند تبادل المعلومات، يجب أن نحترم خصوصية الآخرين، ونتأكد من أن المعلومات التي نشاركها لا تسبب ضرراً لأحد.

ما الفرق بين التسامح وتقبل الآخر؟

التسامح يعني قدرتك على التعامل مع اختلافات الآخرين بصدر رحب، حتى لو لم تتفق معهم تماماً. أما تقبل الآخر، فهو درجة أعمق؛ إذ لا يقتصر الأمر على احترام وجود الاختلاف بل يشمل فهمه والتفاعل معه بإيجابية، دون تمييز أو تحيز.

التقييم :- لماذا يعتبر الحفاظ على خصوصية المعلومات أمراً هاماً؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

التاريخ				
الفصل				
الحصة				

المصطلحات

الاهداف : في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- يفهم معاني المصطلحات
- يعرف طبيعة كل مصطلح وكيفية التعامل معه

الوسائل المستخدمة : المراجع الموجودة بالمكتبة

مصادر المعلومات	أي كيان مادي أو وثائق أو مواد تحتوي معلومات يمكن الاستفادة منها في العمليات البحثية لأي غرض يحتاجه الباحث وتشمل الكتب والمعاجم والرسومات وملفات البيانات والمواقع الإلكترونية والمجلات وغيرها من المصادر.
المراجع	مصادر معلومات يتم الرجوع إليها للحصول على معلومات محددة، ولا تقرأ كاملة مثل القواميس والموسوعات، وتستخدم في التحقق من الحقائق أو فهم المصطلحات، ولا يمكن استعارتها من المكتبات.
القواميس	كتب أو مصادر معلومات تحتوي على كلمات مرتبة حسب الترتيب الهجائي، مع شرح معانيها وتقديم معلومات عنها مثل النطق، والاشتقاق واستخداماتها. قد تكون بلغة واحدة أو بلغتين (قاموس ترجمة).
الموسوعات	كتب أو مواقع إلكترونية تقدم معلومات شاملة عن موضوعات كثيرة، وترتب غالباً ترتيباً هجائياً. تهدف إلى تلخيص المعرفة البشرية في مجالات متعددة وأحياناً تكون متخصصة في موضوع معين.
دوائر المعارف	عمل مرجعي شامل يضم معلومات حول مجموعة واسعة من المواضيع وغالباً ما تكون مرتبة أبجدياً لتسهيل الوصول إلى المعلومات تهدف إلى تقديم معلومات موجزة ودقيقة حول مختلف فروع المعرفة الإنسانية أو موضوعات متخصصة.
الأطالس	كتب تحتوي على خرائط جغرافية أو تاريخية أو سياسية تستخدم لفهم توزيع الدول، والظواهر الطبيعية، وغيرها. تعد مرجعاً بصرياً مهماً.
المعاجم	كتب تشرح معاني الكلمات وتبين أصلها واستخدامها في اللغة، وتستخدم لفهم مفردات اللغة العربية أو غيرها تختلف عن القواميس في التخصص والدقة.
الموثوقية	هي مدى اعتمادنا على المصدر في تقديم معلومات صحيحة وحديثة المصدر الموثوق يكون من جهة معتمدة ومعروفة بالدقة.

التقييم : اذكر ٣ من انواع المراجع الموجودة بالمكتبة ؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

التاريخ				
الفصل				
الحصة				

المصطلحات

الاهداف : في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- يعرف أنواع المكتبات الموجودة في بلده
- يعرف خصائص كل مكتبة ودورها

المكتبة العامة	مكتبة مفتوحة لجميع فئات المجتمع، تقدم خدمات معلوماتية وثقافية مجانية أو برسوم رمزية، وتحتوي على كتب في جميع المجالات.
المكتبة الوطنية	هي المكتبة الرسمية للدولة، تحفظ فيها كل الكتب والمؤلفات التي تنشر داخل البلد، وتعد ذاكرة ثقافية وطنية.
المكتبة المدرسية	مكتبة داخل المدرسة تهدف إلى دعم العملية التعليمية، وتوفر مصادر تناسب عمر الطلاب و مستوى دراستهم.
المكتبة المتخصصة	مكتبة تحتوي على كتب ومراجع في مجال محدد، مثل مكتبة طبية أو قانونية وتستخدم من قبل الباحثين والمتخصصين.
المكتبة الرقمية	مكتبة إلكترونية تحتوي على كتب وملفات ومصادر معلومات تعرض عبر الإنترنت، وتتيح الوصول إلى المعلومات بسهولة من أي مكان.
مصادر المعلومات الورقية	هي المصادر التي تنشر وتستخدم في شكل مطبوع، مثل الكتب والمجلات والصحف، وتعتبر من أقدم وسائل المعرفة.
مصادر المعلومات الرقمية	هي المصادر التي تعرض من خلال الأجهزة الإلكترونية، مثل المواقع والكتب الإلكترونية والفيديوهات التعليمية.
ريادة الأعمال	عملية إنشاء وتطوير وإدارة مشروع جديد بهدف تحقيق الربح مع تحمل المخاطر المرتبطة بإنشاء وتنمية هذا المشروع، وتتضمن القدرة على تحديد الفرص، وابتكار الأفكار، وتنظيم الموارد، وإدارة المخاطر، وتحقيق النمو والابتكار.
التعلم الذاتي	عملية يقوم فيها الفرد بتحديد أهدافه التعليمية واختيار المصادر المناسبة وتنظيم وقته لتحقيق هذه الأهداف، معتمداً على نفسه دون توجيه مباشر من معلم أو مؤسسة تعليمية.

التقييم : أي المكتبات المسنولة عن دعم المناهج الدراسية ؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

التاريخ				
الفصل				
الحصة				

المصطلحات

الاهداف : في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- يفهم معاني المصطلحات
- يعرف كيف يستخدمها

محركات البحث	برامج مصممة لمساعدة المستخدمين في العثور على المعلومات على الإنترنت أو في قواعد بيانات أخرى تستقبل محركات البحث استعلامات المستخدمين عادة كلمات مفتاحية وتقوم بالبحث في قاعدة بياناتها عن المحتوى ذي الصلة، ثم تقدم النتائج في شكل قائمة
المسئولية الرقمية	الالتزام باستخدام التكنولوجيا والأدوات الرقمية بطريقة مسؤولة وأخلاقية مع مراعاة الآثار الإيجابية والسلبية المحتملة على الأفراد والمجتمعات وتشمل جوانب مثل الأمن السيبراني والخصوصية والسلوك الأخلاقي عبر الإنترنت، والمواطنة الرقمية.
الامانة العلمية	مجموعة المبادئ الأخلاقية التي تحكم سلوك الباحثين وتضمن نزاهة وموثوقية البحث العلمي والاعتراف بجهود الآخرين، وتجنب السرقة الأدبية، والالتزام بالدقة والموضوعية في عرض النتائج.
الذكاء الاصطناعي	فرع من فروع علوم الكمبيوتر يهدف إلى تطوير أنظمة قادرة على محاكاة الذكاء البشري. بمعنى آخر، هو تمكين الآلات من أداء المهام التي تتطلب عادة ذكاء بشرياً، مثل التعلم وحل المشكلات واتخاذ القرارات.
التطبيقات الرقمية	برامج مصممة للعمل على الأجهزة الذكية (مثل الهواتف المحمولة والأجهزة اللوحية أو الحواسيب، وتهدف إلى توفير خدمات أو وظائف محددة للمستخدمين، تسهل الوصول إلى المعلومات أو الخدمات، أو الترفيه، أو أي وظيفة أخرى يمكن برمجتها وتنفيذها عبر جهاز رقمي.
التواصل الرقمي	عملية تبادل المعلومات والأفكار والآراء عبر الوسائط التكنولوجية الحديثة مثل الإنترنت ووسائل التواصل الاجتماعي والتطبيقات الرقمية المختلفة والبريد الإلكتروني وغيرها.
مواقع المعلومات المتخصصة	مواقع إلكترونية تقدم محتوى متنوعاً في مختلف المجالات مثل الأخبار والصحة والتعليم، دون التخصص العميق. مواقع تركز على موضوع محدد بعمق، مثل المواقع الطبية أو الأكاديمية أو التاريخية الموثوقة.
الموسوعات الإلكترونية	عمل ومحاولة لتوثيق وجمع المعرفة الإنسانية في شتى مجالات المعرفة الإنسانية، وهي التي تحتوي على مقالات أو مواضيع في مجالات متعددة
الملكية الفكرية	حقوق قانونية تمنح للأفراد والمؤسسات على إبداعاتهم الفكرية، سواء كانت اختراعات أو مصنفات أدبية وفنية، أو تصاميم أو شعارات، أو أسماء، أو صور مستخدمة في التجارة تهدف إلى حماية حقوق المبدعين وتوفير حافز للإبداع والابتكار، مع تحقيق التوازن بين مصالح المبدعين والمصلحة العامة.

التقييم : ماهي مهام الذكاء الاصطناعي ؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

التاريخ				
الفصل				
الحصة				

المصطلحات

الاهداف : في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- يفهم معاني المصطلحات
- يعرف طبيعة كل مصطلح وكيفية التعامل معه

المعلومات المضملة	معلومات خاطئة أو غير دقيقة يتم تداولها عن قصد بهدف الخداع أو التأثير على الآخرين. وتختلف عن المعلومات الخاطئة التي قد تكون خاطئة عن غير قصد. غالبا ما تستخدم المعلومات المضملة للتلاعب بالرأي العام، أو إثارة -الفتنة، أو تحقيق مكاسب سياسية أو اقتصادية.
الاحتباس الحراري	ظاهرة ارتفاع درجة حرارة سطح الأرض بشكل عام على المدى الطويل بسبب زيادة تركيز غازات الدفيئة في الغلاف الجوي، مثل ثاني أكسيد الكربون والميثان. هذه الغازات تحبس حرارة الشمس وتمنعها من الخروج إلى الفضاء مما يؤدي إلى ارتفاع درجة حرارة الكوكب
منصات التواصل الاجتماعي	مواقع وتطبيقات إلكترونية تمكن المستخدمين من إنشاء ملفات شخصية والتواصل مع الآخرين، ومشاركة المحتوى والتفاعل مع بعضهم البعض عبر الإنترنت تتيح هذه المنصات للأفراد والشركات بناء شبكات اجتماعية، وتبادل الأفكار والمعلومات، وتعزيز العلاقات.
الأمن المعلوماتي	مجموعة من الإجراءات والتقنيات التي تهدف إلى حماية المعلومات والبيانات من الوصول غير المصرح به، أو التعديل أو الإتلاف أو الاستخدام غير القانوني. يشمل ذلك حماية المعلومات في مختلف أشكالها، سواء كانت -رقمية أو ورقية، وضمان سريتها وسلامتها وتوافرها عند الحاجة.
تقييم المعلومات	عملية منهجية لتقدير قيمة وأهمية وجودة المعلومات، وذلك من خلال تحليلها وتقييمها بناءً على معايير محددة لضمان دقتها وموثوقيتها وملاءمتها للاستخدام المقصود بما في ذلك فحص المعلومات لتحديد مدى صحتها ومصداقيتها وأهميتها قبل استخدامها.
الرأي	وجهة نظر شخصية حول موضوع ما، يعبر عن معتقدات أو أحكام فردية وقد يستند إلى معلومات محدودة أو غير كاملة. يمكن أن يكون الرأي قابلاً للنقاش والاختلاف فيه، ولا يرقى إلى مستوى الحقائق أو المعارف المؤكدة.
الحقيقة	ما يتوافق مع الواقع أو ما هو موجود بالفعل ويمكن أن تشير إلى مطابقة -القول للواقع، أو مطابقة الفكر للواقع، أو مطابقة الشيء لنفسه.
ثقافة تعزيز الحوار	مجموعة الممارسات والقيم والسلوكيات التي تشجع على تبادل الأفكار والآراء بين الأفراد والمجتمعات المختلفة، مع التأكيد على الاحترام المتبادل وفهم وجهات النظر المختلفة.
تحليل المعلومات	عملية استخلاص رؤى و معلومات قيمة من البيانات المتاحة، وذلك من خلال فحص البيانات وتنظيمها وتفسيرها ويهدف إلى تحويل البيانات الأولية إلى معلومات مفيدة يمكن استخدامها في اتخاذ القرارات وحل المشكلات وتحسين الأداء في مختلف المجالات.

التقييم : ماهي اهم الغازات التي تتولد عن الاحتبائي الحراري ؟

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة