

تم التحميل من مجتمع اخصائى المكتبات

<https://librarians.me>

زوروا موقعنا لمتابعة كل جديد
فى مجال المكتبات

ويمكنكم تحميل التطبيق الخاص بنا



نشرة الوزارة للمسابقات للعام الدراسي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

تحرص وزارة التربية والتعليم على دعم شتى مجالات التعليم والأنشطة التي من شأنها الارتقاء بمستوى العملية التعليمية، وتحرص بشكل خاص على تعزيز الأنشطة الثقافية، انطلاقاً من إيمانها بأهمية الثقافة في بناء شخصية الطالب وتنمية مهاراته. فالأنشطة الثقافية لا تنفصل عن المناهج الدراسية، بل تكملها من خلال تنمية الإبداع، وتحفيز التفكير النقدي، وصقل مهارات حل المشكلات. وفي ضوء هذا التوجه، تبرز الإدارة العامة للمكتبات كجهة فاعلة في دعم الثقافة المدرسية ونشر المعرفة، حيث تُعد المكتبة المدرسية بيئة تعليمية ثرية تحتضن العديد من الأنشطة التي تسهم في تطوير مهارات الطلاب وإثراء معارفهم. ومن الأهداف الجوهرية التي تسعى الإدارة إلى تحقيقها تنظيم مسابقات ثقافية متنوعة، تستلهم الماضي وتواكب الحاضر، وتشجع على التنافس الإيجابي بين الطلاب. ومن هذا المنطلق قامت الإدارة العامة للمكتبات بتصميم نشرة المسابقات التالية:

- أولاً: مسابقة الأخصائي المثالي على مستوى الجمهورية.
- ثانياً: مسابقة المكتبات النموذجية على مستوى الجمهورية.
- ثالثاً: مسابقة نجوم المكتبة تحت شعار "أفكار خضراء".
- رابعاً: مسابقة أصدقاء المكتبة.
- خامساً: مسابقة الكتابة العلمية لطلاب مدارس STEM.
- سادساً: مسابقة تصميم الإنفو جراف لطلاب مدارس التعليم الفني والعام.
- سابعاً: مسابقة (عمر الفاروق) للقصة القصيرة.
- ثامناً: مسابقة فرسان القراءة لطلاب التحدي (مدارس النور والأمل).
- تاسعاً: مسابقة "أنا متميز" لطلاب مدارس التربية الفكرية.
- عاشراً: المسابقة الثقافية والقراءة الحرة للتلاميذ والطلاب بجميع المراحل التعليمية.
- الحادي عشر: مسابقة تحدي القراءة العربي بالتعاون مع دولة الامارات العربية الشقيقة (الموسم العاشر).
- الثاني عشر: مسابقة المشروع الوطني للقراءة (الموسم الخامس).

أولاً: مسابقة الأخصائي المثالي

على مستوى الجمهورية

الأخصائي المثالي للمكتبات هو فرد يمتلك مجموعة من الصفات والمهارات التي تمكنه من تقديم خدمات مكتبية متميزة، وتساهم في تحقيق أهداف المكتبة وتلبية احتياجات مستخدميها بفعالية.

الأهداف:

١. إثارة روح التنافس بين أخصائيي المكتبات للعمل الجاد وجذب الطلاب للقراءة الحرة.
٢. التأكيد على دور العامل البشري في الارتقاء بمستوى المكتبات.
٣. تنمية المهارات والقدرات المعرفية لدى أخصائي المكتبات.
٤. تحقيق مبدأ الجودة الشاملة للخدمات المكتبية.

أ-موضوعات المسابقة:

لأخصائي مكتبات المدارس الابتدائية / الإعدادية / الثانوية

اختار موضوع واحد فقط من الموضوعين التاليين:

الموضوع الاول:

دور أخصائي المكتبات في اكتشاف ورعاية الطلاب الموهوبين
على أن تتضمن معالجة هذا الموضوع ما يلي:
* عرض ورش عمل نمت مهارات الطلاب.
* ادوات تقييم غير تقليدية لقدرات الطلاب الثقافية والإبداعية.

الموضوع الثاني:

المكتبة مركز إشعاع ثقافي داخل المدرسة وتقدم مبادرات وأنشطة مبتكرة
على أن تتضمن معالجة هذا الموضوع ما يلي:
* أمثلة على فعاليات ثقافية مبتكرة.
* التعاون مع المجتمع المحلي أو المؤسسات الثقافية.

الأخصائي المثالي لمكتبات مدارس ذوي الهمم

يعمل أخصائي المكتبات في تلك المدارس على تمكين الطلاب من ذوي الهمم من الاستفادة الكاملة من خدمات المكتبة المدرسية، وتيسير استخدام مصادر المعرفة المتاحة لتثقيفهم، وتشجيعهم على المشاركة في مختلف المسابقات المكتبية. وانطلاقاً من دورهم البارز في دعم هذه الفئة العزيزة، رأت الإدارة العامة للمكتبات أن يكون ضمن المرشحين لمسابقة "الأخصائي المثالي"، تقديرًا لعطاءه المخلص وتأثيره الإيجابي في الميدان التربوي والإنساني.

الموضوع الخاص بأخصائي مكتبات مدارس ذوي الهمم

"مكتبة مدرسية صديقة للطلاب ذوي الهمم"

على أن تتضمن معالجة هذا الموضوع ما يلي:

* تهيئة خدمات المكتبة المدرسية لتناسب اصحاب الهمم.

* تصميم أنشطة وجلسات تراعى الطلاب من هذه الفئة.

المناقشة:

- يتم تقييم البحث ومدى تطبيقه في المكتبة التي يعمل بها الأخصائي.
- يتم الوقوف على النتائج الفعلية ومناقشة العقبات وكيفية التصدي لها وحلها.
- يتم مناقشة الأخصائي في الجوانب الثقافية والمهنية والمهارات المكتبية.
- القدرات والمهارات الشخصية للأخصائي في مجال تعامله مع المجتمع المدرسي.

الاشتراك في المسابقة:

أولاً: على مستوى الإدارة:

يقوم توجيه المكتبات بكل إدارة بتشكيل لجنة مكونة من ثلاثة أعضاء من موجهي المكتبات ومن بينهم الموجه الأول لعقد التصفية على مستوى الإدارة واختيار أفضل أخصائيين من العاملين بمكتبات المدارس بالمراحل الدراسية المختلفة وأخصائيين مكتبات مدارس ذوي الهمم.

ثانياً: على مستوى المديرية:

تقوم المديرية بتكوين فريق تحكيم من ثلاث أعضاء من السادة الموجهين الأوائل ومن بينهم الموجه العام لتقييم أخصائي المكتبات المرشحين من الإدارات بحيث يتم ترشيح عدد واحد أخصائي من كل موضوع في كل مرحلة دراسية (بمعدل ٢ أخصائيين بكل مرحلة) + أخصائي من مدارس ذوي الهمم وإخطار الإدارة العامة بأسمائهم وإرسال الأبحاث الخاصة بهم الكترونياً في شكل ملف PDF علي البريد الالكتروني الخاص بالإدارة scholib@yahoo.com في موعد غايته الأسبوع الأول من شهر أبريل ٢٠٢٦ حتى يتسنى للجنة التحكيم الاطلاع عليها وتقييمها وسوف يتم استبعاد الأبحاث غير المطابقة للموضوع ومواصفات إعداد الأبحاث العلمية من المشاركة في التصفيات النهائية على مستوى الجمهورية.

* لا يسمح باشتراك الأخصائيين الذين فازوا في المسابقة في العام الماضي.

* تمنح مكافآت للجان التحكيم على مستوى الإدارة والمديرية من حصيلة المكتبات بالمديرية طبقاً للقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف.

* يمنح الأخصائيون الفائزون على مستوى المديرية حوافز مالية يترك تقديرها للموجه العام وفي ضوء الاعتمادات المتاحة وذلك من حساب حصيلة المكتبات المدرسية بالمديرية.

ثالثاً: على مستوى الجمهورية:

تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان التحكيم المركزي على مستوى الجمهورية لاختيار أفضل ٥ أخصائيين من كل موضوع بالمراحل الابتدائية

والإعدادية والثانوية، وه أخصائيين من مكاتب مدارس ذوي الهمم وذلك خلال شهر سبتمبر ٢٠٢٦.

الحوافز:

يمنح الأخصائيون الفائزون على مستوى الجمهورية شهادات تقدير.
يمنح الأخصائيون الفائزون على مستوى الجمهورية حوافز مالية على النحو التالي:

المركز المرحلة	الموضوع	الأول	الثاني	الثالث	الرابع	الخامس
الابتدائية	الموضوع الاول	١٥٠٠	١٢٠٠	١٠٠٠	٩٠٠	٨٠٠
	الموضوع الثاني	١٥٠٠	١٢٠٠	١٠٠٠	٩٠٠	٨٠٠
الإعدادية	الموضوع الاول	١٥٠٠	١٢٠٠	١٠٠٠	٩٠٠	٨٠٠
	الموضوع الثاني	١٥٠٠	١٢٠٠	١٠٠٠	٩٠٠	٨٠٠
الثانوية	الموضوع الاول	١٥٠٠	١٢٠٠	١٠٠٠	٩٠٠	٨٠٠
	الموضوع الثاني	١٥٠٠	١٢٠٠	١٠٠٠	٩٠٠	٨٠٠
أخصائي طلاب مكاتب ذوي الهمم		١٥٠٠	١٢٠٠	١٠٠٠	٩٠٠	٨٠٠

استمارة تقييم أخصائي المكتبات المثالي

الهدف من مسابقة الأخصائي المثالي هو تفعيل دور المكتبة المدرسية وحث أخصائي المكتبات على التجديد والابتكار العلمي والفني

- درجة المشروع ٧٠ درجة (يقدم المشروع في شكل ملف)
- درجة نشاط المكتبة ٣٠ درجة

أولا تقييم البحث:

اسم الأخصائي: _____
اسم المدرسة: _____
موضوع البحث: _____
المديرية/ الإدارة التعليمية: _____

أولاً: البحث:

بنود التقييم	مقبول (١) درجة	جيد (٢) درجة	جيد جداً (٣) درجة	ممتاز (٥) درجة
١- المقدمة				
هل المقدمة مرتبطة بالموضوع ارتباطاً واضحاً؟				
هل المقدمة تعكس شخصية الأخصائي من حيث اللغة والأسلوب؟				
٢- أهمية البحث				
هل كشف البحث عن الواقع الحقيقي؟				
هل كشف البحث عن المشكلات المرتبطة بالموضوع؟				
٣- التقييم الفعلي للمشروع				
هل تم تطبيق البحث بشكل فعلي؟ مع التوثيق				
هل حقق نتائج فعلية؟ مع التوثيق؟				
هل عرض المعوقات اثناء تطبيق البحث؟				
هل اشتمل البحث على إحصائيات وبيانات ذات علاقة بالموضوع؟				
كيف تم التغلب على السلبيات وما نسبة نجاحه				
٤- المقترحات والتوصيات				
هل التوصيات مرتبطة بطبيعة الموضوع؟				
هل تضيف التوصيات والمقترحات افكار علمية جديدة؟				
هل التوصيات موضوعية وبعيدة عن التحيز الشخصي؟				
٥- الشكل العام للبحث				
هل اسلوب الصياغة وتناول الموضوع بلغة عربية مفهومة وسليمة؟				
هل الشكل العام للبحث سليم ومنظم؟				
إجمالي الدرجات (٧٠ درجة)	٧٠ /			

ثانيا: النشاط داخل المكتبة:

نوع النشاط	مقبول (١) درجة	جيد (٢) درجة	جيد جدًا (٣) درجة	ممتاز (٥) درجة
١- فوز المكتبة في أحد مسابقات الإدارة				
٢- تصعيد أحد طلاب المدرسة للمديرية في مسابقة تحدى القراءة العربي				
٣- تصعيد أحد طلاب المدرسة للمديرية في مسابقة المشروع الوطني للقراءة				
٤- فوز المكتبة في أحد المسابقات الخارجية				
٥- الندوات والمحاضرات داخل المكتبة				
٦- الثقافة العامة لأخصائي المكتبة				
اجمالي الدرجات (٣٠ درجة)	٣٠ /			

الترتيب	الدرجة الكلية
	١٠٠

ثانيا: مسابقة المكتبات المدرسية النموذجية على مستوى الجمهورية

الأهداف:

- ١- تأكيد الدور الرائد للمكتبات المدرسية وتوسيع نطاق الخدمات المكتبية في خدمة المناهج الدراسية.
 - ٢- إثارة روح التنافس بين العاملين بالمكتبات المدرسية.
 - ٣- الارتقاء بالمستوى المهني لأخصائيي المكتبات لإكسابهم الخبرات المتجددة في مجال العمل.
 - ٤- غرس عادة القراءة المثمرة والاطلاع والبحث لدى الطلاب بالمراحل الدراسية المختلفة وإثراء معلوماتهم.
 - ٥- تشجيع التلاميذ والطلاب على ارتياد المكتبات.
 - ٦- تزويد التلاميذ والطلاب بالمهارات المكتبية التي تيسر لهم الاستخدام الأمثل للمكتبة ومجموعات المواد بها.
 - ٧- التأكيد على دور العامل البشري في الارتقاء بمستوي المكتبات.
- تقسم الجمهورية الى خمسة قطاعات ويتعين على توجيه عام المكتبات ترشيح عدد مكتبة مدرسية واحدة بكل مرحلة (الابتدائية / الإعدادية / الثانوية) على أن يكون بها اخصائي مكتبات مدرسية مميز والجدول التالي يوضح المديریات بكل قطاع على النحو التالي:

المديریات التعليمية	القطاعات
القاهرة	القطاع الأول
الجيزة	
القليوبية	
الغربية	
المنوفية	
الاسكندرية	القطاع الثاني
البحيرة	
كفر الشيخ	
الدقهلية	
مرسى مطروح	
دمياط	القطاع الثالث
الشرقية	
بورسعيد	
الإسماعيلية	
السويس	
شمال سيناء	

المديريات التعليمية	القطاعات
الفيوم	القطاع الرابع
بني سويف	
المنيا	
أسيوط	
الوادي الجديد	
سوهاج	القطاع الخامس
قنا	
الأقصر	
أسوان	
البحر الاحمر	
جنوب سيناء	

الاشتراك في المسابقة ومواعيد التحكيم:

- ١- يقوم الموجه العام بعقد المسابقة على مستوى المديرية وتشكيل لجان من موجهي المكتبات بالمديرية / الإدارات التعليمية المختلفة للمشاركة في تحكيم المكتبات المشاركة في المسابقة على مستوى المديرية
- ٢- يتم تصعيد المكتبات الفائزة على مستوى المديرية للمشاركة في التصفيات النهائية على مستوى الجمهورية.
- ٣- يسمح باشتراك المدارس الخاصة في المسابقة.
- ٤- يحظر اشتراك المدارس التالية:
 - أ- المدارس ذات الفترتين واشتركت أحدهما وأحرزت مركزاً.
 - ب- المدارس التي تم تعديل اسمها وسبق اشتراكها وأحرزت مركزاً.
- ٥- يتم إخطار الإدارة العامة للمكتبات بالأسماء والعناوين التفصيلية للمكتبات التي ستمثل المديرية في مسابقة المكتبات النموذجية في موعد أقصاه الأسبوع الثاني من شهر ديسمبر ٢٠٢٥ ولن يلتفت إلى الترشيحات التي ترد بعد هذا الموعد.
- ٦- المكتبات التي يتبين بعد التحكيم عدم حصولها على ٦٠% كحد أدنى من مجموع الدرجات سيتم استبعادها تماماً من الترتيب.
- ٧- ضرورة الحرص على مشاركة المكتبات التالية:
 - أ - مكتبات مدارس التعليم الفني ب - مدارس المعاهد القومية
 - ج - المدارس التي تم اعتمادها في تطبيق معايير الجودة
 - د- المدارس الخاصة والرسمية للغات
- ٨- يتم تحكيم المسابقات في جميع المراحل الدراسية خلال شهري فبراير/ مارس ٢٠٢٦ إن شاء الله وبمعرفة لجان تشكّلها الإدارة العامة للمكتبات، وسيتم تحديد مواعيد التحكيم لكل مكتبة وعلى المديرية الالتزام بهذه المواعيد إذ أنه لن يتم تعديلها بأي حال من الأحوال
- ٩- يراعي الالتزام بمشاركة أعداد المدارس الموضحة بالنشرة.

يتم تقييم مكتبات المدارس بالمراحل التعليمية المختلفة وفقا للمعايير التالية:
أ-مكتبات المدارس الابتدائية:

أخصائي المكتبة: المؤهل الدراسي – الدورات التدريبية الحاصل عليها - دور الأخصائي في تهيئة وإعداد المكتبة – اكتشاف الموهوبين وإعداد ملف خاص لهم ومتابعتهم وإعداد برنامج خاص لتنمية ما لديهم من مواهب بالتعاون مع مدرسي المواد المختلفة.

المكتبة والأثاث: الموقع – المساحة – الإضاءة – التهوية – الأثاث – المظهر الجمالي – اللافتات الإرشادية واللوحات.

مجموعات المواد: الكتب والدوريات والمواد والأجهزة السمعية والبصرية – المعايير العددية والنوعية لمجموعات المواد – الفهرسة – التصنيف بالألوان – ترتيب الكتب على الأرفف.

النشاط الثقافي والتربوي: الألبومات – الملخصات – صحافة المكتبة – الإذاعة المدرسية – برامج التوعية في المناسبات الدينية والقومية.

الخدمات المكتبية: الاطلاع الداخلي – الإعارة الخارجية – فترة النشاط ومدى الالتزام بتنفيذها وشرح منهج التربية المكتبية -الاعلام بالمواد الجديدة.

إحصاء النشاط المكتبي: تسجيله أولاً بأول – تحليله – التعرف على الميول القرائية – اعداد إحصاء بسيط.

المهارات المكتبية: إكساب التلاميذ المهارات المكتبية والعادات القرائية السليمة – تدريس منهج التربية المكتبية.

الشئون المالية والإدارية: السجلات الأصلية والفرعية – الجرد السنوي – حيلة المكتبة وأوجه الإنفاق.

التجديد والابتكار: أساليب رواية القصة والحديث عن الكتب من خلال منهج التربية المكتبية – أنشطة أخرى -الابتكارات الهادفة والاقتصادية التي تخدم أهداف المكتبة.

التعاون مع الوزارات والهيئات ومؤسسات المجتمع المدني: كالتعاون مع قطاعات وزارة الثقافة (المركز القومي لثقافة الطفل، هيئة قصور الثقافة).

استخدام برنامج المكتبة الإلكترونية أو أي برنامج الكتروني آخر.
دور المكتبة في خدمة البيئة والمشاركة المجتمعية.

ب-مكتبات المدارس الإعدادية والثانوية وما في مستواها:

أخصائي المكتبة: المؤهل الدراسي – الدورات التدريبية الحاصل عليها - دور الأخصائي في تهيئة وإعداد المكتبة – اكتشاف الموهوبين وإعداد ملف خاص لهم ومتابعتهم وإعداد برنامج خاص لتنمية ما لديهم من مواهب بالتعاون مع مدرسي المواد المختلفة.

المكتبة والأثاث: الموقع – المساحة – الإضاءة – التهوية – الأثاث – المظهر الجمالي – اللافتات الإرشادية واللوحات.

مجموعات المواد: الكتب -الدوريات – المراجع -المواد السمعية والبصرية – توازن المجموعات -المعايير العددية والنوعية لمجموعات المواد – الاستبعاد – الصيانة.

الإعداد الفني للمواد: الفهرسة الالكترونية – التصنيف – ترتيب الكتب على الأرفف – كعب الكتاب - القوائم الببليوجرافية.

الخدمات المكتبية: الاطلاع الداخلي – الإعارة الخارجية – خدمة المناهج الدراسية – الإعلام بالمواد الجديدة – الإعلان والدعوة إلى المكتبة والتوعية بخدماتها – التربية المكتبية للطلاب- الخدمة المرجعية – الخدمات الببليوجرافية.
النشاط الثقافي والتربوي: الندوات – المناظرات – المحاضرات – برامج التوعية الدينية والقومية والأحداث الجارية والقضايا المعاصرة – المسابقات – صحافة المكتبة – أرشيف المعلومات – الأبحاث – الملخصات (من خلال منهج التربية المكتبية).

الشئون المالية والإدارية: السجلات الأصلية والفرعية – انتظام ودقة التسجيل – الجرد السنوي – حصيلة المكتبة وأوجه الإنفاق.

الأجهزة: استخدام أجهزة الكمبيوتر وأجهزة العرض السمعية والبصرية في المكتبة
جوانب ابتكارية: يترك تحديدها لكل مدرسة حسب إمكانياتها وقدرة العاملين بها على التجديد والابتكار مع مراعاة عدم الإسراف في الجوانب المظهرية.
تنفيذ ورش العمل المختلفة خلال فترة النشاط (للمدارس الاعدادية) من خلال منهج التربية المكتبية.

تطبيق القرارات الوزارية بشأن نظام الدراسة للمرحلة الثانوية (عام / متفوقين / فني).

التعاون مع الوزارات والهيئات ومؤسسات المجتمع المدني: كالتعاون مع قطاعات وزارة الثقافة (المركز القومي لثقافة الطفل، هيئة قصور الثقافة).

استخدام برنامج المكتبة الإلكترونية أو أي برنامج الكتروني آخر.
دور المكتبة في خدمة البيئة والمشاركة المجتمعية.

جوائز المسابقة على مستوى الجمهورية:

تمنح المكتبات الفائزة بالمراكز الثلاث الأولى بكل مرحلة دراسية في كل قطاع من القطاعات الخمسة الجوائز التالية:

المركز	الجائزة
الأول	درع التفوق المكتبي الذهبي ٢٥ سم
الثاني	درع التفوق المكتبي الفضي ٢٥ سم
الثالث	درع التفوق المكتبي البرونزي ٢٥ سم

حوافز العاملين بالمكتبات الفائزة على مستوى كل قطاع:
يمنح العاملون بالمكتبات الفائزة (أخصائي المكتبة – موجه المكتبات المشرف علي مكتبة المدرسة أثناء المسابقة – مدير أو ناظر المدرسة) حوافز مالية تقسم فيما بينهم بالتساوي حتى أن وجد أكثر من أخصائي ومع مراعاة عدم تكرار الصرف وذلك على النحو التالي:

المرحلة	المركز	الأول	الثاني	الثالث
الابتدائي	١٥٠٠	١٢٠٠	١٠٠٠	
الإعدادي	١٥٠٠	١٢٠٠	١٠٠٠	
الثانوي وما في مستواه	١٥٠٠	١٢٠٠	١٠٠٠	

- يمنح الموجه العام / الموجه الأول (في حالة المديرية التي لا يوجد بها موجه عام) بالمديرية الفائزة حافزاً قدره ٦٠٠ جنيه في حالة فوز المديرية بمركز واحد أو أكثر.
- يمنح موجه أول المكتبات المركزي (بالمديرية) المشرف علي إدارات الدرجة الثانية حافزاً قدره ٥٠٠ جنيه في حالة فوز المديرية بمركز واحد أو أكثر.
- يمنح الموجه الأول بإدارات الدرجة الأولى حافزاً قدره ٤٠٠ جنيه في حالة فوز الإدارة بمركز واحد أو أكثر.

ثالثا: مسابقة نجوم المكتبة تحت شعار "أفكار خضراء"

في ظل ما يوجهه كوكبنا من تحديات بيئية جسيمة، تبرز أهمية فكرة مسابقة "أفكار خضراء" لتشجيع طلابنا على القراءة في مجال البيئة وعلومها وكذلك اكتشاف حلول مبتكرة تساهم في حماية البيئة.

أهداف المسابقة:

- ١- نشر الوعي البيئي بين الطلاب في جميع المراحل الدراسية.
- ٢- تنمية الاحساس بالمسئولية تجاه البيئة المحيطة بالطلاب.

موضوعات المسابقة:

المناقشة:

تحتوي مكتبة المدرسة وبنك المعرفة والمكتبات الرقمية على العديد من الكتب والدوريات في شتي فروع المعرفة المختلفة، ومن خلال قراءاتهم المتعددة يتم مناقشة التلاميذ والطلاب في الموضوعات البيئية التالية:

أولا: تلاميذ الحلقة الأولى من التعليم الأساسي (المدارس الابتدائية):

التلوث وأنواعه - حماية الارض من التلوث - أهمية المياه - الاشجار والبيئة - دور الحشرات في التلقيح والحفاظ على البيئة.

* سيتم مناقشة كل طالب في كل الموضوعات السابقة.

* المناقشة لا يقصد بها سرد معلومات فقط ولكن التعرف على نوعية الكتب والمواقع التي زارها الطالب ومدى ارتباط المعلومات بالموضوع.

** علي الطالب أن يذكر مصادر معلوماته سواء كانت ورقية او الكترونية.

ثانيا: طلاب الحلقة الثانية من التعليم الأساسي (المدارس الاعدادية):

- فوائد الشمس.

- التنوع البيولوجي وأهمية حماية الكائنات المهددة بالانقراض.

- البيئة البحرية وتهديدات البلاستيك.

- أثر الإنسان على البيئة (السلوكيات الايجابية / السلبية).

- التصحر وأثره على الزراعة.

- اعادة التدوير ودورها في حماية البيئة.

* سيتم مناقشة كل طالب في كل الموضوعات السابقة.

* المناقشة لا يقصد بها سرد معلومات فقط ولكن التعرف على نوعية الكتب والمواقع التي زارها الطالب ومدى ارتباط المعلومات بالموضوع

** علي الطالب أن يذكر مصادر معلوماته سواء كانت ورقية او الكترونية.

ثالثا: طلاب المدارس الثانوية:

- الاحتباس الحراري وتغير المناخ.

- اليوم العالمي للبيئة.

- الطاقة المتجددة: طريقنا الى مستقبل مستدام.

- اهم القوانين البيئية في مصر وكيف تساهم القوانين في الحد من التلوث.

- الانفجار السكاني والبيئة.

- المخلفات النووية.
- الذكاء الاصطناعي في خدمة البيئة.
- * سيتم مناقشة كل طالب في كل الموضوعات السابقة.
- * المناقشة لا يقصد بها سرد معلومات فقط ولكن التعرف على نوعية الكتب والمواقع التي زارها الطالب ومدى ارتباط المعلومات بالموضوع.
- ** علي الطالب أن يذكر مصادر معلوماته سواء كانت ورقية او الكترونية.
- * سيتم مناقشة جميع التلاميذ والطلاب بكافة المراحل التعليمية في المهارات المكتبية والمعلومات العامة الى جانب ضرورة وجود حصيلة قرائية.

الاشتراك في المسابقة:

يتم الاشتراك في المسابقة على ثلاث مستويات على النحو التالي:

أولاً: على مستوى الإدارة:

تقوم كل مدرسة مشاركة بترشيح عدد من الطلاب طبقاً لظروف كل مدرسة على أن يكونوا من الطلاب المتميزين في النشاط الثقافي الذين قاموا بالبحث والقراءة عن المصطلحات المطروحة ليكونوا فريق المدرسة.

يقوم توجيه المكتبات بالإدارة بتكوين فريق تحكيم مكون من ثلاثة أعضاء من موجهي المواد المتخصصين على أن يكون من بينهم موجه مكتبات بكل مرحلة دراسية (الابتدائية / الاعدادية / الثانوية) لتقييم المرشحين واختيار أفضل المتسابقين ليمثلوا الإدارة ويتم إخطار التوجيه العام للمكتبات بالمديرية بأسمائهم.

ثانياً: على مستوى المديرية:

يقوم موجه عام المكتبات بالإعداد للتصفية النهائية على مستوى المديرية وتشكيل فريق تحكيم مكون من ثلاثة أعضاء من السادة موجهي المواد المتخصصين على أن يكون من بينهم موجه مكتبات بكل مرحلة دراسية (الابتدائية / الاعدادية / الثانوية) لتقييم أفراد فرق الإدارات واختيار أفضل ستة طلاب بمعدل ٢ طالب من كل مرحلة يشكلون فريق المديرية ويتم إخطار الإدارة العامة للمكتبات بأسماء الفريق الممثل للمديرية في موعد غايته الأسبوع الأول من شهر نوفمبر ٢٠٢٥.

* وتمنح مكافآت للجان التحكيم على مستوى الإدارة والمديرية من حساب حصيلة المكتبات بالمديرية طبقاً للقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف.

ثالثاً: على مستوى الجمهورية

تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان التحكيم المركزي على مستوى الجمهورية خلال شهر ديسمبر ٢٠٢٥.

جوائز وحوافز المسابقة:

١- على مستوى الإدارة / المديرية:

أ-يمنح الطلاب الفائزون على مستوى الإدارة والمديرية جوائز مالية يترك تقديرها للموجه الأول والعام وذلك من حساب حصيلة المكتبات المدرسية بالإدارة / المديرية التعليمية.

ب-تمنح لجان التحكيم مكافآت من حصيلة المكتبات بالإدارة / المديرية طبقا للقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف

٢- على مستوى الجمهورية:

أ-يمنح الطلاب الفائزون على مستوى الجمهورية جوائز مالية على النحو التالي:

المركز المرحلة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠
الابتدائية	٥٠٠	٤٩٠	٤٨٠	٤٧٠	٤٦٠	٤٥٠	٤٤٠	٤٣٠	٤٢٠	٤١٠
الإعدادية	٦٠٠	٥٩٠	٥٨٠	٥٧٠	٥٦٠	٥٥٠	٥٤٠	٥٣٠	٥٢٠	٥١٠
الثانوية	٧٠٠	٦٩٠	٦٨٠	٦٧٠	٦٦٠	٦٥٠	٦٤٠	٦٣٠	٦٢٠	٦١٠

ب- حوافز العاملين:

يمنح أخصائيو المكتبات حافزا قدره ٧٠٠ جنيه في حالة فوز أحد طلابهم بالمركز الأول، ٦٠٠ جنيه بالمركز الثاني، ٥٠٠ جنيه بالمركز الثالث بأي مرحلة تعليمية.

رابعاً: مسابقة أصدقاء المكتبة

يعتبر العمل والنشاط الجماعي أدوات هامة تعزز التعاون والتواصل بين الطلاب، مما يؤدي الى تحقيق الأهداف المشتركة بفاعلية أكبر، وجماعة اصدقاء المكتبة هي جماعة تكونت من الطلاب المحبين للثقافة والقراءة، فهم خير سفراء للمكتبات ولهم القدرة على التأثير المباشر بشكل إيجابي على أقرانهم بنفس المدرسة، لذلك أصبح من الضروري الاهتمام بهذا النشاط الجماعي وتنميته لينتشر بين جميع المكتبات المدرسية.

اهداف المسابقة:

١. تنمية العمل بروح الفريق وتأكيد الدور التربوي للمكتبة من خلال الجماعة.
 ٢. مساعدة طلاب المدرسة لفهم ونشر الوعي بالقراءة واهمية دور المكتبة.
 ٣. غرس قيمة التطوع وحب المساعدة الفعالة في نفوس الطلاب.
- * لا بد أن يكون فريق أصدقاء المكتبة من الطلاب المتميزين المهتمين بالثقافة والقراءة وعلى دراية بالعمليات الفنية التي تتم داخل المكتبة (فهرسة/ تصنيف)، ولهم دور فعال في معاونة أخصائي المكتبة من خلال اتقانهم لمهارات منهج التربية المكتبية طبقاً لمراحلهم العمرية والدراسية، بالإضافة الي دورهم في مساعدة وارشاد زملائهم الطلاب بالمدرسة لاستغلال المكتبة ومصادر المعرفة المتوفرة بها الاستغلال الأمثل وكونهم سفراء لها داخل فصولهم.

الاشتراك في المسابقة:

- تقوم كل مدرسة مشاركة بترشيح فريق لأصدقاء المكتبة (على أن يتكون الفريق من ٣ طلاب فقط لا غير) وذلك من الطلاب المتميزين في النشاط الثقافي ليكونوا فريق المدرسة.

- يقوم توجيه المكتبات بالإدارة بتكوين فريق تحكيم مكون من اثنين من موجهي المكتبات لكل مرحلة دراسية (الابتدائية / الاعدادية / الثانوية) لتقييم المرشحين واختيار أفضل الفرق من المتسابقين ليمثلوا الإدارة ويتم إخطار التوجيه العام للمكتبات بالمديرية بأسمائهم في موعد أقصاه بداية شهر فبراير ٢٠٢٦.

- يقوم موجه عام المكتبات بالإعداد للتصفية النهائية على مستوى المديرية وتشكيل فريق تحكيم مكون من اثنين من موجهي المكتبات بكل مرحلة دراسية (الابتدائية / الاعدادية / الثانوية) لتقييم أفراد فرق الإدارات المتقدمة واختيار أفضل فريق بكل مرحلة تعليمية بحيث يصعد للتصفية النهائية على مستوى الوزارة ٣ فرق عن كل مديرية تعليمية (فريق للمرحلة الابتدائية/ فريق للمرحلة الإعدادية/ فريق للمرحلة الثانوية) ويتم إخطار الإدارة العامة للمكتبات بأسماء الفرق الممثلة للمديرية في موعد أقصاه نهاية شهر فبراير ٢٠٢٦.

- تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان للتحكيم المركزي على مستوى الجمهورية لتقييم الفرق المرشحة من المديريات وذلك خلال شهر يوليو ٢٠٢٦ وطبقاً لاستمارة التقييم التالية وعلى توجيه المكتبات احضار ما يثبت أن الطلاب من مدرسة واحدة وذلك بمستند رسمي معتمد من المدرسة والمديرية.

* وعلى أن يقوم كل فريق بإحضار ما يثبت البنود الواردة في استمارة التقييم

استمارة التقييم

بنود التقييم	مقبول (١) درجة	جيد (٢) درجة	جيد جدًا (٣) درجة	ممتاز (٥) درجة
الظهور والعمل كفريق				
هل يكمل أعضاء الفريق بعضهم البعض؟				
هل يظهر الفريق بشكل منظم ومتعاون ويحترم بعضه البعض؟				
المهارات المكتبية				
اتقان بعض المهارات المكتبية الأساسية كالتصنيف وتمييز أنواع أوعيه المعلومات طبقا لمراحلهم الدراسية				
التحدث عن طبيعة الأنشطة والخدمات المكتبية طبقا لمراحلهم الدراسية				
نشر ثقافة المكتبة داخل المدرسة				
استغلال الاذاعة المدرسية وشرح دور المكتبة من خلالها				
الدعاية المستخدمة داخل المدرسة لجذب الطلاب				
التحدث عن اهم مسابقات الادارة وكيفية الدعوة لها داخل المدرسة				
الثقافة العامة للفريق				
التحدث عن اهم الكتب التي قرأها وفكرتها الأساسية				
القضايا والأحداث الجارية				
تنظيم العمل داخل المكتبة ومساعدة أخصائي المكتبة				
التحدث عن مهام العمل داخل المكتبة وتوضيح طبيعة المساعدة التي يقدمها الفريق للأخصائي				
تنظيم الندوات والمحاضرات والدعوة لها				
تقييم منتج من عمل الفريق (ارشيف او مجلة او مجسم ثقافي او عدد من المطويات الثقافية) على ان يكون العمل واحد فقط				
تقسيم العمل داخل الفريق				
الشكل والاعراج الفني				
التوثيق العلمي للعمل				
إجمالي الدرجات	٧٠ / درجة			

جوائز وحوافز المسابقة:

١- على مستوى الإدارة / المديرية:

أ- يمنح الطلاب الفائزون على مستوى الإدارة والمديرية جوائز مالية يترك تقديرها للموجه الأول والعام وذلك من حساب حصيلة المكتبات المدرسية بالإدارة / المديرية التعليمية.

ب- تمنح لجان التحكيم مكافآت من حصيلة المكتبات بالإدارة / المديرية طبقاً للقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف.

٢- على مستوى الجمهورية:

أ- يمنح الطلاب الفائزون "الفريق " على مستوى الجمهورية جوائز مالية على النحو التالي:

المركز المرحلة	المركز الأول	المركز الثاني	المركز الثالث	المركز الرابع	المركز الخامس
الابتدائية	٥٠٠ للطالب الواحد	٤٥٠ للطالب الواحد	٤٠٠ للطالب الواحد	٣٥٠ للطالب الواحد	٣٠٠ للطالب الواحد
الإعدادية	٥٥٠ للطالب الواحد	٥٠٠ للطالب الواحد	٤٥٠ للطالب الواحد	٤٠٠ للطالب الواحد	٣٥٠ للطالب الواحد
الثانوية	٦٠٠ للطالب الواحد	٥٥٠ للطالب الواحد	٥٠٠ للطالب الواحد	٤٥٠ للطالب الواحد	٤٠٠ للطالب الواحد

ب- حوافز العاملين:

يمنح أخصائيو المكتبات حافزاً قدره ٧٠٠ جنيه في حالة الفوز بالمركز الأول و ٦٠٠ جنيه للمركز الثاني و ٥٠٠ جنيه للمركز الثالث وذلك بأي مرحلة دراسية.

ملحوظة هامة:

لا يسمح باشتراك الطلاب الذين سبق فوزهم إلا بعد مرور عامين على الفوز.

خامسا: مسابقة الكتابة العلمية لطلاب مدارس STEM

تهتم وزارة التربية والتعليم بأولادها الموهوبين في كافة المجالات لا سيما في مجالي العلوم والتكنولوجيا، ويعد أفضل مثال لتلك الفئة هم طلاب مدارس STEM والتكنولوجيا التطبيقية التي تعتمد في مناهجها على التطبيق العملي للمشروعات بهدف إخراج طالب لديه القدرة على التصميم والابداع والتفكير النقدي، ولأن النشاط الثقافي جزء لا يتجزأ من تنمية شخصية الطالب الموهوب علمياً قامت الإدارة بتحديد نوع محدد من الأنشطة يركز على استثمار الناحية العلمية واستثمار حب القراءة والكتابة بما يتناسب مع استراتيجية الوزارة وذلك من خلال تنفيذ

مسابقة الكتابة العلمية

وتشمل المقالات العلمية وقصص الخيال العلمي

* الكتابة العلمية هي نوع من أنواع الكتابة وتختص بنقل المعلومات بطريقة مجردة، وغالباً ما تحتوي على أدلة وبراهين

أ-المجال الأول: الكتابة العلمية (المقال) او الورقة العلمية

الأهداف:

١. تنمية عادة القراءة والاطلاع على مستحدثات العصر.
٢. أن يجمع الطالب معلومات وبيانات صحيحة من بيانات واحصاءات تدعم الفكرة الرئيسية.
٣. أن يستخدم مهارات العقل من منطق وتجربة وتحليل وشرح.
٤. أن يكتشف ويقرأ ويكتب عن مجالات علمية مختلفة.

الموضوعات:

- على الطالب ان يكتب مقالا علميا في أحد الموضوعات التالية:
- الطاقة الشمسية ودورها في الحد من الانبعاثات الحرارية.
 - الخلايا الجذعية واستخدامها في تجديد الأنسجة ومعالجة الامراض المزمنة.
 - التوتر النفسي المستمر وأثره على الجهاز العصبي والمناعي.

ب-المجال الثاني: كتابة قصص الخيال العلمي:

قصص الخيال العلمي: هي نوع من الفن الأدبي الذي يعتمد على الخيال وفي نفس الوقت يعتمد على نظرية علمية أو حقيقة علمية.

أهداف المسابقة:

١. اكتشاف وتشجيع الموهوبين والمبدعين في مجال القصص العلمية.
٢. تشجيع التلاميذ والطلاب على استخدام الخيال والإبداع داخل العلم.
٣. تنمية عادة القراءة والاطلاع على مستحدثات العصر.
٤. إثراء روح التنافس الشريف بين الطلاب.

موضوع المسابقة:

يقوم المشاركون في المسابقة بكتابة قصة مفيدة تتناول موضوعاً علمياً أو فكرة خيالية مع مراعاة أنها تعتمد على حقيقة علمية، كذلك يراعى أن تتحقق شروط القصة من حيث الحدث، السرد، العقدة، الحل.

شروط الاشتراك في المسابقة:

- أن تكتب الأعمال باللغة العربية الفصحى.
- تراعى الأصول العلمية في كتابة المقال بحيث لا يزيد عن خمس صفحات.
- أن تكون المعلومات ذات صلة واضحة بالموضوع العلمي وموثقة بشكل صحيح.
- بالنسبة للقصة لا تزيد عن خمس صفحات ولا تقل عن ثلاث صفحات.

مواعيد التحكيم:

تتلقى الإدارة العامة للمكتبات الترشيحات والأعمال من خلال البريد الإلكتروني للإدارة خلال الأسبوع الأول من شهر يناير ٢٠٢٦ ويتم التحكيم عقب امتحانات منتصف العام خلال شهر فبراير ٢٠٢٦

شروط المسابقة:

- يشارك في المسابقة طلاب مدارس STEM ، طلاب مدارس التكنولوجيا التطبيقية، طلاب مدارس الضبعة النووية.
- التشديد على مناقشة الطلاب في الأعمال المقدمة منهم على جميع المستويات بدءاً من الأخصائي وحتى التوجيه العام للتأكد من أن الأعمال المقدمة من إبداع الطلاب وليست منقولة من مصادر أخرى قبل تصعيدها إلى الوزارة حتى لا يتعرض الطالب والأخصائي وموجه المدرسة وولي الأمر للمساءلة القانونية.
- يكلف أخصائي المكتبة المشارك من خلالها الطالب بضرورة متابعة الطلاب الموهوبين في كتابة القصة القصيرة قبل إرسال أعمالهم.
- يقوم الطالب بتحرير إقرار يشير فيه إلى ملكيته للقصة / للقصص التي يشارك بها في المسابقة، على أن يتم اعتماد هذا الإقرار من ولي الأمر وأخصائي المكتبة ومدير المدرسة.
- يكتب المقال والقصة باللغة العربية الفصحى.
- تتم التصفية على مستوى المدرسة ويقوم توجيه عام المكتبات بترشيح عدد (٢ طالب) من كل مدرسة في كل مجال ليكون الإجمالي أربعة طلاب أو خمسة بحد أقصى.
- تمنح مكافآت لجان التحكيم على مستوى الإدارة والمديرية من حصة المكتبات أو من حصة المديرية التعليمية طبقاً للقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف

الجوائز:

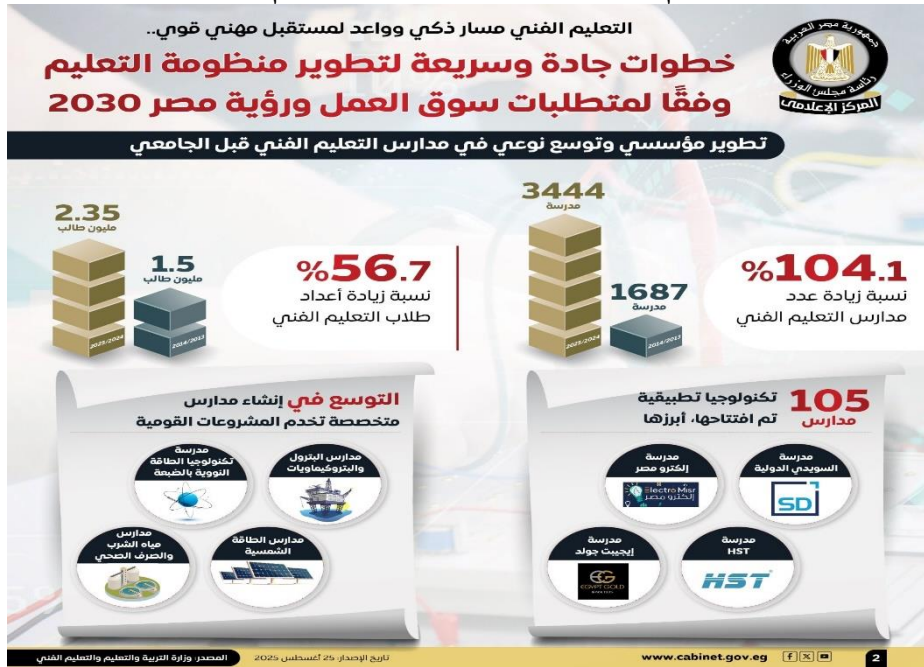
١- تمنح الإدارة العامة للمكتبات الفائزين العشرة الأوائل بكل مجال جوائز مالية على النحو التالي بالإضافة الي شهادة تقدير.

المركز	١	٢	٣	٤	٥	٦-١٠
المجال						
المقال العلمي	١٥٠٠	١٢٠٠	٩٠٠	٨٠٠	٧٠٠	٦٠٠
القصة العلمية	١٥٠٠	١٢٠٠	٩٠٠	٨٠٠	٧٠٠	٦٠٠

يمنح أخصائيو المكتبات حافظاً قدره ٧٠٠ جنيه في حالة فوز أحد طلابهم بالمراكز الأولى، ٦٠٠ جنيه بالمركز الثاني، ٥٠٠ جنيه بالمركز الثالث، و ٣٠٠ جنيه في حالة الفوز بأحد المراكز من الرابع الي العاشر.
* كما يمنح الطلاب الفائزين شهادات تقدير.

سادسا: مسابقة تصميم الإنفو جراف (لطلاب مدارس التعليم الفني / التعليم العام)

الإنفو جراف: هو اختصار لعبارة "الرسوم البيانية المعلوماتية" (Infographic)، وهو وسيلة لتقديم المعلومات والبيانات بشكل بصري وجذاب، يهدف الإنفو جراف إلى تبسيط المعلومات المعقدة وجعلها أكثر وضوحًا وفهمًا من خلال دمج النصوص، الرسوم البيانية، الأيقونات، والرسوم التوضيحية.



إنفو جراف يوضح خطوات تطوير مسار التعليم الفني (المصدر: المركز الإعلامي لرئاسة مجلس الوزراء)

أهداف المسابقة:

1. تحفيز الطلاب وتنمية مهارات توظيف المعلومات.
2. تكامل المعرفة عن طريق ربطها ببعض المجالات المختلفة.
3. تبسيط بعض المعلومات، مما ينعكس على شخصية الطالب في الحياة العملية.
4. المساهمة في حل مشاكل المجتمع عن طريق تبسيط عرض أسباب المشكلة وعلاجها من خلال رسم معلوماتي بسيط.

موضوعات المسابقة:

أولاً: الموضوع الخاص بالتعليم الثانوي الفني:

- قم بتصميم رسم إنفو جرافي بسيط عن الإسعافات الأولية للحروق أو الجروح في الورش.

ثانياً: الموضوع الخاص بالتعليم الثانوي العام:

- قم بتصميم رسم إنفو جرافي بسيط عن خطوات البحث العلمي.

شروط المسابقة:

المسابقة خاصة بالتعليم الثانوي فقط (الفني والعام)

*** يلتزم طلاب التعليم الثانوي الفني بالموضوع المقترح لهم ويلتزم طلاب التعليم الثانوي العام بالموضوع المقترح لهم

- ان تكون المعلومات المستخدمة من مصدر موثوق ويذكر في صفحة منفصلة عن رسم الانفو جراف.
- يجوز استخدام الكمبيوتر في التصميم، كما يجوز الرسم اليدوي بالقلم الرصاص فقط أو الألوان المناسبة مع الرسمة بدون المبالغة.
- التركيز على موضوع واحد فقط، على سبيل المثال وليس الحصر (تلوث البيئة) إما أن ترسم العوامل المؤثرة أو علاج التلوث أو مراحل تلوث البيئة عليك أن تختار عنصر واحد فقط وترتكز عليه.
- التسلسل في المعلومات.
- تكتب المعلومات باللغة العربية الفصحى.
- يتم التحكيم من قبل معلم المادة وأخصائي المكتبة.
- تتم التصفية على مستوى المديرية للأعمال التي تم تصعيدها على مستوى المدرسة والإدارة ويقوم توجيه عام المكتبات بإرسال أعمال الطلاب المرشحة ورقيا بمعدل (٢٤) عمل فقط من كل مديرية (١٢ من التعليم الفني + ١٢ من التعليم العام) في موعد غايته الأسبوع الأول من مارس ٢٠٢٦، ويتم استبعاد الأعمال التي لا تحتوي على فكرة الانفوجراف (الرسم التعبيري – المنقول من الانترنت).
- تقوم الادارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان تحكيم على مستوى الجمهورية خلال شهر مايو ٢٠٢٦.
- يقوم الطالب بتحرير إقرار يشير فيه إلى ملكيته للرسم الانفوجرافي الذي يشارك به في المسابقة وأنه غير منقول من الانترنت، على أن يتم اعتماد هذا الإقرار من ولي الأمر وأخصائي المكتبة.
- كما يرجى الالتزام بالأعداد المطلوبة من المديرية.
- لابد من توضيح ان الرسم الانفو جرافي يختلف عن الرسم والشعارات العادية فالرسم الانفوجرافي اشبه بالخرائط الذهنية مضاف اليها المعلومات والصور وله عناصر لا يمكن اغفالها مثل (العنوان، البيانات والمعلومات، الرسوم البيانية، الرموز والأيقونات، الصور والرسوم التوضيحية، المصادر).
- * تمنح لجان التحكيم على مستوى الإدارة والمديرية مكافآت من حصيلة المكتبات او حصيلة المديرية التعليمية طبقاً للقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف.

الجوائز:

أ- تمنح الإدارة العامة للمكتبات الفائزين جوائز مالية على النحو التالي:

المركز	قيمة الجائزة لطلاب التعليم الفني	قيمة الجائزة لطلاب التعليم العام
الأول	١٥٠٠	١٥٠٠
الثاني	١٤٠٠	١٤٠٠
الثالث	١٣٠٠	١٣٠٠
الرابع	١٢٠٠	١٢٠٠
الخامس	١١٠٠	١١٠٠
من السادس إلى العاشر	١٠٠٠	١٠٠٠
من الحادي عشر إلى الخامس عشر	٨٠٠	٨٠٠

ب- حوافز العاملين:

يمنح أخصائيو المكتبات حافزا قدره ٧٠٠ جنيه في حالة الفوز بالمركز الأول و ٦٠٠ جنيه للمركز الثاني و ٥٠٠ جنيه للمركز الثالث وذلك للتعليم الفني والعام.

سابعاً: مسابقة " عمر الفاروق " للقصة القصيرة

القصة القصيرة هي حكاية لها معنى؛ ممتعه بحيث تجذب انتباه القارئ وعميقة بحيث تعبر عن الطبيعة البشرية، وحتى يمكن اعتبار ما نقرأ قصة قصيرة لابد وان تتوافر فيه العناصر الآتية:
الأسلوب.

الشخصيات: دوافعها وملامحها المتميزة.

البداية وأهميتها.

وجهه النظر التي تحملها القصة وماذا تريد أن تقول.

الجاذبية والتشويق التي تحمل القارئ على مواصلة القراءة حتى يصل إلى الخاتمة.

أهداف المسابقة:

١. اكتشاف وتشجيع الموهوبين والمبدعين في مجال القصة القصيرة.

٢. تشجيع التلاميذ والطلاب على ارتياد المكتبة بصفة مستمرة.

٣. تنمية عادة القراءة والاطلاع لدى التلاميذ والطلاب.

٤. إثراء روح التنافس الشريف بين الطلاب.

موضوع المسابقة:

يقوم المشاركون في المسابقة بكتابة قصة مفيدة تتناول موضوعاً قومياً أو وطنياً او اجتماعياً مع مراعاة أن تهدف إلى تنمية الشعور القومي والانتماء الوطني ووضوح الرؤية الاجتماعية التي تساعد على خدمة المجتمع وعلاج قضاياها وأن تتحقق شروط القصة من حيث الحدث، السرد، العقدة، الحل.

شروط المسابقة:

١. يشارك في المسابقة تلاميذ وطلاب المرحلة الإعدادية والثانوية.

٢. التشديد على مناقشة الطلاب في الأعمال المقدمة منهم على جميع المستويات

بدء من الأخصائي وحتى التوجيه العام للتأكد من أن الأعمال المقدمة من إبداع

الطلاب وليست منقولة من مصادر أخرى قبل تصعيدها إلى الوزارة حتى لا

يتعرض الطالب والأخصائي وموجه المدرسة وولي الأمر للمساءلة القانونية.

٣. يكلف أخصائي المكتبة المشارك من خلالها الطالب بضرورة متابعة الطلاب

الموهوبين في كتابة القصة القصيرة قبل إرسال أعمالهم.

٤. يقوم الطالب بتحرير إقرار يشير فيه إلى ملكيته للقصة / للقصص التي يشارك

بها في المسابقة، على أن يتم اعتماد هذا الإقرار من ولي الأمر وأخصائي

المكتبة ومدير المدرسة.

٥. تكتب القصة باللغة العربية الفصحى وترسل الكترونياً في شكل ملف PDF على

البريد الإلكتروني الخاص بالإدارة scholib@yahoo.com بحيث لا تقل عن

ثلاث صفحات ولا تزيد عن خمس صفحات.

٦. مراعاة تدوين علامات الترقيم بين الجمل.

٧. يكتب اسم المتسابق ومدرسته المقيد بها والإدارة والمديرية التابع لها طبقاً للاستمارة المستخدمة في كافة المسابقات على ورقة مستقلة ويحظر ذكر أي بيانات عن المتسابق سواء في صفحة العنوان أو على صفحات القصة.
٨. يراعى أن تستوحي القصص من الواقع المحيط.
٩. تستبعد الأعمال المقدمة على أنها قصص قصيرة ويثبت إنها ملخصاً لقصص بالمكتبات، وكذا الأعمال التي سبق اشتراكها ويتعرض صاحبها للمساءلة القانونية.
١٠. يراعى عدم التخلف في حالة الترشح للتصفيات النهائية عن الموعد الذي تحدده الإدارة العامة للمكتبات.
١١. التأكيد على ضرورة إحضار الطالب لأعماله السابقة في مجال كتابة القصة القصيرة في حالة حضوره للمناقشة.

مواعيد بدء ونهاية المسابقة:

يتم الإعلان عن هذه المسابقة في جميع المدارس والإدارات والمديريات التعليمية المختلفة فور وصول هذه النشرة.

يقوم توجيه المكتبات بالإدارات والمديريات التعليمية بتصفية الأعمال المقدمة واختيار أفضلها وإرسال عدد ٤ أعمال (قصص) بمعدل ٢ من كل مرحلة في شكل ملف PDF على البريد الإلكتروني الخاص بالإدارة scholib@yahoo.com في موعد غايته الأسبوع الأول من شهر مايو ٢٠٢٦.

تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان فنية لتقييم الأعمال المقدمة وتحديد الفائزين بالمراكز الخمس عشر الأولى على مستوى الجمهورية خلال شهر أكتوبر ٢٠٢٦

* تمنح لجان التحكيم على مستوى الإدارة والمديرية مكافآت من حصيلة المكتبات او المديرية بالمديرية التعليمية طبقاً للقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف.

الجوائز:

١- الجوائز من الأول الى الخامس عشر ومقدارهما ٥٠٠٠ جنيه (خمسة آلاف جنيه) يمنحهم الاستاذ / فاروق عبد الله المحامي علماً بأنه في حالة عدم الوفاء بدفع قيمة الجوائز تحت أي ظرف تتحمل الإدارة العامة للمكتبات قيمتهم وبيانها كالتالي:

المرکز	قيمة الجائزة
الأول	١٠٠٠
الثاني	٦٠٠
الثالث	٥٠٠
الرابع	٣٥٠
الخامس	٣٠٠
من السادس إلى العاشر	٢٥٠
من الحادي عشر إلى الخامس عشر	٢٠٠

يمنح أخصائيو المكتبات حافزاً قدره ٧٠٠ جنيه في حالة فوز أحد طلابهم بالمركز الأول، ٦٠٠ جنيه بالمركز الثاني، ٥٠٠ جنيه بالمركز الثالث.

ثامنا: مسابقة فرسان القراءة لطلاب التحدي (طلاب مدارس النور / الأمل)

شهد العقد الحالي تطورا هائلا في مجال الاهتمام بذوي الهمم، وعكفت الدول المختلفة على تطوير برامجها الموجهة لتلك الفئة في كافة المجالات لأن الاستجابة الفعالة لمتطلبات تلك الفئة يجب أن تتصف بالشمولية، بحيث لا يجوز لنا أن نهتم ببعض هذه المتطلبات ونغفل عن جوانب أخرى، ولقد استأثر الاهتمام بالفئات الخاصة جهدا كبيرا من الدولة بجميع هيئاتها ونشطت البحوث والدراسات في هذا المجال.

وانطلاقا من حق كل فرد في المجتمع ان يلقي رعاية تستثمر كل ما لديه من قدرات وطاقات وامكانيات تحقيقا لذاته كإنسان وبحيث يتم اعداده كي يسهم بنشاط وإيجابية في حركة الحياة حتى يشعر بهويته ويحقق ذاته وفقا لإمكانياته، وإيماننا من الوزارة بضرورة الاهتمام بالفئات الخاصة من متحدي الإعاقة السمعية والبصرية تعقد مسابقة فرسان القراءة لطلاب التحدي (طلاب مدارس النور/الأمل)

الأهداف:

١. اكتشاف ورعاية الموهوبين من ذوي الهمم.
٢. تشجيع التلاميذ والطلاب على ارتياد المكتبة لإشباع ميولهم والتعرف على احتياجاتهم وطموحاتهم.
٣. دمج ذوي الهمم في المجتمع والحياة الطبيعية مما يؤدي إلى زيادة فرص التفاعل الاجتماعي وتحسن حالتهم النفسية.
٤. إثراء معلومات الطلاب وتزويدهم بالمهارات المكتبية اللازمة لهم.
٥. توعية الطلاب والتلاميذ بقضايا المجتمع والأحداث الجارية.

موضوعات المسابقة لمدارس النور والأمل:

أ. يتم مناقشة طلاب مدارس النور في الموضوعات التالية:

- ١- قوة الإرادة وأثرها في تحقيق النجاح مع ضرب امثلة واقعية.
- ٢- أشهر الاختراعات التي أثرت في البشرية.
- ٣- إدارة الوقت والانضباط الذاتي.

ب. يتم مناقشة طلاب مدارس الأمل في الموضوعات التالية:

- ١- القيم الإنسانية من رحمة وصدق وإخلاص في العمل.
- ٢- اختلاف البيئات أحد مصادر التنوع والتكامل على الأرض.
- ٣- لغات الإشارة حول العالم (اختلافها -تجانسها -نبذة تاريخية عنها).

الاشتراك في المسابقة:

يتم تنفيذ المسابقة على مستويين طبقا للنحو التالي:

أولاً: على مستوى المديرية:

- تقوم مدارس التربية البصرية (النور) بترشيح عدد من الطلاب المتميزين في النشاط الثقافي (طبقاً لظروف كل مدرسة) ليكونوا فريق المدرسة وذلك بالتعاون بين موجهي التربية البصرية والمكتبات.
- تقوم مدارس التربية السمعية (الأمل) بترشيح عدد من الطلاب المتميزين في النشاط الثقافي (طبقاً لظروف كل مدرسة) ليكونوا فريق المدرسة وذلك بالتعاون بين موجهي التربية السمعية والمكتبات.
- يقوم توجيه عام المكتبات بالمديرية بتشكيل فريق تحكيم من السادة موجهي المكتبات وموجهي مدارس التربية الخاصة (النور / الأمل) والموجهين المختصين وذلك لتقييم الطلاب المشاركين واختيار ثلاثة من طلاب مدارس التربية البصرية وثلاثة من مدارس التربية السمعية فيما عدا المديريات التالية يتم الترشيح طبقاً للأعداد الموضحة نظير كل منهما:

أعداد الطلاب المشاركين		المديرية التعليمية
طلاب سمعية	طلاب بصرية	
٥	٥	القاهرة
٥	٥	الإسكندرية
٥	٥	الغربية
٥	٥	كفر الشيخ
٥	٥	القليوبية
٥	٥	بني سويف

- علماً بأنه لا يسمح باشتراك الطالب الفائز بأي مركز من المراكز العشرة بالمسابقة مرة أخرى إلا بعد مرور سنتين على فوزه، وذلك للحرص على اشتراك أكبر عدد ممكن من الطلاب.
- ويتم إخطار الإدارة العامة للمكتبات بأسماء الفريق الممثل للمديرية في موعد غايته الأسبوع الأول من شهر مايو ٢٠٢٦. (لن يسمح بتغيير أسماء المرشحين عقب تحديد موعد التحكيم الفعلي على مستوى الجمهورية).

ثانياً: على مستوى الجمهورية:

تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان للتحكيم المركزي على مستوى الجمهورية لاختيار أحسن ١٠ متسابقين من كل فئة من مدارس النور والأمل على مستوى الجمهورية وذلك خلال شهر أغسطس ٢٠٢٦.

جوائز المسابقة:

أ- على مستوى المديرية:

يمنح الطلاب الفائزون على مستوى المديرية جوائز مالية وعينية يترك تقديرها للموجه العام وذلك من حساب المكتبات المدرسية أو حصة التربية الخاصة تمنح لجان التحكيم مكافآت من حصة المكتبات / حصة التربية الخاصة بالمديرية طبقاً للقرار الوزاري رقم ٤١٨ بتاريخ ٢٠٠٦/١١/٩ بتحديد أوجه

صرف حصيلة مقابل الخدمات الإضافية المخصص للإدارات والمديريات التعليمية والإدارة العامة المختصة بديوان الوزارة وذلك استرشادا بالقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف

ب - على مستوى الجمهورية:

يمنح الطلاب الفائزون بالمراكز العشرة الأولى من كل فئة الجوائز التالية:

المركز الفئة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠
النور	٧٠٠	٦٩٠	٦٨٠	٦٧٠	٦٦٠	٦٥٠	٦٤٠	٦٣٠	٦٢٠	٦١٠
الأمل	٧٠٠	٦٩٠	٦٨٠	٦٧٠	٦٦٠	٦٥٠	٦٤٠	٦٣٠	٦٢٠	٦١٠

* يمنح الطلاب الفائزون بالمراكز العشرة الأولى من كل فئة شهادة تقدير

ج - حوافز العاملين:

يمنح أخصائيو مكاتب المدارس الفائزة في المسابقة المشارك من خلالها الطلاب ومدرسو التربية الخاصة بهذه المدارس (مدارس النور والامل) الذين ساعدوا أخصائيو المكاتب في المسابقة حوافز قدرها ٥٠٠ جنيه (خمسمائة جنيه) كل على حده في حالة الفوز بمركز واحد او أكثر بالمراكز من الاول الى العاشر مع عدم تكرار الصرف.

تاسعا: مسابقة أنا متميز للطلاب من ذوي الهمم " الإعاقة الفكرية "

تولي الدولة المصرية، بمختلف مؤسساتها، اهتمامًا بالغًا بأبنائها من ذوي الهمم، ولا سيما طلاب مدارس التربية الفكرية، حيث تضطلع وزارة التربية والتعليم والتعليم الفني بدور محوري في تأهيلهم وتمكينهم من الاندماج في المجتمع، من خلال توفير برامج وخبرات تأهيلية تتناسب مع احتياجاتهم وتدعم نموهم المتكامل، ويأتي النشاط المدرسي كأداة فعالة في هذا المسار، إذ يسهم في تنمية المهارات الاجتماعية لدى الطلاب، ويعزز ثقتهم بأنفسهم عبر أنشطة جماعية ممتعة تُراعي قدراتهم وتفتح أمامهم آفاق التعبير والمشاركة.

أهداف المسابقة:

١. تهدف المسابقة الى اثراء مهارات طلاب مدارس التربية الفكرية وفي نفس الوقت تحقق إشباع نفسي لهم من خلال اشراكهم في الانشطة المكتبية البسيطة التي تحفز لديهم عنصر الخيال مع دمج بالمعلومات البسيطة.
٢. كما تسعى الإدارة لمديد العون من خلال نشاط بسيط يجعلهم يشعرون انهم متميزون ويستحقون الفوز.

فكرة المسابقة:

تعتمد فكرة المسابقة على تطبيق فكرة العمل الجماعي نظرا لان السمات الشخصية والنفسية لهؤلاء الطلاب تجعلهم أكثر حماسا وفاعلية أثناء العمل في مجموعات.

النشاط المطلوب:

(تنفيذ مجسم والبوم صور موثقة لأحد الاماكن التاريخية او السياحية في نفس المديرية التي ينتمي اليها الطلاب) تقديم عمل واحد فقط

آليات تنفيذ المسابقة:

أولا: على مستوى الإدارة:

تقوم كل مدرسة مشاركة بترشيح فريق من طلاب التربية الفكرية على أن يتكون هذا الفريق من ٥ طلاب فقط

يقوم توجيه المكتبات بالإدارة بتكوين فريق تحكيم مكون من محكمين اثنين بحيث يكون أحدهما مكتبات والآخر من تخصص التربية الخاصة لتقييم الاعمال المقدمة من الفرق المشاركة ويتم اختيار أفضل الفرق المتقدمة من المتسابقين ليمثلوا الإدارة ويتم إخطار التوجيه العام للمكتبات بالمديرية بأسمائهم في موعد أقصاه بداية شهر مايو ٢٠٢٦.

ثانيا: على مستوى المديرية:

يقوم موجه عام المكتبات بالإعداد للتصفية النهائية على مستوى المديرية وتشكيل فريق تحكيم مكون من (موجه مكتبات / موجه تربيه خاصة) حيث يتم تقييم الأعمال واختيار الفريق المنفذ له ويتم إخطار الإدارة العامة للمكتبات بأسماء الفريق الممثل للمديرية كما يرسل العمل الخاص بالفريق عن طريق مندوب من المديرية لتسليم

العمل الى مقر الوزارة في العاصمة الإدارية في موعد أقصاه الأسبوع الأول من يونيو ٢٠٢٦.

* على توجيه المديرية متابعة إعداد الاعمال وورش العمل الخاصة بالطلاب حتى يتم التأكد من اشتراك الطلاب بتنفيذ العمل، وعليه يختار الموجه العام من الإدارات من بذل مجهود بشكل حقيقي وفعلي.

ثالثا: على مستوى الجمهورية:

تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجنة لتقييم الأعمال المرسله خلال شهر يونيو ٢٠٢٦ وذلك طبقا لاستمارة التقييم التالية:

استمارة التقييم الأعمال بمسابقة أنا متميز

**** مع ضرورة ارسال توثيق بالصور للطلاب أثناء العمل على المشروع في مراحله المختلفة.**

بنود التقييم	مقبول (١) درجة	جيد (٢) درجة	جيد جدًا (٣) درجة	ممتاز (٥) درجة
العمل كفريق				
هل اوضحت الصور جميع اعضاء الفريق وتنفيذ المنتج في مراحله المختلفة				
رأى معلم التربية الخاصة				
الألبوم				
الصور المختارة مثلت الموضوع				
الإخراج الفني للألبوم				
توثيق الصور				
عدد صفحات الالبوم لا يقل عن خمسة صفحات				
رأى معلم التربية الخاصة				
تقييم المجسم				
هل اتفق المجسم مع المطلوب				
الاخراج العام للمجسم				
رأى معلم التربية الخاصة				
إجمالي الدرجات	٥٠ / درجة			

ملاحظات هامة:

- *لابد من ارتباط الألبوم بطبيعة المجسم، ويراعى أن يشتمل أيضا على صور توضح الطلاب أثناء تنفيذ المجسم بأيديهم.
- *ترسل المديرية عمل واحد فقط.
- *الالتزام بالعدد المقرر لكل فريق من الطلاب (٥ طلاب فقط بالفريق).
- جوائز وحوافز المسابقة:

١- على مستوى الإدارة / المديرية:

أ-يمنح الطلاب الفائزون على مستوى الإدارة والمديرية جوائز مالية يترك تقديرها للموجه الأول والعام وذلك من حساب حصيلة المكتبات المدرسية بالإدارة/ المديرية التعليمية.

ب-تمنح لجان التحكيم مكافآت من حصيلة المكتبات بالإدارة / المديرية طبقا للقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف.

٢- على مستوى الجمهورية:

أ-يمنح الطلاب الفائزون "الفريق " على مستوى الجمهورية جوائز مالية على النحو التالي:

اولا: من المركز الاول حتى المركز الثالث ٦٠٠ جنيه

ثانيا: من المركز الرابع حتى المركز السادس ٥٥٠ جنيه

ثالثا: من المركز السابع حتى المركز العاشر ٥٠٠ جنيه

*ملحوظة: يتكون الفريق الواحد من خمسة طلاب وعليه يأخذ جميع طلاب الفريق نفس قيمة الجائزة على حدة، أي ان إجمالي قيمة الجائزة للمركز الأول هي ٣٠٠٠ جنيه على سبيل المثال وليس الحصر.

ب-حوافز العاملين:

يمنح أخصائيو المكتبات حافزا قدره ٧٠٠ جنيه في حالة الفوز بأي مركز من المراكز المسابقة.

عاشرًا: المسابقة الثقافية والقراءة الحرة للتلاميذ والطلاب بجميع المراحل التعليمية

الأهداف:

١. غرس عادة القراءة والاطلاع لدي التلاميذ والطلاب.
٢. استخدام مصادر المعلومات المتوفرة بالمكتبة المدرسية استخدامًا وظيفيًا للحصول على المعلومات من مصادر متعددة.
٣. إثراء معلومات التلاميذ والطلاب وتزويدهم بالمهارات المكتبية التي تيسر لهم الاستخدام المثمر للمكتبة ومجموعاتها.
٤. توعية التلاميذ والطلاب بالنواحي الدينية والاجتماعية والاقتصادية والأحداث الجارية والقضايا المعاصرة.

موضوعات المسابقة:

أولًا: تلاميذ الحلقة الأولى من التعليم الأساسي (المدارس الابتدائية):

أ-المجال الأول: (الالبوم):

قم بإعداد ألبوم تجمع فيه الصور والرسوم عن الأعياد الوطنية المصرية.

ب -المجال الثاني: الإبداع الفني (الرسوم):

قم برسم لوحة جميلة للزى الشعبي الفلسطيني.

ثانيًا: طلاب المرحلة الإعدادية:

أ –المجال الأول: الإبداع الأدبي (المقال):

اكتب مقالًا عن الموضوع التالي:

إدارة المال وكيفية إنشاء مشاريع ربحية صغيرة مع ضرب أمثال ناجحة.

ب –المجال الثاني: الإبداع الفني (الرسوم):

قم برسم لوحة تعبر عن "مصر بغيونك".

ثالثًا: طلاب المرحلة الثانوية:

أ –المجال الأول: الإبداع الأدبي (المقال):

اكتب مقالًا عن الموضوع التالي:

الإدمان وأثره المدمر على الفرد والمجتمع.

ب –المجال الثاني: البحث (الفردى):

اكتب بحثًا عن الموضوع التالي:

الروبوتات بين الخيال العلمي والواقع العملي وتأثير ذلك على الحياة الاجتماعية

شروط الاشتراك في المسابقة:

١. تراعى علامات الترتيب بين الجمل.
٢. تراعى الأصول العلمية في كتابة البحث من حيث إعداد الهوامش وذكر المراجع وتحديد صفحات الاقتباس وقائمة محتويات البحث بحيث لا تقل عدد صفحات البحث عن (١٢) صفحة ولا تزيد عن (١٥) صفحة.
٣. تراعى الأصول العلمية في كتابة المقال بحيث لا يزيد عن صفحتين على الأكثر

٤. يراعى تنفيذ اعمال الرسم على ورق موحد مقاس A4
٥. يراعى في البومات " المدارس الابتدائية " ان تكون بسيطة في حدود امكانيات الطالب العادية (مقاس موحد) وسوف تستبعد الألبومات التي يتبين أن الطالب لم يعدها بنفسه

٦. يكتب اسم المتسابق ومدرسته والمديرية والإدارة التعليمية وتاريخ ميلاده وعنوانه على ورقة مستقلة طبقاً لنموذج الاشتراك في مسابقات الإدارة العامة للمكتبات الموضح في نهاية نشرة المسابقات.
٧. تستبعد جميع الأعمال التي لا تنطبق عليها الشروط السابقة.

مواعيد بدء ونهاية المسابقة:

- يتم الإعلان عن هذه المسابقة في جميع المدارس والإدارات بمديريات التربية والتعليم بالجمهورية فور وصول هذه النشرة.
- يقوم توجيه المكتبات بالإدارات التعليمية بتشكيل لجنة لتصفية الأعمال المقدمة واختيار أفضلها وإرسالها إلى المديريات التعليمية ويحظر على الإدارات التعليمية إرسال الأعمال مباشرة إلى الوزارة.
- تشكل لجان بالمديريات لتصفية الأعمال المقدمة من الإدارات واختيار أفضلها وإرسالها إلى الإدارة العامة للمكتبات بمعدل ٢ عمل بكل مجال كل على حدة في موعد غايته الأسبوع الثاني من شهر ديسمبر ٢٠٢٥ وترسل بالبريد او مع مندوب الى الإدارة العامة للمكتبات بالعاصمة الإدارية.

-تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان لتقييم الأعمال المرسله من المديريات التعليمية وتحديد الفائزين بالمراكز العشرة الأولى على مستوى الجمهورية بكل مسابقة وذلك خلال شهري يناير/ فبراير ٢٠٢٦

*تمنح لجان التحكيم مكافآت من حصيلة المكتبات بالمديرية طبقا للقرار الوزاري رقم ٤١٨ بتاريخ ٢٠٠٦/١١/٩ بتحديد أوجه صرف حصيلة مقابل الخدمات الإضافية المخصص للإدارات والمديريات التعليمية والإدارة العامة المختصة بديوان الوزارة وذلك استرشادا بالقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف.

جوائز المسابقة:

أولاً: الجوائز المالية:

يمنح الفائزون العشرة بكل مجال من مجالات المسابقة جوائز مالية على النحو التالي:

المرحلة / المركز	نوع المسابقة	١	٢	٣	٤	٥	١٠ / ٦
المدارس الابتدائية	(الألبوم)	١٠٠٠	٩٥٠	٩٠٠	٨٥٠	٨٠٠	٧٠٠
	الرسم	١٠٠٠	٩٥٠	٩٠٠	٨٥٠	٨٠٠	٧٠٠
المدارس الاعدادية	الإبداع الأدبي (المقال)	١٠٠٠	٩٥٠	٩٠٠	٨٥٠	٨٠٠	٧٠٠
	الإبداع الفني (الرسم)	١٠٠٠	٩٥٠	٩٠٠	٨٥٠	٨٠٠	٧٠٠
المدارس الثانوية	الإبداع الأدبي (المقال)	١٠٠٠	٩٥٠	٩٠٠	٨٥٠	٨٠٠	٧٠٠
	البحث	١٠٠٠	٩٥٠	٩٠٠	٨٥٠	٨٠٠	٧٠٠

ب- حوافز العاملين:

يمنح أخصائيو المكتبات حافزاً قدره ٧٠٠ جنيه في حالة فوز أحد طلابهم بالمراكز الأول، ٦٠٠ جنيه بالمركز الثاني، ٥٠٠ جنيه بالمركز الثالث بأي مرحلة تعليمية.

الحادي عشر: مسابقة تحدي القراءة العربي بالتعاون مع دولة الامارات العربية الشقيقة

في إطار التعاون بين وزارة التربية والتعليم بجمهورية مصر العربية ودولة الامارات العربية المتحدة في مشروع "تحدي القراءة العربي" للعام العاشر يتم عقد المسابقة على النحو التالي:

اولا: مراحل المسابقة:

تمر المسابقة بخمس مراحل:

المرحلة الأولى: يقرأ الطالب ١٠ كتب ويلخصها في جواز التحدي الأحمر.
(لا يسلم الجواز الآخر حتى الانتهاء تماما من الجواز الأول في جميع المراحل)
المرحلة الثانية: يقرأ الطالب ١٠ كتب ويلخصها في جواز التحدي الأخضر.
المرحلة الثالثة: يقرأ الطالب ١٠ كتب ويلخصها في جواز التحدي الأزرق.
المرحلة الرابعة: يقرأ الطالب ١٠ كتب ويلخصها في جواز التحدي الفضي.
المرحلة الخامسة: يقرأ الطالب ١٠ كتب ويلخصها في جواز التحدي الذهبي.
وبذلك يكون الطالب قد قام بقراءة وتلخيص ٥٠ كتابا خارج المقرر خلال العام الدراسي.

ثانيا: شروط الكتاب المقروء:

- يشترط في الكتاب المقروء أن يكون باللغة العربية.
- أن يكون الكتاب ملائما للمرحلة العمرية للطالب، والمراحل تعنى:
 - المرحلة الأولى: الصفوف من الأول الابتدائي إلى الثالث الابتدائي.
 - المرحلة الثانية: من الصف الرابع الابتدائي إلى الصف السادس الابتدائي.
 - المرحلة الثالثة: من الصف الأول الإعدادي إلى الصف الثالث الإعدادي.
 - المرحلة الرابعة: من الصف الأول الثانوي إلى الصف الثالث الثانوي.
- إذا زاد الكتاب على (١٠٠) صفحة في المرحلة الثانوية مثلا، فلا مانع من تلخيص ذلك الكتاب تحت تأشيرتين، فكتاب العبرات لمصطفى لطفي المنفلوطي يمكن تلخيصه تحت تأشيرتين، والأيام لطفه حسين تحت ثلاث تأشيريات
- لا مانع من قراءة الكتاب المترجم من لغات أخرى إلى العربية.
- القصة المقروءة من قبل طالب الصف الأول تقرأ بمساعدة الأم ثم نترج به حتى يقرأ بمفرده، وبذلك نحقق الهدف من مشروع " تحدي القراءة العربي " وهو غرس حب القراءة منذ الصغر.
- يختار الطالب الكتاب الذي يشبع ميوله سواء كان كتابا تاريخيا أو دينيا أو اجتماعيا أو علميا أو قصة.
- القراءة في الصحف والمجلات لا تلخص في الجوازات.
- لا مانع من قراءة كتاب ما إلكترونيا.
- يحصل الطالب على الكتاب الذي يرغب في قراءته من أي جهة تيسر له - من مكتبة المدرسة أو مكتبة صفه أو بيته أو بيت صديقه أو من المكتبات العامة.

- للحصول على المركز الاول تنويع الكتب في الجوزات وتلخيص الكتاب الذي يزيد عن ١٠٠ صفحة في تأشيرة واحدة.
- عدد الصفحات المطلوبة لا يشترط فيها العدد فالأهم أن تكون ملائمة للمرحلة العمرية (يوجد كتب مقترحة على الموقع).
- الاول الابتدائي صورة وكلمة أو صورة وجملة أو صورة وسطر أو سطران لقصة عدد صفحاتها (٥ - ١٥) صفحة.
 - الثاني الابتدائي والثالث الابتدائي قصص مصورة عدد صفحاتها (٥ - ١٥) صفحة.
 - الرابع الابتدائي الى السادس الابتدائي قصص (٢٠ - ٣٠) صفحة وإن كانت مصورة فتقبل.
 - الصف الاول الإعدادي الى الثالث الإعدادي كتب أو قصص (٢٥ - ٥٠) صفحة.
 - الصف الاول الثانوي الى الثالث الثانوي كتب عدد صفحاتها (٥٠ - ١٠٠) صفحة.

ملحوظة: عدد الصفحات السابقة هي على سبيل المثال لا الحصر.
يتابع المشرف الرحلات القرائية والانتقال من مرحلة إلى أخرى لطلبته المشرف عليهم، ويشاركهم في اختيار الكتب.

الثاني عشر: مسابقة المشروع الوطني للقراءة (الموسم الخامس)

انطلق المشروع الوطني للقراءة في عامه الأول في مارس ٢٠٢٠ بهدف تنمية الوعي بأهمية القراءة، وتمكين الأجيال من مفاتيح الابتكار، ودعم قيمهم الوطنية والإنسانية؛ إذ تتمثل رسالته في إحداث نهضة في القراءة عبر جعلها أولوية لدى فئات المجتمع، ويسهم المشروع الوطني للقراءة في تصدر شبابنا وأطفالنا ثقافياً من خلال إثراء البيئة الثقافية، كما يؤسس إلى العناية بكتب الناشئة عبر إثراء المكتبات ورفع جودة المحتوى والإخراج، وتشجيع المؤسسات والمشاركات المجتمعية الداعمة للقراءة، عبر تقديم مشروعات ثقافية نموذجية مستدامة. وذلك وفق خطة عشرية تتوافق مع رؤية مصر ٢٠٣٠.

معايير المشروع الوطني للقراءة:

١. قراءة ٣٠ كتاباً باللغة العربية، وتلخيصها في مَدُونَتِي الإنجاز.
٢. طباعة مَدُونَتِي الإنجاز من الموقع الإلكتروني وبدء التلخيص استعداداً للتصفيات الأولى.

معايير الكتاب المقروء:

- ✓ ان تكون الكتب باللغة العربية وعددها ٣٠ للمستوى الفضي و ٥٠ للمستوى الذهبي و ١٠٠ للمستوى الماسي.
- ✓ عدد الصفحات: لا تقل عن ١٥ – ٨٥ وفق الصف الدراسي.
- ✓ المحتوى: يمكن القراءة في أي من مجالات المعرفة.
- ✓ التنوع: لا تقل المجالات المعرفية للكتب المقروءة عن ٢-٥ مجالات وفق الصف الدراسي.

فئات المشاركين:

- الفئة الأولى: الصفوف من الأول الابتدائي حتى الثالث الابتدائي.
- الفئة الثانية: الصفوف من الرابع الابتدائي حتى السادس الابتدائي.
- الفئة الثالثة: الصفوف من الأول الإعدادي حتى الثالث الإعدادي.
- الفئة الرابعة: الصفوف من الأول الثانوي حتى الثالث الثانوي.

مراحل التصفيات:

التصفيات الأولى: على مستوى المدرسة:

- ترشيح طالب واحد من كل فئة من الفئات الأربع.

التصفيات الثانية: على مستوى الإدارة التعليمية:

- ترشيح طالبين من كل فئة من الفئات الأربع.

التصفيات الثالثة: على مستوى المديرية:

- ترشيح خمسة طلاب من كل فئة من الفئات الأربع لكل مديرية.

التصفيات النهائية: على مستوى الجمهورية «الوزارة والأزهر»:

- ترشيح خمسة الأوائل من كل فئة من الفئات الأربع وعددهم (٢٠).

- ترتيب خمسة الأوائل على كل فئة، واختيار الأول على مستوى الجمهورية

موضوعات هامة يتم إدراجها في الندوات والمحاضرات والمسابقات
اللامركزية والانشطة الورقية
(مطويات – مجلات حائط) واذاعة المكتبة

- ✓ المبادرات الحكومية والرئاسية.
- ✓ إعلاء قيمة الولاء والانتماء لمصر.
- ✓ سيناء أرض الصمود والأبطال.
- ✓ الحفاظ على الهوية المصرية من خلال العادات والتقاليد المصرية الأصيلة.
- ✓ مخاطر العنف والتطرف (الإرهاب).
- ✓ مكافحة التدخين والادمان وأضرارهم على الفرد والمجتمع ككل.
- ✓ التوعية بمخاطر استخدام المحمول والحاسب الآلي لفترة طويلة وأثره على الصحة الجسدية والنفسية.
- ✓ الذكاء الاصطناعي.
- ✓ الغذاء الصحي والحفاظ على لياقة الجسم.
- ✓ الرياضة وأهميتها.
- ✓ التغيرات المناخية والحفاظ على البيئة.
- ✓ المساواة بين الجنسين والحفاظ على حقوق الإنسان.
- ✓ الزيادة السكانية وأثرها على خطط التنمية.
- ✓ القيم والأخلاق الحميدة.
- ✓ ترشيد استهلاك الكهرباء والمياه.
- ✓ العمل التطوعي وأثره الإيجابي على الفرد والمجتمع.
- ✓ التثمر.
- ✓ الرفق بالحيوان.

شروط اعداد (المحاضرات – الندوات):

١. اختيار متحدث متخصص بموضوع المحاضرة أو الندوة واختيار توقيت مناسب لها.
٢. الإعلان عن الندوة أو المحاضرة قبلها بشكل جذاب.
٣. ان يتم الاعداد العلمي والفني لموضوع الندوة بشكل دقيق ومن مصادر موثوقة، وعلى ان تكون المعلومات شاملة لجميع جوانب الموضوع.
٤. الاستماع باهتمام للطلاب وعدم السخرية منهم مهما كان معتقدهم حول الموضوع.
٥. توظيف الاسئلة المعدة لموضوع الندوة من اجل تهيئة الطلاب لتلقى المعلومات وتصحيح أي خطأ لديهم بأسلوب تربوي سليم.
٦. يتم تسجيل الندوة وادراجها لانشطة المكتبة على ان تكون مرجع يستمع اليه ويشاهده الطلاب الذين لم يتسنى لهم حضور الندوة او المحاضرة.

الاستمرار في مبادرة "اقرأ صفحة"

هي إحدى المبادرات التعليمية التي تهدف إلى تعزيز ثقافة القراءة وتنمية عادة القراءة لدى مختلف الفئات الطلابية، من خلال تشجيع الطلاب على قراءة صفحة واحدة يوميا والالتزام بهذا الهدف.

أهداف المبادرة:

١. تشجيع القراءة: تعزيز حب القراءة وتشجيع الطلاب وجعل القراءة أحد العادات اليومية التي لا يستغنى عنها الطالب
٢. تطوير مهارات القراءة: تحسين مهارات القراءة والفهم من خلال تقديم مواد قرائية متنوعة.
٣. تنمية الوعي الثقافي: توسيع معرفة الطلاب
٤. تعزيز التعليم الذاتي: توفير مصادر تعليمية تساعد الطلاب على تطوير مهاراتهم ومعرفتهم بشكل مستقل.
٥. رجوع الكتاب كصديق للطالب
٦. القراءة من مصادر موثوقة وعدم الرجوع لمصادر ضعيفة المعلومات.
٧. انشاء حصيلة معرفية للطالب يستطيع بها الاشتراك في جميع المسابقات وإنتاج نشاط ابداعي.

أنشطة المبادرة:

- تنظيم فعاليات قراءة: إقامة جلسات قراءة جماعية وورش عمل حول الكتب، حيث يمكن للمشاركين مناقشة النصوص والتفاعل مع المحتوى.
 - إطلاق تحديات قراءة: تنظيم تحديات تشجع الأفراد على القراءة كمسابقات المعلومات العامة
 - توفير قائمة بالكتب: تقديم قوائم بالكتب الموصي بها لتشجيع الطلاب على اختيار كتب تتناسب مع اهتماماتهم ومستوياتهم.
- دور أخصائي المكتبات بالمدرسة والإدارة التعليمية والمديرية:
- عمل الدعاية اللازمة من خلال مواقع التواصل الاجتماعي والصحافة والإذاعة المدرسية من خلال صور وعبارات تشجع على القراءة.
 - محاولة إتاحة كتب شيقة والاستعانة بمصادر الانترنت الموثوق بها
 - نشر صور مختلفة من فاعليات المبادرة
 - اختيار الطلاب المتميزون لنشر فكرة المبادرة
- يتم ارسال فاعليات هذه المبادرة للإدارة العامة للمكتبات حيث سيتم الوقوف على نقاط الضعف وعلاجها ونقاط القوة للحفاظ عليها
- * مبادرة اقرا صفحة مستمرة خلال العام الدراسي والنشاط الصيفي.

تعليمات عامة

١. تعمم هذه النشرة على جميع المدارس فور وصولها.
٢. يتم الالتزام بالمواعيد المحددة لكل مسابقة.
٣. يتم الالتزام بالأعداد المحددة لكل من المكتبات والأخصائيين والطلاب.
٤. يتم الالتزام بالشروط الواردة بكل مسابقة.
٥. ترسل الأعمال الى الإدارة من خلال التوجيه العام ولن يسمح باستقبال الأعمال بشكل مباشر من الطلاب أو أولياء الأمور للتأكد من مرور الأعمال بعمليات التقييم على مستوى المدارس والإدارات.
٦. يتم الالتزام باستمارة الاشتراك المرفقة بالنشرة واستيفاء كافة البيانات بها بكل دقة.
٧. يسمح باشتراك طلاب مدارس STEM (المتفوقين في العلوم والتكنولوجيا) والمدارس الخاصة والمدارس الرسمية للغات والمدارس الدولية في جميع المسابقات.
٨. يسمح باشتراك الطلاب الوافدين في جميع المسابقات، وفي حالة فوز أحد الطلاب على مستوى المديرية يتم موافاة الإدارة العامة للمكتبات ببيانات الطالب الوافد على النحو التالي: (اسم الطالب رباعياً، عنوانه، رقم تليفونه، جنسيته، صورة من جواز سفره على ان يكون ساري، شهادة ميلاد حديثة، الصف الدراسي، اسم المدرس المشرف علي الطالب، اسم المدرسة، تليفون المدرسة، الإدارة التعليمية، المديرية).
٩. الالتزام بتنفيذ الخطة مع اتخاذ كافة الإجراءات الاحترازية التي تكفل الحفاظ على الصحة العامة للطلاب وفي ضوء التعليمات الواردة من السلطات المختصة.
١٠. في حالة حدوث ظروف استثنائية سيتم اجراء التحكيم إلكترونياً.

الملخص الزمني لنشرة المسابقات للعام الدراسي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

م	اسم المسابقة	الإعلان عنها في الميدان	تلقى الترشيحات / الأعمال	التحكيم المركزي
١	مسابقة نجوم المكتبة تحت شعار "أفكار خضراء"	يعلن عن المسابقة بمجرد وصول النشرة إلى التوجيه العام	الاسبوع الأول من شهر نوفمبر ٢٠٢٥	ديسمبر ٢٠٢٥
٢	المسابقة الثقافية والقراءة الحرة		الاسبوع الثاني من شهر ديسمبر ٢٠٢٥	يناير / فبراير ٢٠٢٦
٣	مسابقة المكتبات النموذجية على مستوى الجمهورية		الاسبوع الثاني من شهر ديسمبر ٢٠٢٥	فبراير / مارس ٢٠٢٦
٤	مسابقة الكتابة العلمية STEM		الاسبوع الأول من شهر يناير ٢٠٢٦	منتصف شهر فبراير ٢٠٢٦
٥	تحدي القراءة العربي		_____	إبريل / مايو ٢٠٢٦
٦	مسابقة أصدقاء المكتبة		نهاية شهر فبراير ٢٠٢٦	يوليو ٢٠٢٦
٧	مسابقة تصميم الأنفو جرافيك للتعليم الفني / العام		في الاسبوع الأول من شهر مارس ٢٠٢٦	مايو ٢٠٢٦
٨	مسابقة الأخصائي المثالي		في الاسبوع الأول من شهر أبريل ٢٠٢٦	منتصف شهر أغسطس ٢٠٢٦
٩	مسابقة أنا متميز لطلاب مدارس التربية الفكرية		الاسبوع الأول من شهر مايو ٢٠٢٦	يونيو ٢٠٢٦
١٠	المشروع الوطني للقراءة الموسم الخامس		_____	أغسطس ٢٠٢٦
١١	مسابقة فرسان القراءة لطلاب التحدي (النور / الأمل)		في الاسبوع الأول من شهر مايو ٢٠٢٦	أغسطس ٢٠٢٦
١٢	مسابقة عمر الفاروق "القصة القصيرة"		الاسبوع الأول من شهر مايو ٢٠٢٦	أكتوبر ٢٠٢٦

** سيتم تعديل وقت المسابقات إذا تعارض مع مواعيد امتحانات او تعارض مع مسابقة خارجية أخرى وسيتم ابلاغ المديريات بالمواعيد الجديدة.

نموذج الاشتراك في مسابقات الإدارة العامة للمكتبات

استمارة الاشتراك في مسابقة

المديرية التعليمية:

الإدارة التعليمية:

المدرسة:

اسم الطالب:

المرحلة الدراسية:

تاريخ الميلاد:

العنوان:

رقم التليفون:

اسم أخصائي المكتبة المشارك من خلالها الطالب: