

						اليوم والتاريخ
						الفصل
						الحصّة

قوة المعرفة (آداب المكتبة)

أهداف معرفية :

ان يعرف الطالب اداب المكتبه وكيفيه المحافظة عليها

أهداف وجدانية :

ان ينمي الشعور بالمسؤوليه واحترام الملكيه العامة
ان يقدر قيمة النظافة

أهداف مهارية :

ان يحافظ على نظافة المكتبة
ان يهتم بمظهر المكتبة

الاستراتيجية : المناقشة ، العمل التعاوني

الوسيلة : صور لبعض المكتبات

موضوع الدرس :

هل زرت المكتبة من قبل ؟ ما هي آداب السلوك داخل المكتبة ؟
المكتبة عنوان المدرسة وأحد مرافقها التربوية الهامة فهي مركز الإشعاع الثقافي التربوي في
المدرسة فيجب تزيين المكتبة ببعض الصور واللوحات الإرشادية وتوفير الإضاءة اللازمة
وتناسق محتوياتها والمحافظة على المكتبة بعدم إلقاء القمامة إلا في صندوق القمامه الخاص
بالمكتبة ، عدم التحدث بصوت عال ، سحب المقاعد برفق ، وعدم الكتابة علي الاثاث أو على
الحوائط فالنظافة من الإيمان

التقييم : كيف يمكننا المحافظة على المكتبة ؟

النشاط المصاحب:

أطلب من الطلبة أعداد لوحات ارشادية ورسومات تعبر عن آداب المكتبة

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

						التاريخ
						الحصة
						الفصل

حديث مع قط

في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن:

1. يتعرف على مفهوم الشائعة الالكترونية.
2. يدرك تأثير الشائعة الالكترونية على الفرد والمجتمع.
3. يستنتج العلاقة بين مواقع التواصل الاجتماعي والشائعات.
4. يتعرف على معني المصادر الموثوقة.

الاستراتيجيات :

المناقشة – العمل في مجموعات – العصف الذهني

الدرس :

المعلومات المغلوطة والشائعات هي تلك المعلومات التي تكون غير دقيقة أو خاطئة سواء عن قصد أو غير قصد يمكن أن تنتشر بسهولة خاصة في عصر الإنترنت ووسائل التواصل الاجتماعي تشكل تحديًا كبيرًا للفرد والمجتمع، حيث يمكن أن يكون لها آثار سلبية عميقة تتجاوز مجرد الخطأ في الفهم إلى تأثيرات خطيرة على السلوك والثقة بين الأفراد

سؤال تمهيدي :

هل سبق أن سمعت أو قرأت خبرًا صادمًا على الإنترنت وتبين لك فيما بعد أنه غير صحيح؟ اشرح معنى الشائعة الإلكترونية، ووضح أن الأخبار الكاذبة ليست فقط مكتوبة، بل يمكن أن تكون في شكل مقاطع فيديو، صور، أو حتى رسوم متحركة. بين خطورة هذه الشائعات في إحداث الفتن والاضطرابات، وتأثيرها على الأفراد والمجتمعات

- خطورة الشائعات الإلكترونية
- كيفية التمييز بين الأخبار الحقيقية والزائفة
- أهمية التحقق من المصادر قبل نشر أي معلومة

مصادر المعلومات الموثوقة: هي جهات ومواقع يمكن الاعتماد عليها للحصول على معلومات سليمة، مثل المواقع الرسمية أو الدراسات الأكاديمية المعترف بها

التقييم :

س : ما المقصود بمصادر المعلومات الموثوقة ؟

						التاريخ
						الحصة
						الفصل

مفتاح الحياة

في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن :

- . يتعرف المقصود من الكلمات المفتاحية .
- . يستخدم كلمات مفتاحية طويلة .
- . يطرح أسئلة للبحث عن معلومات .
- . يستخدم البحث الجغرافي عند البحث .
- . يطلع علي المستجدات الخاصة بالكلمات والمترادفات بشكل دوري

الاستراتيجيات :

المناقشة - العمل في مجموعات - العصف الذهني - التمثيل

القضايا :

الوعي الصحي ، البعد الثقافي والاجتماعي للتنمية المستدامة

الدرس :

الكلمات المفتاحية تُعد أساسًا هامًا في عملية البحث عن المعلومات، سواء كان ذلك في محركات البحث على الإنترنت أو داخل قواعد البيانات المتخصصة. تلعب هذه الكلمات دورًا محوريًا في تحديد النتائج الأكثر دقة وملاءمة للموضوع الذي يتم البحث عنه فهي تساعد في تضيق نطاق البحث لتفادي النتائج غير ذات الصلة كما أنها توفر الوقت، فالبحث باستخدام كلمات مفتاحية فعالة يقلل من الوقت المستغرق في البحث عن المعلومات، حيث يحصل الباحث على النتائج المفيدة بشكل أسرع ولا يغفل عنا أنها تحسن استراتيجيات البحث حيث إن تعلم استخدام الكلمات المفتاحية بشكل فعال يساعد الطالب على تطوير استراتيجيات بحث متقدمة تسهل الوصول إلى المعلومات المطلوبة في المستقبل استخدام الكلمات المفتاحية بفعالية يتطلب استراتيجيات معينة لتحسين نتائج البحث وجعلها أكثر دقة وملاءمة.

الاستفادة من العبارات المفتاحية

استخدام علامات التنصيص

استخدام الأدوات البسيطة مثل AND و OR و NOT

لا تعتمد على أول عملية بحث. قم بتجربة وتعديل الكلمات المفتاحية للحصول على أفضل النتائج.

قد تحتاج إلى تعديل ترتيب الكلمات أو إضافة تفاصيل إضافية للحصول على نتائج دقيقة.

التقييم : ابحث عن أهم المهارات الحياتية

						التاريخ
						الحصة
						الفصل

الكلمات المفتاحية هي السر

في نهاية الدرس يستطيع الطالب أن:

- يحدد الهدف المطلوب بدقة.
- يحدد الكلمات المفتاحية.
- يستخدم الكلمات المفتاحية.
- يطبق الكلمات المفتاحية عن موضوع التنمية المستدامة بمصر.
- يكتب تقريراً عن التنمية المستدامة

الاستراتيجيات :

المناقشة – العمل في مجموعات – العصف الذهني – التمثيل

الدرس :

الكلمات المفتاحية هي الكلمات أو العبارات الأساسية التي نستخدمها عند البحث عن معلومات في الإنترنت أو قواعد البيانات. تساعد هذه الكلمات في توجيه محركات البحث لإيجاد المعلومات الأكثر صلة بالموضوع الذي نبحث عنه، مما يسهل الوصول إلى النتائج المطلوبة بسرعة وفعالية.

الكلمات المفتاحية العامة

« الكلمات البسيطة والقصيرة التي تعطي نتائج عامة وغير دقيقة، مثل «التنمية المستدامة» الكلمات المفتاحية المحددة

العبارات الأطول التي تحدد البحث وتقلل من عدد النتائج غير المفيدة، مثل «أهداف التنمية المستدامة» أو «استراتيجيات التنمية المستدامة في مصر»

يهدف هذا الدرس إلى تعليم الطلاب كيفية استخدام الإنترنت بفعالية للبحث عن المعلومات المطلوبة باستخدام الكلمات المفتاحية. يتم التركيز على تطوير مهارات البحث، التفكير النقدي، والقدرة على تحليل وتقييم المعلومات المستخلصة من مصادر متنوعة.

التقييم :

كيف يمكن تحسين البحث باستخدام كلمات وعبارات بديلة للحصول على أحدث النتائج والمعلومات؟

					التاريخ
					الحصة
					الفصل

المصطلحات

المصطلح	التعريف
أقسام المعرفة	تقسيم المعرفة إلى فئات أو مجالات رئيسية لتسهيل تنظيم المعلومات والوصول أقسام المعرفة إليها. يشمل ذلك مجالات مثل العلوم الطبيعية العلوم الاجتماعية، الفنون والعلوم الإنسانية.
التصنيف	عملية تنظيم وتجميع المعلومات أو العناصر بناءً على خصائص أو سمات مشتركة. يُستخدم التصنيف لتسهيل البحث والتوصل إلى المعلومات بشكل منظم
ملف ديوي	عالم رياضيات امريكي ابتكر نظام التصنيف العشري، النظام الأشهر في التصنيف بالمكتبات
البيانات الرقمية	المعلومات التي يتم تخزينها ومعالجتها باستخدام تقنيات الحوسبة الرقمية وتشمل النصوص الصور الصوت والفيديو
التنمر الالكتروني	تصرفات عدوانية متكررة تمارس عبر الإنترنت أو عبر وسائل التواصل الاجتماعي، تهدف إلى إيذاء أو تهديد الآخرين.
العصر الرقمي	فترة زمنية تتميز بالانتشار الواسع للتقنيات الرقمية وتكنولوجيا المعلومات مما يؤثر على جميع جوانب الحياة اليومية.
قواعد البيانات الرقمية	نظم لتخزين واسترجاع البيانات على شكل رقمي، مما يسهل الوصول إليها وإدارتها وتحليلها.
المصادر الرقمية	المعلومات والموارد المتاحة بصيغ إلكترونية على الإنترنت، مثل الكتب الرقمية المقالات والبيانات.
الأرقام الفنية للكتاب	هي القيم الرقمية المستخدمة في تحديد وتصنيف كتاب معين داخل المكتبة الأرقام الفنية للكتاب حتي يسهل العثور عليه وتشمل الرقم العام، رقم التصنيف
الرقم العام للكتاب	رقم فريد يُعطى لكل كتاب أو مادة مكتبية لتحديده بخلاف باقي مقتنيات المكتبة ولا يمكن أن يتكرر.
سجل المترددين	سجل يحتفظ بمعلومات عن الأشخاص الذين يزورون المكتبة، ويشمل بيانات مثل أسماء الزوار وتواريخ الزيارة.
سجل المستعيرين	سجل يستخدم للاحتفاظ ببيانات الأشخاص الذين يستعرون الكتب أو المواد المكتبية من المكتبة، ويحتوي على تفاصيل أكثر من سجل المترددين مثل أسماء المستعيرين واسم الكتاب المستعار وتواريخ الاستعارة والمواعيد
سجلات المكتبة	مجموعة من الوثائق والسجلات التي تحفظ في المكتبة لتتبع وإدارة الأنشطة بها مثل سجل المترددين سجل المستعيرين سجل جماعة أصدقاء المكتبة ... الخ
تطبيقات التواصل الاجتماعي	برامج ومنصات عبر الإنترنت تستخدم للتواصل ومشاركة المحتوى مع الآخرين، مثل الفيسبوك، تويتر، وإنستجرام
القراءة الترفيهية	نوع من القراءة يهدف إلى التسلية والاستمتاع، مثل قراءة الروايات أو القصص

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة