

تم التحميل من مجتمع اخصائى المكتبات

<https://librarians.me>

زوروا موقعنا لمتابعة كل جديد
فى مجال المكتبات

ويمكنكم تحميل التطبيق الخاص بنا



نشرة الوزارة للمسابقات للعام الدراسي ٢٠٢٣/٢٠٢٤

يعد النشاط التربوي منفذ هام لإستغلال طاقات الطلاب وذلك بهدف إكتشاف وتنمية وتطوير قدرات الطلاب ؛ لذلك حرصت وزارة التربية والتعليم والتعليم الفني على جعل النشاط التربوي فرصة حقيقية لتطوير موهبة ومهارات الطالب اللازمة في العصر الحالي

وتعتبر المكتبة المدرسية علي وجه الخصوص محور هام في بناء الفرد المتعلم فهي نبع لا ينضب يتيح للمتعلم العثور على معلومات وإجابات بشكل إيجابي مستقل ،بالإضافة الي كونها ركن ركين في دعم وتحسين أهداف العملية التعليمية ؛ فهي ليست مجرد مجموعات من الكتب والمراجع وضعت على الرفوف وانما مركز مصادر التعلم، وحيث أن مكتبة المدرسة مؤسسة لرعاية مجالات النشاط والهوايات التي تنمي مواهب التلاميذ والطلاب وتمكنهم من التفوق والابداع قامت الإدارة العامة للمكتبات بإعداد نشرة المسابقات التالية:

أولاً: مسابقة الأخصائي المثالي على مستوى الجمهورية.

ثانياً : مسابقة المكتبات النموذجية على مستوى الجمهورية.

ثالثاً: مسابقة فرسان القراءة "تحت شعار اقرأ بالمصري".

رابعاً: مسابقة الكتابة العلمية لطلاب مدارس STEM.

خامساً: مسابقة تصميم الإنفو جراف لطلاب مدارس التعليم الفني.

سادساً: مسابقة (عمر الفاروق) للقصة القصيرة.

سابعاً: مسابقة فرسان القراءة لطلاب التحدي (مدارس النور والأمل).

ثامناً: المسابقة الثقافية والقراءة الحرة للتلاميذ والطلاب بجميع المراحل التعليمية.

تاسعاً: مسابقة تحدي القراءة العربي بالتعاون مع دولة الامارات العربية الشقيقة.

أولاً: مسابقة الأخصائي المثالي على مستوى الجمهورية

الأهداف:

١. إثارة روح التنافس بين أخصائيي المكتبات للعمل الجاد وجذب الطلاب للقراءة الحرة.
٢. التأكيد على دور العامل البشري في الارتقاء بمستوى المكتبات.
٣. تنمية المهارات والقدرات المعرفية لدى أخصائي المكتبات.
٤. تحقيق مبدأ الجودة الشاملة للخدمات المكتبية.

أ-موضوعات المسابقة:

لأخصائي مكتبات المدارس الابتدائية / الإعدادية / الثانوية

اختر موضوع واحد فقط من الموضوعين التاليين:

- ١- تغير شكل المكتبة الحالى عن المكتبة التقليدية واصبحت مهارات اخصائي المكتبة مختلفة عن السابق ، تحدث عن المكتبة فى العصر الحالى من تطور وكيف يمكن للمكتبة المدرسية ان تلحق بهذه المكتبات دون تكلفة مادية باهظة من خلال العناصر التالية (الواقع الفعلى للمكتبة – الصعوبات فى خطوات واضحة – اهم نقاط القوة داخل مكتبة المدرسة وكذلك اهم نقاط الضعف – الفرص المتاحة – الحلول المتاحة).
- ٢- يعتبر النشاط المكتبي عنصر هام في ترغيب وتحفيز الطلاب علي القراءة تحدث عن تسويق هذه الانشطة وكيفية ربط الطلاب بالمكتبة المدرسية مع التسويق الفعلى لأنشطة المكتبة المدرسية تحدث من خلال العناصر التالية (واقع الأنشطة داخل المكتبة – الصعوبات فى تنفيذ الأنشطة – اهم نقاط القوة ونقاط الضعف – الفرص المتاحة – الحلول المتاحة)

ب - المناقشة:

- يتم مناقشة الأخصائي في مقترحاته لتطوير العمل بالمكتبات المدرسية وتحسين أداء الخدمة بها.
- يتم مناقشة الأخصائي في الجوانب الثقافية والمهنية والمهارات المكتبية.
- القدرات والمهارات الشخصية للأخصائي في مجال تعامله مع المجتمع المدرسي.

الاشتراك في المسابقة:

أولاً: على مستوى الإدارة:

يقوم توجيه المكتبات بكل إدارة بتشكيل لجنة مكونة من ثلاثة أعضاء من موجهي المكتبات ومن بينهم الموجه الأول لعقد التصفية على مستوى الإدارة واختيار أفضل أخصائيين من العاملين بمكتبات المدارس بالمراحل الدراسية المختلفة ومكتبات الإدارات التعليمية.

ثانيا: على مستوى المديرية:

- تقوم المديرية بتكوين فريق تحكيم من ثلاث أعضاء من السادة الموجهين الأوائل ومن بينهم الموجه العام لتقييم أخصائيي المكتبات المرشحين من الإدارات بحيث يتم ترشيح عدد واحد أخصائي من كل موضوع في كل مرحلة دراسية (بمعدل ٢ أخصائيين بكل مرحلة) وإخطار الإدارة العامة بأسمائهم وإرسال الأبحاث الخاصة بهم إلكترونيا في شكل ملف PDF علي البريد الإلكتروني الخاص بالإدارة scholib@yahoo.com في موعد غايته الأسبوع الأول من شهر أبريل ٢٠٢٤ حتى يتسنى للجنة التحكيم الاطلاع عليها وتقييمها وسوف يتم استبعاد الأبحاث غير المطابقة للموضوع ومواصفات إعداد الأبحاث العلمية من المشاركة في التصفيات النهائية على مستوى الجمهورية.
- لا يسمح باشتراك الأخصائيين الذين فازوا في المسابقة في العام الماضي.
- تمنح مكافآت للجان التحكيم على مستوى الإدارة والمديرية من حصيلة المكتبات بالمديرية طبقا للقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف
- يمنح الأخصائيون الفائزون على مستوى المديرية حوافز مالية يترك تقديرها للموجه العام وفي ضوء الاعتمادات المتاحة وذلك من حساب حصيلة المكتبات المدرسية بالمديرية.

ثالثا: على مستوى الجمهورية:

تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان التحكيم المركزي على مستوى الجمهورية لاختيار أفضل ٥ أخصائيين من كل موضوع بكل مرحلة وذلك خلال شهر اغسطس ٢٠٢٤.

الحوافز:

يمنح الأخصائيون الفائزون على مستوى الجمهورية شهادات تقدير.
يمنح الأخصائيون الفائزون على مستوى الجمهورية حوافز مالية على النحو التالي:

المرحلة	المركز	الموضوع	الأول	الثاني	الثالث	الرابع	الخامس
الابتدائية	الموضوع الأول	١٠٠٠	٨٠٠	٧٠٠	٦٠٠	٥٠٠	٥٠٠
	الموضوع الثاني	١٠٠٠	٨٠٠	٧٠٠	٦٠٠	٥٠٠	٥٠٠
الإعدادية	الموضوع الأول	١٠٠٠	٨٠٠	٧٠٠	٦٠٠	٥٠٠	٥٠٠
	الموضوع الثاني	١٠٠٠	٨٠٠	٧٠٠	٦٠٠	٥٠٠	٥٠٠
الثانوية	الموضوع الأول	١٠٠٠	٨٠٠	٧٠٠	٦٠٠	٥٠٠	٥٠٠
	الموضوع الثاني	١٠٠٠	٨٠٠	٧٠٠	٦٠٠	٥٠٠	٥٠٠

استمارة تقييم أخصائي المكتبات المثالي

الهدف من مسابقة الأخصائي المثالي هو تفعيل دور المكتبة المدرسية وحث أخصائي المكتبات على التجديد والابتكار العلمي والفني

- درجة البحث ٧٠ درجة

- درجة نشاط المكتبة ٣٠ درجة

أولا تقييم البحث:

اسم الأخصائي:

اسم المدرسة:

موضوع البحث:

المديرية/ الإدارة التعليمية:

أولاً: البحث:

بنود التقييم	مقبول (١) درجة	جيد (٢) درجة	جيد جدا (٣) درجة	ممتاز (٥) درجة
١-المقدمة				
هل المقدمة مرتبطة بالموضوع ارتباطاً واضحاً؟				
هل المقدمة تعكس شخصية الأخصائي من حيث اللغة والأسلوب؟				
٢-أهمية البحث				
هل كشف البحث عن الواقع الحقيقي؟				
هل كشف البحث عن المشكلات المرتبطة بالموضوع؟				
٣-التوثيق العلمي				
هل تم التوثيق وفقاً للأصول العلمية السليمة؟				
هل قائمة المراجع مرتبة وفقاً للأصول العلمية المتفق عليها؟				
هل تمت الاستعانة بالمصادر الرقمية والورقية؟				
٤-الاحصائيات والبيانات				
هل اشتمل البحث على إحصائيات وبيانات ذات علاقة بالموضوع؟				
هل تم التطبيق والاستفادة من موضوع البحث داخل المكتبة الخاصة بك؟				
٥-المقترحات والتوصيات				
هل التوصيات مرتبطة بطبيعة الموضوع؟				
هل تضيف التوصيات والمقترحات أفكار علمية جديدة؟				
هل التوصيات موضوعية وبعيدة عن التحيز الشخصي؟				
٦-الشكل العام للبحث				
هل أسلوب الصياغة وتناول الموضوع بلغة عربية مفهومة وسليمة؟				
هل الشكل العام للبحث سليم ومنظم؟				
إجمالي الدرجات (٧٠ درجة)			٧٠ /	

ثانياً: النشاط داخل المكتبة:

ممتاز (0) درجة	جيد جداً (3) درجة	جيد (2) درجة	مقبول (1) درجة	نوع النشاط
				١- فوز المكتبة في أحد مسابقات الإدارة
				٢- تصعيد أحد طلاب المدرسة للمديرية في مسابقة تحدى القراءة العربي
				٣- تصعيد أحد طلاب المدرسة للمديرية في مسابقة المشروع الوطني للقراءة
				٤- فوز المكتبة في أحد المسابقات الخارجية
				٥- الندوات والمحاضرات داخل المكتبة
				٦- الثقافة العامة لأخصائي المكتبة
٣٠ /				اجمالي الدرجات (٣٠ درجة)

الترتيب	الدرجة الكلية
	١٠٠

ثانيا: مسابقة المكتبات المدرسية النموذجية على مستوى الجمهورية

الأهداف:

- ١- تأكيد الدور الرائد للمكتبات المدرسية وتوسيع نطاق الخدمات المكتبية في خدمة المناهج الدراسية.
 - ٢- إثارة روح التنافس بين العاملين بالمكتبات المدرسية.
 - ٣- الارتقاء بالمستوى المهني لأخصائيي المكتبات لإكسابهم الخبرات المتجددة في مجال العمل.
 - ٤- غرس عادة القراءة المثمرة والاطلاع والبحث لدى الطلاب بالمراحل الدراسية المختلفة وإثراء معلوماتهم.
 - ٥- تشجيع التلاميذ والطلاب على ارتياد المكتبات.
 - ٦- تزويد التلاميذ والطلاب بالمهارات المكتبية التي تيسر لهم الاستخدام الأمثل للمكتبة ومجموعات المواد بها.
 - ٧- التأكيد على دور العامل البشري في الارتقاء بمستوي المكتبات.
- تقسم الجمهورية الى خمسة قطاعات ويتعين على توجيه عام المكتبات ترشيح عدد مكتبة مدرسية واحدة بكل مرحلة (الإبتدائية / الإعدادية / الثانوية) على أن يكون بها اخصائي مكتبات مدرسية مميز والجدول التالي يوضح المديریات بكل قطاع على النحو التالي:

المديريات التعليمية	القطاعات
القاهرة	القطاع الأول
الجيزة	
القليوبية	
الغربية	
المنوفية	
الاسكندرية	القطاع الثاني
البحيرة	
كفر الشيخ	
الدقهلية	
مرسى مطروح	
دمياط	القطاع الثالث
الشرقية	
بورسعيد	
الإسماعيلية	
السويس	
شمال سيناء	

المديريات التعليمية	القطاعات
الفيوم	القطاع الرابع
بنى سويف	
المنيا	
أسيوط	
الوادي الجديد	
سوهاج	القطاع الخامس
قنا	
الأقصر	
أسوان	
البحر الاحمر	
جنوب سيناء	

الاشتراك في المسابقة ومواعيد التحكيم:

- ١- يقوم الموجه العام بعقد المسابقة على مستوى المديرية وتشكيل لجان من موجهي المكتبات بالمديرية / الإدارات التعليمية المختلفة للمشاركة في تحكيم المكتبات المشاركة في المسابقة على مستوى المديرية
- ٢- يتم تصعيد المكتبات الفائزة على مستوى المديرية للمشاركة في التصفيات النهائية على مستوى الجمهورية.
- ٣- يسمح باشتراك المدارس الخاصة في المسابقة.
- ٤- يحظر اشتراك المدارس التالية:
 - أ- المدارس ذات الفترتين واشتركت أحدهما وأحرزت مركزاً.
 - ب- المدارس التي تم تعديل اسمها وسبق اشتراكها وأحرزت مركزاً.
- ٥- يتم إخطار الإدارة العامة للمكتبات بالأسماء والعناوين التفصيلية للمكتبات التي ستمثل المديرية في مسابقة المكتبات النموذجية في موعد أقصاه الأسبوع الثاني من شهر ديسمبر ٢٠٢٣ ولن يلتفت إلى الترشيحات التي ترد بعد هذا الموعد.
- ٦- المكتبات التي يتبين بعد التحكيم عدم حصولها على ٦٠% كحد أدنى من مجموع الدرجات سيتم استبعادها تماماً من الترتيب.
- ٧- ضرورة الحرص على مشاركة المكتبات التالية:
 - أ - مكتبات مدارس التعليم الفني ب - مدارس المعاهد القومية
 - ج - المدارس التي تم اعتمادها في تطبيق معايير الجودة
 - د- المدارس الخاصة والرسمية للغات
- ٨- يتم تحكيم المسابقات في جميع المراحل الدراسية خلال شهري فبراير -مارس ٢٠٢٤ إن شاء الله وبمعرفة لجان تشكلها الإدارة العامة للمكتبات، وسيتم تحديد مواعيد التحكيم لكل مكتبة وعلى المديريات الالتزام بهذه المواعيد إذ أنه لن يتم تعديلها بأي حال من الأحوال

٩- يراعي الالتزام بمشاركة أعداد المدارس الموضحة بالنشرة.

يتم تقييم مكاتب المدارس بالمراحل التعليمية المختلفة وفقاً للمعايير التالية:

أ- مكاتب المدارس الابتدائية:

أخصائي المكتبة: المؤهل الدراسي – الدورات التدريبية الحاصل عليها – دور الأخصائي في تهيئة وإعداد المكتبة – اكتشاف الموهوبين وإعداد ملف خاص لهم ومتابعتهم وإعداد برنامج خاص لتنمية ما لديهم من مواهب بالتعاون مع مدرسي المواد المختلفة – دوره في تطبيق التقويم التربوي الشامل .

المكتبة والأثاث: الموقع – المساحة – الإضاءة – التهوية – الأثاث – المظهر الجمالي – اللافتات الإرشادية واللوحات.

مجموعات المواد: الكتب والدوريات والمواد والأجهزة السمعية والبصرية – المعايير العددية والنوعية لمجموعات المواد – الفهرسة – التصنيف بالألوان – ترتيب الكتب على الأرفف.

النشاط الثقافي والتربوي: الألبومات – الملخصات – صحافة المكتبة – الإذاعة المدرسية – برامج التوعية في المناسبات الدينية والقومية – مدي تفعيل كتب مشروع الكتاب القومي.

الخدمات المكتبية: الاطلاع الداخلي – الإعارة الخارجية – فترة النشاط ومدى الالتزام بتنفيذها وشرح منهج التربية المكتبية – الاعلام بالمواد الجديدة.

إحصاء النشاط المكتبي: تسجيله أولاً بأول – تحليله – التعرف على الميول القرائية – تمثيله بيانياً.

المهارات المكتبية: إكساب التلاميذ المهارات المكتبية والعادات القرائية السليمة – تدريس منهج التربية المكتبية.

الشئون المالية والإدارية: السجلات الأصلية والفرعية – الجرد السنوي – حصيلة المكتبة وأوجه الإنفاق.

التجديد والابتكار: أساليب رواية القصة والحديث عن الكتب من خلال منهج التربية المكتبية – أنشطة أخرى – الابتكارات الهادفة والاقتصادية التي تخدم أهداف المكتبة.

تطبيق القرارات الوزارية الخاصة بالتقويم التربوي الشامل (المدارس الابتدائية)

التعاون مع الوزارات والهيئات ومؤسسات المجتمع المدني: كالتعاون مع قطاعات وزارة الثقافة (المركز القومي لثقافة الطفل، هيئة قصور الثقافة).

استخدام برنامج المكتبة الإلكترونية أو أي برنامج إلكتروني آخر.

دور المكتبة في خدمة البيئة والمشاركة المجتمعية.

ب- مكتبات المدارس الإعدادية والثانوية وما في مستواها:

أخصائي المكتبة: المؤهل الدراسي – الدورات التدريبية الحاصل عليها - دور الأخصائي في تهيئة وإعداد المكتبة – اكتشاف الموهوبين وإعداد ملف خاص لهم ومتابعتهم وإعداد برنامج خاص لتنمية ما لديهم من مواهب بالتعاون مع مدرسي المواد المختلفة – دوره في تطبيق التقويم التربوي الشامل.

المكتبة والأثاث: الموقع – المساحة – الإضاءة – التهوية – الأثاث – المظهر الجمالي – اللافتات الإرشادية واللوحات.

مجموعات المواد: الكتب -الدوريات – المراجع -المواد السمعية والبصرية – توازن المجموعات -المعايير العددية والتنوعية لمجموعات المواد – الاستبعاد – الصيانة.

الإعداد الغني للمواد: الفهرسة – التصنيف – ترتيب الكتب على الأرفف – كعب الكتاب - القوائم الببليوجرافية

الخدمات المكتبية: الاطلاع الداخلي – الإعارة الخارجية – خدمة المناهج الدراسية – الإعلام بالمواد الجديدة – الإعلان والدعوة إلى المكتبة والتوعية بخدماتها – التربية المكتبية للطلاب – الخدمة المرجعية – الخدمات الببليوجرافية.

النشاط الثقافي والتربوي: الندوات – المناظرات – المحاضرات – برامج التوعية الدينية والقومية والأحداث الجارية والقضايا المعاصرة – المسابقات – صحافة المكتبة – أرشيف المعلومات – الأبحاث – الملخصات (من خلال منهج التربية المكتبية).

الشئون المالية والإدارية: السجلات الأصلية والفرعية – انتظام ودقة التسجيل – الجرد السنوي – حصيلة المكتبة وأوجه الإنفاق.

الأجهزة: استخدام أجهزة الكمبيوتر وأجهزة العرض السمعية والبصرية في المكتبة جوانب ابتكاره: يترك تحديدها لكل مدرسة حسب إمكانياتها وقدرة العاملين بها على التجديد والابتكار مع مراعاة عدم الإسراف في الجوانب المظهرية.

وتطبيق القرارات الوزارية الخاصة بالتقويم التربوي الشامل وتنفيذ ورش العمل المختلفة خلال فترة النشاط (للمدارس الإعدادية) من خلال منهج التربية المكتبية.

تطبيق القرارات الوزارية بشأن نظام الدراسة للمرحلة الثانوية (عام / متفوقين / فني).

التعاون مع الوزارات والهيئات ومؤسسات المجتمع المدني: كالتعاون مع قطاعات وزارة الثقافة (المركز القومي لثقافة الطفل، هيئة قصور الثقافة).

استخدام برنامج المكتبة الإلكترونية أو أي برنامج إلكتروني آخر

دور المكتبة في خدمة البيئة والمشاركة المجتمعية.

جوائز المسابقة على مستوى الجمهورية:

تمنح المكتبات الفائزة بالمراكز الثلاث الأولى بكل مرحلة دراسية في كل قطاع من القطاعات الخمسة الجوائز التالية:

الجائزة	المركز
درع التفوق المكتبي الذهبي ٢٥ سم	الأول
درع التفوق المكتبي الفضي ٢٥ سم	الثاني
درع التفوق المكتبي البرونزي ٢٥ سم	الثالث

حوافز العاملين بالمكتبات الفائزة على مستوى كل قطاع:

يمنح العاملون بالمكتبات الفائزة (أخصائي المكتبة - موجه المكتبات المشرف علي مكتبة المدرسة أثناء المسابقة - مدير أو ناظر المدرسة) حوافز مالية تقسم فيما بينهم مع مراعاة عدم تكرار الصرف وذلك على النحو التالي:

المرحلة	المركز	الأول	الثاني	الثالث
الابتدائي		٦٣٠	٦١٠	٥٩٠
الإعدادي		٦٦٠	٦٤٠	٦٢٠
الثانوي وما في مستواه		٦٩٠	٦٦٠	٦٣٠

* علما بأنه في حالة وجود أكثر من أخصائي يحصل كل منهم على نصيب كامل بحد أقصى ثلاثة أخصائيين في المكتبة الواحدة.

- يمنح الموجه العام / الموجه الأول (في حالة المديرية التي لا يوجد بها موجه عام) بالمديرية الفائزة حافزاً قدره ٦٠٠ جنيه في حالة فوز المديرية بمركز واحد أو أكثر.
- يمنح موجه أول المكتبات المركزي (بالمديرية) المشرف علي إدارات الدرجة الثانية حافزاً قدره ٥٠٠ جنيه في حالة فوز المديرية بمركز واحد أو أكثر.
- يمنح الموجه الأول بإدارات الدرجة الأولى حافزاً قدره ٤٠٠ جنيه في حالة فوز الإدارة بمركز واحد أو أكثر.

ثالثا : مسابقة فرسان القراءة تحت شعار اقرأ بالمصرى

يمكن تعريف الولاء والانتماء للوطن بشكل بسيط علي أنه الارتباط والإلتزام نحو الوطن الأم ، وهو عنصر أساسي لازم لمحاربة الفساد والتخريب والإرهاب، وفي عصرنا الحالي هو مفهوم وقيمة أساسية يجب تنشئة الأجيال الجديدة عليها، وهنا تشكل الثقافة والقراءة أهمية قصوى لرفع الوعى الصحيح وحماية العقول من أى غزو خارجى ؛ ويكمن ذلك من خلال المعلومات التي يكتسبها الطالب عبر ما تقدمه المكتبة من معارف ومهارات تشكل الخبرة المعرفية والوجدانية لديهم

موضوعات المسابقة:

المناقشة:

تحتوي مكتبة المدرسة وبنك المعرفة والمكتبة الرقمية على العديد من الكتب والدوريات في شتى فروع المعرفة المختلفة ، ومن خلال قراءاتهم المتعددة يتم مناقشة التلاميذ في المحاور التالية:

أولا: تلامذ الحلقة الأولى من التعليم الأساسي (المدارس الابتدائية):

- ١- معنى اسم مصر وموقعها الجغرافى ودورها داخل الوطن العربى وقارة افريقيا.
- ٢- أهم القصص الشعبى المصرى ودوره فى مكافحة الاحتلال والظلم.

ثانيا: طلاب الحلقة الثانية من التعليم الأساسي (المدارس الاعدادية):

- ١- أهم الكتاب والشخصيات المصرية التي اثرت فى العالم.
- ٢- أهم المعالم السياحية فى محافظتك مع توضيح كيف تم اكتشافه وقصته.

ثالثا: طلاب المدارس الثانوية:

- ١- تحدث عن الحضارة المصرية فى إحدى فتراتنا المفضلة لديك (الفرعونية – القبطية – الاسلامية – الحديثة).
- ٢- المشكلات المصرية المعاصرة (المناخ - تلوث المياه – تلوث الهواء – الزيادة السكانية)

* سيتم مناقشة جميع التلاميذ والطلاب بكافة المراحل التعليمية فى المهارات المكتبية والمعلومات العامة الى جانب ضرورة وجود حصيلة قرائية.

الاشتراك فى المسابقة:

يتم الاشتراك فى المسابقة على ثلاث مستويات على النحو التالي:

أولا: على مستوى الإدارة:

- تقوم كل مدرسة مشاركة بترشيح عدد من الطلاب طبقا لظروف كل مدرسة على أن يكونوا من الطلاب المتميزين فى النشاط الثقافى الذين قاموا بالبحث والقراءة فى الموضوعات والكتب المتاحة ليكونوا فريق المدرسة.

- يقوم توجيه المكتبات بالإدارة بتكوين فريق تحكيم مكون من ثلاثة أعضاء من موجهي المواد المتخصصين على أن يكون من بينهم موجه مكتبات بكل مرحلة دراسية (الابتدائية / الإعدادية / الثانوية) لتقييم المرشحين واختيار أفضل المتسابقين ليمثلوا الإدارة ويتم إخطار التوجيه العام للمكتبات بالمديرية بأسمائهم.

ثانيا: على مستوى المديرية:

- يقوم موجه عام المكتبات بالإعداد للتصفية النهائية على مستوى المديرية وتشكيل فريق تحكيم مكون من ثلاثة أعضاء من السادة موجهي المواد المتخصصين على أن يكون من بينهم موجه مكتبات بكل مرحلة دراسية (الابتدائية / الإعدادية / الثانوية) لتقييم أفراد فرق الإدارات واختيار أفضل ستة طلاب بمعدل ٢ طالب من كل مرحلة يشكلون فريق المديرية ويتم إخطار الإدارة العامة للمكتبات بأسماء الفريق الممثل للمديرية في موعد غايته الأسبوع الأول من شهر نوفمبر ٢٠٢٣.

ثالثا: على مستوى الجمهورية

- تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان التحكيم المركزي على مستوى الجمهورية خلال شهر ديسمبر ٢٠٢٣

جوائز وحوافز المسابقة

١-على مستوى الإدارة / المديرية:

أ-يمنح الطلاب الفائزون على مستوى الإدارة والمديرية جوائز مالية يترك تقديرها للموجه الأول والعام وذلك من حساب حصيلة المكتبات المدرسية بالإدارة / المديرية التعليمية.

ب-تمنح لجان التحكيم مكافآت من حصيلة المكتبات بالإدارة / المديرية طبقا للقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف.

٢-على مستوى الجمهورية:

أيمنح الطلاب الفائزون على مستوى الجمهورية جوائز مالية على النحو التالي:

المركز	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠
المرحلة الابتدائية	٤٠٠	٣٩٠	٣٨٠	٣٧٠	٣٦٠	٣٥٠	٣٤٠	٣٣٠	٣٢٠	٣٠٠
الإعدادية	٥٠٠	٤٩٠	٤٨٠	٤٧٠	٤٦٠	٤٥٠	٤٤٠	٤٣٠	٤٢٠	٤١٠
الثانوية	٦٠٠	٥٩٠	٥٨٠	٥٧٠	٥٦٠	٥٥٠	٥٤٠	٥٣٠	٥٢٠	٥١٠

ب-حوافز العاملين

يمنح أخصائيو المكتبات حافزا قدره ٧٠٠ جنيه في حالة الفوز بالمركز الأول فقط بأي مرحلة.

رابعاً: مسابقة الكتابة العلمية لطلاب مدارس STEM

تهتم وزارة التربية والتعليم بأولادها الموهوبين في كافة المجالات لا سيما في مجالي العلوم والتكنولوجيا، ويعد أفضل مثال لتلك الفئة هم طلاب مدارس STEM التي تعتمد في مناهجها على التطبيق العملي للمشروعات بهدف إخراج طالب لديه القدرة على التصميم والابداع والتفكير النقدي، ولأن النشاط الثقافي جزء لا يتجزأ من تنمية شخصية الطالب الموهوب علمياً قامت الإدارة بتحديد نوع محدد من الأنشطة يركز على استثمار الناحية العلمية واستثمار حب القراءة والكتابة بما يناسب مع استراتيجية الوزارة وذلك من خلال تنفيذ

مسابقة الكتابة العلمية

وتشمل المقالات العلمية وقصص الخيال العلمي

* الكتابة العلمية هي نوع من أنواع الكتابة وتختص بنقل المعلومات بطريقة مجردة، وغالباً ما تحتوي على أدلة وبراهين

أ-المجال الأول: الكتابة العلمية (المقال) او الورقة العلمية

الأهداف:

- 1- تنمية عادة القراءة والاطلاع على مستحدثات العصر.
- 2- أن يجمع الطالب معلومات وبيانات صحيحة من بيانات واحصاءات تدعم الفكرة الرئيسية.
- 3- أن يستخدم مهارات العقل من منطق وتجربة وتحليل وشرح.
- 4- أن يكتشف ويقرأ ويكتب عن مجالات علمية مختلفة.

الموضوعات:

- على الطالب ان يكتب مقالا علميا في أحد الموضوعات التالية:
- الاقتصاد الأخضر.
 - الهندسة المعمارية المعاصرة ودورها في تحسين حياة الانسان والاستغلال الأمثل للموارد.
 - العلم الحديث ومساعدة ذوى الهمم.
 - الذكاء الاصطناعي.
 - احد التخصصات العلمية الدقيقة فى العصر الحالى.

شروط الاشتراك في المسابقة:

- تراعى الأصول العلمية في كتابة المقال بحيث لا يزيد عن صفحتين على الأكثر
- أن تكون المعلومات ذات صلة واضحة بالموضوع العلمي وموثقة

ب- المجال الثاني: كتابة قصص الخيال العلمي:

* قصص الخيال العلمي: هي نوع من الفن الأدبي الذي يعتمد على الخيال وفي نفس الوقت يعتمد على نظرية علمية أو حقيقة علمية

أهداف المسابقة:

١. اكتشاف وتشجيع الموهوبين والمبدعين في مجال القصص العلمية.
٢. تشجيع التلاميذ والطلاب على استخدام الخيال والإبداع داخل العلم.
٣. تنمية عادة القراءة والاطلاع على مستحدثات العصر.
٤. إثراء روح التنافس الشريف بين الطلاب.

موضوع المسابقة:

يقوم المشاركون في المسابقة بكتابة قصة مفيدة تتناول موضوعا علمياً أو فكرة خيالية مع مراعاة أنها تعتمد على حقيقة علمية، كذلك يراعي أن تتحقق شروط القصة من حيث الحدث، السرد، العقدة، الحل.

مواعيد التحكيم:

تتلقى الإدارة العامة للمكتبات الترشيحات والأعمال من خلال البريد الإلكتروني للإدارة خلال الأسبوع الأول من شهر يناير ٢٠٢٤ ويتم التحكيم عقب امتحانات منتصف العام خلال شهر فبراير ٢٠٢٤

شروط المسابقة:

- يشارك في المسابقة طلاب مدارس STEM فقط
- التشديد على مناقشة الطلاب في الأعمال المقدمة منهم على جميع المستويات بدء من الأخصائي وحتى التوجيه العام للتأكد من أن الأعمال المقدمة من إبداع الطلاب وليست منقولة من مصادر أخرى قبل تصعيدها إلى الوزارة حتى لا يتعرض الطالب والأخصائي وموجه المدرسة وولي الأمر للمساءلة القانونية.
- يكلف أخصائي المكتبة المشارك من خلالها الطالب بضرورة متابعة الطلاب الموهوبين في كتابة القصة القصيرة قبل إرسال أعمالهم.
- يقوم الطالب بتحرير إقرار يشير فيه إلى ملكيته للقصة / للقصص التي يشارك بها في المسابقة، على أن يتم اعتماد هذا الإقرار من ولي الأمر وأخصائي المكتبة ومدير المدرسة.
- يكتب المقال والقصة باللغة العربية الفصحى.
- تتم التصفية على مستوى المدرسة ويقوم توجيه عام المكتبات بترشيح عدد (٢) طالب) من كل مدرسة في كل مجال ليكون الاجمالي أربعة طلاب او خمسة بحد أقصى.

الجوائز:

١- تمنح الإدارة العامة للمكتبات الفائزين الستة الأوائل بكل مجال جوائز مالية على النحو التالي بالإضافة الي شهادة تقدير.

المركز	١	٢	٣	٤	٥	٦ - ١٠
المجال						
المقال العلمي	١٠٠٠	٩٠٠	٨٠٠	٧٠٠	٦٠٠	٥٠٠
القصة العلمية	١٠٠٠	٩٠٠	٨٠٠	٧٠٠	٦٠٠	٥٠٠

خامسا: مسابقة تصميم الإنفوجراف (لطلاب مدارس التعليم الفني)

وتشمل ربط الرسوم التخطيطية بالمعلومات

الإنفوجراف : هو شكل من أشكال توصيل المعلومات والغرض الأساسي منه هو تبسيط المعلومات، وببساطة هو تفاعل عنصرين هامين هما (الرسم والمعلومات)



إنفوجراف يوضح مشكلة مصر السكانية

أهداف المسابقة:

- 1- تحفيز الطلاب وتنمية مهارات توصيل المعلومات.
- 2- تكامل المعرفة عن طريق ربطها ببعض المجالات المختلفة.
- 3- تبسيط بعض المعلومات، مما ينعكس على شخصية الطالب في الحياة العملية.
- 4- المساهمة في حل مشاكل المجتمع عن طريق تبسيط عرض أسباب المشكلة وعلاجها من خلال رسم معلوماتي بسيط.

موضوع المسابقة:

قم بتصميم رسم انفو جرافي بسيط يتناول احدي الموضوعات التالية:

- 1- المبادرات الرسمية والرئاسية في جمهورية مصر العربية.
- 2- الادمان بكافة اشكاله.
- 3- التنوع البيئي بكافة انواعه.
- 4- ترشيد استهلاك الكهرباء.

شروط المسابقة:

- 1- يشارك في المسابقة طلاب المرحلة الثانوية بمدارس التعليم الفني فقط.
- 2- ان تكون المعلومات المستخدمة من مصدر موثوق ويذكر في صفحة منفصلة عن رسم الانفوجراف.

٣-يجوز استخدام الكمبيوتر في التصميم، كما يجوز الرسم اليدوي بالقلم الرصاص فقط أو الألوان المناسبة مع الرسمة بدون المبالغة.

٤- التركيز على موضوع واحد فقط، على سبيل المثال وليس الحصر (تلوث البيئة) إما أن ترسم العوامل المؤثرة أو علاج التلوث أو مراحل تلوث البيئة عليك أن تختار عنصر واحد فقط وتركز عليه.

٥- التسلسل في المعلومات

٦ - تكتب المعلومات باللغة العربية الفصحى

٧ - يتم التحكيم من قبل معلم المادة وأخصائي المكتبة

٨- تتم التصفية على مستوى المديرية لطلاب مدارس التعليم الفني ويقوم توجيه عام المكتبات بإرسال أعمال الطلاب المرشحة ورقيا بمعدل (١٠) أعمال فقط من كل مديرية في موعد غايته الاسبوع الاول من مارس ٢٠٢٤.

٩-تقوم الادارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان تحكيم على مستوى الجمهورية خلال شهر مايو ٢٠٢٤.

١٠- يقوم الطالب بتحرير إقرار يشير فيه إلى ملكيته للرسم الانفوجرافي التي يشارك به في المسابقة، على أن يتم اعتماد هذا الإقرار من ولي الأمر وأخصائي المكتبة

١١- كما لا بد من توضيح ان الرسم الانفجرافي يختلف عن الرسم والشعارات العادية؛ فالرسم الانفجرافي اشبه بالخرائط الذهنية مضاف اليها المعلومات والصور

الجوائز:

١- الجوائز من الأول الى الخامس عشر ومقدارها ٥٠٠٠ جنيه (خمسة آلاف جنيه) تتحمل الإدارة العامة للمكتبات قيمتهم وبياناتهم كالتالي:

المرکز	قيمة الجائزة
الأول	١٠٠٠
الثاني	٦٠٠
الثالث	٥٠٠
الرابع	٣٥٠
الخامس	٣٠٠
من السادس إلى العاشر	٢٥٠
من الحادي عشر إلى الخامس عشر	٢٠٠

سادسا: مسابقة " عمر الفاروق " للقصة القصيرة

القصة القصيرة هي حكاية لها معنى ؛ ممتعة بحيث تجذب انتباه القارئ وعميقة بحيث تعبر عن الطبيعة البشرية، وحتى يمكن اعتبار ما نقرأ قصة قصيرة لابد وان تتوافر فيه العناصر الآتية:

- ١- الأسلوب.
- ٢- الشخصيات: دوافعها وملاحظاتها المتميزة.
- ٣- البداية وأهميتها.
- ٤- وجهه النظر التي تحملها القصة وماذا تريد أن تقول.
- ٥- الجاذبية والتشويق التي تحمل القارئ على مواصلة القراءة حتى يصل إلى الخاتمة.

أهداف المسابقة:

١. اكتشاف وتشجيع الموهوبين والمبدعين في مجال القصة القصيرة.
٢. تشجيع التلاميذ والطلاب على ارتياد المكتبة بصفة مستمرة.
٣. تنمية عادة القراءة والاطلاع لدى التلاميذ والطلاب.
٤. إثراء روح التنافس الشريف بين الطلاب.

موضوع المسابقة:

يقوم المشاركون في المسابقة بكتابة قصة مفيدة تتناول موضوعا قوميا أو وطنيا او اجتماعيا مع مراعاة أن تهدف إلى تنمية الشعور القومي والانتماء الوطني ووضوح الرؤية الاجتماعية التي تساعد على خدمة المجتمع وعلاج قضاياها وأن تتحقق شروط القصة من حيث الحدث، السرد، العقدة، الحل.

شروط المسابقة:

- يشترك في المسابقة تلاميذ وطلاب المرحلة الإعدادية والثانوية.
- التشديد على مناقشة الطلاب في الأعمال المقدمة منهم على جميع المستويات بدء من الأخصائي وحتى التوجيه العام للتأكد من أن الأعمال المقدمة من إبداع الطلاب وليست منقولة من مصادر أخرى قبل تصعيدها إلى الوزارة حتى لا يتعرض الطالب والأخصائي وموجه المدرسة وولي الأمر للمساءلة القانونية.
- يكلف أخصائي المكتبة المشارك من خلالها الطالب بضرورة متابعة الطلاب الموهوبين في كتابة القصة القصيرة قبل إرسال أعمالهم.
- يقوم الطالب بتحرير إقرار يشير فيه إلى ملكيته للقصة / للقصص التي يشارك بها في المسابقة، على أن يتم اعتماد هذا الإقرار من ولي الأمر وأخصائي المكتبة ومدير المدرسة.
- تكتب القصة باللغة العربية الفصحى وترسل الكترونيا في شكل ملف PDF على البريد الإلكتروني الخاص بالإدارة scholib@yahoo.com بحيث لا تقل عن صفحتين ولا تزيد على ثلاث.
- مراعاة تدوين علامات الترقيم بين الجمل.

- يكتب اسم المتسابق ومدرسته المقيد بها والإدارة والمديرية التابع لها طبقاً للاستمارة المستخدمة في كافة المسابقات على ورقة مستقلة ويحظر ذكر أي بيانات عن المتسابق سواء في صفحة العنوان أو على صفحات القصة.
- يراعى أن تستوحي القصص من الواقع المحيط.
- تستبعد الأعمال المقدمة على أنها قصص قصيرة ويثبت إنها ملخصاً لقصص بالمكتبات، وكذا الأعمال التي سبق اشتراكها ويتعرض صاحبها للمساءلة القانونية.
- يراعى عدم التخلف في حالة الترشح للتصفيات النهائية عن الموعد الذي تحدده الإدارة العامة للمكتبات.
- التأكيد على ضرورة إحضار الطالب لأعماله السابقة في مجال كتابة القصة القصيرة في حالة حضوره للمناقشة.

مواعيد بدء ونهاية المسابقة:

- ١- يتم الإعلان عن هذه المسابقة في جميع المدارس والإدارات والمديريات التعليمية المختلفة فور وصول هذه النشرة.
- ٢- يقوم توجيه المكتبات بالإدارات والمديريات التعليمية بتصفية الأعمال المقدمة واختيار أفضلها وإرسال عدد ٤ أعمال (قصص) بمعدل ٢ من كل مرحلة في شكل ملف PDF علي البريد الإلكتروني الخاص بالإدارة scholib@yahoo.com في موعد غايته الأسبوع الأول من شهر مارس ٢٠٢٤.
- ٣- تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان فنية لتقييم الأعمال المقدمة وتحديد الفائزين بالمراكز الخمس عشر الأولى على مستوى الجمهورية خلال شهر سبتمبر ٢٠٢٤

الجوائز:

- ١- الجوائز من الأول الى الخامس عشر ومقدارهما ٥٠٠٠ جنيه (خمسة الاف جنيه) يمنحهم الاستاذ / فاروق عبد الله المحامي علما بأنه في حالة عدم الوفاء بدفع قيمة الجوائز تحت أي ظرف تتحمل الإدارة العامة للمكتبات قيمتهم وبيانهما كالتالي:

المرکز	قيمة الجائزة
الأول	١٠٠٠
الثاني	٦٠٠
الثالث	٥٠٠
الرابع	٣٥٠
الخامس	٣٠٠
من السادس إلى العاشر	٢٥٠
من الحادي عشر إلى الخامس عشر	٢٠٠

* يمنح جميع الفائزين شهادات تقدير.

سابعاً : مسابقة فرسان القراءة لطلاب التحدي (طلاب مدارس النور / الأمل)

شهد العقد الحالي تطوراً هائلاً في مجال الاهتمام بذوي الهمم، وعكفت الدول المختلفة على تطوير برامجها الموجهة لتلك الفئة في كافة المجالات لأن الاستجابة الفعالة لمتطلبات تلك الفئة يجب أن تتصف بالشمولية، بحيث لا يجوز لنا أن نهتم ببعض هذه المتطلبات ونغفل عن جوانب أخرى، ولقد استأثر الاهتمام بالفئات الخاصة جهداً كبيراً من الدولة بجميع هيئاتها ونشطت البحوث والدراسات في هذا المجال. وانطلاقاً من حق كل فرد في المجتمع ان يلقى رعاية تستثمر كل ما لديه من قدرات وطاقت وامكانيات تحقيقاً لذاته كإنسان وبحيث يتم اعداده كي يسهم بنشاط ويجابية في حركة الحياة حتى يشعر بهويته ويحقق ذاته وفقاً لإمكانياته، وإيماناً من الوزارة بضرورة الاهتمام بالفئات الخاصة من متحدي الإعاقة السمعية والبصرية تعقد مسابقة فرسان القراءة لطلاب التحدي (طلاب مدارس النور/الأمل)

الأهداف:

١. اكتشاف ورعاية الموهوبين من ذوي الاحتياجات الخاصة.
٢. تشجيع التلاميذ والطلاب على ارتياد المكتبة لإشباع ميولهم والتعرف على احتياجاتهم وطموحاتهم.
٣. دمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع والحياة الطبيعية مما يؤدي إلى زيادة فرص التفاعل الاجتماعي وتحسن حالتهم النفسية.
٤. إثراء معلومات الطلاب وتزويدهم بالمهارات المكتبية اللازمة لهم.
٥. توعية الطلاب والتلاميذ بقضايا المجتمع والأحداث الجارية.

موضوعات المسابقة لمدارس النور والأمل:

أ - يتم مناقشة طلاب مدارس النور في الموضوعين التاليين:

- ١ - تحدث عن بطل تاريخي مصدر الهام لك.
- ٢- الصداقة الحقيقية مصدر للامان والسعادة تحدث عن انواع الصداقات والعلاقات الطيبة.

ب - يتم مناقشة طلاب مدارس الأمل في الموضوعين التاليين:

- ١ - تحدث عن اهم المجالات التكنولوجية فى العصر الحديث وكيفية الاستفادة منها
- ٢-الادمان بكل اشكاله وكيفية مواجهة المخاطر المحتملة

الاشتراك في المسابقة:

يتم تنفيذ المسابقة على مستويين طبقاً للنحو التالي:

أولاً: على مستوى المديرية:

- تقوم مدارس التربية البصرية بترشيح عدد من الطلاب المتميزين في النشاط الثقافي (طبقاً لظروف كل مدرسة) ليكونوا فريق المدرسة وذلك بالتعاون بين موجهي التربية البصرية والمكتبات.

- تقوم مدارس التربية السمعية بترشيح عدد من الطلاب المتميزين في النشاط الثقافي (طبقا لظروف كل مدرسة) ليكونوا فريق المدرسة وذلك بالتعاون بين موجهي التربية السمعية والمكتبات.
- يقوم توجيه عام المكتبات بالمديرية بتشكيل فريق تحكيم من السادة موجهي المكتبات وموجهي مدارس التربية الخاصة (النور / الامل) والموجهين المختصين وذلك لتقييم الطلاب المشاركين واختيار ثلاثة من طلاب مدارس التربية البصرية وثلاثة من مدارس التربية السمعية فيما عدا المديرية التالية يتم الترشيح طبقا للأعداد الموضحة قرين كل منهما:

أعداد الطلاب المشاركين		المديرية التعليمية
طلاب سمعية	طلاب بصرية	
٥	٥	القاهرة
٥	٥	الإسكندرية
٥	٥	الغربية
٥	٥	كفر الشيخ
٥	٥	القليوبية
٥	٥	بني سويف

- ويتم إخطار الإدارة العامة للمكتبات بأسماء الفريق الممثل للمديرية في موعد غايته الأسبوع الأول من شهر مارس ٢٠٢٤.

ثانيا: على مستوى الجمهورية:

- تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان للتحكيم المركزي على مستوى الجمهورية لاختيار أحسن ١٠ متسابقين من كل فئة من مدارس النور والامل على مستوى الجمهورية وذلك خلال شهر اغسطس ٢٠٢٤.

جوائز المسابقة:

أ- على مستوى المديرية:

- يمنح الطلاب الفائزون على مستوى المديرية جوائز مالية وعينية يترك تقديرها للموجه العام وذلك من حساب المكتبات المدرسية أو حصيلة التربية الخاصة
- تمنح لجان التحكيم مكافآت من حصيلة المكتبات / حصيلة التربية الخاصة بالمديرية طبقا للقرار الوزاري رقم ٤١٨ بتاريخ ٢٠٠٦/١١/٩ بتحديد أوجه صرف حصيلة مقابل الخدمات الإضافية المخصص للإدارات والمديرية التعليمية والإدارة العامة المختصة بديوان الوزارة وذلك استرشادا بالقرارات واللوائح المالية المنظمة لبنود الصرف

ب - على مستوى الجمهورية:
يمنح الطلاب الفائزون بالمراكز العشرة الأولى من كل فئة الجوائز التالية:

المركز	الفئة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠
النور		٧٠٠	٦٩٠	٦٨٠	٦٧٠	٦٦٠	٦٥٠	٦٤٠	٦٣٠	٦٢٠	٦١٠
الأمل		٧٠٠	٦٩٠	٦٨٠	٦٧٠	٦٦٠	٦٥٠	٦٤٠	٦٣٠	٦٢٠	٦١٠

* يمنح الطلاب الفائزون بالمراكز العشرة الأولى من كل فئة شهادة تقدير

ج - حوافز العاملين:

١- يمنح أخصائيو مكاتب المدارس الفائزة في المسابقة المشارك من خلالها الطلاب ومدرسو التربية الخاصة بهذه المدارس (مدارس النور والامل) الذين ساعدوا أخصائيو المكاتب في المسابقة حوافز مقدارها ٥٠٠ جنية (خمسمائة جنية) كل على حده في حالة الفوز بمركز واحد او أكثر بالمراكز من الاول الى العاشر مع عدم تكرار الصرف.

ثامنا: المسابقة الثقافية والقراءة الحرة للتلاميذ والطلاب بجميع المراحل التعليمية

الأهداف:

١. غرس عادة القراءة والاطلاع لدي التلاميذ والطلاب.
٢. استخدام مصادر المعلومات المتوافرة بالمكتبة المدرسية استخدامًا وظيفيًا للحصول على المعلومات من مصادر متعددة.
٣. إثراء معلومات التلاميذ والطلاب وتزويدهم بالمهارات المكتبية التي تيسر لهم الاستخدام المثمر للمكتبة ومجموعاتها.
٤. توعية التلاميذ والطلاب بالنواحي الدينية والاجتماعية والاقتصادية والأحداث الجارية والقضايا المعاصرة.

موضوعات المسابقة:

أولاً: تلاميذ الحلقة الأولى من التعليم الأساسي (المدارس الابتدائية):

أ-المجال الأول: (اليوم):

قم بإعداد ألبوم تجمع فيه الصور والرسوم عن أهم معالم شمال سيناء

ب-المجال الثاني: الإبداع الفني (الرسوم):

قم برسم لوحة من إبداعك للتعبير عن اضرار تلوث الهواء والماء

ثانياً: طلاب المرحلة الإعدادية:

أ-المجال الأول: الإبداع الأدبي (المقال):

اكتب مقالا واحدا في أحد الموضوعات التالية:

١-العادات والتقاليد المصرية جزء لا يتجزء من هويتنا .

٢-الرحمة بالحيوان والرفق به.

٣-التنمر والعدوان والسخرية صفات سيئة تلحق الضرر بالفرد والمجتمع .

ب-المجال الثاني: الإبداع الفني (الرسوم):

قم برسم لوحة من خيالك عن العاصمة الإدارية الجديدة عام ٢٠٣٥ .

ثالثاً: طلاب المرحلة الثانوية:

أ-المجال الأول: الإبداع الأدبي (المقال):

اكتب مقالا واحدا في أحد الموضوعات التالية:

١-الجرائم الالكترونية وكيفية الحد منها .

٢-مفهوم الملكية الفكرية واخلاقيات التعامل مع الافكار والاختراعات المتاحة على الانترنت .

ب-المجال الثاني: البحث (الفردى): اكتب بحثاً واحداً في أحد الموضوعات التالية:

١-مكانة مصر في العالم حديثاً وقديماً .

٢- دور المرأة المصرية عبر العصور.

شروط الاشتراك في المسابقة:

- تراعى علامات التقييم بين الجمل.
- تراعى الأصول العلمية في كتابة البحث من حيث إعداد الهوامش وذكر المراجع وتحديد صفحات الاقتباس وقائمة محتويات البحث بحيث لا تقل عدد صفحات البحث عن (١٢) صفحة ولا تزيد (١٥).
- تراعى الاصول العلمية في كتابة المقال بحيث لا يزيد عن صفحتين على الأكثر
- يراعى تنفيذ اعمال الرسم على ورق موحد مقاس A4
- يراعى في الألبومات " المدارس الابتدائية " ان تكون بسيطة في حدود امكانيات الطالب العادية (مقاس موحد) وسوف تستبعد الألبومات التي يتبين أن الطالب لم يعدها بنفسه
- يكتب اسم المتسابق ومدرسته والمديرية والإدارة التعليمية وتاريخ ميلاده وعنوانه على ورقة مستقلة طبقاً للنموذج المرفق.
- تستبعد جميع الأعمال التي لا تنطبق عليها الشروط السابقة

مواعيد بدء ونهاية المسابقة:

- يتم الإعلان عن هذه المسابقة في جميع المدارس والإدارات بمديريات التربية والتعليم بالجمهورية فور وصول هذه النشرة.
- يقوم توجيه المكتبات بالإدارات التعليمية بتشكيل لجنة لتصفية الأعمال المقدمة واختيار أفضلها وإرسالها إلى المديرية التعليمية ويحظر على الإدارات التعليمية إرسال الأعمال مباشرة إلى الوزارة.
- تشكل لجان بالمديريات لتصفية الأعمال المقدمة من الإدارات واختيار أفضلها وإرسالها إلى الإدارة العامة للمكتبات بمعدل ٢ عمل بكل مجال كل على حدة في موعد غايته الأسبوع الثانى من شهر ديسمبر ٢٠٢٣ وترسل الكترونيا في شكل ملف PDF على البريد الالكتروني الخاص بالإدارة scholib@yahoo.com
- تقوم الإدارة العامة للمكتبات بتشكيل لجان لتقييم الأعمال المرسله من المديرية التعليمية وتحديد الفائزين بالمراكز العشرة الأولى على مستوى الجمهورية بكل مسابقة وذلك خلال يناير/ فبراير ٢٠٢٤

جوائز المسابقة:

أولاً: الجوائز المالية:

يمنح الفائزون العشرة بكل مجال من مجالات المسابقة جوائز مالية على النحو التالي:

المرحلة / المركز	نوع المسابقة	١	٢	٣	٤	٥	١٠ / ٦
المدارس الابتدائية	(الالبوم)	٥٠٠	٤٩٠	٤٨٠	٤٧٠	٤٦٠	٤٥٠
	الرسم	٥٠٠	٤٩٠	٤٨٠	٤٧٠	٤٦٠	٤٥٠
المدارس الاعدادية	الإبداع الأدبي (المقال)	٥٠٠	٤٩٠	٤٨٠	٤٧٠	٤٦٠	٤٥٠
	الإبداع الفني (الرسم)	٥٠٠	٤٩٠	٤٨٠	٤٧٠	٤٦٠	٤٥٠
المدارس الثانوية	الإبداع الأدبي (المقال)	٥٠٠	٤٩٠	٤٨٠	٤٧٠	٤٦٠	٤٥٠
	البحث	٥٠٠	٤٩٠	٤٨٠	٤٧٠	٤٦٠	٤٥٠

ب- حوافز العاملين

يمنح أخصائيو المكتبات حافزا قدره ٣٠٠ جنيه في حالة فوز أحد طلابهم بالمراكز من الأول حتى الثالث بأي مرحلة.

تاسعا: مسابقة تحدي القراءة العربي

بالتعاون مع دولة الامارات العربية الشقيقة

في إطار التعاون بين وزارة التربية والتعليم بجمهورية مصر العربية ودولة الامارات العربية المتحدة في مشروع "تحدي القراءة العربي" للعام الثامن يتم عقد المسابقة على النحو التالي:

اولا: مراحل المسابقة:

تمر المسابقة بخمس مراحل:

- المرحلة الأولى: يقرأ الطالب ١٠ كتب ويلخصها في جواز التحدي الأحمر. (لا يسلم الجواز الآخر حتى الانتهاء تماما من الجواز الأول في جميع المراحل)
 - المرحلة الثانية: يقرأ الطالب ١٠ كتب ويلخصها في جواز التحدي الأخضر.
 - المرحلة الثالثة: يقرأ الطالب ١٠ كتب ويلخصها في جواز التحدي الأزرق.
 - المرحلة الرابعة: يقرأ الطالب ١٠ كتب ويلخصها في جواز التحدي الفضي.
 - المرحلة الخامسة: يقرأ الطالب ١٠ كتب ويلخصها في جواز التحدي الذهبي.
- وبذلك يكون الطالب قد قام بقراءة وتلخيص ٥٠ كتابا خارج المقرر خلال العام الدراسي.

ثانيا: شروط الكتاب المقروء:

١. يشترط في الكتاب المقروء أن يكون باللغة العربية.
٢. أن يكون الكتاب ملائما للمرحلة العمرية للطالب، والمراحل تعنى:
 - المرحلة الأولى: الصفوف من الأول الابتدائي إلى الثالث الابتدائي.
 - المرحلة الثانية: من الصف الرابع الابتدائي إلى الصف السادس الابتدائي.
 - المرحلة الثالثة: من الصف الأول الإعدادي إلى الصف الثالث الإعدادي.
 - المرحلة الرابعة: من الصف الأول الثانوي إلى الصف الثالث الثانوي.
٣. إذا زاد الكتاب على (١٠٠) صفحة في المرحلة الثانوية مثلا، فلا مانع من تلخيص ذلك الكتاب تحت تأشيرتين، فكتاب العبرات لمصطفى لطفي المنفلوطي يمكن تلخيصه تحت تأشيرتين، والأيام لطفه حسين تحت ثلاث تأشيريات
٤. لا مانع من قراءة الكتاب المترجم من لغات أخرى إلى العربية.
٥. القصة المقروءة من قبل طالب الصف الأول تقرأ بمساعدة الأم ثم نتدرج به حتى يقرأ بمفرده، وبذلك نحقق الهدف من مشروع " تحدي القراءة العربي " وهو غرس حب القراءة منذ الصغر.
٦. يختار الطالب الكتاب الذي يشبع ميوله سواء كان كتابا تاريخيا أو دينيا أو اجتماعيا أو علميا أو قصة.
٧. القراءة في الصحف والمجلات لا تلخص في الجوازات.
٨. لا مانع من قراءة كتاب ما إلكترونيا.
٩. يحصل الطالب على الكتاب الذي يرغب في قراءته من أي جهة تتيسر له - من مكتبة المدرسة أو مكتبة صفة أو بيته أو بيت صديقه أو من المكتبات العامة.

١٠. للحصول على المركز الاول تنويع الكتب في الجوزات وتلخيص الكتاب الذي يزيد عن ١٠٠ صفحة في تأشيرة واحدة.
١١. عدد الصفحات المطلوبة لا يشترط فيها العدد فالأهم أن تكون ملائمة للمرحلة العمرية (يوجد كتب مقترحة على الموقع).
- الاول الابتدائي صورة وكلمة أو صورة وجملة أو صورة وسطر أو سطران لقصة عدد صفحاتها (٥ - ١٥) صفحة.
- الثاني الابتدائي والثالث الابتدائي قصص مصورة عدد صفحاتها (٥ - ١٥) صفحة.
- الرابع الابتدائي الى السادس الابتدائي قصص (٢٠ - ٣٠) صفحة وإن كانت مصورة فتقبل.
- الصف الاول الإعدادي الى الثالث الإعدادي كتب أو قصص (٢٥ - ٥٠) صفحة.
- الصف الاول الثانوي الى الثالث الثانوي كتب عدد صفحاتها (٥٠ - ١٠٠) صفحة.

ملحوظة: عدد الصفحات السابقة هي على سبيل المثال لا الحصر.

١٢. يتابع المشرف الرحلات القرائية والانتقال من مرحلة إلى أخرى لطلبته المشرف عليهم، ويشاركهم في اختيار الكتب.

موضوعات هامة يتم إدراجها في الندوات والمحاضرات والمسابقات اللامركزية والانشطة الورقية (مطويات - مجلات حائط) واذاعة المكتبة

- ✓ المبادرات الحكومية والرئاسية.
- ✓ إعلاء قيمة الولاء والانتماء لمصر.
- ✓ سيناء أرض الصمود والأبطال.
- ✓ الحفاظ على الهوية المصرية من خلال العادات والتقاليد المصرية الأصيلة.
- ✓ مخاطر العنف والتطرف (الإرهاب).
- ✓ مكافحة التدخين والادمان وأضرارهم على الفرد والمجتمع ككل.
- ✓ التوعية بمخاطر استخدام المحمول والحاسب الآلي لفترة طويلة وأثره على الصحة الجسمانية والنفسية.
- ✓ الذكاء الاصطناعي.
- ✓ الغذاء الصحي والحفاظ علي لياقة الجسم.
- ✓ الرياضة وأهميتها.
- ✓ التغيرات المناخية والحفاظ على البيئة.
- ✓ المساواة بين الجنسين والحفاظ على حقوق الإنسان.
- ✓ الزيادة السكانية وأثرها على خطط التنمية.
- ✓ القيم والأخلاق الحميدة.
- ✓ ترشيد استهلاك الكهرباء والمياه.
- ✓ العمل التطوعي وأثره الإيجابي على الفرد والمجتمع.
- ✓ التمر.
- ✓ الرفق بالحيوان.

شروط اعداد (المحاضرات - الندوات):

- اختيار متحدث متخصص بموضوع المحاضرة أو الندوة واختيار توقيت مناسب لها.
- الإعلان عن الندوة أو المحاضرة قبلها بشكل جذاب.
- ان يتم الاعداد العلمي والفني لموضوع الندوة بشكل دقيق ومن مصادر موثوقة، وعلى ان تكون المعلومات شاملة لجميع جوانب الموضوع.
- الاستماع باهتمام للطلاب وعدم السخرية منهم مهما كان معتقدتهم حول الموضوع.
- توظيف الاسئلة المعدة لموضوع الندوة من اجل تهيئة الطلاب لتلقى المعلومات وتصحيح أي خطأ لديهم بأسلوب تربوي سليم.
- يتم تسجيل الندوة وازافتها لأنشطة المكتبة على ان تكون مرجع يستمع اليه ويشاهده الطلاب الذين لم يتسنى لهم حضور الندوة او المحاضرة.

تعليمات عامة

- تعمم هذه النشرة على جميع المدارس فور وصولها.
- يتم الالتزام بالمواعيد المحددة لكل مسابقة.
- يتم الالتزام بالأعداد المحددة لكل من المكتبات والأخصائيين والطلاب.
- يتم الالتزام بالشروط الواردة بكل مسابقة.
- يتم الالتزام باستمارة الاشتراك المرفقة بالنشرة واستيفاء كافة البيانات بها بكل دقة.
- يسمح باشتراك طلاب مدارس STEM (المتفوقين في العلوم والتكنولوجيا) والمدارس الخاصة والمدارس الرسمية للغات والمدارس الدولية في جميع المسابقات.
- يسمح باشتراك الطلاب الوافدين في جميع المسابقات، وفي حالة فوز أحد الطلاب على مستوى المديرية يتم موافاة الإدارة العامة للمكتبات ببيانات الطالب الوافد على النحو التالي: (اسم الطالب رباعياً، عنوانه، رقم تليفونه، جنسيته، صورة من جواز سفره على ان يكون ساري، شهادة ميلاد حديثة، الصف الدراسي، اسم المدرس المشرف علي الطالب، اسم المدرسة، تليفون المدرسة، الإدارة التعليمية، المديرية).
- الالتزام بتنفيذ الخطة مع اتخاذ كافة الإجراءات الاحترازية التي تكفل الحفاظ على الصحة العامة للطلاب وفي ضوء التعليمات الواردة من السلطات المختصة.
- في حالة حدوث ظروف استثنائية سيتم اجراء التحكيم إلكترونياً.

الملخص الزمني لنشرة المسابقات

م	اسم المسابقة	الإعلان عنها في الميدان	تلقي الترشيحات/ الأعمال	التحكيم المركزي
١	مسابقة فرسان القراءة تحت شعار "اقرأ بالمصري"	يعلن عن المسابقة بمجرد وصول النشرة الي التوجيه العام	الاسبوع الأول من شهر نوفمبر ٢٠٢٣	شهر ديسمبر ٢٠٢٣
٢	المسابقة الثقافية والقراءة الحرة		الاسبوع الثاني من شهر ديسمبر ٢٠٢٣	شهر يناير/ فبراير ٢٠٢٤
٣	مسابقة المكتبات النموذجية علي مستوي الجمهورية		الأسبوع الثاني من شهر ديسمبر ٢٠٢٣	فبراير / مارس ٢٠٢٤
٤	مسابقة الكتابة العلمية STEM		الاسبوع الأول من شهر يناير ٢٠٢٤	شهر فبراير ٢٠٢٤
٥	مسابقة عمر الفاروق للقصة القصيرة		الأسبوع الأول من شهر مارس ٢٠٢٤	شهر سبتمبر ٢٠٢٤
٦	مسابقة فرسان القراءة لطلاب التحدي (النور / الأمل)		في الاسبوع الاول من شهر مارس ٢٠٢٤	شهر ابريل ٢٠٢٤
٧	مسابقة تصميم الأنفو جرافيك		في الاسبوع الأول من شهر مارس ٢٠٢٤	شهر مايو ٢٠٢٤
٨	مسابقة تحدي القراءة العربي الموسم الثامن		عقب الانتهاء من التحكيم على مستوى المديریات خلال شهر مارس	شهر مايو ٢٠٢٤
٩	مسابقة الأخصائي المثالي		في الاسبوع الاول من شهر أبريل ٢٠٢٤	شهر أغسطس ٢٠٢٤

** سيتم تعديل وقت المسابقات إذا تعارض مع مواعيد امتحانات او تعارض مع مسابقة خارجية اخرى وسيتم ابلاغ المديریات بالمواعيد الجديدة.

نموذج الاشتراك في مسابقات الإدارة العامة للمكتبات

استمارة الاشتراك في مسابقة

المديرية التعليمية:

الإدارة التعليمية:

المدرسة:

اسم الطالب:

المرحلة الدراسية:

تاريخ الميلاد:

العنوان:

رقم التليفون:

اسم أخصائي المكتبة المشارك من خلالها الطالب: