

تم التحميل من مجتمع اخصائى المكتبات

<https://librarians.me>

زوروا موقعنا لمتابعة كل جديد
فى مجال المكتبات

ويمكنكم تحميل التطبيق الخاص بنا



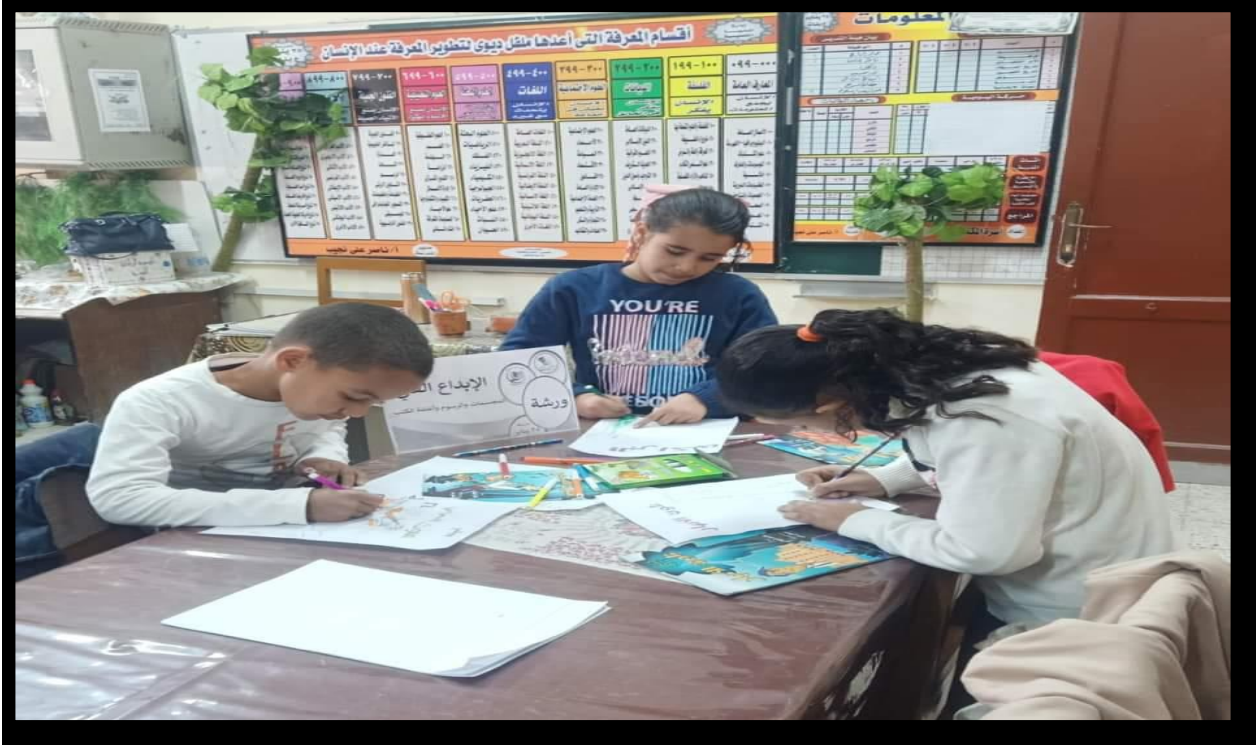
محافظة

إدارة التعليمية

مدرسة

المكتبة

سجل النشاط الصيفي



//

العام الدراسي

مدير المدرس

أخصائي المكتبة

أهداف النشاط الصيفي

- ١- فتح باب المدارس لاستقبال الطلاب وأبناء الحب.
- ٢- ترسيخ عادة القراءة وحب الكتاب لدى المترددين على المكتبة.
- ٣- تنمية الوعي السياسي لدى المترددين على المكتبة والمجتمع المحيط.
- ٤- تشجيع الطلاب على ممارسة الأنشطة من خلال القراءة والأطلاع والبحث.
- ٥- تفعيل المشاركة المجتمعية.
- ٦- اكتشاف الموهوبين والمبدعين من الطلاب وتنمية مواهبهم.
- ٧- بالتوسع في نشر المكتبات والوصول بالكتاب إلى كل قارئ بمصر خاصة في المناطق المحرومة في الريف والحضر.
- ٨- تأهيل وإعداد الطلاب نفسيًا وسلوكيًا واجتماعيًا للعام الدراسي الجديد.
- ٩- شغل أوقات فراغ الطلاب بما يعود عليهم وعلى مجتمعهم بالنفع.
- ١٠- إشباع هوايات الطلاب بطريقة تربوية هادفة.
- ١١- توجيه الطاقات نحو النشاط والعمل المفيد.
- ١٢- غرس المثل العليا والالتزام بالقيم والانتماء للوطن.
- ١٣- تعويد الطلاب على الحياة الديمقراطية السليمة من خلال الحوار المستنير الذي يشكل شخصية الطالب.
- ١٤- تدريب الطالب على تحمل المسؤولية والمشاركة الاجتماعية.



تعليمات هامة للنشاط الصيفي

- طبقاً للتعليمات الوزارية واللوائح المنظمة وإيماناً من المدرسة على شغل أوقات الفراغ وربط المدرسة بالبيئة لذا وجب عند تنفيذ النشاط الصيفي مراعاة ما يلي:
- ١- التنبيه على الطلاب وأبناء البيئة المحيطة بالمدرسة بإقامة نشاط صيفي في المدرسة ويتم ذلك من خلال لافتة توضع في مكان بارز بالمدرسة أو عن طريق دور العبادة.
 - ٢- العمل الجاد في وضع خطة عامة لكل نشاط وكذلك خطة زمنية ومقسمة على أسابيع شهور (يونيو ، يوليو ، أغسطس) ويتم اعتمادها من مدير المدرسة.
 - ٣- وضع سجل متابعة لكل المشرفين على الأنشطة وكذلك سجل بأسماء الطلاب المشاركين في الأنشطة الصيفية.
 - ٤- عمل افتتاح لكل الأنشطة في أول يوم للأنشطة وكذلك حفل ختامي يتم التنويه على ما تم إنجازه.
 - ٥- الطلاب يتم تسجيل أسمائهم من خلال مشرفي الأنشطة.
 - ٦- خطط الأنشطة يتم وضعها من قبل المشرف أو من يتم تكليفه من قبل إدارة المدرسة كذلك الخطة العامة والخطة الزمنية.

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

المدة الزمنية

يتم فتح المكتبة إعتبارًا من الأسبوع الأول من شهر يونيو حتى نهاية شهر أغسطس من الساعة التاسعة صباحًا إلى الساعة الواحدة ظهرًا في المدارس التي أنهت أعمال الامتحانات بها ، أما المدارس التي بها لجان امتحانات تفتح مكاتبها بعد إنتهاء الامتحانات.

المستهدفون

الطلاب وأبناء المجتمع المحلي المحيط.

إعلان

تسر مدرسة.....
أن تعلن عن بدأ النشاط الصيفي للعام
الدراسي ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣ وتدعوكم
للإشتراك في أنشطتها الصيفية المتميزة
وتشمل الأنشطة (أنشطة ثقافية، ساعة القصة،
قراءة حرة، رسم، أنشطة فنية، مسابقات)
من الساعة التاسعة صباحًا إلى الواحدة ظهرًا
أخصائي المكتبة
مدير المدرسة

Juamorozino

أسماء المشاركين في أنشطة المكتبة

السن	الإسم	م	السن	الإسم	م
		١٦			١
		١٧			٢
		١٨			٣
		١٩			٤
		٢٠			٥
		٢١			٦
		٢٢			٧
		٢٣			٨
		٢٤			٩
		٢٥			١٠
		٢٦			١١
		٢٧			١٢
		٢٨			١٣
		٢٩			١٤
		٣٠			١٥

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

