

تم التحميل من مجتمع اخصائى المكتبات

<https://librarians.me>

زوروا موقعنا لمتابعة كل جديد
فى مجال المكتبات

ويمكنكم تحميل التطبيق الخاص بنا



سجل

الموهوبين

ملاحظات علي سجل الموهوبين

أولاً : عمل حصر للطلاب الموهوبين داخل المدرسة بمساعدة المعلمين والأخصائي الاجتماعي

ثانياً : يدون بكتف الموهوبين : مسلسل - اسم الطالب - الصف الدراسي - الفصل الدراسي - الموهبة .

ثالثاً : عمل صفحة لكل طالب موهوب على حدة على أن يذكر فيها برنامج رعايته وما تم فعله حيال هذا الطالب

رابعاً : وضع برنامج زمني شهري متكامل لرعاية الموهوبين حسب الموهبة .. مثلا وضع برنامج لرعاية الموهوبين في مجال الرسم حيث يذكر في البرنامج مثلا : تزويد الطلاب بالكتب المتوفرة في المكتبة والتي تعلمهم فن الرسم - مشاركة الطلاب الموهوبين في معرض التربية الفنية المقام في المدرسة - عمل مسابقة في الرسم بالتعاون مع معلم التربية الفنية لتشجيع الطلاب متابعة الطلاب الموهبين في مجال الرسم مع معلم التربية الفنية . وهكذا لكل موهبة برنامج زمني يتم وضعه عن طريق شراكة بين أخصائي المكتبة والمسئول المتخصص .. يعني لو موهبة في مجال الشعر وكتابة القصة يبقى أنتي مع معلم اللغة العربية .

رابعاً : وضع برنامج تغذية راجعة لمتابعة الطلاب الموهوبين عن طريقك وطريق الراعي المباشر للطلاب الموهوب .

خامساً : يوضح بالسجل دور المكتبة التربوي في رعاية الموهوبين .



سجل الموهوبين



مقدمة

لقد أنعم الله جل في علاه على أكرم مخلوقاته وهو الإنسان، وفضله عليها بالنطق والعقل والعلم واعتدال الخلق. وهذا من كرمه سبحانه وتعالى عليهم، وإحسانه بهم، الذي لا يقدر قدره، حيث كرم بني آدم بجميع وجوه الإكرام. فكرمهم بالعلم والعقل، ونعمة العقل من أعظم هذه النعم، ولكن هناك صفة اختصها الله بملكة من الموهبة والتفوق بشكل غير عادي في مجال أو أكثر من مجالات الحياة. وإذا وجدت هذه الصفة العناية والرعاية يبرز منها العديد من المبدعين والمبتكرين والعلماء، لذلك نستنتج أن تنوع الملكات البشرية حقيقة وواقع ملموس، وتفاوت المواهب أمر واضح ومشاهد، يمن الله بها على من يشاء من عباده.

اهداف سجل الموهوبين

- 1- إعداد المواطن الصالح والاستفادة من الطلاب الموهوبين في خدمة البلاد ونهضتها.
- 2- فهم القدرات والاستعدادات لدى الطلاب الموهوبين وتوجيهها التوجيه السليم.
- 3- توسيع مدارك الطلاب الموهوبين في مجالات مواهبهم وتوظيفها لخدمة أهداف التنمية.
- 4- تفجير المواهب الكامنة لدى الطلاب الموهوبين وتشجيعهم على الإبداع والابتكار.
- 5- ترغيب الطلاب الموهوبين في مجالات مواهبهم للاستمرار في ممارستها وتطويرها.
- 6- مساعدة الطلاب الموهوبين في اختيار المهن المناسبة لهم حسب احتياجات المجتمع.
- 7- تعويد الطلاب الموهوبين على الجرأة وإبراز ما لديهم من مواهب.

مفهوم الموهبة

الموهبة هي القدرة الذاتية العالية على الاداء التي يمتلكها بعض الافراد وتميزهم عن غيرهم من افراد المجتمع العاديين .
الموهبة ايضا هي استعداد فطري لدى الفرد يظهر في صورة اداء متميز في مجال او اكثر من مجال اذا توفرت البيئة المناسبة



الموهوب

هو الشخص الذي يستطيع ان يتوصل بقدرته الخاصة التي وهبها الله له الى تحقيق انجازات تتصف بالجدة والحدائثة والابتكار ، داعما ذلك بالحصول على المعلومات التي تتوفر في المكتبة ومراكز المعلومات



سمات و خصائص الموهوبين

1. يتعلمون القراءة مبكراً " قبل دخول المدرسة أحياناً " مع حسن الاستيعاب للغة، ويقرؤون بسرعة وسهولة ولديهم ثروة مفردات كبيرة.
2. يتعلمون المهارات الأساسية أفضل من غيرهم وبسرعة ويحتاجون فقط إلى قليل من التمرين.
3. أفضل من أقرانهم في بناء الفكر والتعبير التجريدية واستيعابها.
4. أقدر على تفسير التلميح والإشارات من أقرانهم .
5. لا يأخذون الأمور على علاتها. غالباً ما يسألون كيف؟ ولماذا؟ .
6. لديهم القدرة على العمل معتمدين على أنفسهم من سن مبكرة ولفترة زمنية أطول.
7. لديهم القدرة على التركيز والانتباه لمدة طويلة.
8. غالباً ما يكون لديهم رغبات وهوايات ممتازة وفريدة من نوعها.
9. يتمتعون بطاقة غير محدودة.
10. لديهم القدرة المتميزة للتعامل الجيد مع الآباء والمدرسين

نور المكتبة مع مسئولى النشاط فى رعاية الموهوبين

تتعاون المكتبة مع ادارة المدرسة ومع معلمى المواد ومسئولى الأنشطة فى اكتشاف الموهوبين ورعايتهم

يتم اكتشاف الموهوبين عن طريق

الملاحظة المباشرة
الاستبيان
اراء المعلمين
مناقشة اولياء الامور

دور اخصائى المكتبة فى رعاية الموهوبين



- ١-تزويد المكتبة بالكتب الحديثة التى تناسب مع مجالات الموهبة المختلفة
- ٢-التعاون مع مسنولى الانشطة المختلفة فى اكتشاف الموهوبين ورعايتهم
- ٣-اعداد ملف انجاز للموهوبين كل موهبة على حدة يوضح عليها بيانات الموهبة وقدراته والاعمال التى يتميز بها الطالب
- ٤- توفير الادوات اللازمة لتشجيع الموهوبين على صقل موهبتهم وتنميتها
- ٥-اقامة المعسكرات واشراك الموهوبين فيها
- ٦-القيام بزيارات للمتاحف والحدائق والاماكن الرياضية والفنية
- ٧-اقامة الحفلات لتكريم الموهوبين وتشجيعهم
- ٨-عرض انتاج الموهوبين من خلال المعارض المختلفة التى تقيمها المكتبة

الاجتماع الاول (اكتوبر)

اليوم / التاريخ / ٢٠٢٢ / ١٠ /

المكان / المكتبة الحاضرون /

جدول الاعمال

- ١- تحديد اسماء الطلاب الموهوبين عن طريق مدرسي الفصول
- ٢- توفير مواد المعلومات التي تناسب مع احتياجاتهم
- ٣- اعداد المسابقات المختلفة والتي تخدم تميزهم واشراكهم فيها
- ٤- تقسيم الطلاب حسب مواهبهم
- ٥- تشجيع وتحفيز الطلاب من خلال هدايا عينية او شهادات تقدير

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق اجتمع اخصائي المكتبة مع الطلاب الموهوبين وقد تقرر الاتي:

القرارات

- ١- تم تحديد الموهوبين والاجتماع بهم
- ٢- تم توفير الكتب ومصادر المعلومات التي تناسب و احتياجاتهم
- ٣- تم اعداد مسابقات فنية وثقافية متنوعة لتطوير مستواهم
- ٤- تم تقسيم الطلاب كلاحسب موهبته
- ٥- تسليم الموهوبين جوائز عينية تقديرا لموهبته

مدير المدرسة

أخصائي المكتبة

الاجتماع الثاني للموهوبين (توفير)

اليوم / التاريخ / ٢٠٢٢/١١/

المكان / المكتبة الحاضرين /

جدول الاعمال

- ١ - عرض اسماء الطلاب الموهوبين علي مدرسي المواد لرعايتهم والاهتمام بهم وتنمية موهبتهم
- ٢ - التبيه علي مدرسي المواد المختلفة علي اكتشاف موهوبين جدد
- ٣ - تحديد المجالات التي سوف يتم توجيه الموهوبين للعمل فيها
- ٤ - اعداد المسابقات المختلفة والتي تخدم تميزهم واشراكهم فيها
- ٥ - تشجيع وتحفيز الطلاب من خلال هدايا عينية او شهادات تقدير

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق اجتمع اخصائي المكتبة مع الطلاب الموهوبين وقد تقرر
الاتي:

القرارات

- ١ - تم عرض اسماء الطلاب الموهوبين علي مدرسي المواد لرعايتهم والاهتمام بهم
- ٢ - تم التبيه علي مدرسي المواد المختلفة علي اكتشاف موهوبين جدد
- ٣ - تم تحديد المجالات التي سوف يتم توجيه الموهوبين للعمل فيها مثل القراءة -
التلخيص - الشعر - الالقاء - الاداعة - النشاط الصحفي - التأليف - موهبة رياضية
- ٤ - تم اعداد المسابقات المختلفة والتي تخدم تميزهم واشراكهم فيها
- ٥ - تسليم الموهوبين جوائز عينية تقديرا لموهبتهم

توقيع الموهوبين _____ اخصائي المكتبة _____ يعتمد ، مدير المدرسة

الاجتماع الثالث للموهوبين (ديسمبر)

اليوم / التاريخ / ٢٠٢٢/١٢/

المكان / المكتبة الحاضرين /

جدول الاعمال

- ١- عرض اسماء الطلاب الموهوبين علي مدرسي المواد لرعايتهم والاهتمام بهم وتنمية موهبتهم
- ٢- التثبيح علي مدرسي المواد المختلفة علي اكتشاف موهوبين جدد
- ٣- اعداد المسابقات المختلفة والتي تخدم تميزهم واشراكهم فيها
- ٤- تشجيع وتحفيز الطلاب من خلال هدايا عينية او شهادات تقدير او كلمات تشجيعية

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق اجتمع اخصائي المكتبة مع الطلاب الموهوبين وقد تقرر الاتي:

القرارات

- ١- تم عرض اسماء الطلاب الموهوبين علي مدرسي المواد لرعايتهم والاهتمام بهم
- ٢- تم التثبيح علي مدرسي المواد المختلفة علي اكتشاف موهوبين جدد باستمرار
- ٣- تم اعداد المسابقات المختلفة والتي تخدم تميزهم واشراكهم فيها
- ٤- تسليم الموهوبين جوائز عينية تقديرا لموهبتهم وتشجيعهم معويا

توقيع الموهوبين _____ اخصائي المكتبة _____ يعتمد ، مدير المدرسة

استمارة متابعة موهوب

اسم الموهوب /

الموهبة /

الفصل /

الأستاذ المشرف على الموهبة / المادة والتخصص /

مستوى موهبة الطالب : (ممتاز \ جيد جدا \ جيد)

المجهودات والأعمال التي بذلت والتي أنت إلى نمو الموهبة وصلتها وزيادتها

١.

٢.

٣.

الصعوبات والمشاكل التي تعوق و نمو الموهبة

١. ..

٢. ..

٣. ..

رأي و مقترحات المشرف على الأنشطة والتي تهدف إلى تحسين الأداء ورفع مستوى الموهبة

١.

٢.

٣.

أخصائي المكتبة

توقيع المدرس المشرف على الموهبة