تم التحميل من مجتمع اخصائى المكتبات

https://librarians.me

زوروا موقعنا لمتابعة كل جديد
فى مجال المكتبات

ويمكنكم تحميل التطبيق الخاص بنا

GET IT ON
Google Play

إدارة ..... التعليمية
المكتبـــــــــة
مدرسة .....الإعدادية

دفتر تحضير

التربية المكتبية

للصف الثالث الإعدادي

أخصائي المكتبة

(.....)

مـــدير المدرســـة

(.....)

للعام الدراسي ٢٠٢٢/ ٢٠٢٣ م

فلسفة المنهج

إن تطوير المكتبات المدرسية من أهم متطلبات العملية التعليمية والتربوية ولا يمكن الاستغناء عنها في ظل الاستراتيجية التعليمية الحديثة التي تصبو إلي الجودة في مجال التعليم، كما تؤكد على ضرورة إكساب الطلاب مهارة التعلم الذاتي التي تقودهم إلى التعلم المستمر طوال الحياة.

ومن هنا تناولت خطة تطوير التعليم التأكيد علي وضع منهج للتربية المكتبية يكمل المنهج الدراسي بما يحقق مبدأ الجودة الشاملة في مجال التعليم وذلك بالتأكيد على المهارات والخبرات والقدرات التي تمكن الطالب من الاتصال بمصادر المعرفة المختلفة فكان لابد من إعداد منهج متكامل للتربية المكتبية لمختلف المراحل التعليمية لتحقيق الأهداف التالية:

١. يعرف الطالب أهمية المكتبة ودورها في دعم المنهج.
٢. يعرف الطالب مكان المكتبة ودورها الإيجابي في حياته.
٣. يعرف الطالب أقسام المكتبة وتصنيفها وترتيب الكتب على الأرفف.
٤. يسلك الطالب سلوكًا خلقيًا وإجتماعيًا سليمًا داخل المكتبة.
٥. يحب الطالب المكتبة لإدراكه أهميتها في توسيع مداركه.
٦. يحب الطالب أخصائي المكتبة وخلق جو من الألفة بينهما.
٧. يحب الطالب التعاون مع رفاقه، والعمل كفريق في المكتبة.
٨. غرس فضيلة التعلم الذاتي كي تستمر معه مدي الحياة.
٩. تنمية المواهب الفنية عند الطلاب.
١٠. استخدام المكتبة ورشة عمل يقوم التلاميذ فيها بعمل ملخصات الكتب ومقالات وأبحاث وألبومات وأرشيف معلومات.

توجيهات خاصة بمنهج التربية المكتبية:

١-سجل إعداد الدروس:

- ينبغي تسجيل أهداف المنهج في بداية السجل ثم توزيعه على شهور السنة (مع الالتزام بالتوزيع الوارد من الوزارة) واعتماد هذا التوزيع من مدير المدرسة والموجه المختص.
- لكل درس أهداف إجرائية خاصة به ثم مجموعة من الأسئلة التطبيقية.

٢-المهارات المكتبية:

يقصد بالمهارات المكتبية مجموعة من الخبرات والقدرات التي يكسبها أخصائي المكتبة للتلاميذ والطلاب بقصد استخدام المكتبة وما يوجد بها من مصادر ومعلومات متنوعة ومن أهم هذه المهارات:

- مهارة ترتيب وتنظيم الكتب.
- مهارة استخدام صندوق الفهارس.
- مهارة إعداد الملخصات.
- مهارة إعداد الألبوم.

- مهارة إعداد أرشيف المعلومات.
- مهارة إعداد مطوية.
- كيفية إعداد صحيفة حائط.
- مهارة التعرف على أجزاء الكتاب وأهمية كل جزء للحصول على المعلومات.

٣-الوسائل التعليمية:

- وسائل مقروءة: الكتب – المجلات – الموسوعات – الأطالس – دوائر المعارف – حقائب ورزم تعليمية.
- وسائل مسموعة: الندوات – المحاضرات – أشرطة سمعية – البرامج الإذاعية.
- وسائل مرئية: لوحات – مصورات – ملصقات – خرائط تعليمية – شفافيات – صفحات الإنترنت – مجسمات – أثاث المكتبة.
- وسائل سمعية بصرية: برامج حاسب تعليمية – برامج فيديو تعليمية – برامج تليفزيون تعليمية – برامج وسائط متعددة.

التربية المكتبية لطلاب المدرسة الإعدادية

أهداف التربية المكتبة للمرحلة الاعدادية:

الأهداف المعرفية:

- ✓ أن يعرف الطالب أهمية المكتبة ودورها في دعم مناهجه التعليمية ودعم الثقافة العامة.
- ✓ أن يتعرف على مكان المكتبة ودورها الإيجابي في حياته الدراسية.
- ✓ أن يتعرف على مكونات المكتبة المادية من أثاث وكتب وأجهزة سمعية وبصرية ودوريات وكيفية استخدامها.
- ✓ إدراك أهمية المكتبة لحل مشكلاته الدراسية والعامة.
- ✓ تربية الطلاب تربية عقلية سليمة وتنمية قدراتهم على النقد والموازنة بين الآراء المختلفة نتيجة الاطلاع على الآراء المتباينة في الموضوع الواحد مما يساعدهم علي الفهم الصحيح.

الأهداف المهارية:

- ✓ أن يتعرف على أقسام المكتبة وتصنيفها وترتيب الكتب على الأرفف.
- ✓ أن يستخدم صندوق الفهارس للوصول للكتاب المراد بسهولة.
- ✓ أن يتدرب على المهارات المكتبية وينفذها ويمارسها.
- ✓ أن يسلك سلوكًا خلقيًا وإجتماعيًا سليمًا داخل المكتبة من خلال مشاركته في جماعة أصدقاء المكتبة.
- ✓ التدريب على أساليب وطرق استخدام بعض الأجهزة السمعية والبصرية.
- ✓ مساعدة الطالب علي أن ينتقل إلى مرحلة الاعتماد على النفس في اكتساب خبرات الحياة بتدريبه على الاستخدام الواعي للكتب والمراجع وغيرها من مواد المكتبة.

الأهداف الوجدانية:

- ✓ أن يحب المكتبة لإدراكه أهميتها في توسيع مداركه وآفاقه.
- ✓ أن يحب أخصائي المكتبة وخلق جو من الألفة بينهم.
- ✓ أن يحب التعاون بينه وبين رفاقه في المكتبة ويحافظ عليها.
- ✓ معاونة التلميذ في معالجة مشاكلة الخاصة في القراءة وغيرها مما يساعده على النمو السليم.

أخصائي المكتبة (.....)

يعتمد ، مدير المدرسة (.....)

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الثالث الإعدادي

للعام الدراسي ٢٠٢٢/ ٢٠٢٣ م

الشهر	الوحدة	موضوع الدرس
أكتوبر ٢٠٢٢	الأولى	• مراجعة ما سبق دراسته
نوفمبر ٢٠٢٢	الثانية	• التاريخ العام للمواد السمعية والبصرية وكيفية استخدامها
ديسمبر ٢٠٢٢	الثالثة	• تصنيف ديوي العشري وكيفية تكوين رقم طلب الكتاب والاستدلال على الكتب
يناير ٢٠٢٣		• تقييم ما سبق
فبراير / مارس ٢٠٢٣	الرابعة	• يدرس أنواع جديدة من المراجع مثل الببليوجرافيات – الكشافات • أنواع المكتبات
مارس / ابريل ٢٠٢٣	الخامسة	• طريقة كتابة المقال • بنك المعرفة : • تعريفه • البوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها • مراجعة التسجيل ببوابة الأطفال • بوابة القراء وبوابة الطلاب والمعلمون وطريقة التسجيل بهما • المكتبة الرقمية : • تعريفها • أهميتها • كيف يمكن استخدامها ؟
ابريل ٢٠٢٣		• مراجعة ما سبق

أخصائي المكتبة (.....)

يعتمد ، مدير المدرسة (.....)

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية

للصف الثالث الإعدادي (ترم أول)

للعام الدراسي ٢٠٢٢/ ٢٠٢٣ م

الشهر	الوحدة	موضوع الدرس
أكتوبر ٢٠٢٢	الأولى	• مراجعة ما سبق دراسته
نوفمبر ٢٠٢٢	الثانية	• التاريخ العام للمواد السمعية والبصرية وكيفية استخدامها
ديسمبر ٢٠٢٢	الثالثة	• تصنيف ديوي العشري وكيفية تكوين رقم طلب الكتاب والاستدلال على الكتب
يناير ٢٠٢٣		• تقييم ما سبق

أخصائي المكتبة
(.....)

يعتمد ، مدير المدرسة
(.....)

موضوع الدرس : مراجعة على أجزاء الكتاب

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعرف الطالب مكونات الكتاب المادية
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب قيمة الكتاب وأهميته
أهداف مهارية :
ان يتصفح الطالب الكتب ومعرفة أجزائها
الوسائل المستخدمة :
الكتب الموجودة بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
الكتاب أهم أنواع الاوعية الورقية واللاورقية واكثرها انتشاراً وتداولاً فهل عرفت أجزاءه ومكوناته جميعها ؟

عناصر الدرس

- يتكون الكتاب من ثلاثة عشر جزء لكن لا يشترط أن تتوفر جميعها في كل كتاب وهي كتالي :
الغلاف وصفحة العنوان المختصر وصفحة العنوان الكاملة أو الرسمية والإهداء والتمهيد والمقدمة والشكر وقائمة المحتويات وقائمة الجداول أو وسائل الإيضاح ثم متن الكتاب متبوعا ببعض العناصر الإضافية المساعدة كالتذييلات والملاحق والحواشي وقائمة المراجع وقوائم المصطلحات والكشافات والخرائط وكعب الكتاب .
التقييم :
١- ما فائدة قائمة المحتويات ؟ واين توجد ؟
٢- قد تكتب مادة خارج النص فى صفحات الكتاب تسمى ..... وتوجد فى الكتب .....
النشاط المصاحب :
التدريب على استخراج بيانات الكتاب من خلال صفحة العنوان .

موضوع الدرس : مراجعة على القواميس اللغوية ومعاجم التراجم

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعرف الطالب :- أنواع المراجع المختلفة وقيمتها - مفهوم كتب التراجم
أهداف وجدانية :
ان يقدر الطالب أهمية القواميس والمعاجم فى خدمة المناهج
أهداف مهارية :
ان يكتسب مهارة البحث فى القواميس والمعاجم - ان يستخدم المراجع الموجودة بالمكتبة
الوسيلة التعليمية :
القواميس المختلفة بالمكتبة - ومعاجم التراجم
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
هل بحثت عن معانى بعض الكلمات ؟ أين بحثت عنها ؟ وما المقصود بكتب التراجم ؟

عناصر الدرس

- القواميس اللغوية أحد أنواع المراجع الهامة التى لا تعار خارجيا وتفيد فى البحث عن معانى الكلمات واصلها ومرادفها واضدادها وغير ذلك من المعاني والاستخدامات .

و تنقسم القواميس اللغوية الى :
القواميس الوطنية (احادية اللغة) : التي تبحث في لغة بلد معين أو عدة بلدان من قومية واحدة ومن القواميس والمعاجم اللغوية العربية مثل : المعجم الوسيط مختار الصحاح, المصباح المنير هجائيا حيث يعطوا المعاني والمترادفات والاضداد بعد تجريدها من الحروف الزائدة وهناك معاجم الباب والفصل والتي تجرد الكلمة ويكون الحرف الاخير بابا والاول فصلا مثل لسان العرب , والقاموس المحيط ومن القواميس اللغوية الانجليزية قاموس اكسفورد
القواميس ثنائية اللغة : وهي قواميس تعطينا قائمة بالكلمات في لغة من اللغات , وتعطينا أيضا المعنى أو المرادف في لغة أخرى , ومن أمثلتها : المورد .قاموس انجليزي / عربي - قاموس ياباني / انجليزي
ثانيا - قواميس التراجم والسير: وهي تهتم بالتأريخ لحياة الأعلام البارزين من الأشخاص ، من أمثلتها : - وفيات الاعيان / ابن خلكان (٦٠٨ - ٦٨١ هـ) مرتب هجائيا بالأسماء - الوافي بالوفيات / صلاح الدين الصفدي مرتب هجائي بالأسماء ماعدا اسم (محمد) جاء ببداية المعجم - معجم الادباء / ياقوت الحموي يتناول ما عدا الشعراء ورتبهم هجائي
- كتب التراجم :- هي الكتب التي تتكلم عن الاشخاص (رجالاً ونساءً) من حيث سيرتهم وحياتهم وأخبارهم وآثارهم ونحو ذلك ٠٠٠وعادةً ما ترتب هجائياً بأسماء الشخصيات .
أهمية كتب التراجم : - تعتبر مراجع تضم المعلومات عن الأشخاص .
التقويم :
١- نبحث عن المترادفات والالفاظ الدخيلة والمعربة فى .....
٢- ما هي أهمية كتب التراجم ؟
النشاط المصاحب :
تكليف الطلاب بعمل وسائل إيضاح مبسطة لكيفية البحث فى بعض انواع المراجع

موضوع الدرس : مراجعة على التاريخ العام للدوريات والفرق بينها وبين الكتب

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعرف الطالب مراحل تطور الدوريات - ان يميز الطالب بين الكتب والدوريات
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب قيمة الدوريات كمصدر للمعلومات
أهداف مهارية :
ان يتصفح الطالب الدوريات بالمكتبة
الوسيلة التعليمية :
الكتب التي تؤرخ لعلم المكتبات – الانترنت - الدوريات الموجودة بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما الفرق بين الدورية والكتاب ؟

عناصر الدرس

كانت بداية تاريخ الصحف الورقية مع ابتكار آلة الطباعة (لجوتنبرج) في اواخر القرن الـ١٥ وظهرت صحيفة أكسفورد (صحيفة لندن) ١٦٦٥ م ثم ظهرت المجلات فى القرن الـ ١٨ وادى انتشار الصحافة الورقية عبر القرنين (التاسع عشر والعشرين) الى امتلاك القدرة على تشكيل الرأي العام حتى أطلق عليها { سلطة رابعة } ومع نهاية القرن العشرين اخذت تفقد اهميتها كوسيلة لنقل الاخبار بعد ظهور الصحافة الالكترونية .

* نبذة عن الصحافة العربية ظهرت مع قدوم الحملة الفرنسية الى مصر حيث جلبت معها أول آلة طباعة واصدرت أول صحيفة باللغة الفرنسية (التنبيه) عام ١٨٠٠ م وفى عهد محمد على صدرت أول صحيفة مصرية (الوقائع المصرية) عام ١٨٢٨ م ومنها انتشرت الى ربوع الوطن العربى .

* الفرق بين الدورية والكتاب

- الدورية تصدر فى وقت زمنى منتظم والكتاب يصدر فى جزء أو عدة أجزاء غير منتظمة
- الكتاب له غلاف سميك وابعاده اصغر من الدورية
- الدورية يشترك فى اعدادها اكثر من مؤلف
- الدورية توزع على نطاق اوسع لحداثة معلوماتها ورخص ثمنها

التقييم :
س اذكر الفرق بين الدورية والكتاب ؟
النشاط المصاحب :
تدريب الطلاب على تصفح الدوريات الالكترونية والاستفادة منها .

موضوع الدرس : مراجعة على الفهارس وبيانات بطاقة الفهرس

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعرف الطالب أشكال الفهارس
أهداف وجدانية :
أن يدرك الطالب أهمية الفهرسة بالمكتبة
أهداف مهارية :
ان يتقن الطالب مهارة البحث فى صندوق الفهارس
الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة – صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
إستراتيجية التعلم : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ : ما أهمية الفهرس البطاقي ؟

عناصر الدرس

تنقسم الفهارس حسب شكلها المادى إلى عدة أقسام منها -:
- الفهرس الكتاب (المطبوع) : يصدر فى شكل كتاب ولم يعد يستخدم الآن
- الفهرس المحزوم : ابتكار إيطالي عبارة عن جذاذات ورقية سميكة مقاس ٧ × ٤ بوصة يتكون من غلاف جلدي يحتوى على حوالى ٦٠٠بطاقة من بطاقات الفهرس
- الفهرس البطاقى : وهو المستخدم في مكتبتنا المدرسية
بيانات بطاقة الفهرس :-
المدخل الرئيسي : عادة المؤلف شخص او هيئة واحيانا العنوان فى حالات خاصة وامامه الرقم الخاص يبدا من الطرف ويسجل المؤلف
اولا : الفقرة الاولى الوصف : وتشمل على ثلاثة حقول معرفية (حقل العنوان \بيان المسئولية) , حقل الطبعة , حقل بيانات النشر (اماكن الناشر : الناشر , تاريخ النشر)
ثانيا : فقرة الوصف المادي : وتشتمل على حقلين :
١- حقل الوصف المادي (الصفحات أو الاجزاء أو المجلد : ايضاحات ؛ الحجم)
٢- حقل السلسلة
ثالثا : حقل التبصيرات : يشمل طبيعة العمل او نطاقه او شكله الفني
رابعا : الترقيم الدولى
خامسا : المتابعات : يسجل بها المداخل الاضافية للموضوعات والمشتركين فى التأليف
التقييم :
فهرس العنوان مرتب ..... بينما فهرس المصنف مرتب .....
النشاط المصاحب :
التدريب على اعداد بطاقات الفهرس

موضوع الدرس : مراجعة على طريقة اعداد وتنفيذ ارشيف المعلومات

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعرف الطالب طرق أعداد أرشيف المعلومات
أهداف وجدانية :
أن يهتم الطالب بالأنشطة الثقافية بالمكتبة
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطالب على مهارة إعداد أرشيف معلومات
الوسيلة التعليمية :
السبورة – نماذج من الارشيفات بالمكتبة
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما هي خطوات اعداد الارشيف ؟

عناصر الدرس

خطوات إعداد الأرشيف :-
- البحث عن المواد المرتبطة بالموضوع والصالحة للعرض في الارشيف
- قص وتجهيز المواد مع الاحتفاظ بالمعلومات المتعلقة بالمصادر التي جاءت منها
- إعداد وتجهيز عدد كاف من الورق المصقول مقاس ٥٢ × ٥٢ سم
- تترك مسافة ١ سم من جهتي اليمين واليسار وتترك مسافة ٥ سم من أعلى وأسفل كل صفحة
- يتم لصق قصاصات المواد على صفحات الأرشيف
- تدون فى أسفل الصفحة المعلومات الخاصة بالمواد المعروضة
- ترقم صفحات الأرشيف وتختم
- يجب ان يسبق الارشيف صفحات للمقدمة والاهداف ومحتويات الارشيف
- مراجعة وتنمية متن أرشيف المعلومات
التقييم :
ما الذى يتم تدوينه فى أسفل صفحات أرشيف المعلومات ؟
النشاط المصاحب :
تكليف الطلاب بإعداد ارشيف معلومات عن أكتوبر

موضوع الدرس : التاريخ العام للمواد السمعية والبصرية

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعرف الطالب مراحل تطور الاوعية السمعية والبصرية
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب أهمية المواد السمعية والبصرية بالمكتبة
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطالب على استخدام الاوعية اللاورقية بالمكتبة
الوسيلة التعليمية :
الكتب التي تؤرخ لعلم المكتبات – الانترنت - الأجهزة والوسائل السمعية والبصرية
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما المقصود بالأوعية السمعية والبصرية ؟

عناصر الدرس

مفهوم الاوعية السمعية : هى التى تحتوى على المواد المعرفية الصوتية المعتمدة على حاسة السمع لدى المتلقى فى تحقيق اهدافها .
وأهمها : (الشريط المدمج ، الاسطوانات الصوتية ، الاذاعة)
تاريخ تطورها : بدا مع تمكن توماس اديسون من ابتكار" الجرامافون " عام ١٨٧٧م ، ثم ظهرشريط الكاسيت أو المدمج عام ١٩٦١ م ومع بداية القرن العشرين ابتكر " ماركونى" جهاز البث الاذاعى ثم ظهرت اسطوانات الليزر الصوتية واحتلت مكان الجدارة وتغيبت شرائط الكاسيت والجرامافون .
مفهوم الاوعية البصرية : هى التى تحتوى على المواد المعرفية البصرية التى تعتمد على حاسة البصر لدى المتلقى فى تحقيق اهدافها .
وأهم انواعها : (الرسومات ، الصور الفوتوغرافية ، المجسمات ، الشفافيات ، الشرائح المجهرية ، الشرائح والافلام الثابتة ، المصغرات الفيلمية)
تاريخ الاوعية البصرية : ظهرت مع بدايات الحضارة الانسانية متمثلة فى الرسومات اليدوية ورسومات الكهوف ثم ظهرت الصور الفوتوغرافية عام ١٨٢٦م بفضل (جوزيف نيبس الفرنسى) ثم تمكن العالم (شارل باتيه) من ابتكار السبورة الضوئية والتى تستخدم فى عرض الشفافيات ومع ابتكار المجهر فى منتصف القرن السابع عشر بدأت تستخدم الشرائح المجهرية ثم انتشرت المصغرات الفيلمية وانتشرت أجهزة الميكروفيلم والميكروفيش .
التقييم :
س : ماذا تعرف عن أهم محطات تاريخ الاوعية السمعية ؟
النشاط المصاحب :
تدريب الطلاب على استخدام المواد السمعية والبصرية بالمكتبة

موضوع الدرس : التعرف على تاريخ الاوعية السمعبصرية

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعدد الطالب أنواع الاوعية السمعبصرية
أهداف وجدانية :
أن يبدى الطالب أهمية المواد السمعبصرية بالمكتبة
أهداف مهارية :
ان يتصفح الطالب بعض الكتب عن طريق المواد السمعبصرية
الوسيلة التعليمية :
الكتب التي تؤرخ لعلم المكتبات – الانترنت - نماذج من المصادر السمعية البصرية
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما المقصود بالأوعية السمعبصرية ؟

عناصر الدرس

مفهوم الاوعية السمعبصرية : هى التى تجمع بين المواد المعرفية السمعية والبصرية فى آن معاً وتعتمد فى تحقيق أهدافها على حاستى السمع والبصر فى ذات الوقت .
أهم أنواعها : أفلام الفيديو ، التلفاز ، أفلام الموسيقى ، الاسطوانات الليزرية ، الكتاب الإلكتروني (يمكن تصفحة عن طريق الاستماع أو بطريقة السمعبصرية)
تاريخ الاوعية السمعبصرية : أدى معرفة الصور الفوتوغرافية إلى معرفة السينما وقد استطاع الفرنسيان الاخوان " لومبير" من ابتكار أول آلات العرض السينمائى عام ١٨٩٥ م وتم عرض أول فيلم ناطق عام ١٩٢٧م لتصبح افلام السنيما من قياس ١٦ مللميتراً أحد أول أوعية المعرفة السمعبصرية كما عرف جهاز التلفاز ومخترعه العالم الاسكتلندى " جون لوجى بيرد " عام ١٩٢٥م وظهرت شرائط الفيديو ثم الاسطوانات الليزرية التى حلت محل أفلام الفيديو ، ويمكننا اعتبار الكتاب الالكترونى من ضمن الاوعية السمعبصرية
التقييم :
س : ما هى أهم أنواع الاوعية السمعبصرية ؟
النشاط المصاحب :
تدريب الطلاب على استخدام المواد السمعبصرية بالمكتبة .

موضوع الدرس : كيفية استخدام المواد السمعية والبصرية

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يتعرف الطالب علي كيفية استخدام الوسائل السمعية والبصرية
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب أهمية المواد السمعية والبصرية بالمكتبة
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطالب على استخدام الاوعية اللاورقية بالمكتبة
الوسيلة التعليمية :
الكتب التي تؤرخ لعلم المكتبات – الانترنت - الأجهزة والوسائل السمعية والبصرية
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما هي استخدامات الوسائل السمعية والبصرية ؟

عناصر الدرس

استخدامات الوسائل السمعية والبصرية :
تتمثل هذه الاستخدامات من خلال ما يلي :
١- الاختيار والانتقاء السليم الوسيلة وملاءمتها للموضوع الأساسي للدرس .
٢- القيام على عملية الإنتاج بشكل سليم من حيث مناسبتها للمدة الزمنية المخصصة للحصة الدراسية ، أو المساحة المتوفرة للبيئة الصفية وملاءمتها المرحلة العمرية للشخص المتعلم وغيرها .
٣- الاستخدام السليم والصحيح لها من حيث الوقت المناسب لها .
٤- تقييم الوسيلة بشكل سليم من حيث القيام على تعديل أو تغيير اللازم .

أسباب إدخال المواد السمعيةٌ البصريةٌ للمكتبات :
من بين أهم الأسباب التي جعلت المواد السمعية البصرية تدخل لمختلف المكتبات ومراكز المعلومات في الفترة الأخيرة :
١- دخول التكنولوجيا التربوية في مناهج وطرق التدريس بشكل جلي ، مما أدى إلى دخول مواد تعليمية لتعزيز الكتاب المطبوع ، لذلك عمدت المكتبات التابعة للمؤسسات التعليمية إلى توفير تلك المواد .
٢ - انتشار وشيوع المواد السمعية البصرية في الحياة الاجتماعية العامة ، عن طريق استخدامها كوسائل إعلام واتصال جماهيري، لذلك فان المكتبات حاولت إدخال هذه الوسائل لمسايرة التطور الحاصل على مستوى الحياة الاجتماعية .
٣ - استخدام هذه المواد بشكل كبير في مجال التدريب والتأهيل المهني للعاملين في مختلف التخصصات ، أدى إلى وجود هذه المواد بشكل كبير وواضح داخل المكتبات المختصة .
٤ - استخدام هذه المواد لأغراض التسلية ، والترفيه في مجالات مفيدة ، أدى بكثير من المكتبات إلى إدخالها ضمن مجموعاتها .

التقويم :
ما أسباب إدخال المواد السمعيةٌ البصريةٌ للمكتبات ؟

موضوع الدرس : مجالات استخدام المواد السمعية و البصرية

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يتعرف الطالب على مجالات استخدام المواد السمعية و البصرية
أهداف وجدانية :
أن يبدى الطالب أهمية المواد السمعية والبصرية بالمكتبة
أهداف مهارية :
ان يتصفح الطالب بعض الكتب عن طريق المواد السمعية و البصرية
الوسيلة التعليمية :
الكتب التي تؤرخ لعلم المكتبات – الانترنت - الأجهزة والوسائل السمعية والبصرية
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما مجالات استخدام المواد السمعية و البصرية ؟

عناصر الدرس

استخدامات الوسائل السمعية والبصرية :
١- إن الاستخدام السليم لهذه الوسائل يؤدي إلى جعل عمليات التعليم والتدريس بصورة فعالة ومثيرة وأكثر جدوى ، في حال كان على علم وإلمام تام بالوسائل البصرية والسمعية ، فإن ذلك يؤدي إلى جعل الغرفة الصفية بيئة صفية متفاعلة بشكل كبير.
٢- لكي تكون عملية استعمال هذه الوسائل مثمرة ، ينبغي على المعلم القيام على تجربتها قبل البدء باستعمالها داخل البيئة الصفية .
٣- قيام المدرس التربوي بالتخطيط الجيد ، وتعلم الكتابة والقراءة عن هذه الوسائل ، لأن عدم القيام أو التمكن من ذلك سوف يؤدي إلى إحباط العملية التعليمية ، ويجد الطالب أن هذه الوسائل ليس لها علاقة مرتبطة بالعملية التعليمية ، ويكون الإحباط بشكل كبير في حال عدم ملاءمة هذه الوسائل مع محتوى الدرس أو موضوع الحصة الدراسية.
٤- إن استعمال هذه الوسائل يتطلب إلى المزيد من الاهتمام والعناية ، من أجل فتح المجال أمام الطلاب للتواصل مع معلمهم خلال البيئة الصفية.
٥- يجب أن يكون للوسائل دور تشاركي في المواد الدراسية وعدم الطغيان عليها.

مجالات استخدام المواد السمعية و البصرية :
١- التسليةّ والترفيهٌ ٢- التعليم
٣- الاعلام والثقافة ٤- البحث

التقويم :
س : ما هي استخدامات الوسائل السمعية والبصرية ؟

موضوع الدرس : التعريف بأهمية التصنيف

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعرف الطالب مفهوم التصنيف
أهداف وجدانية :
أن يحترم الطالب ويقدر الترتيب والنظام
أهداف مهارية :
ان يكتسب الطالب مهارة استخراج الكتب وردها لأماكنها
الوسيلة التعليمية :
السبورة – نماذج من الكتب المصنفة – لوحة التصنيف
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما هو التصنيف ؟

عناصر الدرس

مفهوم التصنيف : التصنيف هو تمييز الأشياء بعضها عن بعض ، وصنف الأشياء أي قسمها وفق تشابهها إلى مجموعات تضم كل مجموعة وحدات تشترك في صفة أو خاصية واحدة على الأقل .

أهمية التصنيف في المكتبة :

- يساعد القراء على الوصول إلى ما يريدونه من مواد بسرعة وسهولة وذلك بدلالة رمز التصنيف الموجود على بطاقة الفهرس والموجود على الكتاب ، والذي يحدد موقع المادة على الرف.
- يضع حدوداً واضحة لمختلف أصول المعرفة وفروعها وبالتالي يمنع اختلاط وتداخل مواد المكتبة مع بعضها البعض .
- يخدم القارئ في الوصول لأوعية المعلومات حسب موضوعاتها . فلو بحثنا على الرف عن كتاب في موضوع معين ولم نجده فسوف نجد في نفس المكان كتباً أخرى شبيهة في موضوع الكتاب الذي نبحث عنه
- يكشف مواضع النقص والضعف في مقتنيات المكتبة ، فكلما تبين أن هناك بعض أرقام التصنيف لم تستخدم ، أو أنها مستخدمة لعدد قليل من أوعية المعلومات ، دل ذلك على ضعف الموضوعات التي تمثلها تلك الأرقام.
- يوفر وسيلة مثالية لتنظيم الكتب بحيث يسهل استخدامها ومن ثم إرجاعها إلى أماكنها بعد الاستعمال .

التقييم :
اذكر أهمية التصنيف بالمكتبة ؟
النشاط المصاحب :
التدريب على استخراج واعادة الكتب .

موضوع الدرس : تصنيف ديوي العشري

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتذكر الطالب الأقسام العشرة للمعرفة
أهداف وجدانية :
ان يشعر الطالب بقيمة التصنيف داخل المكتبة
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطالب على ترتيب الكتب على الرف
الوسيلة التعليمية :
لوحة التصنيف بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما المقصود بالتصنيف ؟

عناصر الدرس

التصنيف : هو تقسيم الأوعية أو الكتب ذات الموضوع الواحد في مكان واحد.
تستخدم المكتبة في تصنيفها وترتيب كتبها على الرفوف رموز تصنيف ديوي العشري بالإضافة إلى رموز المؤلف " الرقم الخاص "
أقسام المعرفة :
١- المعارف العامة (٠٠٠ ــ ٠٩٩)
٢- الفلسفة وعلم النفس (١٠٠ ــ ١٩٩)
٣- الديانات (٢٠٠ ــ ٢٩٩)
٤- العلوم الاجتماعية (٣٠٠ ــ ٣٩٩)
٥- اللغات (٤٠٠ ــ ٤٩٩)
٦- العلوم البحتة (٥٠٠ ــ ٥٩٩)
٧- العلوم التطبيقية (٦٠٠ ــ ٦٩٩)
٨- الفنون (٧٠٠ ــ ٧٩٩)
٩- الآداب (٨٠٠ ــ ٨٩٩)
١٠- الجغرافيا والتراجم والتاريخ (٩٠٠ ــ ٩٩٩)
ترتيب الكتب على الرفوف حسب الرقم الخاص (رقم التصنيف + أول حرفين من أسم المؤلف)
التقييم :
ما هي أقسام المعرفة المستخدمة بالمكتبة ؟

موضوع الدرس : الأصول العشرة لتصنيف ديوي

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطالب على الاصول العشرة لتصنيف ديوي
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب أهمية التصنيف فى توفير الوقت والجهد
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطالب على استخدام الرمز والرقم للوصول الى الكتب
الوسيلة التعليمية :
لوحة التصنيف بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدُ :
ما المقصود بالتصنيف ؟

عناصر الدرس

تعريف التصنيف : هو فن اكتشاف موضوع الكتاب والدلالة عليه برمز من رموز التصنيف الذي تستخدمه المكتبة .
الأصول العشرة لتصنيف ديوي العشري :
قسم ديوى فى تصنيفه المعارف والعلوم الى عشرة أصول رئيسية مستخدماً الرمز أو الرقم للوصول اليها وسرعة تذكرها وهى فروع المعرفة من (٠٠٠ إلى ٩٩٩) فقام بتقسيم المعرفة الى عشرة اقسام ، ووضع لكل قسم ١٠٠ رقم ، ويوضح الجدول التالي أقسام هذه المعارف :

ارقام التصنيف		القسم	ارقام التصنيف		القسم
من	الى		من	الى	
٠٠٠	٠٩٩	المعارف العامة	٥٠٠	٥٩٩	قسم العلوم البحتة
١٠٠	١٩٩	الفلسفة والمنطق وعلم النفس	٦٠٠	٦٩٩	قسم العلوم التطبيقية
٢٠٠	٢٩٩	الديانات	٧٠٠	٧٩٩	الفنون
٣٠٠	٣٩٩	العلوم الاجتماعية	٨٠٠	٨٩٩	آداب اللغات
٤٠٠	٤٩٩	اللغات	٩٠٠	٩٩٩	الجغرافيا والتراجم والتاريخ

التقييم :
س ١ : ما رمز الديانات والقصص الدينية ؟
س٢ : اين يجد المستعير كتاب عن مصطفى كامل ؟
النشاط المصاحب :
التدريب على استخراج الكتب من خلال معرفة رقم التصنيف ؟

موضوع الدرس : كيفية تكوين رقم طلب الكتاب

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يعرف الطالب رقم طلب الكتاب
أهداف وجدانية :
أن يناقش الطلاب الفروق الدقيقة بين الأصول العشر لتصنيف ديوي
أهداف مهارية :
أن يفرق الطالب وُبين الرقم العام والرقم الخاص
الوسيلة التعليمية :
نماذج من الكتب المصنفة – لوحة التصنيف
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما الفرق بين الرقم العام والرقم الخاص ؟

عناصر الدرس

الرقم العام :- هو رقم ورود الكتاب إلى المكتبة والمسجل بدفتر اليومية .
الرقم الخاص (رقم الطلب) :- يتكون من رقم التصنيف + الحروف الأولى من اسم المؤلف .
في حالة كتب التراجم : يتكون من رقم التصنيف + الحروف الأولى من اسم المترجم .
ومعلوم أن ديوي صنف المعارف الإنسانية إلى عشرة رئيسية سماها أصولا ثم عاد وقسم كل أصل من الأصول العشرة إلى عشرة أقسام تسمى (فروعا) وخصص كل فرع من هذه الفروع بمجموعة من ١٠ أرقام حيث أصبحت الأصول العشرة منه فرع ، وبعدها قسم كل فرع من الفروع المئة إلى عشرة أقسام تسمى شعبا ، فالأصول ألف شعبة .
كيفية تكوين رقم طلب الكتاب
رقم الطلب (الرقم الخاص)
إن أي رقم في خطة تصنيف ديوي هو رقم مخصص لموضوع معين وليس لكتاب بعينه ، وبالتالي فهي تأخذ نفس الرقم ، ولكي يتم التمييز بين هذه الكتب ، يلجأ المصنفون إلى إضافة مجموعة من حرفين تؤخذ من بيانات الكتاب وتوضع تحت رقم التصنيف لتمييز كتاب معين عن غيره من الكتب ، ويسمى الناتج عندئذ بالرقم الخاص وهذا الرقم هو الذي يطلب به الكتاب ويرتب بمقتضاه على رفوف المكتبة . والحروف المذكورة هي عبارة عن :
• الحرف الأول من اسم المؤلف والحرف الأول من المقطع الثاني من اسم المؤلف (اسم الاب) .
مثال على ذلك ما يلي : عنوان الكتاب : الفهرسة الوصفية للمكتبات المؤلف : شعبان عبد العزيز خليفة برقم التصنيف : ٠٢٥,٣ و رقم الطلب : ٠,٢٥,٣ ش
التقييم :
ما المقصود برقم طلب الكتاب ؟

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية

للصف الثالث الاعدادي (ترم ثاني)

للعام الدراسي ٢٠٢٢/ ٢٠٢٣ م

الشهر	الوحدة	موضوع الدرس
فبراير / مارس ٢٠٢٣	الرابعة	• يدرس أنواع جديدة من المراجع مثل الببليوجرافيات – الكشافات • أنواع المكتبات
مارس / ابريل ٢٠٢٣	الخامسة	• طريقة كتابة المقال • بنك المعرفة : • تعريفه • البوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها • مراجعة التسجيل ببوابة الأطفال • بوابة القراء وبوابة الطلاب والمعلمون وطريقة التسجيل بهما • المكتبة الرقمية : • تعريفها • أهميتها • كيف يمكن استخدامها ؟
ابريل ٢٠٢٣		• مراجعة ما سبق

أخصائي المكتبة (.....)

يعتمد ، مدير المدرسة (.....)

موضوع الدرس : المراجع وأهم أنواعها

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعرف الطالب :- مفهوم المراجع - أنواع المراجع المختلفة
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب قيمة وأهمية المراجع
أهداف مهارية :
ان يتصفح الطالب مراجع المكتبة والاستفادة منها - ان يتدرب الطالب على استخدام المراجع
الوسيلة التعليمية :
مجموعة من المراجع الموجودة بالمكتبة - القواميس المختلفة بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما المقصود بالمرجع ؟

عناصر الدرس

المرجع : هو الوعاء المطبوع الذى تتسم موضوعاته بالشمولية وترتب ترتيباً لا يراعى الترابط الفكري والموضوعي .
حيث يرتب كالآتى :-

- هجائياً : مثل دوائر المعارف
- زمنياً : مثل المراجع الجغرافية
- جغرافياً : مثل الأطالس
- موضوعياً : مثل الببليوجرافيات

ومن ثم فهو لا يقرأ من أوله إلى آخرة ، ولكن يرجع إليه عند الضرورة للإجابة على استفسار ما أو تأكيد صحة معلومة بعينها والمراجع لا يسمح باستعارتها

أنواع المراجع :-

١	دوائر المعارف ، الموسوعات	١٠	الصور الفوتوغرافية
٢	القواميس- المعاجم	١١	المجسمات
٣	الخرائط	١٢	الشفافيات
٤	الأطالس	١٣	الشرائح والافلام الثابتة
٥	الرسوم البيانية	١٤	الشرائح المجهرية
٦	الببليوجرافيات	١٥	المصغرات الفيلمية
٧	الكشافات	١٦	أفلام الفيديو
٨	الدوريات	١٧	أفلام السينما
٩	الرسومات	١٨	الاسطوانات الليزرية

التقييم :
س : ماذا تعرف عن القواميس أو المعاجم ؟

موضوع الدرس : الببليوجرافيات

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية : أن يتعرف الطالب على :- مفهوم الببليوجرافيا - أهمية الببليوجرافيات - أسس الببليوجرافيا - أشكال الببليوجرافيات

أهداف وجدانية : الشعور بقيمة الببليوجرافيات فى خدمة المناهج الدراسية - اكتساب اتجاهات إيجابية نحو الاستفادة من الببليوجرافيا - تقدير دور الببليوجرافيا فى التعرف على المصادر المعلوماتية - تحبيب الطلاب فى معرفة أشكال الببليوجرافيا

أهداف مهارية : أن يكتسب الطالب مهارة :- استخدام الفهارس - إعداد قوائم ببلوجرافية للكتب طبقاً لأنواعها بالمكتبة - تدوين المصادر وتوثيق المعلومات - التدريب على الوصول إلى أماكن الكتب باستخدام الببليوجرافيا

الوسيلة التعليمية : السبورة – نماذج من الببليوجرافيات الجاهزة – قوائم ببليوجرافية معدة سابقاً بالمكتبة

إستراتيجية التعلم : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

التمهيدٌ : ما المقصود بالببليوجرافيا ؟

عناصر الدرس

الببليوجرافيا : هي قائمة بمصادر المعرفة مرتبة وفق ترتيب معين ، ومزودة بوسائل مساعدة للوصول لبيانات المصدر (الكتاب) في الجسم الرئيسي للببليوجرافية ، ومنها العامة التي تشمل أكثر من موضوع ، ومنها المتخصصة التي تشمل مصادر موضوع معين .

١- الببلوجرافيا : هى العلم الذى يهتم بدراسة الكتاب ما ثلاث زوايا هى : الرمز والوسيط والفكر .

٢- أهمية الببلوجرافيا : تبرز أهمية الببلوجرافيا فى الآتى :

أ- مساعدة الباحثين فى التعرف على المصادر التى تبين التقدم فى مجالات تخصصهم .

ب- تدعيم مبدأ زيادة التعمق والتخصص بواسطة التعرف على المصادر المتنوعة للمعلومات .

ج- الإسهام فى التقدم العلمى للمجتمع عن طريق الإطلاع على الأفكار المتراكمة فى مجالات المعرفة الإنسانية .

٣- أسس الببليوجرافيا : ينبغى التعرف على أسس تجميع الببليوجرافيات وهى متعددة منها : (الزمن – المكان – الفكرة – اللغة – نوع الوعاء – نوع المصدر – الشمول أو الاختيار – الإصدار – الشخص)

٤- أشكال الببليوجرافيات : يمكن تقسيم الببليوجرافيا إلى نوعي أثنين هما :

أ- الببليوجرافيا التحليلية : وهى تهتم بالوصف المادى لوعاء المعلومات من حيث المؤلف والعنوان وعدد الصفحات والسلسلة ورقمها وبيانات النشر ، ومن أنواعها الببليوجرافيا الوصفية والببليوجرافيا النقدية .

ب- الببلوجرافيا النسقية أو المنهجية : وهى تعتمد على قواعد أقل تفصيلاً وأكثر سعة لوصف الكتاب لإعداد قائمة منظمة لمجموعة من أوعية المعلومات تجمعها صفات مشتركة وتحكمها مبادئ وقواعد معينة .

التقييم :

١- ما أهمية الببليوجرافيا فى المكتبات ؟

٢- ما هى أسس الببليوجرافيا ؟

٣- تكلم عن أشكال الببليوجرافيا ؟

موضوع الدرس : الكشــافـــات

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يتعرف الطلاب على مفهوم الكشافات ـ أنواعها ـ مراحل إعداد الكشاف
أهداف وجدانية :
تنمية ميول القراء نحو الكشاف ـ الاستفادة من الكشافات فى سرعة الوصول إلى المعلومات
أهداف مهارية :
اكتساب الطلاب مهارة سرعة الوصول إلى المعلومات عن طريق الكشاف ـ تنمية مهارات الطلاب فى استخدام الكشافات
الوسيلة التعليمية :
السبورة ـ كشاف في كتاب
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني ـ التعلم بالمشاركة ـ الحوار والمناقشة ـ العمل الجماعي ـ التدريب الميداني ـ تعلم بالمشروعات .
التمهيدّ :
ما المقصود بالكشاف ؟

عناصر الدرس

١ـ الكشاف :
هو عبارة عن دليل منهجى لموضوع أو مكان أو المفاهيم فى الكتب والدوريات . وهو الوسيلة التي تستخدم للدلالة على شيئ وغالبا ما يكون عبارة عن قائمة هجائية بأسماء الأشخاص والأماكن والموضوعات .

٢ـ أنواع الكشاف :
للكشاف أنواع عدة أبرزها :
(أ) كشاف السياق : وهو الكشاف الذى يتكون من الكلمات الدالة أو الهامة فى عنوانها وترتب ترتيباً هجائياً .
(ب) كشاف العنوان : وهو كشاف تكرر فيه العنوان تبعاً لعدد الكلمات المهمة المكّونة له .
(ج) كشاف المصنف : هو كشاف موضوعى يرتب وفقاً لرموز الموضوعات فى نظام التصنيف .

٣ـ مراحل إعداد الكشاف :
يعد الكشاف وفقاً لمجموعة من المراحل هى :
(١) تحديد الهدف
(٢) تحديد أسلوب تغطية الكشاف
(٣) استقبال الوثيقة وفحصها
(٤) الحصول على البيانات المطلوبة من الوثائق

٤ـ الأدوات الفنية المستخدمة فى التكشيف :
نستخدم الأدوات الآتية فى التكشيف :
١ـ المواصفات
٢ـ قواعد التكشيف وأدلة الإجراءات
٣ـ قوائم رؤوس الموضوعات
٤ـ قوائم الإسناد

التقييم -:
س : ما هي أنواع الكشافات ؟
النشاط المصاحب -:
عمل كشاف لأحد الكتب الدراسية .

موضوع الدرس : أنواع المكتبات

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يعرف الطالب أنواع المكتبات داخل المدينة أو الدولة
أهداف وجدانية :
ان يقدر الطالب قيمة المكتبات كمراكز للتعلم الذاتى والمستمر
أهداف مهارية :
أن يزور الطالب المكتبة العامة بالمحافظة وكتابة تقرير
الوسيلة التعليمية :
السبورة – مجموعة كتب من المكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما هي أنواع المكتبات ؟

عناصر الدرس

١- المكتبة القومية : هى المكتبة المركزية للدولة ويتم فيها حق الإيداع القانونى
٢- المكتبة العامة : تقدم خدماتها للجماهير وتسمح للمواطنين بدخولها واستخدام محتوياتها
٣- المكتبة المدرسية : تشارك بفاعلية فى خدمة وإثراء المناهج الدراسية وينبثق منها مكتبات فرعية :{ مكتبة الفصل - ومكتبة المادة }
٤- المكتبات الجامعية : تقدم خدماتها للطلاب وهيئة التدريس وتخصص للبحث وإجراء الدراسات
٥- مكتبات المؤسسات والهيئات : مكتبات ملحقة بالمؤسسات لخدمة مجموعة من الأفراد
٦- المكتبات الخاصة : المكتبات التى ينشئها الأفراد فى منازلهم لتلبية ميولهم

التقييم :
س : ماذا تعرف عن المكتبة العامة ؟

موضوع الدرس : مفهوم المقال و أهميته

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يعرف الطالب مفهوم المقال وأهميته
أهداف وجدانية :
ان يقدر الطالب قيمة القراءة والاطلاع
أهداف مهارية :
ان يطلع الطالب على بعض المقالات بالمكتبة والانترنت
الوسيلة التعليمية :
نماذج من المقالات من أحد الكتب الادبية بالمكتبة او من الدوريات والصحف
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما مفهوم المقال ؟

عناصر الدرس

المقال : هو فن نثرى يعرض الكاتب فيه قضية أو فكرة ما بطريقة منظمة ومشوقة وهو محدود الحجم إذ لا يتجاوز فى أقصى حالاته بضع صفحات .
تعريف المقال : هو عبارة عن قطعة مؤلفة متوسطة الطول تعالج موضوعاً ما من ناحية تأثر الكاتب به .وتكون بأسلوب نثري ، وهو يمتاز بالسهولة والوضوح وسهولة التراكيب ودقةّ الكلمات.
أهمية المقال :
١- وسيلة من وسائل نشر الثقافة .
٢- معالجة المشكلات السياسية والاجتماعية والفكرية .
٣- التنبيه والإثارة لقضايا الفكر والاجتماع .
٤- تعبير عن حرية الرأي .
٥- من ألوان الإبداع الأدبي .
التقييم :
س : ما أهمية المقال ؟

موضوع الدرس : أنواع المقال

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يذكر الطالب أنواع المقالات
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب قيمة الاطلاع الخارجي
أهداف مهارية :
أن يقوم الطلاب بقراءة بعض أنواع المقالات بالمكتبة
الوسيلة التعليمية :
نماذج من المقالات من أحد الكتب الادبية بالمكتبة او من الدوريات والصحف
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
هل قرأت مقال قبل ذلك ؟

عناصر الدرس

أنواع المقال :
أ - وصفي وهو ما يصف فيه الكاتب بعض المشاهد الطبيعية ومظاهر الحياة من خلال إحساسه ومشاعره مثل : يوم مطير - يوم استلام النتائج - خسوف الشمس - حادث الطريق - احتراق منزل - أول يوم دراسي
ب - اجتماعي الذي يتناول فيه الكاتب قضية اجتماعية فيؤيد أي يدعو الى نبذها مثل : البطالة ، التأخر في الزواج ، مشاكل المراهقة ، السرقة من قبل الاطفال ، الامّية ، احترام المدرسين... الخ
المقال من حيث الشكل (الحجم) :
* مقال قصير : مقال الخاطرة أو العمود ويختار له كاتبه عنوان له مثل فكرة لمصطفى أمين
* مقال طويل
المقال من حيث الاسلوب نوعان :
* مقال أدبى : تستخدم فيه تعبيرات خيالية ومحسنات لفظية
* (العلمي المتأدب) : مقال الحقائق والوقائع
ومنهم تتعدد أنواع المقالات :
- مقال ذاتي
- مقال وصفى
- اجتماعي : يتناول موضوع اجتماعي مثل البطالة
- سياسي
- علمي
التقييم :
ما الفرق بين المقال الأدبي والعلمي المتأدب ؟

موضوع الدرس : أجزاء المقال

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعرف الطالب أجزاء المقال
أهداف وجدانية :
أن يدرك الطالب أهمية تنظيم الآراء بصورة منظمة ومثمرة
أهداف مهارية :
أن يكتب الطالب مقالا عن موضوع يهمه
الوسيلة التعليمية :
نماذج من المقالات من أحد الكتب الادبية بالمكتبة او من الدوريات والصحف
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما هى أجزاء المقال ؟

عناصر الدرس

أجزاء المقال :
{ المقدمة – العرض – الخاتمة }
أولا : المقدمة :
هى المدخل التمهيدى للأفكار التى سيعرضها الكاتب فى المقال ، ويشترط فى مقدمة المقال أن تكون مناسبة لموضوع المقال ومشوقه وتهيىء القارىء للموضوع
ثانياً : العرض (المتن) :
هو الاسلوب الذى يقدم فيه الكاتب قضيته التى يريد أن يعرضها وهو الصياغة اللغوية والأدبية لمادة المقالة ، ويشترط فيه أن يكون مرتبا وأن تكون فقراته متسلسلة ومتناسقة وأن يكون أسلوبه واضحاً وجميلاً
ثالثاً : الخاتمة :
هى التى يلخص الكاتب فيها موضوعه أو يعرض فيها النتائج التى توصل إليها وينبغى أن تكون مركزة وواضحة
التقييم :-
س : ما هى الأجزاء الرئيسية للمقال ؟

موضوع الدرس : كيفية إعداد المقال

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعرف الطالب كيفية إعداد مقال
أهداف وجدانية :
أن يشعر الطالب بقيمة النشاط الصحفي - ان يحب الطالب الكتابة والنشر ويعبر عن الاحداث الجارية بالكتابة
أهداف مهارية :
ان يشارك الطالب فى إعداد الصحف المدرسية - ان ينمى الطالب مهارات التعبير الحر
الوسيلة التعليمية :
نماذج من المقالات من أحد الكتب الادبية بالمكتبة او من الدوريات والصحف
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما هي الخطوات العامة لكتابة المقال ؟

عناصر الدرس

الخطوات العامة لكتابة المقال :
من يرغب في كتابة مقال معين عليه أن يلتزم بالخطوات التالية :
١- اختيار الموضوع
٢- تحديد الهدف
٣- عنوان المقال
٤- إطار أو أجزاء المقال (المقدمة ، جسم المقال ، الخاتمة)
بعد المناقشة وتذكير الطلاب بخطوات إعداد المقال يتم تقسيم الطلاب إلى مجموعات حيث تقوم كل مجموعة بإعداد مقالات فردية أو جماعية تخص المنهج الدراسي أو الموضوعات التي تخص قضايا المجتمع الذى نعيش فيه
التقييم :
اكتب مقاله عن موضوع تأثرت به وقدمه للمكتبة لنشرة في مجلة المكتبة الحائطية أو لإذاعته في إذاعة المكتبة ؟

موضوع الدرس : تعريف بنك المعرفة والبوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يعرف الطالب مفهوم بنك المعرفة المصري - التعرف على بوابة بنك المعرفة الرئيسية الأولي
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب دور بنك المعرفة المصري في خدمة المناهج
أهداف مهارية :
أن يتدرب الطالب على كيفية التسجيل والدخول لبنك المعرفة
الوسيلة المستخدمة :
الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيد :
ما هو بنك المعرفة ؟

عناصر الدرس

تعريفه :
بنك المعرفة المصري بالإنجليزية (Egyptian Knowledge Bank) :
هو مكتبة أرشيفية مصرية عبر الإنترنت تتيح الوصول إلى مصادر ومواد وأدوات تعليمية للقُرَّاء والباحثين والطُلَّاب والمعلمين وحتى الأطفال في مصر.
بنك المعرفة المصري : عبارة عن موقع وطني تعليمي متكامل ، ينشر مواد تعليمية بحثية عالية الجودة ، أكبر مكتبة عربية رقمية على شبكة الانترنت ، تخدم فئات الجمهور المختلفة بالمجان ، سواء كنت باحث علمي أو طالب بأي كلية بالجامعات المصرية ، أو ولي أمر ، أو حتى طفل صغير.
البوابة الرئيسية الأولى ومحتوياتها:
هي بوابة إتاحة المعلومات www.ekb.eg ، وتعد من أكبر المكتبات الرقمية ومركز معرفة إلكتروني على مستوى العالم ، والتي تقدم وصول مجاني للمنشورات التعليمية والعلمية في العديد من فروع المعرفة لكل أفراد الشعب داخل جمهورية مصر العربية ، بالتسجيل عليها باستخدام الرقم القومي والبريد الإلكتروني ، وبعض البيانات الشخصية والوظيفية البسيطة وتقدم خدماتها من خلال أربع بوابات فرعية للقرّاء والباحثين والطلبة والمعلمين وكذلك الأطفال.
التقييم :
س : ماذا تعرف عن بنك المعرفة المصري ؟
النشاط المصاحب :
تدريب التلاميذ على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصري ؟

موضوع الدرس : مراجعه طريقة التسجيل ببوابة الأطفال

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يتعرف الطالب على بوابة الأطفال وطريقة التسجيل بها
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب قيمة البحث والاطلاع
أهداف مهارية :
أن يكتسب الطالب مهارة استخدام بنك المعرفة المصري
الوسيلة المستخدمة :
الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيد :
ما هي بوابة الأطفال ؟

عناصر الدرس

تعريف طريقة التسجيل في بوابة الأطفال :
يجب على المستخدم تسجيل دخوله أولا ثم إنشاء حساب لطفله ، حيث تظهر رسالة نصية عند محاولة التسجيل في بوابة " الصغار " : " عفوا يرجى تسجيل الدخول أولا ثم إضافة حساب لطفلك " .
طريقة الدخول و التسجيل إلى بنك المعرفة المصري على شبكة الانترنت
١ - الدخول على موقع بنك المعرفة المصري من خلال الرابط الخاص به :
/http://www.ekb.eg
٢- اختيار كلمة " التسجيل الآن ".
٣- اختيار البوابة التي تريد أن تشترك بها، حيث ينقسم البنك إلى ٤ بوابات وهي :
§ بوابة القراء . § بوابة الباحثين .
§ بوابة الطلاب . § بوابة الأطفال .
http://www.ekb.eg/web/guest/register
حيث تتمثل البيانات المطلوبة للتسجيل في :
اسم الفرد .
البريد الإلكتروني .
رقم الموبايل .
تاريخ الميلاد .
الرقم القومي .
إضافة إلى معلومات عن الوظيفة (تختلف حسب كل بوابة من البوابات الأربع) .
٤- بعد إدخال هذه البيانات يتم الموافقة على شروط استخدام البنك يتم الضغط بالمؤشر على الأيقونة بالتسجيل.
التقييم :
س : ما هي طريقة التسجيل في بوابة الأطفال ؟
النشاط المصاحب :
تدريب الطلاب على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصري ؟

موضوع الدرس : بوابة القراء وبوابة الطلاب والمعلمون وطريقة التسجيل بهما

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يعرف الطالب بوابة القراء وبوابة الطلاب والمعلمون وطريقة التسجيل بهما
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب قيمة البحث والاطلاع
أهداف مهارية :
أن يكتسب الطالب مهارة استخدام بنك المعرفة المصري
الوسيلة المستخدمة : الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة
إستراتيجية التعلم : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيد : كيف نستفيد من بوابة الطلاب والمعلمين ؟

عناصر الدرس

بوابة القراء : وهي توجه بشكل أساسي إلى كافة فئات الشعب المصري من غير الدارسين ، فتحتوي على كافة المعلومات المحلية والإقليمية والعالمية بلغتي العربية والإنجليزية ، بجانب وجود محرك بحث سهل الاستخدام ليسهل الحصول على المعلومات دون تعقيد ، بالإضافة للملايين من الصور والفيديوهات التوضيحية التي تشرح العلوم بشكل مبسط ليكون سهل الاستيعاب ، ووجود كتب التراث العربية بكافة أشكالها من جميع الدول . وعند التسجيل يطلب الموقع من المستخدم تحديد البوابة التي يريد التسجيل بها ، فإذا اختار بوابة القراء ، يجب أن يكون المستخدم " دكتور " أو " مهندس " ، ويختار الانضمام لقطاع التكنولوجيا أو قطاع الأعمال ، واسم الشركة الملتحق بها والرقم التأميني للمستخدم.

بوابة الطلاب والمعلمين : تتيح هذه البوابة كافة المعلومات والإرشادات التعليمية والطلابية التي تهم هذه الفئة من المواطنين المصريين ؛ حيث بإمكان كل طالب الحصول على كل المعلومات التي يحتاج إليها حول المواد الدراسية بالإضافة إلى إمكانية حصول المعلمين أيضا على المعلومات الهامة التي تؤهلهم ليصبحوا معلمين على قد كبير من الكفاءة . وتقدم هذه البوابة أيضا إمكانية تعلم بعض البرامج الإلكترونية الهامة وعدد لا حصر له من الكتب العلمية في كافة فروع العلم سواء الخاصة بالكمبيوتر والإنترنت والبرمجة أو غيرها من المجالات التعليمية الأخرى.

وفي بوابة الطلاب يتطلب التسجيل ذكر الطالب المدرسي لاسم المحافظة واسم المدرسة والمنطقة والسنة الدراسية ، وبالنسبة للطالب الجامعي ، يتطلب كتابة اسم الجامعة أو المعهد ، والقسم ، والكلية والفصل.

التسجيل في بنك المعرفة المصري للمعلمين : يمكن التسجيل في بنك المعرفة المصري وذلك بالدخول على تسجيل بنك المعرفة ، واختيار أيقونة المعلمين والطلاب أو الأيقونة المناسبة ، وبعدها يتم انتقالك لصفحة تعبئة البيانات ، وبعد إتمام عملية التسجيل يمكنكم البحث في مجموعة ضخمة من المعلومات الموثقة ، التي حتما ستحقق الاستفادة لكم في شتى المجالات المختلفة.

تستطيع عزيزي المعلم إنشاء حساب علي بنك المعرفة المصري من خلال ايميل جوجل الذي تستخدمه علي هاتفك للدخول علي متجر بلاي ولكن احذر لأن التسجيل علي بنك المعرفة بالرقم القومي ففي حال خطئك في تسجيل ايميل صحيح لن تستطيع تعديله ولن تستطيع إنشاء ايميل أخر بنفس الرقم القومي

التقييم :
س : ما هي طريقة التسجيل في بوابة الطلاب والمعلمين ؟

النشاط المصاحب :
تدريب الطلاب على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصري ؟

موضوع الدرس : المكتبة الرقمية

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يعرف الطالب المكتبات الرقمية
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب دور المكتبة الرقمية في خدمة المناهج
أهداف مهارية :
أن يتدرب الطالب على طريقة الدخول والبحث في المكتبة الرقمية
الوسيلة المستخدمة :
الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيد :
ما هي المكتبة الرقمية ؟

عناصر الدرس

المكتبة الرقمية أو المكتبة الإلكترونية :
هي مجموعة من المواد (نصوص وصور وفيديو وغيرها.) مخزنة بصيغة رقمية ويمكن الوصول إليها عبر عدة وسائط منها الشبكات بصفة خاصة الإنترنت الحاسوبية
حاليا محتوى المكتبة الرقمية يتعدى الكتب الرقمية إلى غيره من الوسائط . لدرجة وصف الإنترنت بأنه المكتبة الرقمية العالمية
تصنف المكتبات الرقمية
بأهدافها (تجارية ، ثقافية ، ...)
بمواضيع مضامينها (دينية ، أدبية ، علمية ، تقنية ... إلخ)
شكل المضامين (مستندات ، صور ، فيديو ، صوت ... إلخ)
مزايا المكتبات الرقمية تتميز بعدة مزايا منها :
- لا حدود فعلية
- مفتوحة على مدار الساعة
- وصول متعدد
- استخراج المعلومات
- حفظ وصيانة
- الفضاء
- قيمة مضافة
- سهولة الوصول

التقييم :
س : ماذا تعرف عن المكتبة الرقمية ؟
النشاط المصاحب :
تدريب التلاميذ على الدخول والبحث في المكتبة الرقمية .

موضوع الدرس : كيفية استخدام المكتبة الرقمية

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يتعرف الطالب علي كيفية استخدام المكتبة الرقمية
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب دور المكتبة الرقمية في خدمة المناهج
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطالب على استخدام الاوعية اللاورقية بالمكتبة
الوسيلة التعليمية :
الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما هي استخدامات المكتبة الرقمية ؟

عناصر الدرس

من أمثلة المكتبات الرقمية :
• المكتبة الرقمية المصرية https://lms.ekb.eg/ study.ekb.eg
تخدم المكتبة الرقمية المصرية التابعة لوزارة التربية والتعليم والتعليم الفني الملايين من الطلاب الذين يدرسون في مختلف المراحل الدراسية . وكانت الوزارة أطلقت المكتبة الرقمية في مارس ٢٠٢٠ بعد تعطيل الدراسة بسبب فيروس كورونا ، وتقرر أن يستمر العمل بها لخدمة التحول للنظام الإلكتروني الجديد . ويستفيد طلاب سنوات النقل والشهادات في المراحل الابتدائية والإعدادية والثانوية من المكتبة الرقمية لشرح الدروس والمناهج بأكثر من طريقة وبعد استغناء الوزارة بصورة رسمية عن الكتب الدراسية الورقية لجميع الصفوف في المرحلة الثانوية ، ومنع الدروس الخصوصية ، تتصدر المكتبة الرقمية وسائل شرح المناهج .
محتويات المكتبة الرقمية المصرية هذه المكتبة تضم مختلف المناهج الدراسية الكاملة للصفوف بداية من رياض الأطفال ، وانتهاءا بالمرحلة الثانوية باللغتين العربية والإنجليزية .
طريقة استخدام المكتبة الرقمية " ذاكر" :-عملية المذاكرة عبر المكتبة الرقمية يبدأ بالدخول موقع المذاكرة الرقمية ، على ذلك الرابط التالي
١- «https://lms.ekb.eg/ ٢- https://study.ekb.eg
، ثم يتم اختيار الصف الدراسي ، والمادة العلمية ، وبعد ذلك الضغط على كلمة إبدأ وتحديد نوع المحتوى سواء مصور أو مرئي أو نصي أو اختبار. كما يحتوي موقع المذاكرة الرقمية على محتوى علمي رقمى هائل لكافة المراحل التعليمية ، بجانب استخدام الوسائط المتعددة « فيديو ، صور ، أفلام وثائقية » لشرح الدروس المختلفة ، فضلا عن إتاحة حوالي أكثر من ٨٠ قاموس ومعجم للاستخدام ، وكتب موسوعة الفراشة ، كما يوجد أيضا محتوى متعدد التخصصات السنوات ونظام التعليم الجديد .. .
التقييم :
قم بالدخول على المكتبة الرقمية المصرية على الانترنت وابحث عن الدرس الذي يهمك وأكتب اوجه الاستفادة