تم التحميل من مجتمع اخصائى المكتبات

https://librarians.me

زوروا موقعنا لمتابعة كل جديد
فى مجال المكتبات

ويمكنكم تحميل التطبيق الخاص بنا

GET IT ON
Google Play

إدارة ..... التعليمية
المكتبـــــــة
مدرسة .....

دفتر تحضير

التربية المكتبية

للصف الأول الثانوي

أخصائي المكتبة

(.....)

مـدير المدرســة

(.....)

للعام الدراسي ٢٠٢٢/ ٢٠٢٣ م

فلسفة المنهج

إن تطوير المكتبات المدرسية من أهم متطلبات العملية التعليمية والتربوية ولا يمكن الاستغناء عنها في ظل الاستراتيجية التعليمية الحديثة التي تصبو إلي الجودة في مجال التعليم، كما تؤكد على ضرورة إكساب الطلاب مهارة التعلم الذاتي التي تقودهم إلى التعلم المستمر طوال الحياة.

ومن هنا تناولت خطة تطوير التعليم التأكيد علي وضع منهج للتربية المكتبية يكمل المنهج الدراسي بما يحقق مبدأ الجودة الشاملة في مجال التعليم وذلك بالتأكيد على المهارات والخبرات والقدرات التي تمكن الطالب من الاتصال بمصادر المعرفة المختلفة فكان لابد من إعداد منهج متكامل للتربية المكتبية لمختلف المراحل التعليمية لتحقيق الأهداف التالية:

١. يعرف الطالب أهمية المكتبة ودورها في دعم المنهج.
٢. يعرف الطالب مكان المكتبة ودورها الإيجابي في حياته.
٣. يعرف الطالب أقسام المكتبة وتصنيفها وترتيب الكتب على الأرفف.
٤. يسلك الطالب سلوكًا خلقيًا وإجتماعيًا سليمًا داخل المكتبة.
٥. يحب الطالب المكتبة لإدراكه أهميتها في توسيع مداركه.
٦. يحب الطالب أخصائي المكتبة وخلق جو من الألفة بينهما.
٧. يحب الطالب التعاون مع رفاقه، والعمل كفريق في المكتبة.
٨. غرس فضيلة التعلم الذاتي كي تستمر معه مدي الحياة.
٩. تنمية المواهب الفنية عند الطلاب.
١٠. استخدام المكتبة ورشة عمل يقوم التلاميذ فيها بعمل ملخصات الكتب ومقالات وأبحاث وألبومات وأرشيف معلومات.

توجيهات خاصة بمنهج التربية المكتبية:

١-سجل إعداد الدروس:

- ينبغي تسجيل أهداف المنهج في بداية السجل ثم توزيعه على شهور السنة (مع الالتزام بالتوزيع الوارد من الوزارة) واعتماد هذا التوزيع من مدير المدرسة والموجه المختص.
- لكل درس أهداف إجرائية خاصة به ثم مجموعة من الأسئلة التطبيقية.

٢-المهارات المكتبية:

يقصد بالمهارات المكتبية مجموعة من الخبرات والقدرات التي يكسبها أخصائي المكتبة للتلاميذ والطلاب بقصد استخدام المكتبة وما يوجد بها من مصادر ومعلومات متنوعة ومن أهم هذه المهارات:

- مهارة ترتيب وتنظيم الكتب.
- مهارة استخدام صندوق الفهارس.
- مهارة إعداد الملخصات.
- مهارة إعداد الألبوم.

- مهارة إعداد أرشيف المعلومات.
- مهارة إعداد مطوية.
- كيفية إعداد صحيفة حائط.
- مهارة التعرف على أجزاء الكتاب وأهمية كل جزء للحصول على المعلومات.

٣-الوسائل التعليمية:

- وسائل مقروءة: الكتب – المجلات – الموسوعات – الأطالس – دوائر المعارف – حقائب ورزم تعليمية.
- وسائل مسموعة: الندوات – المحاضرات – أشرطة سمعية – البرامج الإذاعية.
- وسائل مرئية: لوحات – مصورات – ملصقات – خرائط تعليمية – شفافيات – صفحات الإنترنت – مجسمات – أثاث المكتبة.
- وسائل سمعية بصرية: برامج حاسب تعليمية – برامج فيديو تعليمية – برامج تليفزيون تعليمية – برامج وسائط متعددة.

منهج التربية المكتبية للمرحلة الثانوية

أهداف التربية المكتبية للمرحلة الثانوية:

أولا: الأهــداف المعرفية:

- ✓ التأكيد على معرفة تصنيف ديوي العشري وأهم محتويات كل فرع.
- ✓ معرفة أنواع الفهارس واستخدامها بطريقة عملية.
- ✓ التمييز بين إعداد البحث والمقال – المستخلص والملخص.
- ✓ ربط المكتبة بالمناهج الدراسية.

ثانيا الأهداف المهارية:

- ✓ تنمية ميول حب القراءة والاطلاع.
- ✓ اعتماد الطالب علي نفسه في الحصول على المعلومات من أوعية المعلومات.
- ✓ تنمية القدرة على البحث والنقد والتحليل.

ثالثا: الأهداف الوجدانية:

- ✓ زيارة المكتبات العامة والجامعية والمتخصصة.
- ✓ اكتساب مهارة التعلم الذاتي والمستمر.
- ✓ التدريب على استخدام الكمبيوتر والتعامل مع شبكة الإنترنت.
- ✓ التدريب على الاستخدام المفيد للأوعية المعرفية المختلفة.

أخصائي المكتبة (.....)

يعتمد ، مدير المدرسة (.....)

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الأول الثانوي

للعام الدراسي ٢٠٢٢/ ٢٠٢٣ م

الشهر	الوحدة	موضوع الدرس
أكتوبر ٢٠٢٢	الأولى	• مراجعة على ما سبق دراسته • تصنيف ديوي العشري • تعريف التصنيف • التصنيف الصناعي • التصنيف الطبيعي
نوفمبر ٢٠٢٢	الثانية	• فهرس المؤلف • فهرس العنوان • فهرس الموضوعات • الفهرس المصنف • الفهرس الالكتروني
ديسمبر ٢٠٢٢	الثالثة	• المعاجم اللغوية
يناير ٢٠٢٣		• تقييم ما سبق
فبراير / مارس ٢٠٢٣	الرابعة	• التاريخ العام للمصغرات الفيلمية وفوائدها واستخداماتها
مارس / ابريل ٢٠٢٣	الخامسة	• دراسة إعداد البحث النظري • بنك المعرفة : • تعريفه • البوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها • مراجعة طريقة التسجيل ببوابة الأطفال • بوابة القراء وبوابة الطلاب والمعلمون وطريقة التسجيل بهما • المكتبة الرقمية : • تعريفها • أهميتها • كيف يمكن استخدامها ؟
ابريل ٢٠٢٣		• مراجعة ما سبق

أخصائي المكتبة (.....)

يعتمد ، مدير المدرسة (.....)

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الأول الثانوي (ترم أول)

للعام الدراسي ٢٠٢٢/ ٢٠٢٣ م

الشهر	الوحدة	موضوع الدرس
أكتوبر ٢٠٢٢	الأولى	• مراجعة على ما سبق دراسته • تصنيف ديوي العشري • تعريف التصنيف • التصنيف الصناعي • التصنيف الطبيعي
نوفمبر ٢٠٢٢	الثانية	• فهرس المؤلف • فهرس العنوان • فهرس الموضوعات • الفهرس المصنف • الفهرس الالكتروني
ديسمبر ٢٠٢٢	الثالثة	• المعاجم اللغوية
يناير ٢٠٢٣		• تقييم ما سبق

أخصائي المكتبة
(.....)

يعتمد ، مدير المدرسة
(.....)

موضوع الدرس : مراجعة على ما سبق دراسته : (المكتبة وأهداف المكتبة المدرسية)

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يتعرف الطالب على أهداف المكتبة المدرسية أهداف المكتبة المدرسية
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب دور المكتبة المدرسية
أهداف مهارية :
أن يستخدم الطالب المكتبة للحصول على المعلومات المرتبطة بالمناهج الدراسية
الوسيلة التعليمية :
قاعة المكتبة ومحتوياتُها
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ما أهداف المكتبة المدرسية ؟

عناصر الدرس

المكتبة :
هي مؤسسة ثقافية ، وتثقيفية ، وإعلامية تحتوى على مجموعة من الكتب والمواد المكتبية الأخرى تم اقتناؤها بطريقة أو بأخرى من طرق التزويد ويقوم بالإشراف عليها وتسهيل الوصول إلى موادها ومعلوماتها شخص أو عدة أشخاص تدربوا على طريقة تنظيمها واستخدامها .
- المكتبة هي مجموعةٌ منظمةٌ من مصادر المعرفة تكون متاحةً لمجتمع معرّف من أجل البحث والاطلاع والاستعارة.
أهداف المكتبة المدرسية :
١- التدريب على إستخدام المكتبة.
٢- تنمية اتجاهات حميدة.
٣- الإرشاد القرائى.
٤- خدمة البيئة والمجتمع.
٥- القدرة على التعلم بلا معلم.
أهمية المكتبة المدرسية :
١- تشجع المكتبة المدرسية الطلاب على القراءة الحرة وتوجيههم إلى أساليب القراءة السليمة.
٢- تنمى المكتبة المدرسية مهارات الطلاب فى استخدام الكتاب واستعمال المكتبة وتشجيع البحث.
٣- المكتبة المدرسية تعمل على توفير أوعية المعلومات التى تتماشى مع المناهج الدراسية.
٤- المكتبة المدرسية تعمل على توجيه الطلاب لاختيار الكتب التى تعينهم على إعداد البحوث التى ترتبط بالمنهج الدراسى.
٥- تغرس المكتبة المدرسية عادات وسلوكيات جيدة كالتعاون والمحافظة على الهدوء والمواعيد.
التقييم :
كيف تخدم المكتبة البيئة والمجتمع ؟
النشاط المصاحب :
كتابة بعض العبارات للإرشاد القرائي لإفادة الطلاب غير المقبلين على القراءة .

موضوع الدرس : تصنيف ديوي العشري

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يتعرف الطالب على أحد أشهر تصنيفات المكتبات
أهداف وجدانية :
أن يشارك الطالب فى مناقشة أهمية المفاهيم المكتبية
أهداف مهارية :
أن يستخدم الطالب التصنيف فى حياته العملية
الوسيلة التعليمية :
السبورة – لوحة التصنيف بالمكتبة - نماذج من الكتب المصنفة
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ماذا تعرف عن تصنيف ديوي العشري ؟

عناصر الدرس

- تعريف التصنيف :
هو فن اكتشاف موضوع الكتاب والدلالة عليه برمز من رموز التصنيف الذي تستخدمه المكتبة .
تصنيف ديوي العشري :
وضع هذا النظام الأمريكي ملفل ديوي وهو أول نظام تصنيف من نظم تصنيف المكتبات بالمعنى الحديث وأكثرها شهرة في نفس الوقت ، وقد صدرت الطبعة الأولى منه عام ١٨٧٦ م ، ويقوم هذا النظام على تقسيم المعرفة البشرية إلى عشرة أقسام رئيسية ويتفرع كل واحد من الأقسام الرئيسية إلى عشرة شعب تمثل التفريعات الرئيسية للموضوع . كما أن كل شعبة تتفرع بدورها إلى عشرة فروع حسب طبيعة الموضوع ، وهكذا ينقسم كل فرع إلى عشرة وبذلك يمكن أن يستمر التقسيم العشري إلى ما لا نهاية .
نظام التصنيف العشري لديوي هو من أوسع نظم تصنيف المكتبات استخداما في العالم . فهو مستخدم في ما يزيد على ١٣٥ بلدا ، وقد ترجم إلى ما يزيد على ٣٠ لغة .

٠٠٠ المعارف العامة
١٠٠ الفلسفة وعلم النّفس
٢٠٠ الدّيانات
٣٠٠ العلوم الاجتماعية
٤٠٠ اللّغات
٥٠٠ العلوم البحتة
٦٠٠ العلوم التطبيقية
٧٠٠ الفنون الجميلة
٨٠٠ أدب اللغات
٩٠٠ التاريخ ، الجغرافيا والتراجم (السّيرة الذّاتية)

التقييم :
من هو ملفل ديوى وما أهمية تصنيفه ؟
النشاط المصاحب :
ابحث فى شبكة الإنترنت عن العالم الإمريكى ملفل ديوى واكتب مقالاً عنه.

موضوع الدرس : تعريف التصنيف

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يعرف الطالب ما هو التصنيف
أهداف وجدانية :
أن يدرك الطالب أهمية التصنيف في توفير الوقت والجهد
أهداف مهارية :
أن يستخدم الطالب التصنيف فى حياته العملية
الوسيلة التعليمية :
السبورة – لوحة التصنيف بالمكتبة - نماذج من الكتب المصنفة
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ما المقصود بالتصنيف ؟

عناصر الدرس

- **مفهوم التصنيف :-** هو تمييز الأشياء بعضها عن بعض ، وصنف الأشياء أي قسمها وفق تشابهها إلى مجموعـــات تضم كل مجموعة وحدات تشترك في صفة أو خاصية واحدة على الأقل .

ويمكن تطبيق المفهوم العام للتصنيف على المواد المكتبية الموجودة في المكتبة ، وذلـك باتخاذ التشابه الموضوعي أساساً للفصل بين المواد . والتصنيف في المكتبات مبني على تقسيم المعرفة البشرية إلى موضوعات متباينة مع إعطـاء رمز معيـــن لكـــل موضوع ، وذلك بشكل يؤدي إلى إبراز موضوعات المعرفة البشرية في ترابط منطقـي يتقدم فيه العام علـــى الخاص مع مراعاة علاقة كل موضوع بما يليه من موضوعات .

- **تعريف التصنيف :** هو فن اكتشاف موضوع الكتاب والدلالة عليه برمز من رموز التصنيـف الـذي تستخدمه المكتبة .
- **تعريف التصنيف :-** هو جمع المتماثلات وفصل غير المتماثلات بمعنى اننا نضع الكتب والقصص متشابهة الموضوع فى مكان واحد حتى يسهل الوصول إلى أى كتاب بسهولة دون البحث فى كل المكتبة فمثلا القصص الدينية فى دولاب والقصص الأدبية فى دولاب والقصص التاريخية فى دولاب كذلك الكتب.
- **أهمية التصنيف :-**

للتصنيف أهمية كبرى في المكتبات ، بل لا نغالي إذا قلنا : إن التصنيف الجيد هو المعيار الذي تمتاز به مكتبة على مكتبة فهو :

١- سجل موضوعي لجميع محتويات المكتبة بحيث يسهل على أمين المكتبة العثور على أي كتاب في أي موضوع بدقائق قليلة وبسهولة تامة .
٢- يساعد الباحث الذي يريد أن يطلع على جميع محتويات ومقتنيات المكتبة في موضوع من الموضوعات ، ولذلك قيل : التصنيف مفتاح البحث
٣- كذلك يسمح التصنيف الجيد للمكتبة أن تتوسع باستمرار دون أن تعيد تصنيف مجموعاتها .
٤- التعرف على نواحى القوة والضعف فى أوعية المعلومات.
٥- المساعدة فى أعمال الجرد السنوى.

التقييم :
ما هو التصنيف وما هى أهميته بصورة عامة ؟

موضوع الدرس : التصنيف الصناعي

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يذكر الطالب أنواع التصنيف
أهداف وجدانية :
أن يناقش الطالب أهمية التصنيف مع زملائه ومع مدرسيه
أهداف مهارية :
أن يجيد الطالب استخدام المراجع للحصول على المعلومات
الوسيلة التعليمية :
السبورة – لوحة التصنيف بالمكتبة - نماذج من الكتب المصنفة
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ما أنواع التصنيف ؟

عناصر الدرس

أنواع التصنيف :
١- التصنيف الطبيعي . ٢- التصنيف العارض .
٣- التصنيف المصطنع (الصناعي) .
التصنيف الصناعي :-
هو ذلك التصنيف الذي تستخدم فيه بعض الخواص العارضة للأشياء المصنفة كخصائص للترتيب . وعلى هذا فإن التصنيف الاصطناعي يعتمد على التشابه حيث نصنف الأشياء لأغراض محددة طبقا للأختيار القسري لصفة عرضية غير منفصلة عن الشئ المصنف . والتصنيف حسب شكل المادة (مثل الموسوعات والأدلة والمعاجم ، الخ) أو الترتيب حسب اللون أو التجليد مثلا فهو تصنيف اصطناعي .
- هذا التصنيف مبنى على خاصية أو ميزة معينة ترتب بها الكتب بطريقة معينة مثل :
ا- التصنيف الهجائي : ترتب الكتب حسب اسم المؤلف هجائيا وكذلك ترتيبا هجائيا حسب العنوان
ب- التصنيف اللغوي : ترتب فيه الكتب حسب كل لغة على حدة وذلك حينما نتعرض للكتب المترجمة الى لغات مختلفة
ج- التصنيف الرقمي : هو ترتيب المواد حسب الأرقام ويستخدم فى تصنيف المسجلات والأفلام والشرائح
د- التصنيف الشكلي : هو تصنيف حسب شكل المطبوع ويستخدم فى جميع أنظمة التصنيف المعروفة
هـ - التصنيف حسب تاريخ النشر : ويستخدم للكتاب المتعدد الطبعات المختلفة
- فالتصنيف الذي يرتكز على صفات مظهرية كاللون و العادات و الشكل الخارجي فهو تصنيف اصطناعي .
التقويم :
ما هو التصنيف الصناعي وما هى فوائده بصورة عامة ؟
النشاط المصاحب :
إرشاد الطلاب لاستخدام التصنيف فى الكتب الدراسية.

موضوع الدرس : التصنيف الطبيعي

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يحدد الطالب خطوات التصنيف
أهداف وجدانية :
أن يناقش الطالب شروط التصنيف الطبيعي
أهداف مهارية :
أن يقوم الطالب بعمل تصنيف للمواد الدراسية
الوسيلة التعليمية :
السبورة – لوحة التصنيف بالمكتبة - نماذج من الكتب المصنفة
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ما المقصود بالتصنيف الطبيعي ؟

عناصر الدرس

التصنيف الطبيعي :-
هو ترتيب الكتب فى مجموعات حسب درجة التشابه بينها فى نظام منطقي بصرف النظر عن أحجامها وأشكالها فالكتب العلمية والمبسطة تحت موضوعات محددة باللغات التى كتبت بها أى ترتيب الكتب موضوعياً .
التصنيف الطبيعي :-
هو تقسيم منطقي للمعرفة البشرية يتداعى من الأعم إلى العام إلى الخاص فالأخص فالأكثر خصوصية وهكذا حتى أصغر جزء من هذه المعرفة البشرية ، ومن هذا التقسيم ينتج لدينا شجرة لكل المعرفة البشرية .
ويعتمد التصنيف الطبيعي على ما بين الأحياء من تشابه طبيعي مثل التركيب الداخلي والتشابه في وظائف الأعضاء والتكوين الجنيني فضلاً عن المظهر الخارجي كما يعكس هذا التصنيف علاقة القرابة بين مجاميع الأحياء ويعكس أيضاً درجة الرقي والتطور لكل كائن حي وموقع هذا الكائن من سلم التطور مع بقية الكائنات القريبة والبعيدة وعليه فقد نجد نبات يعيش في الصحراء أقرب الى نبات مائي أو نبات جبلي من نبات يعيش معه في الصحراء.
التقويم :
ما الفرق بين التصنيف الصناعي والطبيعي ؟
النشاط المصاحب :
مناقشة الطلاب عن الفروق بين التصنيف الطبيعي الصناعي والتطوري.

موضوع الدرس : فهـرس المؤلــف

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على :- فهرس المؤلف - قواعد إعداد فهرس المؤلف
أهداف وجدانية :
ان يقدر الطلاب أهمية فهرس المؤلف في إعداد قوائم ببليوجرافية للمكتبة - تقدير أهمية فهرس المؤلف فى سرعة الوصول إلى أوعية المعلومات داخل المكتبة
أهداف مهارية :
تنمية مهارة استخدام فهرس المؤلف فى سرعة الوصول إلى أوعية المعلومات داخل المكتبة
الوسيلة التعليمية :
السبورة – أغلفة مجموعة من الكتب - نماذج بطاقات من كل فهرس - صندوق الفهارس
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدِّي :
من هو المؤلف ؟

عناصر الدرس

١- المؤلف :-
هو الفرد المسئول عن المحتوى الفكري بوعاء المعلومات ومن ثم يدخل فهرس المكتبة باسمه.
٢- فهرس المؤلف :-
يقصد به ذلك الفهرس الذي ترتب فية البطاقات حسب الشخص أو الاشخاص أو هيئات التي تعتبر مسؤولة عن محتوي الفكري للكتاب أو وعاء المعلومات ويكون ترتيب المداخل في هذا الفهرس ترتيبا هجائيا ويفيد مثل هذا الفهرس في الوصول الي وعاء المعلومات إذا عرف اي فرد أو هيئة ممن كان لهم مسؤولية فكرية مباشرة مالم يزيدوا على ثلاثة اضافو إلى حصر جميع مؤلفات الشخص الواحد أو الهيئة الواحدة في مكان واحد في الفهرس تحت الاسم يقدم خدمة جيد للباحث الذي يبحث عن كتاب بمؤلف معين.
- عيوب فهرس المؤلف :
في بعض الحالات يصعب على الباحث الوصول إلى الشكل الرسمى لاسم المؤلف.
*** يتم فهرسة الكتب بإسم المؤلف وفق القواعد الآتية :**
أ- الأعمال المسئول عنها شخص واحد : يدخل العمل (وعاء المعلومات) الذى ألفه الشخص تحت اسمه .
ب- الأعمال المسئول عنها شخصان أو أكثر : يتم فى الفهرسة تحديد أحدهم على أنه المسئول الأساسى ؛ يدخل العمل تحت الرأس لذلك الشخص وتبعه بعد ذلك عبارة (مؤلف مشارك) بعد فاصلة (،) عند كتابة اسم المؤلف الأول وبعد العبارة نكتب أسماء المؤلفين المشاركين
التقويم :
١- ما المقصود بفهرس المؤلف ؟
٢- كيف يمكن إعداد فهرس مؤلف رئيسى ؟

موضوع الدرس : فهـرس العنـــوان

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على فهرس العنوان
أهداف وجدانية :
ان يشعر الطالب بأهمية فهرس العنوان فى البحث عن أوعية المعلومات حسب موضوعها
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطالب على استخراج بطاقة الكتاب الواحد من خلال فهرس العنوان
الوسيلة التعليمية :
السبورة – أغلفة مجموعة من الكتب - نماذج بطاقات من كل فهرس - صندوق الفهارس
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ما المقصود بفهرس العنوان ؟

عناصر الدرس

١- مفهوم العنوان :
هو الكلمة او مجموعة الكلمات التي يختارها المؤلف كاسم يدل على مؤلفه ويشير إلى ما يقدمه من مادة .
مفهوم (عنوان الغلاف) :
هو العنوان الذي يوضع على الغلاف الخارجي للكتاب ، وهو الذي يراه القارئ والكتاب مغلق .
٢- فهرس العنوان :-
هو ذلك الفهرس الذي ترتب فيه المداخل ترتيبا هجائيا وفقا للألفبائية على حسب العناوين .
وهو يفيد المستفيد الذي لا يعرف من الكتاب الا عنوانه ، كما ان هناك بعض الكتب عرفت بعناوينها فقط وليس لديها مؤلفين معروفين ، مثل : الف ليلة وليلة وغيرها من الكتب التراثية ، إلا أن هناك مشكلة قد تواجه مستخدمي هذا النوع من الفهارس وهي عدم معرفة الصياغة المقننة للعنوان مما يصعب عملية الوصول للمصدر .
التقويم : -
ما هي مزايا وعيوب فهرس العنوان ؟
نشاط :
من خلال فهرس العنوان اخرج من المكتبة مؤلفات توفيق الحكيم ؟

موضوع الدرس : فهـرس الموضـوعــات

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على فهرس الموضوعات
أهداف وجدانية :
أن يتآلف الطالب مع فهارس المكتبة
أهداف مهارية :
أن يكتسب الطالب مهارة استخدام قائمة رؤوس الموضوعات
الوسيلة التعليمية :
صندوق الفهارس - قائمة رؤوس الموضوعات - نماذج بطاقات فهرسة بها رؤوس موضوعات
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ما المقصود بفهرس الموضوع ؟

عناصر الدرس

- فهرس الموضوعات :-
وهو ذلك الفهرس الذي ترتب فيه المداخل الفبائياً تبعاً لرؤوس الموضوعات ويفيد هذا الفهرس في بيان مافي المكتبة أو مركز المعلومات من مواد مكتبية تبحث في موضوع معين، فإذا أراد الباحث أو القارئ معرفة مافي المكتبة أو مركز المعلومات من مواد مكتبية في موضوع البترول مثلاً فما عليه إلا أن يستشير فهرس الموضوع الفبائياً تحت حرف الباء ليجد جميع المداخل (البطاقات) التي تتعلق بهذا الموضوع .
مميزاته :
بسيط ويسهل على القارئ استخدامه . يعبر عن الموضوع بالفاظ فالرؤوس اللفظية واضحة ومفهومة .
عيوبه :
- التفسح بين اجزاء الموضوع الواحد بسبب الترتيب الهجائى .
- يفقد الترابط والمنهجية والتي يتمتع بها الفهرس المصنف .
التقويم : -
ما هي مزايا وعيوب فهرس الموضوعات ؟
نشاط :
من خلال فهرس الموضوع استخرج من المكتبة الاوعية التى تتحدث عن التدخين ؟

موضوع الدرس : الفهـرس المصنـــف

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على الفهرس المصنف
أهداف وجدانية :
ان يقدر الطلاب أهمية الفهرس المصنف في ترتيب البطاقات ترتيب منطقي
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطلاب على استخراج بطاقة الكتاب الواحد من خلال الفهرس المصنف
الوسيلة التعليمية :
السبورة – نماذج بطاقات من كل فهرس - صندوق الفهارس - قائمة رؤوس الموضوعات
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ما المقصود بالفهرس المصنف ؟

عناصر الدرس

- الفهرس المصنف :-
هو ذلك الفهرس التي ترتب فيه المداخل ترتيبا منطقيا أو منهجيا وفقا لخطة التصيف المتبعة في المكتبة . اسم المؤلف أو العنوان من دون التنقل بين الفهارس المختلفة . لذا يحتاج الباحث أو القارئ لاستخدام هذا الفهرس إلى معرفة جيدة بنظام التصنيف المتبع في المكتبة هو الفهرس الذي ترتب فيه المداخل ترتيباً منطقياً أو تبعاً لرموز أو أرقام التصنيف المتبع في المكتبة . وتفريعاته الدقيقة ورموزه وأرقامه . وبذلك فإن القارئ الذي لا يعرف رمز أو رقم تصنيف الكتاب قيد البحث لا يمكنه استخدام هذا الفهرس .
يتكون هذا الفهرس من ثلاثة أقسام :
١- القسم المصنف وهو قسم خاص بالعاملين بالمكتبة.
٢- كشاف هجائي بالمؤلفين أو العناوين.
٣- كشاف برؤوس الموضوعات.
ومن أهم مميزاته :
يعكس النظام الذي تستخدمه المكتبة في عملية التصنيف.
يكشف عن مدى قوة أو ضعف التغطية الموضوعية في المكتبة ومجموعاتها .
يسهل اعداده من قبل المفهرس لأنه يعتمد على خطة تصنيف جاهزة.
من أبرز عيوبه :
قد تكون الارقام التي يرتب وفقا لها الفهرس غير مفهومة بالنسبة للباحثين الاعتماد في اعداد الفهرس المصنف على حسب خط المكتبة في التصنيف يعد من أحد العيوب لأنه قد تكون خطة التصنيف سيئة يصبح الفهرس المصنف سئ .
التقويم : -
ما هي أقسام الفهرس المصنف ؟
نشاط :
من خلال الفهرس المصنف استخرج من المكتبة الاوعية التي تتحدث عن التلوث وكتب نجيب محفوظ ؟

موضوع الدرس : الفهـرس الإلكتـرونـــي

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على مفهوم الفهرس الإلكتروني والهدف منه
أهداف وجدانية :
ان يقيم الطلاب أهمية الفهرسة الإلكترونية
أهداف مهارية :
ان يقوم الطلاب بفهرسة بعض كتب المكتبة فهرسة اليكترونية
الوسيلة التعليمية :
الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة - نماذج بطاقات من كل فهرس - صندوق الفهارس
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ما المقصود بالفهرس الإلكتروني ؟

عناصر الدرس

الفهرس الإلكتروني :-
هو حاسب آلي خزنت فيه بيانات وصفية وموضوعية عن مصادر المعلومات الموجودة في المكتبة ، ويمكن استرجاع تلك البيانات عن طريق عدة مداخل مثل المؤلف، والعنوان، والموضوع ، والكلمات المفتاحية .. وهو أحد الأشكال الحديثة للفهارس ، وظهر بعد استخدام الحاسوب في أعمال المكتبات ومراكز المعلومات ، بشكل عام وأعمال الفهرسة بشكل خاص .
الهدف من الفهرس الإلكتروني :
١- الفهرس يساعد الباحثيين للوصول لمصادر بحثهم بسرعة وسهولة فهو عبارة عن مجموعة تسجيلات ببليوجرافية تصف لنا مقتنيات المكتبة من (كتب – دوريات – رسائل جامعية) وصفا ماديا .
٢- يتم عرض نتـائج البحث على شكل صفحات حيث تحتوى على ٥٠ وعاء يتم عرضها بشكل مختصر فى بطاقة وصف مـادى (العنـوان – المؤلف - سنة النشر – الناشر) بالاضافة إلى رقم الطلب الخاص بالوعاء ومكان وجوده داخل المكتبة.
طريقة البحث فى الفهرس الإلكتروني :
١- تحديد لغة البحث (اللغة العربية - اللغة الإنجليزية).
٢- تحـديد إختيـارات البحث عن طريق عدة مـداخل (الكلمـات المفتاحيـة - العنـوان - المؤلف – الموضوع - البحث المتقدم) يعتبر كل مدخل وحدة مستقلة بذاته ويتم إختيـار المدخل حسب موضوع البحث الخاص بك.
أهمية الفهرس الإلكتروني :
إن أي مكتبة أو مركز معلومات لا يمكنه الاستغناء عن الفهرس الإلكتروني لأسباب أهمها ما يلي :
١- كثرة مجموعات المكتبات حتى أصبح بعضها يضم الملايين من مصادر المعلومات .
٢- كثرة الموضوعات التي تتناول مصادر المعلومات .
٣- توفير وقت الباحث وجهده في الوصول إلى مصادر المعلومات .
التقويم : -
ما هي أهمية الفهرس الإلكتروني ؟
نشاط :
من خلال الفهرس الالكترونى استخرج من المكتبة الاوعية التى تتحدث عن الطاقة الكهربائية .

موضوع الدرس : المعـــاجـــم

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على :- مفهوم المعاجم أو القواميس وأنواعها - نظم ترتيب المعاجم العربية وطريقة الكشف فيها
أهداف وجدانية :
تنمية حب الاستطلاع لدى الطلاب من الاستفادة من المعاجم فى معرفة معانى الكلمات - تقدير الطلاب لدور المعاجم فى معرفة دلالات الألفاظ ونطقها وتطورها اللغوي
أهداف مهارية :
اكتساب الطلاب مهارة البحث فى المعجم
الوسيلة التعليمية :
السبورة – مجموعة من المراجع الموجودة بالمكتبة - القواميس المختلفة بالمكتبة
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدِّي :
ما المقصود بالمعجم ؟

عناصر الدرس

المعجم أو القاموس :- هو عبارة عن كتاب كلمات يبحث في معنى الكلمة ، أو اشتقاقها ، أو أصلها ، أو مرادفها ، أو طريقة نطقها ، أو مواضع استعمالها ، أو فيها جميعاً ، وقد يقتصر على ذكر اللفظ أو ما يقابله في اللغات الأخرى .
المعاجم بحسب وحدة اللغة وتعددها : هذه المعاجم وبحسب تسميتها تنقسم إلى قسمين وذلك نظراً لأهمية تواجدها بين أيدي الباحثين وهي :
١- معاجم أحادية اللغة : وهي المعاجم التي تقتصر في مهمتها على الانشغال بألفاظ لغة واحدة معينة ، ومعاني هذه الألفاظ ، كما هو الحال في جميع المعاجم العربية القديمة منها والحديثة.
٢- معاجم متعددة اللغة : وهي المعاجم التي تشتمل على مفردات لغة معينة وتقوم بترتيبها بحسب المنهج المتبع في هذه اللغة ثم يتم ذكر ما يقابلها في لغة آخرى وتسمى ثنائية اللغة أو في لغتين وتسمى ثلاثية اللغة ، كما هو الحال في القواميس الحديثة ، ومن أشهر الأمثلة على المعاجم متعددة اللغة كتاب المورد.
قواميس و معاجم اللغات (وحيدة اللغة) : وهي قواميس كتبت بلغة واحدة من اللغات المتعارف عليها .
قواميس ومعاجم اللغات (ثنائية اللغة) : وهي قواميس كتبت بلغتين من اللغات المتعارف عليها مثل :- قاموس انجليزي / عربي - قاموس ياباني / انجليزي - قاموس انجليزي / فرنسي
أنواع المعاجم :- لقد تعددت المعاجم والقواميس وتنوعت ، فهناك اكثر من أساس معتمد لتقسيمها و منها ما يلي :
١- معاجم الألفاظ ومعاجم المعاني .
٢- المعاجم احادية اللغة او ثنائية او متعددة اللغات وهذا التقسيم مستند الى لغة ويسميها بعض اللغويين بمعاجم الترجمة .
٣- المعاجم العامة والمعاجم الموضوعية وهذا التقسيم يستند الى التخصص فهذه المعاجم هي التي تدرج و توضح المصطلحات الخاصة بموضوع معين وتسمى بالمعاجم المتخصصة.
*** تتنوع المعاجم حسب الغرض الذي ألفت من أجله ، وهناك أنواع كثيرة ، ولكنا نتوقف عند أهم هذه الأنواع: (المعاجم اللغوية - معاجم المعاني أو الموضوعات - معاجم المصطلحات أو المعاجم المتخصصة - المعاجم الاشتقاقية - معاجم الترجمة)**
التقويم : -
١- ما هي المعاجم ؟
٢- ما هي أنواع المعاجم ؟

موضوع الدرس : المعـــاجـــم : تعريفها – أنواعها – أهميتها

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على مفهوم المعاجم وأنواعها وأهميتها
أهداف وجدانية :
تنمية حب الاستطلاع لدى الطلاب من الاستفادة من المعاجم فى معرفة معانى الكلمات - تقدير الطلاب لدور المعاجم فى معرفة دلالات الألفاظ ونطقها وتطورها اللغوي
أهداف مهارية :
أن يذكر الطلاب أهمية المعاجم وفوائد استعمالها - اكتساب الطلاب مهارة البحث فى المعجم
الوسيلة التعليمية :
السبورة – مجموعة من المراجع الموجودة بالمكتبة - القواميس المختلفة بالمكتبة
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدِّي :
ما المقصود بالمعجم ؟

عناصر الدرس

١- المعجم : هو كتاب يضم كلمات لغة ما ، كلها أو جلها ، مرتبة ترتيباً خاصاً ، مشروحة بما يزيل خفاءها وإبهامها ، ومضبوطة ضبطاً يبين حركاتها وحروفها ، مقرونة بما يوضح صيغها ، واشتقاقاتها ، وكيفية نطقه.
٢- أنواع المعاجم : من أنواع المعاجم : - المعاجم العامة - المعاجم التاريخية - معاجم اللهجات - معاجم المترادفات والأضداد - معاجم استعمال المفردات - معاجم الترجمة - المعاجم المتخصصة.
٣- أهمية المعاجم وفوائد استعمالها :
هناك عدة وظائف للمعاجم اللغوية والحاجة الى استعمالاتها يمكن تلخيصها بما يلي :
١. المحافظة على سلامة اللغة .
٢. إيجاد معاني الكلمة أو الكلمات (المعاني المختلفة للكلمة الواحدة) .
٣. الكشف عن معاني الألفاظ المجهولة والغامضة .
٤. معرفة أصل اللفظ واشتقاقه .
٥. معرفة تاريخ اللفظ وتطوره واختلاف استعماله .
٦. معرفة كون اللفظة عامية أو فصيحة .
٧. ضبط اللفظة ضبطاً صحيحاً في أصلها وتصاريفها .
٨. التحقق من تهجئة الكلمة أو معرفة المقاطع الهجائية أو علامات الوصل .
٩. معرفة مرادفات وأضداد الكلمات وتحديد استعمالها .
١٠. معرفة معاني بعض الكلمات أو المصطلحات المتخصصة .
١١. الكشف عن معنى الكلمة في لغتين أو أكثر .
١٢. التعريف بالاماكن و الاعلام و الاشياء و غيرها .

التقويم :
١- ما هي أنواع المعاجم ؟
٢- اذكر أهمية المعاجم وفوائد استعمالها ؟

موضوع الدرس : المعـــاجـــم اللغـــويـــة

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على :- مفهوم المعاجم اللغوية - أنواع المعاجم اللغوية العربية - نظم ترتيب المعاجم العربية وطريقة الكشف فيها

أهداف وجدانية :
تنمية ميول الطلاب نحو المعاجم اللغوية - اكتساب الطلاب اتجاهات ايجابية نحو الاستفادة من المعجم اللغوى

أهداف مهارية :
اكتساب الطلاب مهارة البحث عن لفظ ما فى المعجم اللغوى - الكشف عن المترادفات والأضداد للألفاظ فى المعجم اللغوى

الوسيلة التعليمية :
مجموعة من المراجع الموجودة بالمكتبة - القواميس المختلفة بالمكتبة

استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدِّى :
ما المقصود بالمعجم اللغوى ؟

عناصر الدرس

المعاجم اللغوية : المعجم اللغوي كتاب يذكر مفردات اللغة ، مرتبة على حروف الهجاء ، وفق نمط معين من الترتيب ، ويبين معانيها وكيفية ورودها في الاستعمال ، ويضبط بنيتها ويذكر مشتقاتها . وأول المعاجم المعروفة هو معجم العين للخليل بن أحمد .

أنواع المعاجم اللغوية العربية : اللغة العربية أكثر لغات العالم ثراءاً في المعاجم ، وتنوعاً في مناهجها وطرق تدريسها ، حيث عرفت اللغة العربية عدة أنواع من المعاجم اللغوية يمكن تقسيمها كالآتي :-

١- معجم الألفاظ . ٢- معاجم المعاني . ٣- المعاجم اللغوية الأخرى ، وتشمل :

أ- معاجم المرادفات . ب- معاجم الأضداد . ج- معاجم الأفعال .
د- معاجم الكلمات العامية والدخيلة . هـ - معاجم النطق .
و- معاجم الأخطاء الشائعة . ز- معاجم النصوص .

نظم ترتيب المعاجم العربية وطريقة الكشف فيها : فهناك طريقتان لذلك وهما :

١- الترتيب الهجائي : وهو ترتيب أصول الكلمات (مجردة من الزوائد) وفقا لترتيب الحروف الهجائية مع مراعاة أوائلها.

٢- الترتيب بطريقة الباب والفصل : وهى ترتيب الكلمات بحسب الترتيب الهجائى لأصولها مع مراعاة أواخر الكلمة وهكذا نجد أن هذا الترتيب يعتمد على تقسيم المعجم إلى أبواب بعدد الحروف الهجائية أى (٢٨) بابا.

كيفية الكشف عن الكلمة فى المعجم : تلخص بالاتي :-

١- إذا كانت الكلمة جمعاً ترد الي مفردها .
٢- ترد الي الفعل الماضي إذا كانت فعلاً مضارعاً أو أمراً أو مصدراً أو نوع من المشتقات .
٣- تجرد الكلمة من أحرف الزيادة إذا كانت مزيدة
٤- يرد المعتل إلي أصله
٥- إذا كان في الكلمة حذف ، يرد الحرف المحذوف .

التقويم :-
ما هي أنواع المعاجم اللغوية العربية ؟

موضوع الدرس : المعـــاجـــم (القواميـــس) اللغـــــويـــة

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على :- مفهوم المعاجم أو القواميس اللغوية - أهمية المعاجم أو القواميس اللغوية

أهداف وجدانية :
تنمية ميول الطلاب نحو المعاجم أو القواميس اللغوية - اكتساب الطلاب اتجاهات ايجابية نحو الاستفادة من المعجم أو القاموس اللغوى

أهداف مهارية :
اكتساب الطلاب مهارة البحث عن لفظ ما فى المعجم أو القاموس اللغوى - الكشف عن المترادفات والأضداد للألفاظ فى القاموس اللغوى

الوسيلة التعليمية :
السبورة – مجموعة من المراجع الموجودة بالمكتبة - القواميس المختلفة بالمكتبة

استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدِّي :
ما المقصود بالمعجم اللغوى ؟

عناصر الدرس

١- المعاجم (القواميس) اللغوية : هى المراجع التى تشتمل على الألفاظ فى لغة ما من اللغات مرتبة فى أغلب الأحوال ترتيبا هجائيا وأمام كل لفظ من هذه الألفاظ التفسير اللغوى أو التفسيرات اللغوية له إما بلغته أو بلغة أخرى .

٢- محتويات المعجم (القاموس) اللغوى : المعاجم (القواميس) اللغوية هى المصادر الرئيسية للحصول على كل المعلومات بالألفاظ والمفردات الموجودة فى اللغة من الجوانب التالية :- (هجاء الكلمات ، البسيط ، المركب ، الجمع - النطق - أجزاء الكلمة - اشتقاق الكلمة وأصولها التاريخية - تعريف بالكلمات وإعطاء معاني الكلمة- المترادفات والأضداد - استخدام الكلمة لغويا وعاميا - المتون التى تدخل فيها الكلمة - إيضاح المعنى بالرسم فى بعض المعاجم - المختصرات اللفظية - معانى الكلمة فى لغات أخرى)

٣- أهمية المعجم (القاموس) اللغوى : للمعجم (القاموس) اللغوى أهمية كبيرة تتبلور فى :
- يعد المعجم (القاموس) عنصراً فاعلا فى إثراء الخلفية اللغوية و المعلوماتية لطالب اللغة .
- التعود على استعمال المعجم (القاموس) وبشكل يومى يربى فى شخصية الطالب الشعور بالاستقلالية .
- ينمى فى الطالب حب البحث عن المعرفة بنفسه وهذا أرقى أنواع التعلم و أرسخها .

التقويم :
١- ما أهمية المعجم (القاموس) اللغوي ؟
٢- ما هى محتويات القاموس اللغوي ؟

النشاط المصاحب :-
تكليف بعض الطلاب برفع بعض القواميس المتخصصة على موقع المكتبة على الانترنت .

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الأول الثانوي (ترم ثاني)

للعام الدراسي ٢٠٢٢/ ٢٠٢٣ م

الشهر	الوحدة	موضوع الدرس
فبراير / مارس ٢٠٢٣	الرابعة	• التاريخ العام للمصغرات الفيلمية وفوائدها واستخداماتها
مارس / ابريل ٢٠٢٣	الخامسة	• دراسة إعداد البحث النظري • بنك المعرفة : • تعريفه • البوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها • مراجعة طريقة التسجيل ببوابة الأطفال • بوابة القراء وبوابة الطلاب والمعلمون وطريقة التسجيل بهما • المكتبة الرقمية : • تعريفها • أهميتها • كيف يمكن استخدامها ؟
ابريل ٢٠٢٣		• مراجعة ما سبق

أخصائي المكتبة (.....)

يعتمد ، مدير المدرسة (.....)

موضوع الدرس : التاريخ العام للمصغرات الفيلمية

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على مراحل تطور المصغرات الفيلمية
أهداف وجدانية :
تنمية ميول الطلاب نحو المصغرات الفيلمية
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطالب على استخدام المصغرات الفيلمية
الوسيلة التعليمية :
الكتب التي تؤرخ لعلم المكتبات – الأجهزة والوسائل السمعية والبصرية - نماذج من المصادر السمعية البصرية
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ماذا تعرف عن المصغرات الفيلمية ؟

عناصر الدرس

نبذة تاريخية عن تطور المصغرات الفيلمية :-
تحتل تقنية المصغرات الفيلمية مكانة بارزة للغاية فى عالم المعلومات اليوم فقد أدت الزيادة الهائلة فى حجم المعلومات إلى تسمية هذا العصر بعصر إنفجار المعلومات مما استوجب الابتكار الدائم والمتجدد لوسيط تقليدى لحفظ المعلومات ، وقد شهدت خمسينات هذا القرن تطورا عمليا وتكنولوجيا فى وسائل حفظ ومعالجة البيانات ، ويمكن القول بأن هذا التطور يشكل ثورة المعلومات ويمكن تقسيم تطور المصغرات الفيلمية إلى ثلاث مراحل :-
المرحلة الأولى ١٨٣٩ - ١٩٢٥ :- لقد كانت أول محاولة للتصوير المصغر على يد الإنجليزى جون بينيامين دانسر الذى نجح بعد تجارب عديدة فى تسجيل أول صورة مصغرة بنسبة تصغير خطية ١:١٦ وإستمر الفرنسى لويس داجير فى محاولات دانسر لتطويرها إلى أن جاءت الحرب الفرنسية البروسية (١٨٧٠_١٨٧٢) وقد كانت باريس آنذاك محاصرة ودعت الحاجة إلى إرسال معلومات للجنود الفرنسيين الموجودين خلف الحصار فكان أول إستخدام علمى للمصغرات الفيلمية على يد الفرنسى رينيه داجرون الذى إستطاع تسجيل٢,٥ مليون رسالة على أفلام فى خلال ثمانية أسابيع وإرسالها خلف خطوط القتال بواسطة الحمام الزاجل.
ومنذ ذلك التاريخ وحتى أوائل هذا القرن لم تسجل تطورات ذات أهمية فى مجال المصغرات الفيلمية.
المرحلة الثانية ١٩٢٥ - ١٩٥٥ :- وتسجل تلك المرحلة إنتاج جهازين هامين فى مجال المصغرات الفيلمية هما ماكينات التصوير الدوارة والأجهزة القارئة الناسخة فقد اخترع الأمريكى جورج مكارثى جهاز التصوير الدوار لتصوير الشيكات فى بنك نيويورك ثم إنتشر الجهاز بعد ذلك فى الولايات المتحدة الأمريكية ومنذ ذلك حتى فترة الخمسينات لم تتم أى تطورات ملحوظة فى مجال المصغرات الفيلمية عدا كتابات الباحثين والمكتبيين التى تلمح عن تطوير استخدام تلك التكنولوجيا فى مجال حفظ واسترجاع المعلومات.
المرحلة الثالثة :- بدأت هذه المرحلة مع إختراع الحاسوب واستخدامه حتى وقتنا هذا وقد شهدت تطورا كميا وكيفيا فى استخدام تقنيات التصوير المصغر والتزاوج بين أجهزة الحاسوب وأجهزة المصغرات الفيلمية نظام (COM)
ويعنى Computer Output Microfilm وأخذت تقنيات المصغرات الفيلمية مكانها بين نظم المعلومات المختلفة بما يسمى بالنظم المتكاملة للمعلومات.
التقويم :-
ما هى مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟

موضوع الدرس : المصغرات الفيلمية (نشأتها - مفهومها - أسباب استخدامها)

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على نشأة المصغرات الفيلمية ومفهومها
أهداف وجدانية :
اكتساب الطلاب اتجاهات ايجابية نحو الاستفادة من المصغرات الفيلمية
أهداف مهارية :
تنمية مهارة استخدام المصغرات الفيلمية المتاحة بالمكتبة كأحد مصادر المعلومات
الوسيلة التعليمية :
السبورة – الأجهزة والوسائل السمعية والبصرية - نماذج من المصادر السمعية البصرية
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدي :
ما المقصود بالمصغرات الفيلمية ؟

عناصر الدرس

النشأة والتطور التاريخي للمصغرات الفيلمية :
في القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة تصوير استخدم فيها الإمكانيات الفنية التي كانت متوفرة في ذلك الوقت التي أمكن من خلالها إنتاج أول مصفر فيلمي . في عام ١٨٣٩ كان إنتاج أول مصغر فيلمي . قام بتصغير وثيقة طولها ٢٠ بوصة إلى صورة مصغرة طولها ٣ مليمتر، بمعنى انه قام بتصغير الوثيقة ١٦٠ مرة . ١٨٧٠ تم تصوير ٢,٥ مليون إطار تصوير مصغر أثناء الحرب الفرنسية وبروسيا . نلاحظ أن الحروب كانت لها دور فعال في الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أوعية المعلومات ، في أثناء الحرب الفرنسية عام ١٨٧٠-١٨٧١ ، حيث قامت الإدارة الفرنسية بإنتاج مصغرات فيلمية الوثائق الهامة بغرض يسهل على الحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك استخدمت أثناء الحرب العالمية الأولى ١٩٢٠. استخدمت تقنية المصغرات الفيلمية تجاريا في البنوك .١٩٣٨ بداية استخدامها في مجال المكتبات.
المصغرات الفيلمية : هي تلك المواد التي تعتمد في إعدادها على تحويل مصادر المعلومات والمطبوعات الورقية التقليدية إلى اشكال مصغرة يصعب قرائتها بالعين المجردة وتستخدم أجهزة معينة لقرائتها والإفادة منها .
تعريف المصغرات الفيلمية :- هي مساحة فيلمية ذات خصائص معينة تسجل عليها كمية من الوثائق تقرأ وتطبع بواسطة أجهزة طباعة معينة
تعريفها لغة : هي كلمة لاتينية (microfilms) وهي تعني الأشكال الصغيرة .
تعريفها اصطلاحا : هي كافة أشكال التسجيل ، أو النسخ المصغرة .
أسباب استخدام المصغرات الفيلمية :
١. سرعة استرجاع المعلومات وقراءتها.
٢. توفير حيز المكان والزمن والحفظ والتخزين.
٣. المحافظة على مصادر المعلومات المنتقاه من المكتبة من السرقة خاصة المخطوطات والكتب النادرة.
٤. المحافظة على مصادر المعلومات من التلف بسبب كثرة استخدامها.
٥. صعوبة عمليات التزوير على المصغرات.
٦. التخلص من مشاكل التعامل مع المصادر الورقية.
٧. تكلفتها أقل ما يمكن.
التقويم :-
ما المقصود بالمصغرات الفيلمية ؟ وما هى أسباب استخدامها ؟

موضوع الدرس : فوائد ومميزات استخدام المصغرات الفيلمية وأشكالها

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يشرح الطالب فوائد ومميزات استخدام المصغرات الفيلمية
أهداف وجدانية :
تقدير دور وأهمية المصغرات الفيلمية كأحد مصادر المعلومات
أهداف مهارية :
ان يعدد الطالب أشكال المصغرات الفيلمية
الوسيلة التعليمية :
السبورة – الأجهزة والوسائل السمعية والبصرية - نماذج من المصادر السمعية البصرية
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدي :
ما فوائد المصغرات الفيلمية ؟

عناصر الدرس

• **فوائد ومميزات استخدام المصغرات الفيلمية :**
١- التغلب على مشكلة التخزين بتحميل الوثائق على أفلام مصغرة.
٢- توفير الحيز يؤدي إلى تخفيض في البناء والتجهيز.
٣- تحقيق الأمن والحماية للوثائق الأصلية.
٤- الحفاظ على سرية المعلومات.
٥- توفير كبير في العمالة.
٦- تحسن أسلوب استرجاع المعلومات.
٧- سعة التخزين.
٨- إمكانية استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة.
٩- إمكانية إنتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة.
١٠- سهولة التداول والنقل.
١١- إمكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلي جانب النسخ المطبوعة.

أشكال المصغرات الفيلمية : تتنوع أشكال المصغرات وتتميز فيما بينها بخصائص في استخداماتها كل عن الأخر :

١- الأشكال الملفوفة الميكروفيلمية :- فيلم تصوير يصنع من مادة البلاستيك يشبه النوع المستخدم في كاميرات التصوير العادية ، هو أقدم أشكال المصغرات . وهي أفلام ملفوفة على بكرات وهي الأكثر شيوعا لأنها يمكن معها تسجيل أو تخزين كم كبير من الوثائق وهي تكون على ثلاث أشكال :- أ- الميكروفيلم الملفوف على بكرة مفتوحة
ب- الميكروفيلم المحفوظ داخل غلاف كاسيت
ج- الميكروفيلم المحفوظ داخل غلاف كارتردج

• **عيوب الأشكال الملفوفة :-** • تطلب وقت في البحث عن المعلومة - • صعوبة التحديث - • صعوبة تحديد المادة داخل الفيلم - • صوبة نسخ الفيلم الأصلي إلى فيلم آخر .

٢- الأشكال المسطحة :
أ- الميكروفيش ب- الحوافظ ج- البطاقات ذات الفتحة
د- الشرائح المعتمة (الميروكارد)

• **مميزات الأشكال المسطحة :** بالإضافة إلى مميزات المصغرات يمتاز الشكل المسطح بالتالي :
• طول عمر الميكروفيش إلى ٢٥٠ سنة - • احتواء الميكروفيش على مجموعة متصلة ومتكاملة من المعلومات مما يحافظ على المعلومات المسجلة - • إمكانية التحديث - • سهولة الشحن والتسويق .

التقويم :-
ما هى فوائد ومميزات استخدام المصغرات الفيلمية وأشكالها ؟

موضوع الدرس : دراســة إعـداد البحـث

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على :- مفهوم البحث العلمى - أنواع البحث العلمى - قواعد إعداد البحث - خطوات البحث - الجوانب الفنية للبحث - أهمية البحث

أهداف وجدانية :
تنمية الاتجاهات الإيجابية نحو أهمية المنهج العلمى - مراعاة ميول واتجاهات ورغبات الطلاب - غرس حب القراءة والبحث والتفكير العلمى - تنمية أهمية الجوانب الفنية فى إعداد البحث العلميّ - تعميق قيمة العلم والتعلم - تقدير دور البحث العلميِّ فى حل الكثير من المشكلات فى كافة المجالات

أهداف مهارية :
اكتساب مهارة إعداد بحث باستخدام مصادر المعلومات فى المكتبة - أن يذكر الطالب أهمية البحث - الإطلاع على البحوث الموجودة بالمكتبة - اكتساب مهارة إعداد بحث علميّ بخطوات صحيحة

الوسيلة التعليمية :
مصادر المعلومات فى المكتبة (مجلات – كتب - مراجع - تحقيقات جاهزة مسبقا مع أفراد المجتمع المدرسي... إلخ) - الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة - نماذج لأبحاث تم إعدادها مسبقاً - التدريب على إعداد الأبحاث باستخدام برنامج الورود .

استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدّي :
ما مفهوم البحث العلمى ؟

عناصر الدرس

البحث العلمي :- هو الوسيلة التي يقوم الباحث من خلالها بإيجاد الحلول للمشكلات الكبيرة التي قد تواجه الإنسانية ، وتثير قلقها ، ومن خلاله يسعى الإنسان إلى السيطرة على البيئة ، واكتشاف الظواهر الغريبة ، ثم الربط بين الظواهر ، وتحديد العلاقات بينها

مفهوم البحث العلمى : استقصاء دقيق يهدف إلى اكتشاف حقائق وقواعد عامَّة يمكن التحقّق منها مستقبلا .

أنواع البحث العلمى : من أنواع البحث العلمى الآتى :

١- بحث التنقيب عن الحقائق : يتضمّنَ هذا النوع من البحوث التنقيب عن حقائق معيَّنة دون محاولة التعميم أو استخدام هذه الحقائق في حلِّ مشكلة معيَّنة.

٢- بحث التفسير النقدى : يعتمد هذا النوع من البحوث إلى حد كبير على التدليل المنطقيِّ وذلك للوصول إلى حلول المشكلات .

٣- البحث الكامل : هذا النوع من البحوث هو الذى يهدف إلى حلِّ المشكلات ووضع التعميمات بعد التنقيب الدقيق عن جميع الحقائق المتعلِّقة بموضوع البحث (مشكلة البحث) .

قواعد إعداد البحث : للبحث قواعد عدة يجب مراعاتها ومنها :
١- يجب أن يكون لدى الباحث الرغبة والميل لموضوع البحث.
٢- أن يضع عنواناً رئيسياً للبحث وعناوين فرعية لأقسامه المختلفة .
٣- يقوم بجمع مصادر المعلومات ويفحصاها لاختيار المناسب واستبعاد غير المناسب .

خطوات إعداد البحث : ينبغى أن يشتمل البحث على :
١- غلاف البحث.
٢- صفحة العنوان.
٣- الإهداء.
٤- المقدمة.
٥- قائمة المحتويات.
٦- نص البحث ويقسّم إلى فصول.
٧- الخاتمة.
٨- قائمة المراجع.

التاريخ	الفصل	الحصة

خطوات البحث العلمى : يمر البحث العلمى بعدة خطوات وهذه الخطوات هى :

١- الشعور والإحساس بمشكلة البحث .
٢- تحديد مشكلة البحث .
٣- تحديد أبعاد البحث وأسئلته وأهدافه .
٤- استطلاع الدراسات السابقة .
٥- صياغة فرضيَّات البحث .
٦- تصميم البحث .
٧- تجهيز بيانات البحث وتصنيفها .
٨- جمع بيانات ومعلومات البحث.
٩- تحليل بيانات البحث وتفسيرها واختبار الفرضيَّات.
١٠- نتائج الدراسة .

الجوانب الفنية للبحث : هناك الكثير من الجوانب الفنية التى لابد من الباحث الالتزام بها عند كتابة البحث ومن أهم تلك الجوانب :

١- الاقتباس : وهو أن يستعين الباحث في كثير من الأحيان بآراء وأفكار باحثين وكتَّاب وغيرهم .

٢- التوثيق : هو تدوين المعلومات الببليوجرافيَّة عن الكتب والتقارير وغيرها من أوعية المعرفة التى استفاد منها الباحث .

٣- الحاشية : هى الهامش ؛ وهى المسافة الواقعة تحت النصِّ مفصولة عنه بخط قصير يبدأ ببداية السطر بطول ٤ سم .

أهمية البحث العلمى :

١- مهم في تطور العلوم بشكل عام .
٢- يزودنا بآخر المعلومات التي وصلت لها الدراسات العلمية الحديثة .
٣- إثراء العلم والمعرفة بالنسبة لطلاب الجامعات وأعضاء الهيئة التدريسية .

التقويم :

١- ما هى القواعد التى يجب مراعاتها عند إعداد البحث ؟
٢- ما هى أهم خطوات إعداد البحث ؟
٣- ما هى خطوات البحث العلمي ؟
٤- تكلم عن أهم الجوانب الفنيَّة للبحث العلمي ؟
٥- ما أهمية البحث العلمي ؟

موضوع الدرس : البحـث النظـري

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على مفهوم البحث والبحث النظري
أهداف وجدانية :
مراعاة ميول واتجاهات ورغبات الطلاب
أهداف مهارية :
اكتساب مهارة إعداد بحث باستخدام مصادر المعلومات فى المكتبة
الوسيلة التعليمية :
مصادر المعلومات فى المكتبة (مجلات – كتب - مراجع - تحقيقات جاهزة مسبقا مع أفراد المجتمع المدرسي... إلخ) - الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة - نماذج لأبحاث تم إعدادها مسبقاً - التدريب على إعداد الأبحاث باستخدام برنامج الورود .
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ما مفهوم البحث النظري ؟

عناصر الدرس

تعريف البحث :-
هو أداة ووسيلة موضوعية للكشف عن الحقيقة العلمية حيث ينم عرضها ونقدها بموضوعية والحقيقة التي نتوصل إليها عبر البحث ليست بالضرورة هي كل الحقيقة ،
البحث :
صورة مصغرة للكتاب وهو يقوم على القراءة المثمرة لعديد من الكتب عن موضوع البحث .
البحث النظري :
هو الذي يعتمد المنهج العقلي أو المنهج النقلي .
البحوث النظرية :
هي تجرى للحصول على المعرفة من أجل المعرفة نفسها لكن قد تكون بداية ومساعده للبحث التطبيقي .
معنى البحث النظري :
تنقسم البحوث من ناحية أهدافها إلي قسمين :
١- بحوث نظرية بحثية .
٢- بحوث تطبيقية أمبريقية .
التقويم :-
ما معنى البحث النظري ؟

موضوع الدرس : الفرق بين البحث العلمي النظري والبحث العلمي التطبيقي

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على الفرق بين البحث النظري والبحث التطبيقي
أهداف وجدانية :
مراعاة ميول واتجاهات ورغبات الطلاب
أهداف مهارية :
اكتساب مهارة إعداد بحث باستخدام مصادر المعلومات فى المكتبة
الوسيلة التعليمية :
مصادر المعلومات فى المكتبة (مجلات – كتب - مراجع - تحقيقات جاهزة مسبقا مع أفراد المجتمع المدرسي... إلخ) - الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة - نماذج لأبحاث تم إعدادها مسبقاً - التدريب على إعداد الأبحاث باستخدام برنامج الورود .
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدّي :
ما مفهوم البحث العلمي التطبيقي ؟

عناصر الدرس

البحث العلمي النظري :
- يهدف البحث العلمي النظري إلى تطوير المعارف الموجودة في مختلف مجالات العلم ، وشرح ، وتوضيح البحث العلمي حتى لو لم يكن من الممكن تطبيقه ، ولا يقوم هذا البحث بدراسة المشاكل اللحظية ، بل يكمن هدفه الأساسي في تقديم الإجابات عن أسئلة الفرضيات ، لذلك يطلق عليه اسم البحث المجرد أو البحث الأساسي ، ويعتمد هذا البحث على التأمل والاستدلال ، ومن خلاله يقوم الباحث بقراءة كافة الدراسات المتعلقة بمجال بحثه ، ويتضمن البحث على العديد من الخطوات كاختيار موضوع البحث ، ومنهجه ، وجمع البيانات من المصادر والمراجع ، وكتابة البحث مع ذكر المصادر والمراجع .
البحث العلمي التطبيقي :
- يعرف بأنه البحث الذي يستخرج من خلاله الباحث نتائج ظاهرة معينة يمكنه تطبيقها ، بهدف حل المشكلة المتعلقة بهذه الظاهرة ، ويطبق هذا النوع من البحوث في عدد كبير من العلوم كالاقتصاد ، والعلوم الإنسانية ، وغيرها .
الفرق بين البحث العلمي النظري والبحث العلمي التطبيقي :
- يقوم البحث العلمي النظري على الكتابة الوصفية ، أي عرض الحقيقة ، وتفسيرها ، وتحليلها ، وتقديم النتائج لها بشكل كتابي على الورق ، ويعني ذلك أنه يعتمد على العمل العقلي ، وليس العمل التجريبي ، بينما يهتم البحث العلمي التطبيقي بإنتاج المعرفة من خلال إيجاد الحل لمشكلة ما من خلال القيام بالتجارب ، ثم تعميم هذا الحل .
- يسعى البحث العلمي النظري إلى تطوير المفاهيم البحثية ، وإضافة المعلومات الجديدة للمعرفة ، بينما يهدف البحث العلمي التطبيقي إلى تحديد المشكلات وإيجاد حلول لها .
- تستمد مصادر المعلومات للبحث العلمي النظري من الكتب ، بينما يستمد البحث العلمي التطبيقي مصادره من أرض الواقع مباشرة .
التقويم :-
ما هو الفرق بين البحث العلمي النظري والبحث العلمي التطبيقي ؟

موضوع الدرس : خطوات أو مراحل إعداد البحث النظري

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على أساسيات إعداد البحوث النظرية
أهداف وجدانية :
زيارة قدرة الطلاب علي المناقشة والحوار المنطقي العلمي
أهداف مهارية :
إكساب الطلاب المهارة في كتابة المراجع وتوثيقها علمياً
الوسيلة التعليمية :
مصادر المعلومات فى المكتبة (مجلات – كتب - مراجع - تحقيقات جاهزة مسبقا مع أفراد المجتمع المدرسي... إلخ) - الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة - نماذج لأبحاث تم إعدادها مسبقاً - التدريب على إعداد الأبحاث باستخدام برنامج الورود .
استراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
السؤال التمهيدِّي :
ما هي مراحل إعداد البحث النظري ؟

عناصر الدرس

خطوات أو مراحل إعداد البحث النظري : يمر إعداد البحث النظري بعدة خطوات أو مراحل تقضي كل منها من الطالب القيام بعدة إجراءات حتى يصبح البحث علي المستوي العلمي المطلوب . وهذه الإجراءات تتمثل في الآتي :

الخطوة الأولى :- اختيار موضوع البحث وعنوانه :

مواصفات الموضوع الجيد :
١- البعد عن الموضوعات السابقة . ٢- التأكد من وفرة المصادر .
٣- نتيجة البحث مفيدة و هادفة . ٤- موضوع البحث فرعياً محدداً .

مواصفات العنوان الجيد للبحث :
١- معبراً تعبيراً دقيقاً عن البحث . ٢- لا يكون طويلً مملاً أو قصيراً مخلاً .

الخطوة الثانية :- اختيار وتحديد المنهج العام لكتابة البحث : ومن الممكن أن يسير هذا المنهج وفق الترتيب الآتي :
١- مقدمة البحث ٢- تصميم البحث
٣- خاتمة البحث ٤- بيان مصادر البحث

الخطوة الثالثة :- القراءة والرجوع للمصادر لتجميع المادة العلمية :
١- قراءة أولية في المراجع المتصلة بنقطة البحث بهدف تحديد النقاط الفرعية للدراسة
٢- تجميع المراجع المرتبطة بكل نقطة من النقاط الفرعية والتي يمكن الرجوع إليها للحصول على المعلومات المطلوبة

الخطوة الرابعة :- الكتابة وتدوين المادة العلمية :- تدوين المعلومات المرتبطة بكل نقطة مع تسجيل البيانات (اسم المؤلف – العنوان - مكان النشر – الناشر - تاريخ النشر - أرقام الصفحات التي نقلت منها المعلومات) .

أشهر طرق تدوين المعلومات :
١- طريقة البطاقات ٢- طريقة الملف ٣- طريقة الحاسب الآلي

الخطوة الخامسة :- كتابة مصادر ومراجع البحث : الأمانة العلمية تقتضي عدم ذكر أفكار الغير دون الإشارة إلي أصحابها ، وكذلك ينبغي علي الطالب كتابة مصادر ومراجع البحث الفعلية ، وعدم ذكر مراجع في قائمة المراجع لم يتم الاستعانة به في البحث لان في ذلك تضليل للقارئ مع مراعاة الدقة عند الكتابة المراجع وتجنب الخطأ في الهجاء أو سنة النشر .

التقويم :-
ما هي خطوات إعداد البحث النظري ؟

موضوع الدرس : تعريف بنك المعرفة والبوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يعرف الطالب مفهوم بنك المعرفة المصري - التعرف على بوابة بنك المعرفة الرئيسية الأولي
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب دور بنك المعرفة المصري في خدمة المناهج
أهداف مهارية :
أن يتدرب الطالب على كيفية التسجيل والدخول لبنك المعرفة
الوسيلة المستخدمة :
الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيد :
ما هو بنك المعرفة ؟

عناصر الدرس

تعريفه :
بنك المعرفة المصري بالإنجليزية (Egyptian Knowledge Bank) :
هو مكتبة أرشيفية مصرية عبر الإنترنت تتيح الوصول إلى مصادر ومواد وأدوات تعليمية للقُرَّاء والباحثين والطُلَّاب والمعلمين وحتى الأطفال في مصر.
بنك المعرفة المصري : عبارة عن موقع وطني تعليمي متكامل ، ينشر مواد تعليمية بحثية عالية الجودة ، أكبر مكتبة عربية رقمية على شبكة الانترنت ، تخدم فئات الجمهور المختلفة بالمجان ، سواء كنت باحث علمي أو طالب بأي كلية بالجامعات المصرية ، أو ولي أمر ، أو حتى طفل صغير.
البوابة الرئيسية الأولى ومحتوياتها:
هي بوابة إتاحة المعلومات www.ekb.eg ، وتعد من أكبر المكتبات الرقمية ومركز معرفة إلكتروني على مستوى العالم ، والتي تقدم وصول مجاني للمنشورات التعليمية والعلمية في العديد من فروع المعرفة لكل أفراد الشعب داخل جمهورية مصر العربية ، بالتسجيل عليها باستخدام الرقم القومي والبريد الإلكتروني ، وبعض البيانات الشخصية والوظيفية البسيطة وتقدم خدماتها من خلال أربع بوابات فرعية للقرّاء والباحثين والطلبة والمعلمين وكذلك الأطفال.
التقييم :
س : ماذا تعرف عن بنك المعرفة المصري ؟
النشاط المصاحب :
تدريب التلاميذ على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصري ؟

موضوع الدرس : مراجعه طريقة التسجيل ببوابة الأطفال

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يتعرف الطالب على بوابة الأطفال وطريقة التسجيل بها
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب قيمة البحث والاطلاع
أهداف مهارية :
أن يكتسب الطالب مهارة استخدام بنك المعرفة المصري
الوسيلة المستخدمة :
الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيد :
ما هي بوابة الأطفال ؟

عناصر الدرس

تعريف طريقة التسجيل في بوابة الأطفال :
يجب على المستخدم تسجيل دخوله أولا ثم إنشاء حساب لطفله ، حيث تظهر رسالة نصية عند محاولة التسجيل في بوابة " الصغار " : " عفوا يرجى تسجيل الدخول أولا ثم إضافة حساب لطفلك " .
طريقة الدخول و التسجيل إلى بنك المعرفة المصري على شبكة الانترنت
١ - الدخول على موقع بنك المعرفة المصري من خلال الرابط الخاص به :
/http://www.ekb.eg
٢- اختيار كلمة " التسجيل الآن ".
٣- اختيار البوابة التي تريد أن تشترك بها، حيث ينقسم البنك إلى ٤ بوابات وهي :
§ بوابة القراء . § بوابة الباحثين .
§ بوابة الطلاب . § بوابة الأطفال .
http://www.ekb.eg/web/guest/register
حيث تتمثل البيانات المطلوبة للتسجيل في :
اسم الفرد .
البريد الإلكتروني .
رقم الموبايل .
تاريخ الميلاد .
الرقم القومي .
إضافة إلى معلومات عن الوظيفة (تختلف حسب كل بوابة من البوابات الأربع) .
٤- بعد إدخال هذه البيانات يتم الموافقة على شروط استخدام البنك يتم الضغط بالمؤشر على الأيقونة بالتسجيل.
التقييم :
س : ما هي طريقة التسجيل في بوابة الأطفال ؟
النشاط المصاحب :
تدريب الطلاب على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصري ؟

موضوع الدرس : بوابة القراء وبوابة الطلاب والمعلمون وطريقة التسجيل بهما

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يعرف الطالب بوابة القراء وبوابة الطلاب والمعلمون وطريقة التسجيل بهما
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب قيمة البحث والاطلاع
أهداف مهارية :
أن يكتسب الطالب مهارة استخدام بنك المعرفة المصري
الوسيلة المستخدمة : الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة
إستراتيجية التعلم : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيد : كيف نستفيد من بوابة الطلاب والمعلمين ؟

عناصر الدرس

بوابة القراء : وهي توجه بشكل أساسي إلى كافة فئات الشعب المصري من غير الدارسين ، فتحتوي على كافة المعلومات المحلية والإقليمية والعالمية بلغتي العربية والإنجليزية ، بجانب وجود محرك بحث سهل الاستخدام ليسهل الحصول على المعلومات دون تعقيد ، بالإضافة للملايين من الصور والفيديوهات التوضيحية التي تشرح العلوم بشكل مبسط ليكون سهل الاستيعاب ، ووجود كتب التراث العربية بكافة أشكالها من جميع الدول . وعند التسجيل يطلب الموقع من المستخدم تحديد البوابة التي يريد التسجيل بها ، فإذا اختار بوابة القراء ، يجب أن يكون المستخدم " دكتور " أو " مهندس " ، ويختار الانضمام لقطاع التكنولوجيا أو قطاع الأعمال ، واسم الشركة الملتحق بها والرقم التأميني للمستخدم.

بوابة الطلاب والمعلمين : تتيح هذه البوابة كافة المعلومات والإرشادات التعليمية والطلابية التي تهم هذه الفئة من المواطنين المصريين ؛ حيث بإمكان كل طالب الحصول على كل المعلومات التي يحتاج إليها حول المواد الدراسية بالإضافة إلى إمكانية حصول المعلمين أيضا على المعلومات الهامة التي تؤهلهم ليصبحوا معلمين على قد كبير من الكفاءة . وتقدم هذه البوابة أيضا إمكانية تعلم بعض البرامج الإلكترونية الهامة وعدد لا حصر له من الكتب العلمية في كافة فروع العلم سواء الخاصة بالكمبيوتر والإنترنت والبرمجة أو غيرها من المجالات التعليمية الأخرى.

وفي بوابة الطلاب يتطلب التسجيل ذكر الطالب المدرسي لاسم المحافظة واسم المدرسة والمنطقة والسنة الدراسية ، وبالنسبة للطالب الجامعي ، يتطلب كتابة اسم الجامعة أو المعهد ، والقسم ، والكلية والفصل.

التسجيل في بنك المعرفة المصري للمعلمين : يمكن التسجيل في بنك المعرفة المصري وذلك بالدخول على تسجيل بنك المعرفة ، واختيار أيقونة المعلمين والطلاب أو الأيقونة المناسبة ، وبعدها يتم انتقالك لصفحة تعبئة البيانات ، وبعد إتمام عملية التسجيل يمكنكم البحث في مجموعة ضخمة من المعلومات الموثقة ، التي حتما ستحقق الاستفادة لكم في شتى المجالات المختلفة.

تستطيع عزيزي المعلم إنشاء حساب علي بنك المعرفة المصري من خلال ايميل جوجل الذي تستخدمه علي هاتفك للدخول علي متجر بلاي ولكن احذر لأن التسجيل علي بنك المعرفة بالرقم القومي ففي حال خطئك في تسجيل ايميل صحيح لن تستطيع تعديله ولن تستطيع إنشاء ايميل أخر بنفس الرقم القومي

التقييم :
س : ما هي طريقة التسجيل في بوابة الطلاب والمعلمين ؟

النشاط المصاحب :
تدريب الطلاب على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصري ؟

موضوع الدرس : المكتبة الرقمية

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يعرف الطالب المكتبات الرقمية
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب دور المكتبة الرقمية في خدمة المناهج
أهداف مهارية :
أن يتدرب الطالب على طريقة الدخول والبحث في المكتبة الرقمية
الوسيلة المستخدمة :
الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيد :
ما هي المكتبة الرقمية ؟

عناصر الدرس

المكتبة الرقمية أو المكتبة الإلكترونية :
هي مجموعة من المواد (نصوص وصور وفيديو وغيرها.) مخزنة بصيغة رقمية ويمكن الوصول إليها عبر عدة وسائط منها الشبكات بصفة خاصة الإنترنت الحاسوبية
حاليا محتوى المكتبة الرقمية يتعدى الكتب الرقمية إلى غيره من الوسائط . لدرجة وصف الإنترنت بأنه المكتبة الرقمية العالمية
تصنف المكتبات الرقمية
بأهدافها (تجارية ، ثقافية ، ...)
بمواضيع مضامينها (دينية ، أدبية ، علمية ، تقنية ... إلخ)
شكل المضامين (مستندات ، صور ، فيديو ، صوت ... إلخ)
مزايا المكتبات الرقمية تتميز بعدة مزايا منها :
- لا حدود فعلية
- مفتوحة على مدار الساعة
- وصول متعدد
- استخراج المعلومات
- حفظ وصيانة
- الفضاء
- قيمة مضافة
- سهولة الوصول
التقييم :
س : ماذا تعرف عن المكتبة الرقمية ؟
النشاط المصاحب :
تدريب الطلاب على الدخول والبحث في المكتبة الرقمية .

موضوع الدرس : كيفية استخدام المكتبة الرقمية

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يتعرف الطالب علي كيفية استخدام المكتبة الرقمية
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطالب دور المكتبة الرقمية في خدمة المناهج
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطالب على استخدام الاوعية اللاورقية بالمكتبة
الوسيلة التعليمية :
الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما هي استخدامات المكتبة الرقمية ؟

عناصر الدرس

من أمثلة المكتبات الرقمية :
• المكتبة الرقمية المصرية https://lms.ekb.eg/ study.ekb.eg
تخدم المكتبة الرقمية المصرية التابعة لوزارة التربية والتعليم والتعليم الفني الملايين من الطلاب الذين يدرسون في مختلف المراحل الدراسية . وكانت الوزارة أطلقت المكتبة الرقمية في مارس ٢٠٢٠ بعد تعطيل الدراسة بسبب فيروس كورونا ، وتقرر أن يستمر العمل بها لخدمة التحول للنظام الإلكتروني الجديد . ويستفيد طلاب سنوات النقل والشهادات في المراحل الابتدائية والإعدادية والثانوية من المكتبة الرقمية لشرح الدروس والمناهج بأكثر من طريقة وبعد استغناء الوزارة بصورة رسمية عن الكتب الدراسية الورقية لجميع الصفوف في المرحلة الثانوية ، ومنع الدروس الخصوصية ، تتصدر المكتبة الرقمية وسائل شرح المناهج .
محتويات المكتبة الرقمية المصرية هذه المكتبة تضم مختلف المناهج الدراسية الكاملة للصفوف بداية من رياض الأطفال ، وانتهاءا بالمرحلة الثانوية باللغتين العربية والإنجليزية .
طريقة استخدام المكتبة الرقمية " ذاكر" :-عملية المذاكرة عبر المكتبة الرقمية يبدأ بالدخول موقع المذاكرة الرقمية ، على ذلك الرابط التالي
١- «https://lms.ekb.eg/ ٢- https://study.ekb.eg
، ثم يتم اختيار الصف الدراسي ، والمادة العلمية ، وبعد ذلك الضغط على كلمة إبدأ وتحديد نوع المحتوى سواء مصور أو مرئي أو نصي أو اختبار. كما يحتوي موقع المذاكرة الرقمية على محتوى علمي رقمى هائل لكافة المراحل التعليمية ، بجانب استخدام الوسائط المتعددة « فيديو ، صور ، أفلام وثائقية » لشرح الدروس المختلفة ، فضلا عن إتاحة حوالي أكثر من ٨٠ قاموس ومعجم للاستخدام ، وكتب موسوعة الفراشة ، كما يوجد أيضا محتوى متعدد التخصصات السنوات ونظام التعليم الجديد .. .
التقييم :
قم بالدخول على المكتبة الرقمية المصرية على الانترنت وابحث عن الدرس الذي يهمك وأكتب اوجه الاستفادة

موضوع الدرس : مراجعـــة على التصنيف

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
أن يعرف الطالب ما هو التصنيف وأنواعه
أهداف وجدانية :
أن يحب الطالب النظام والترتيب في شئونه
أهداف مهارية :
أن يستخدم الطالب التصنيف فى حياته العملية
الوسيلة التعليمية :
السبورة – لوحة التصنيف بالمكتبة - نماذج من الكتب المصنفة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما المقصود بالتصنيف ؟

عناصر الدرس

تعريف التصنيف :
هو فن اكتشاف موضوع الكتاب والدلالة عليه برمز من رموز التصنيـف الـذي تستخدمه المكتبة.
الأقسام العامة لتصنيف ديوي :-
٠٠٠ المعارف العامة - ١٠٠ الفلسفة وعلم النّفس - ٢٠٠ الدّيانات - ٣٠٠ العلوم الاجتماعية - ٤٠٠ اللّغات - ٥٠٠ العلوم البحتة - ٦٠٠ العلوم التطبيقية - ٧٠٠ الفنون الجميلة - ٨٠٠ أدب اللغات - ٩٠٠ التاريخ ، الجغرافيا والتراجم (السّيرة الذّاتية)
انواع التصنيف :
١- التصنيف الطبيعى
٢- التصنيف العارض : هو ترتيب الكتب وفقا للزمن او الوقت الذى يرتبط به موضوع ما او وفقا للموقع الجغرافى الذى يختص به ويستخدم هذا التصنيف احيانا لتقريب الموضوعات المختلفة المرتبطة بمنطقة جغرافية واحدة او بزمن واحد ويعتبر التصنيف العارض مكملا للتصنيف الطبيعى وتقسيم الموضوعات زمنيا او جغرافيا موجود فى معظم التصانيف الحديثة.
٣- التصنيف المصطنع (الصناعي)
أهمية الرموز فى التصنيف :
١- كل مصطلح من مصطلحات جدول التصنيف يعطى رمزا يدل عليه
٢- تحافظ الرموز على تسلسل ومكان هذا المصطلح فى الجدول
٣- تعبر الرموز عن موضوع الكتاب ويتسع كعب الكتاب لكتابته عليه
٤- تسهل الرموز اعارة الكتاب واعادته
٥- تساعد الرموز على سرعة ترتيب الكتب على الرفوف حسب الموضوع
التقويم :
ما أنواع التصنيف ؟ وما أهمية الرموز فى التصنيف ؟

موضوع الدرس : مراجعـــة على الفهـــارس

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يعرف الطالب مفهوم الفهرسة وأهميتها
أهداف وجدانية :
ان يقدر الطالب الترتيب والنظام بالمكتبة
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطلاب على الحصول على الكتب بأنفسهم
الوسيلة التعليمية :
السبورة – نماذج بطاقات من كل فهرس - صندوق الفهارس - قائمة رؤوس الموضوعات
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما أهمية الفهرس ؟

عناصر الدرس

الفهرسة : هى عملية فنية يقوم بها المكتبى المتخصص لتيسير وصول المستفدين الى ما يحتاجون إليه من خلال مجموعة من بطاقات الفهرس التى تحتوى على عدد من المعلومات الاسترشادية .
أهمية الفهرس :
١- آداة لاسترجاع المعلومات
٢- آداة لتنظيم وترتيب الأوعية المعرفية
٣- آداة لحصر الأوعية المعرفية
٤- آداة للضبط الببليوجرافى : ربط الاوعية المعرفية .
من أهم أنواع وأشكال الفهارس :
- فهرس المؤلف : ويتم ترتيب البطاقات فيه هجائياً حسب أسماء المؤلفين .
- فهرس العنوان : ويتم ترتيب البطاقات فيه هجائياً حسب عناوين الكتب .
- فهرس الموضوعات : ويتم ترتيب البطاقات فيه هجائياً حسب رؤوس الموضوعات .
- الفهرس المصنف : ويتم ترتيب البطاقات فيه حسب رقم التصنيف . وهو نفس ترتيب الكتب على الأرفف .
- الفهرس الإلكترونى : هو حاسب آلي خزنت فيه بيانات وصفية وموضوعية عن مصادر المعلومات الموجودة في المكتبة ، ويمكن استرجاع تلك البيانات عن طريق عدة مداخل مثل المؤلف ، والعنوان ، والموضوع ، والكلمات المفتاحية .. وهو أحد الأشكال الحديثة للفهارس ، وظهر بعد استخدام الحاسوب في أعمال المكتبات ومراكز المعلومات ، بشكل عام وأعمال الفهرسة بشكل خاص .
التقويم :
ما أنواع الفهارس ؟ وما أهميتها ؟

موضوع الدرس : مراجعـــة على المعـــاجـــم

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب علي بعض انواع القواميس
أهداف وجدانية :
أن يقدر الطلاب قيمة القواميس والمعاجم
أهداف مهارية :
ان يتدرب الطلاب علي استخدام القواميس
الوسيلة التعليمية :
السبورة – مجموعة من المراجع الموجودة بالمكتبة - القواميس المختلفة بالمكتبة
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما المقصود بالمعجم ؟

عناصر الدرس

القاموس (المعجم) :- هو أداة لجمع كلمات لغة ما وتعريفها وشرحها .
أنواع المعاجم أوالقواميس :-
لقد تعددت المعاجم أوالقواميس وتنوعت ، فهناك أكثر من أساس معتمد لتقسيمها ، ومنها ما يلي :-
- معاجم الألفاظ ، أو معاجم المعاني - المعاجم أحادية اللفظ أو ثنائية أو متعددة اللغات ، وهذا التقسيم مستند إلى اللغة ، ويسميها بعض اللغويين بمعاجم الترجمة
- المعاجم العامة ، والمعاجم الموضوعية ، وهذا التقسيم يستند إلى التخصص ، فهذه المعاجم هي التي تدرج وتوضح المصطلحات الخاصة بموضوع معين ، وتسمى بالمعاجم المتخصصة .
والقواميس اللغوية أحد أنواع المراجع الهامة التى لا تعار خارجيا وتفيد فى البحث عن معانى الكلمات واصلها ومرادفها واضدادها وغير ذلك من المعانى والاستخدامات .
ترتيب المعاجم :
هناك طريقتان لترتيب المعاجم حتي يسهل علي المتعلم أو الباحث الرجوع إليها :
- **الطريقة الأولى :** وهي السائدة حيث تتبعها معظم المعاجم وتكون الكلمات فيها مرتبة ، حسب ترتيب حروفها الهجائية الأصلية .
- **الطريقة الثانية :** تعتمد علي ترتيب الكلمات بحسب حروفها الأصلية مبتدئة بالحرف الأخير .
كيفية الكشف (البحث) عن الكلمة في المعجم : تلخص بالاتي :-
- إذا كانت الكلمة جمعاً ترد الي مفردها - ترد الي الفعل الماضي إذا كانت فعلاً مضارعاً أو أمراً أو مصدراً أو نوع من المشتقات - تجرد الكلمة من أحرف الزيادة إذا كانت مزيدة - يرد المعتل إلي أصله ، وغالباً يعرف أصل الحرف بالرجوع إلي المضارع - إذا كان في الكلمة حذف ، يرد الحرف المحذوف .
التقويم :
س : ما هي أنواع القواميس ؟
نشاط :- تكليف بعض الطلاب برفع بعض القواميس المتخصصة على موقع المكتبة على الانترنت .

موضوع الدرس : مراجعة على التاريخ العام للمصغرات الفيلمية وفوائدها واستخداماتها

التاريخ	الفصل	الحصة

أهداف معرفية :
ان يتعرف الطلاب على نشأة المصغرات الفيلمية و فوائد ومميزات استخدامها
أهداف وجدانية :
اكتساب الطلاب اتجاهات ايجابية نحو الاستفادة من المصغرات الفيلمية
أهداف مهارية :
تنمية مهارة استخدام المصغرات الفيلمية المتاحة بالمكتبة كأحد مصادر المعلومات
الوسيلة التعليمية :
الكتب التي تؤرخ لعلم المكتبات- الأجهزة والوسائل السمعية والبصرية - نماذج من المصادر السمعية البصرية
إستراتيجية التعلم :
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيدٌ :
ما فوائد المصغرات الفيلمية ؟

عناصر الدرس

التاريخ العام للمصغرات الفيلمية :
في القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة تصوير استخدم فيها الإمكانيات الفنية التي كانت متوفرة في ذلك الوقت التي أمكن من خلالها إنتاج أول مصفر فيلمي . في عام ١٨٣٩ كان إنتاج أول مصغر فيلمي . قام بتصغير وثيقة طولها ٢٠ بوصة إلى صورة مصغرة طولها ٣ مليمتر ، بمعنى انه قام بتصغير الوثيقة ١٦٠ مرة . ١٨٧٠ تم تصوير ٢,٥ مليون إطار تصوير مصغر أثناء الحرب الفرنسية وبروسيا . نلاحظ أن الحروب كانت لها دور فعال في الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أوعية المعلومات ، في أثناء الحرب الفرنسية عام ١٨٧٠-١٨٧١ ، حيث قامت الإدارة الفرنسية بإنتاج مصغرات فيلمية الوثائق الهامة بغرض يسهل على الحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك استخدمت أثناء الحرب العالمية الأولى .١٩٢٠ استخدمت تقنية المصغرات الفيلمية تجاريا في البنوك .١٩٣٨ بداية استخدامها في مجال المكتبات.

فوائد ومميزات استخدام المصغرات الفيلمية :
١- التغلب على مشكلة التخزين بتحميل الوثائق على أفلام مصغرة.
٢- توفير الحيز يؤدي إلى تخفيض في البناء والتجهيز.
٣- تحقيق الأمن والحماية للوثائق الأصلية.
٤- الحفاظ على سرية المعلومات.
٥- توفير كبير في العمالة.
٦- تحسن أسلوب استرجاع المعلومات.
٧- سعة التخزين.
٨- إمكانية استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة.
٩- إمكانية إنتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة.
١٠- سهولة التداول والنقل.
١١- إمكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلي جانب النسخ المطبوعة.

التقويم :-
١- ما هى مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟
٢- ما هى فوائد استخدام المصغرات الفيلمية ؟