تم التحميل من مجتمع اخصائى المكتبات

https://librarians.me

زوروا موقعنا لمتابعة كل جديد في مجال المكتبات

ويمكنكم تحميل التطبيق الخاص بنا



_			
	التعليمية	ً إدارة	
	ــــــة	المكتب	
		مدرسة	

دفتر تحضير

التربية المكتبية

للصف الثاني الثانوي

	اخصائي المحتبه	
(
(······································	

للعام الدراسي ٢٠٢٣/ ٢٠٢٢ م

فلسفة المنهج

إن تطوير المكتبات المدرسية من أهم متطلبات العملية التعليمية والتربوية ولا يمكن الاستغناء عنها في ظل الاستراتيجية التعليمية الحديثة التي تصبو إلى الجودة في مجال التعليم، كما تؤكد على ضرورة إكساب الطلاب مهارة التعلم الذاتي التي تقودهم إلى التعلم المستمر طوال الحياة.

ومن هنا تناولت خطة تطوير التعليم التأكيد على وضع منهج للتربية المكتبية يكمل المنهج الدراسى بما يحقق مبدأ الجودة الشاملة في مجال التعليم وذلك بالتأكيد على المهارات والخبرات والقدرات التي تمكن الطالب من الاتصال بمصادر المعرفة المختلفة فكان لابد من إعداد منهج متكامل للتربية المكتبية لمختلف المراحل التعليمية لتحقيق الأهداف التالية:

- ١. يعرف الطالب أهمية المكتبة ودورها في دعم المنهج.
- ٢. يعرف الطالب مكان المكتبة ودورها الإيجابي في حياته.
- ٣. يعرف الطالب أقسام المكتبة وتصنيفها وترتيب الكتب على الأرفف.
 - ٤. يسلك الطالب سلوكًا خلقيًا وإجتماعيًا سليمًا داخل المكتبة.
 - ٥. يحب الطالب المكتبة لإدراكه أهميتها في توسيع مداركه.
 - ٦. يحب الطالب أخصائي المكتبة وخلق جو من الألفة بينهما.
 - ٧. يحب الطالب التعاون مع رفاقه، والعمل كفريق في المكتبة.
 - ٨. غرس فضيلة التعلم الذاتي كي تستمر معه مدى الحياة.
 - ٩. تنمية المواهب الفنية عند الطلاب.
- ١٠. استخدام المكتبة ورشة عمل يقوم التلاميذ فيها بعمل ملخصات الكتب ومقالات وأبحاث وألبومات وأرشيف معلومات.

توجيهات خاصة بمنهج التربية المكتبية:

١-سجل إعداد الدروس:

- 🚣 ينبغى تسجيل أهداف المنهج في بداية السجل ثم توزيعه على شهور السنة (مع الالتزام بالتوزيع الوارد من الوزارة) واعتماد هذا التوزيع من مدير المدرسة والموجه المختص.
 - 🚣 لكل درس أهداف إجرائية خاصة به ثم مجموعة من الأسئلة التطبيقية.

٢-المهارات المكتبية:

يقصد بالمهارات المكتبية مجموعة من الخبرات والقدرات التي يكسبها أخصائي المكتبة للتلاميذ والطلاب بقصد استخدام المكتبة وما يوجد بها من مصادر ومعلومات متنوعة ومن أهم هذه المهارات:

- مهارة ترتيب وتنظيم الكتب.
- مهارة استخدام صندوق الفهارس.
 - مهارة إعداد الملخصات.
 - مهارة إعداد الألبوم.

- مهارة إعداد أرشيف المعلومات.
 - مهارة إعداد مطوية.
 - _ كيفية إعداد صحيفة حائط.
- مهارة التعرف على أجزاء الكتاب وأهمية كل جزء للحصول على المعلومات.

٣-الوسائل التعليمية:

- 👍 وسائل مقروءة: الكتب المجلات الموسوعات الأطالس دوائر المعارف _ حقائب ورزم تعليمية.
- ♣ وسائل مسموعة: الندوات _ المحاضرات _ أشرطة سمعية _ البرامج الإذاعية.
- 🚣 وسائل مرئية: لوحات _ مصورات _ ملصقات _ خرائط تعليمية _ شفافيات _ صفحات الإنترنت _ مجسمات _ أثاث المكتبة.
- 💠 وسائل سمعية بصرية: برامج حاسب تعليمية برامج فيديو تعليمية برامج تليفزيون تعليمية _ برامج وسائط متعددة.

والمحالات المكتبية المكتبية المكتبية	ſ							
	ت تحضير التربية المكتبية	دف						

(O)

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الثاني الثانوي المست المتاني الثانوي للعام الدراسي ٢٢٠٢٢ م

F		
موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
 مراجعة على ما سبق دراسته المعاجم الجغرافية 	الأولى	أكتوبر ۲۰۲۲
• الببليوجرافيات	الثانية	نوفمبر ۲۰۲۲
 التاريخ العام للحاسبات الالكترونية وملفات البيانات واستخداماتها وبنوك المعلومات 	الثالثة	دیسمبر
• تقییم ما سبق		ینایر ۲۰۲۳
 دراسة الموجزات الإرشادية والمستخلصات والكشافات دراسة المكتبات العامة ودورها في المجتمع 	الرابعة	فبرایر / مارس ۲۰۲۳
 دراسة إعداد البحث الميداني نقد وعرض الكتاب المقروء بنك المعرفة: تعريفه البوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها بوابة القراء وبوابة الطلاب والمعلمون وطريقة التسجيل بهما بوابة الباحثين ومحتوياتها التعرف على البوابة الرئيسية الثانية 	الخامسة	مارس / ابریل ۲۰۲۳
• مراجعة ما سبق		ابریل ۲۰۲۳

يعتمد ، مدير المدرسة	أخصائي المكتبة
()	(

المكتبية	التربية	تحضير	دفتر

Ø Ø

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الثاني الثانوي (ترم أول) المستعدد المتابع المتابع المتابع (ترم أول) للعام الدراسي ٢٠٢٢/ ٢٠٢٣ م

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
 مراجعة على ما سبق دراسته المعاجم الجغرافية 	الأولى	أكتوبر ٢٠٢٢
• الببليوجرافيات	الثاتية	نوفمبر ۲۰۲۲
 التاريخ العام للحاسبات الالكترونية وملفات البيانات واستخداماتها وبنوك المعلومات 	الثالثة	دیسمبر ۲۰۲۲
• تقییم ما سبق		ینایر ۲۰۲۳

يعتمد ، مدير المدرسة	أخصائي المكتبة
()	(

اعداد / محمد عبد الحميد عبد الرازق

)	المالالالالالا المكتبية المكتب			
}	موضوع الدرس: مراجعة على التصنيف			
	موصوع الدرس ؛ مراجعت على التطليف	1		
	أهداف معرفية:	الحصة	الفصل	التاريخ
	أن يعرف الطالب ما هو التصنيف وأنواعه			
	أهداف وجدانية :			
	أن يحب الطالب النظام والترتيب في شئؤنه			
	اهداف مهارية :			
	أن يستخدم الطالب التصنيف في حياته العملية			
	الوسيلة التعليمية: السورة المواقدة الم			
	السبورة _ لوحة التصنيف بالمكتبة _ نماذج من الكتب المصنفة إستراتيجية التعلم:			
	بمترابيجيد التعلم : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة — العمل الجماء			
عي –	التدريب الميداني ـ تعلم بالمشروعات .			
	التمهيد :			
-				
	عناصر الدرس			
	تعريف التصنيف:			
ني ا	هو فن اكتشاف موضوع الكتاب والدلالة عليه برمز من رموز التصنيا			
	الذي تستخدمه المكتبة.			
	الأقسام العامة لتصنيف ديوي :-			
11	٠٠٠ المعارف العامة _ ١٠٠٠ الفلسفة وعلم النّفس _ ٢٠٠٠ الدّيانات			
. ,	٠٠٠ العلوم الاجتماعية - ٠٠٠ اللغات - ٥٠٠ العلوم البحتة - ٢٠٠٠ ا			
	التطبيقية ـ ٧٠٠ الفنون الجميلة ـ ٨٠٠ أدب اللغات ـ ٩٠٠ التاريخ،			
	الجغرافيا والتراجم (السّيرة الذاتية)			
	<u>انواع التصنيف :</u> ١ - التصنيف الطبيعي			
تبطيه	 ٢ - التصنيف العارض: هو ترتيب الكتب وفقا للزمن او الوقت الذي ير 			
	موضوع ما او وفقا للموقع الجغرافي الذي يختص به ويستخدم هذا الت			
	احيانا لتقريب الموضوعات المختلفة المرتبطة بمنطقة جغرافية واحدة			
· ·	بزمن واحد ويعتبر التصنيف العارض مكملا للتصنيف الطبيعي وتقسيم			
	الموضوعات زمنيا او جغرافيا موجود في معظم التصانيف الحديثة.			
-	٣- التصنيف المصطنع (الصناعي)			
	أهمية الرموز في التصنيف:			
	١- كل مصطلح من مصطلحات جدول التصنيف يعطى رمزا يدل عليه			
	٧- تحافظ الرموز على تسلسل ومكان هذا المصطلح في الجدول			
	٣- تعبر الرموز عن موضوع الكتاب ويتسع كعب الكتاب لكتابته عليه			
موع _ا	 ٥- تساعد الرموز على سرعة ترتيب الكتب على الرفوف حسب الموض التقويم : 			
	<u>التقويم :</u> ما أنواع التصنيف ؟ وما أهمية الرموز في التصنيف ؟			
	به الواع الصليف و وله المنية الرمور عي الصليف			
İ				
i				

<u>O</u>	٨	كالحالحات دفتر تحضير التربية المكتبية كالحالحات المكتبية			
Ŏ X		مخيم عالدسي مراجع أنقال القم السي	Δ		
8		وضوع الدرس: مراجعة على الفهارس	~		
Ó		أهداف معرفية:	الحصة	الفصل	التاريخ
		إن يعرف الطالب مفهوم الفهرسة وأهميتها			
<u>)</u>		<u>اهداف وجدانية</u> :			
		ان يقدر الطالب الترتيب والنظام بالمكتبة أهداف مهارية :			
Ž		المصافعة المصافعة المحصول على الكتب بأنفسهم المصافعة المصافعة المحصول على الكتب بأنفسهم			
\$		الوسيلة التعليمية:			
5		السبورة _ نماذج بطاقات من كل فهرس _ صندوق الفهارس _ قائمة			
3		رؤوس الموضوعات			
5		استراتيجية التعلم:			
	ي –	العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماع			
)		التدريب الميداني ـ تعلم بالمشروعات . التمهيدّ :			
Ž		<u>- عيد .</u> ما أهمية الفهرس ؟			
Š		عناصر الدرس			
5		الفهرسة : هي عملية فنية يقوم بها المكتبى المتخصص لتيسير وصول			
	، التي	المستفدين الى ما يحتاجون إليه من خلال مجموعة من بطاقات الفهرس			
5		تحتوى على عدد من المعلومات الاسترشادية . أهمية الفهرس :			
2		<u>المعيد المهرس .</u> ١ - آداة لاسترجاع المعلومات			
?		٢ - آداة لتنظيم وترتيب الأوعية المعرفية			
{		٣- آداة لحصر الأوعية المعرفية			
5		٤ - آداة للضبط الببليوجرافي: ربط الاوعية المعرفية.			-
	• .:	من أهم أنواع وأشكال الفهارس:			
		- فهرس المؤلف: ويتم ترتيب البطاقات فيه هجائياً حسب أسماء المؤلف - فهرس العنوان: ويتم ترتيب البطاقات فيه هجائياً حسب عناوين الكتب			
		- بهرس الموضوعات: ويتم ترتيب البطاقات فيه هجائياً حسب رؤوس			
		<u> </u>			
	ِهو	- الفهرس المصنف: ويتم ترتيب البطاقات فيه حسب رقم التصنيف. و			
		نفس ترتيب الكتب على الأرفف.			
	c 1.	- الفهرس الإلكترونى: هو حاسب آلي خزنت فيه بيانات وصفية			
	•	وموضوعية عن مصادر المعلومات الموجودة في المكتبة ، ويمكن استر تلك البياتات عن طريق عدة مداخل مثل المؤلف ، والعنوان ، والموضو			
	٠ ر	والكلمات المفتاحية وهو أحد الأشكال الحديثة للفهارس ، وظهر بعد			
		استخدام الحاسوب في أعمال المكتبات ومراكز المعلومات ، بشكل عام			
		وأعمال الفهرسة بشكل خاص .			
)		التقويم:			
)		ما أنواع الفهارس ؟ وما أهميتها ؟			
<u> </u>					
5					
		اعداد / محمد عبد الحميد عبد الرازق كالمراح المراح ا			

موضوع الدرس: مراجعة على التاريخ العام للمصغرات الفيلمية و قواندها واستخداماتها الشما الدما الدما العام المحافرات الفيلمية و فواند ومميزات استخدامها المداف وجدائية . كتساب الطلاب التجاهات الجبابية نحو الاستفادة من المصغرات الفيلمية المداف مهارة استخدام المصغرات الفيلمية التميامية . الفساب المتحدال المصغرات الفيلمية المتاحة بالمكتبة كاحد مصادر المعاومات من المصافر الشمية التصمية . المستخدال المتعيمة المصغرات الفيلمية المسافرات المعاومات المسعية والبصرية . المداخ المسافرات الفيلمية		300		
المتعلق المتعلق الطلاب على نشأة المصغرات الفيلمية و فواند ومميزات استخدامها المداف مهارية : المداف مهارية : المتعلق المتعلق الطلاب اتجاهات البجابية نحو الاستفادة من المصغرات الفيلمية المنفية مهارة استخدام المصغرات الفيلمية المتابعية : التعلق التنظيمية : التعلق التنظيمية : التعلق الناسمية البيصرية البيصرية البيصرية البيصرية المعافرة و الوسائل السمعية و البيصرية - نماذج المعافرة المنافئة المنفية المنفي - التعلق المنفية التي المنفية التي المنفية التعلق المنفية التعلق المنفية التي المنفية التي كانت متوفرة في ذلك الوقت التي أمكن من خلالها انتاج أول مصفر فيلمي . في عام ١٩٨٩ كان إنتاج أول مصفر فيلمي . في عام ١٩٨٩ كان إنتاج أول مصفر فيلمي . في عام ١٩٨٩ كان إنتاج أول مصفر فيلمي . في عام ١٩٨٩ كان المنفية		رس: ه	موع الدر	موض
اهداف وجدانية: الكتساب الطلاب اتجاهات ايجابية نحو الاستفادة من المصغرات الفيلمية المدانية المحدانية: المداف مهارية: الفرسيلة التعليمية: الفرسيلة التعليمية: التربية التي تورع الحم المكتبات. الأجهزة والوسائل السمعية والبصرية ـ نماذج استراتيجية التعلم: المتعلف الذهني ـ التعلم بالمشاوعات . التحسف الذهني ـ التعلم بالمشاوعات . التربيب الميداني ـ تعلم بالمشروعات . التاريخ العام للمصغرات الفيلمية ؟ التاريخ العام للمصغرات الفيلمية ؟ التاريخ العام للمصغرات الفيلمية . القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة من خلالها انتاج اول مصغر فيلمي . في عام ۱۳۸۹ كان انتاج اول مصغر فيلمي . تمني خلالها انتاج اول مصغر فيلمي . في عام ۱۳۸۹ كان انتاج اول مصغر فيلمي . المهامة برض يسهل على المعلمية الإمارة الفرنسية بانتاج مصغرات فيلمية النوانيق الموادية الموادية بالتعادية المصغرات المعادية الموادية الموادي		الحصة	القصل	التاريخ
اهداف مهارية: الفرسلة التعليمية: الفرسلة التعليمية: الفرسلة التعليمية: الفراتيجية المسعية البصرية المتب التي توزخ لعظم المكتبات. الأجهزة والوسائل السمعية والبصرية - نماذج استراتيجية التعلي. المتحف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب المبدائي - تعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب المبدائي - تعلم بالمشاركة الحوار والمناقشة – العمل الجماعي التشهيد: التاريخ العام للمصغرات القيلمية ؟ التاريخ العام للمصغرات القيلمية : تصوير استخدم فيها الإمكانيات القنبة التي كانت متوفرة في ذلك الوقت التي امكن من خلالها إنتاج أول مصغر فيلمي . في عام ١٩٨٩ كان إنتاج أول مصغر فيلمي . في عام ١٩٨٩ كان إنتاج أول مصغر فيلمي . المنافقة والمهابة المنافقة ١٩١٠ مرة . ١٨٧٠ تم تصوير و ٢٠٠ مليون إطار تصوير المعظم أنتاء الحرب القرنسية ويروسيا . نلاحظ أن الحروب كانت لها دور فعال في الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أو عبة المعلومات ، في أثناء الحرب القرنسية عالم المنتخدمت الثاء الحرب العالمية الأولى . ١٩٠ استخدمت تثنية المصغرات الهامة بغرض يسهل على الحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك المنافق المنافق المنافقة التخزين بتحميل الوثانق على أفلام مصغرة . وأوند ومميزات استخدام الصعفرات الليلية المصغرات المعلمية المعلمية . ١٠ استخدمت تثنية المصغرات المعلمية الثاء الحرب العالمية الإثاني الأصلية . ١٠ استخدمت تثنية المصغرة . وقود ويروي ويروي الي تخفيض في البناء والتجهيز . ١٠ استخدمت تثنية المصغرات المعلمية . ١٠ استخدام المعلومات . ١٠ تحقيل كبي مي العمالة التخزين بتحميل الوثانق على أفلام مصغرة . ١ استخدام المعلوب استرجاع المعلومات . ١ - استخدام المعلوب استرجاع المعلومات . ١ - استخدام التخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة . ١ - استخدام واستمادة التخوير . ١ - استخدام المعلوب استرجاع المعلومات . ١ - استخدام المعلم المعل	أهداف وجدانية :			
الوسيلة التعليمية: الكتب التي توزخ لعظ المكتبات - الأجهزة والوسائل السمعية والبصرية - نماذج المستر التبجية النقط: المستر التبجية النقط: التسريب الميداني - تعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التسهية: النسوية المسقوات الفيلمية ؟ التسهية: - عناصر الدرسي الميداني القيلمية ؟ التاريخ العام للمصغرات الفيلمية أم (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة في القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة تصوير استخدم فيها الإمكانيات الفنية التي كالت متوفرة في ذلك الوقت التي أمكن المعظم ألم بتصغير وثيقة طولها ٠٠ بوصة إلى صورة مصغرة طولها ٣ مليمتر ، بمعنى المعظم وألم المعشور الوثيقة ٠١ مرة . ١٨١٠ كان انتاج أول مصغر فيلمي . مصغر أشاء الحرب القرنسية المعقوبات ، في اثناء الحرب القرنسية عام المعرف ألم المعلم المعلم المعرف المعلم المعتمرات الفيلمية بغرض يسمل على الحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى . ١٤١ المتخدمت تقنية المصغرات الفيلمية تجاريا في البنوك ١٣٠٨ ١١ استخدمتا قنية المصغرات فياسية المعشوات الفيلمية تجاريا في البنوك ١٣٠٨ ١١ استخدمتا قنية المصغرات الفيلمية . ١٠ المعالم المعرف المعرفية المعالم المعرف المعرف المعالم المعرف المعالم المعرف المعالم المعرف المعالم المعالم المعلم المعرف المعالم المعلم المعرف المعلم المعالم المعلم المعالم المعال	أهداف مهارية:			
من المصادر السمعية اليصرية التعلم: التعلم الذهني - التعلم الذهني - التعلم المسادري السمعية اليصرية التعلم - التعلم النهري - التعلم بالمشارعة - الحوار والمناقشة - العمل التمريب الميداني - تعلم بالمشاروعات . التهية : التهرية العام للمصغرات القيلمية ؟ القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة في القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة تصوير استخدم فيها الإمكانيات القنية التي كانت متوفرة في ذلك الوقت التي أمكن انه قام بتصغير وثيقة طولها ٢ بوصة إلى صورة مصغرة طولها ٣ مليمتر ، بمعنى مصغر أثناء الحرب القرنسية وبروسيا . نلاحظ أن الحروب كانت لها دور فعال في الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أو عية المعلومات ، في أثناء الحرب القرنسية عام الاكتشافات أن المناخ المعلم الالتياق المنافزة بالمعلم التنافق المنافزة بالمعلم التخاري . ١٩ ١٦ من ١٩ ١١ من المعظم المعظم التنافق على مجال المكتبات القيلمية الإولى . ١٩ ١٩ ١١ استخدامها في مجال المكتبات القيلمية تجاريا في البنوك . ١٩ ١٩ استخدامها في مجال المكتبات التعلم على الوثائق على البناء والتجهيز . ١١ النقاب على مشكلة التخزين بتحميل الوثائق على الفلام مصغرة . ١١ النقاب على مشكلة التخزين بتحميل الوثائق على الفلام مصغرة . ١١ النقاب على مشكلة التخزين بتحميل الوثائق على الفلام مصغرة . ١١ النقاب على مشكلة التخزين بتحميل الوثائق على الفلام مصغرة . ١١ النقاب المسترجاع المعلومات . ١ المعلم المنافزات القيلمية : ١ المائية استخدام عدة أنواع من أجهزة القراء . ١ ما من مراحل تطور المصغرات القيلمية ؟ المعلومة . ١ ما من مراحل تطور المصغرات القيلمية ؟ التقويع علي الأفلام في نفس الرف إلى جانب النسخ المطبوعة . التقويع علي الأفلام في نفس الرف إلى جانب النسخ المطبوعة . التقويع : ١ المعروب المعروب التقويع المعروب التقويع : ١ المعلم عمر المعقرات القيلمية ؟ المعلم عمر المعروب التقويع : ١ المعروب علي المعروب المعلم المعلوب عقب الأفلام في نفس الرف إلى جانب النسخ المطبوعة . ١ التقويع : ١ المعروب علي المعروب ال	الوسيلة التعليمية:			
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات . التمهيذ : ما فوائد المصغرات القيلمية ؟ عناصر الدرس ما فوائد المصغرات القيلمية : عناصر الدرس في القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة في القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة تصوير استخدم فيها الإمكانيات القنبة التي كانت متوفرة في ذلك الوقت التي أمكن من خلالها إنتاج أول مصغر فيلمي . في عام ١٩٨٩ كان إنتاج أول مصغر فيلمي . في مام ١٩٨٩ كان إنتاج أول مصغر فيلمي . في مام ١٩٨٩ كان إنتاج أول مصغر فيلمي . مصغر أثناء الحرب الفرنسية وبروسيا . نلاحظ أن الحروب كانت لها دور فعال في الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أوعية المعلومات ، في أثناء الحرب الفرنسية عام المهامة بغرض يسهل على المحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك الشامة بغرض يسهل على المحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك القيلمية تجاريا في البنوك . ١٩٩٧ بدابة استخدامها في مجال المكتبات. وفوائد ومميزات الفيلمية : من فوائد ومميزات المتخدام المصغرات الفيلمية : من توفير كبر في العمالة . ١٩٩٠ بدابة استخدامها في مجال المكتبات. ٢ - تحقيق الأمن والحماية للوثائق الأصلية . ١٩٠٥ المعلومات . ١ - المكانية استخدام عددة أنواع من أجهزة القراءة . ١ - المكانية استخدام عددة بتكاليف زهيدة . ١ - المهولة التداول والنقل . ١ - المكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلى جانب النسخ المطبوعة . ١ - التقويم علم مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟ التقويم علي التقويم : ١ - المانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلى جانب النسخ المطبوعة . التقويم المن مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟ التحقيق المن مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟ التحقيم المن مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟ المعلومات . ١ - المانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلى جانب النسخ المطبوعة . التقويم المي مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟	من المصادر السمعية البصرية			
التمهيد : ما قوائد المصغرات الفيلمية ؟ التاريخ العام للمصغرات الفيلمية : في القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة في القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة تصوير استخدم فيها الإمكانيات الفنية التي كانت متوفرة في ذلك الوقت التي امكن من خلالها إنتاج أول مصغر فيلمي . قام بتصغير وثيقة طولها ٢٠ بوصة إلى صورة مصغرة طولها ٣ مليمتر ، بمعنى انه قام بتصغير الوثيقة ٢٠ ١ مرة . ١٨٠٠ تم تصوير ١٠٠٥ مليون إطار تصوير الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أو عية المعظومات ، في أثناء الحرب الفرنسية عام الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أو عية المعلومات ، في أثناء الحرب الفرنسية عام الهامة بغرض يسهل على الحصاء والبالونات حملها إلى مواقع آخرى ، كذلك الستخدمت أثناء الحرب العالمية الأولى . ١٩ ١ استخدمت تفنية المصغرات الفيلمية تجاريا في البنوك ١٩٠١ بدابة استخدامها في مجال المكتبات. التقلب على مشكلة التخزين بتحميل الوثانق على أفلام مصغرة. 1- التقلب على مشكلة التخزين بتحميل الوثانق على أفلام مصغرة. 2- توفير الحيز يودي إلى تخفيض في البناء والتجهيز. 1- تحقيق الأمن والحماية للوثائق الأصلية. 2- توفير كبير في العمالة. 3- الحفاظ على سرية المعلومات. 4- إمكانية انتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة. 4- المعفولة التداول والنقل. 5- المعفولة التداول والنقل. 6- المعفولة التداول والنقل. 7- المعولة التداول والنقل. 8- المعفولة التداول والنقل. 8- المعفولة التداول والنقل. 8- المعفولة التداول والنقل. 8- المعفولة التداول والنقل.	العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي -			
التاريخ العام للمصغرات الفيلمية : في القرن التاسم عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة تصوير استخدم فيها الإمكانيات الفنية التي كانت متوفرة في ذلك الوقت التي امكن من خلالها انتاج أول مصفر فيلمي . في عام ١٨٣٩ كان إنتاج أول مصغر فيلمي . في عام ١٨٣٩ كان إنتاج أول مصغر فيلمي . في عام ١٨٣٩ كان إنتاج أول مصغر فيلمي انه قام بتصغير وثيقة طولها ١٠ بوصة إلى صورة مصغرة طولها ٣ مليون إطار تصوير مصغر أثناء الحرب الفرنسية وبروسيا . نلاحظ أن الحروب كانت لها دور فعال في الإكتشافات أو لتطوير لمعظم أوعية المعلومات ، في أثناء الحرب الفرنسية عام الهامة بغرض يسمهل على الحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك المنظمة تجاريا في البنوك ١٩٣٨ بداية ١٩٣١ ستخدمت تقنية المصغرات الفيلمية الأولى . ١٩٣١ بداية استخدمت تقنية المصغرات فيلمية التخزين بتحميل الوثائق على أفلام مصغرة . ٢ - توفير الحيز يوزي إلى تدفيض في البناء والتجهيز . ٢ - تحقيق الأمن والحماية للوثائق الإصلية . ٢ - سعه التخزين بتحميل الوثائق على أقلام مصغرة . ٢ - سعه التخزين متحددة بتكاليف زهيدة . ١ - اسهولة التناول والنقل . ١ - اسهولة التناول والمعلومات . ١ - اسهولة التناول والعمل المغرب . ١ - المالي مراحل تطور المصغرات الفيلاء . ١ - المغرب المناول المعارف . ١ - المغرب المغرب . ١ - المغرب المغرب . ١ - المغرب المغرب . ١ - ا	التمهيدٌ:			
في القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة تصوير استخدم فيها الإمكانيات الفنية التي كانت متوفرة في ذلك الوقت التي أمكن من خلالها إنتاج أول مصفر فيلمي . في عام ۱۸۳۹ كان إنتاج أول مصغر فيلمي . أله قام بتصغير لوثيقة عولها ۲۰ بوصة إلى صورة مصغرة طولها ۴ مليمتر ، بمعنى مصغر أثناء الحرب الفرنسية ويروسيا . نلاحظ أن الحروب كانت لها دور فعال في الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أوعية المعلومات ، في أثناء الحرب الفرنسية عام الهماة بغرض يسمل على الحماء والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك المتخدمات أثناء الحرب العالمية الأولى . ۲۰ ١ مستخدمت تقنية المصغرات الفيلمية تجاريا في البنوك . ۱۳ ۱ مستخدمت تقنية المصغرات الفيلمية : - التغلب على مشكلة التخزين بتحميل الوثانق على أفلام مصغرة . - توفير كبير في المعالية اللوثانق الأصلية . - تحقيق الأمن والحماية للوثانق الأصلية . - تحقيق الأمن والحماية للوثانق الأصلية . - تحقيل المعلومات . - مع المعلومات . - مع التخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة . - المكانية استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة . - المكانية التلول والنقل . - المكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلى جانب النسخ المطبوعة . - المقويم :	عناصر الدرس			
من خلالها إنتاج أول مصفر فيلمي . في عام ١٨٣٩ كان إنتاج أول مصغر قيلمي . قام بتصغير وثيقة طولها ٢٠ بوصة إلى صورة مصغرة طولها ٣ مليمتر ، بمعنى انه قام بتصغير الوثيقة ١٢٠ مرة . ١٨٧٠ تم تصوير ٢٠٠٥ مليون إطار تصوير مصغر أثناء الحرب الفرنسية وبروسيا . نلاحظ أن الحروب كانت لها دور فعال في الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أو عية المعلومات ، في أثناء الحرب الفرنسية عام الهامة بغرض يسهل على الحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك استخدمت ثقنية المصغرات الفيلمية تجاريا في البنوك ١٩٣٨ بدابة استخدامها في مجال المكتبات. فواند ومميزات استخدام المصغرات الفيلمية : - التغلب على مشكلة التخزين بتحميل الوثانق على أفلام مصغرة . ٢ - توفير الحيز يودي إلى تخفيض في البناء والتجهيز . ٢ - توفير الحيز يودي إلى تخفيض في البناء والتجهيز . ٢ - توميز المعلومات . ٢ - تحسن أسلوب استرجاع المعلومات . ٢ - تحسن أسلوب استرجاع المعلومات . ٢ - تحسن أسلوب استرجاع المعلومات . ٢ - المكانية استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة . ٢ - إمكانية انتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة . ٢ - اسهولة التداول والنقل . ١ - اسهولة المعلومات . ١ - اسهولة المعلومات الفيلمية ؟ التقويم : - التقويم : - التقويم : - المهر من الملول المعرات الفيلمية ؟ التقويم : - المهر من الملول الميدة القواعم المعرات الفيلمية ؟ التواع من المهر المينون المهر المينون المهر المينون المهر المينون المهر المينون المعرات الفيلمية ؟ التعال المعرات الفيلمية ؟ المطبوعة . المعرات المعرات المعرات المعرات الفيلمية ؟ المعرات المعرا	في القرن التاسع عشر الميلادي قام (جون بنيامين) في انجلترا باختراع آلة			
انه قام بتصغير الوثيقة ١٠٠ مرة ١٨٧٠ تم تصوير ٢٠٠ مليون إطار تصوير ممغر أثناء الحرب الفرنسية وبروسيا . نلاحظ أن الحروب كانت لها دور فعال في الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أوعية المعلومات ، في أثناء الحرب الفرنسية عام الهامة بغرض يسهل على الحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك استخدمت أثناء الحرب العالمية الأولى . ١٩٣٠ استخدمت تقنية المصغرات الفيلمية تجاريا في البنوك . ١٩٣٨ بدابة استخدامها في مجال المكتبات. فواند ومميزات استخدام المصغرات الفيلمية : - التغلب على مشكلة التخزين بتحميل الوثائق على أفلام مصغرة تحقيق الأمن والحماية للوثائق الأصلية تحقيق الأمن والحماية للوثائق الأصلية احفاظ على سرية المعلومات تحسن أسلوب استرجاع المعلومات تحسن أسلوب استرجاع المعلومات ما مكانية استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة المعلونية التذول والنقل السهولة التداول والنقل المكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلى جانب النسخ المطبوعة التقويم : التقويم :-	من خلالها إنتاج أول مصفر فيلمي في عام ١٨٣٩ كان إنتاج أول مصغر فيلمي .			
الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أو عية المعلومات ، في أثناء الحرب الفرنسية عام ، الهامة بغرض يسهل على الحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك التخدمت أثناء الحرب العالمية الأولى . ١٩٢٠ استخدمت تقنية المصغرات الفيلمية تجاريا في البنوك . ١٩٣٨ بدابة استخدامها في مجال المكتبات. فواند ومميزات استخدام المصغرات الفيلمية : - التغلب على مشكلة التخزين بتحميل الوثانق على أفلام مصغرة. ٢ - توفير الحيز يودي إلى تخفيض في البناء والتجهيز. ٤ - الحفاظ على سرية المعلومات. ٥ - توفير كبير في العمالة. ١ - تحسن أسلوب استرجاع المعلومات. ١ - تحسن أسلوب استرجاع المعلومات. ١ - تحسن أسلوب استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة. ١ - إمكانية انتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة. ١ - اسهولة التداول والنقل. ١ - اسهولة التداول والنقل. ١ - المكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلى جانب النسخ المطبوعة. التقويم :-	انه قام بتصغیر الوثیقة ۱٦٠ مرة . ۱۸۷۰ تم تصویر ۲٫۵ ملیون اطار تصویر			
الهامة بغرض يسهل على الحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك استخدمت أثناء الحرب العالمية الأولى ١٩ ١ استخدمت تقنية المصغرات الفيلمية تجاريا في البنوك . ١٩٣٨ بدابة استخدامها في مجال المكتبات. المقاف ومميزات استخدام المصغرات الفيلمية : ٢- توفير الحيز يودي إلى تخفيض في البناء والتجهيز. ٣- تحقيق الأمن والحماية للوثانق الأصلية. ٥- توفير كبير في العمالة. ٢- تحسن أسلوب استرجاع المعلومات. ٧- سعة التخزين. ٩- إمكانية استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة. ٩- إمكانية إنتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة. ١- سهولة التداول والنقل. ١- امكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلي جانب النسخ المطبوعة. التقويم :- التقويم :-	الاكتشافات أو لتطوير لمعظم أوعية المعلومات ، في أثناء الحرب الفرنسية عام			
الفيلمية تجاريا في البنوك . ١٩٣٨ ابدابة استخدامها في مجال المكتبات. 1 - التغلب على مشكلة التخزين بتحميل الوثائق على أفلام مصغرة. 7 - توفير الحيز يؤدي إلى تخفيض في البناء والتجهيز. 3 - الحفاظ على سرية المعلومات. 6 - توفير كبير في العمالة. 7 - تحسن أسلوب استرجاع المعلومات. 8 - إمكانية استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة. 9 - إمكانية إنتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة. 1 - إسهولة التداول والنقل. 1 - إمكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلي جانب النسخ المطبوعة. 1 - ما هي مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟	الهامة بغرض يسهل على الحمام والبالونات حملها إلى مواقع أخرى ، كذلك			
ا ـ التغلب على مشكلة التخزين بتحميل الوثائق على أفلام مصغرة. ٢ ـ توفير الحيز يؤدي إلى تخفيض في البناء والتجهيز. ٣ ـ تحقيق الأمن والحماية للوثائق الأصلية. ٥ ـ توفير كبير في العمالة. ٢ ـ تحسن أسلوب استرجاع المعلومات. ٧ ـ سعة التخزين. ٨ ـ إمكانية استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة. ٩ ـ إمكانية إنتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة. ١ ـ ١ ـ سهولة التداول والنقل. ١ ـ إمكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلى جانب النسخ المطبوعة. التقويم :- التقويم :-	الفيلمية تجاريا في البنوك .٩٣٨ ا بدابة استخدامها في مجال المكتبات.			
- تحقيق الأمن والحماية للوثائق الأصلية. الحفاظ على سرية المعلومات. الحسن أسلوب استرجاع المعلومات. السعة التخزين. السعة التخزين. السعة التخذين. السهولة استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة. السهولة التداول والنقل. السهولة التداول والنقل. السهولة المطبوعة. التقويم:- السهويم:-	١- التغلب على مشكلة التخزين بتحميل الوثائق على أفلام مصغرة.			
- توفير كبير في العمالة. - تحسن أسلوب استرجاع المعلومات. - المكانية التخزين. - المكانية استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة. - المكانية إنتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة. - المهولة التداول والنقل. - المكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلي جانب النسخ المطبوعة. - التقويم:- - ما هي مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟	٣ ـ تحقيق الأمن والحماية للوثائق الأصلية.			
٧- سعة التخزين. ٨- إمكانية استخدام عدة أنواع من أجهزة القراءة. ٩- إمكانية إنتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة. ١٠- سهولة التداول والنقل. ١١- إمكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلي جانب النسخ المطبوعة. التقويم :- ١- ما هي مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟	٥ ـ توفير كبير في العمالة.			
9- إمكانية إنتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة. 1 - سهولة التداول والنقل. 1 - إمكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلي جانب النسخ المطبوعة. 1 - إلتقويم :- 1 - ما هي مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟	٧_ سعة التخزين.			
ا ١ - إمكانية وضع علب الأفلام في نفس الرف إلي جانب النسخ المطبوعة. التقويم :- ١ - ما هي مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟	٩- إمكانية إنتاج نسخ عديدة بتكاليف زهيدة.			
١- ما هي مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟	١١- إمكانية وضع علَّب الأفلام في نفس الرف إلي جانب النسخ المطبوعة.			
	١- ما هي مراحل تطور المصغرات الفيلمية ؟			

0		دفتر تحضير التربية المكتبية				
Q			_			
Q		الدرس: المعاجم الجغرافية	موضوع			
Q		* *				
Q			<u>أهداف م</u>	الحصة	القصل	التاريخ
Q	وظيفتها وخصائصها	، الطلاب على مفهوم المعاجم الجغرافية وا 				
Q	المراد المشاهرة		<u>آهداف و.</u> اکتراب			
Q	المعاجم الجعرانية	لطلاب اتجاهات ايجابية نحو الاستفادة من	احساب ا أهداف م			
Q		هارية . الطالب بالإطلاع على بعض هذه المراجع				
Q		التعليمية:	` <u>.</u>			
Q	بة - المواد الخرائطية - أدلة	 _ مجموعة من المراجع الموجودة بالمكتب				
Q			السفر			
Q		ية التعلم:	إستراتيج			
Q	شة _ العمل الجماعي _	<u>لذهني -</u> التعلم بالمشاركة - الحوار والمناة	العصف ا			
Q		الميداني ـ تعلم بالمشروعات .	التدريب			
Q			التمهيد :			
Q		ود بالمعجم الجغرافي ؟	ما المقص			
Q	7 . . • •		1 11 22			
Ω	الجعراقية.	<u>م الجغرافية :</u> لتقديم معلومات عن الملامح محمد المضاف				
Q	ات ، مانظاه، ات الحفر افرة	<u>معجم الجغرافي :</u> رجع الذي يشتمل على المصطلحات والكلم	-			
Q		رجع التي يسلمل حتى المستعدد والمسارة المرتبة ترتيباً خاصاً مع بيان شرح كل مص				
Q		. كما يتضمن المعجم الجغرافي أيضاً المرج				
Q		ومواقعها وصفاتها مرتبة ترتيباً خاصاً .				
Q	اد والكتب الجغرافية ذات	الجغرافية : مصطلح يطلق على جميع المو				
Ø		مرجعية ، أو التي أصطلح على اعتبارها مر				
Ø		ة و المواد الخرائطية و أدلة السفر .	الجغرافيا			
Q		مراجع الجغرافية:				
Ø	1	المعلومات الأساسية عن الأماكن الجغراف	-			
Ø		ت والجبال والأنهار وغيرها مما يتعلق بالب				
Ø		بة وتعرف بها تعريفا مختصرا من حيث الم ية والأدوار التاريخية المرتبطة بها وكذلك				
Ø	الملامح المنيامنية و	يه والادوار التاريخية الفرنبطة بها وحدلت بة والسكانية .				
Ø		ب و حصي ، المعاجم الجغرافية :	-			
Ø		، مادتها عادة ترتيباً هجائياً .				
Ø	رى او الجغرافي كأن تبدأ	بير بعضها وفق ترتيب معين كالتقسيم الادا	• • •			
Ø		فالاقطار وفقا للتقسيمات السياسية فالوحد				
Ø	ما انها يمكنان تتحيز جغرافيا	ما هو عالمی او وطنی یختص ببلد معین ک	۳_ منها			
Ø		في نفس الوقت .				
Q			التقويم:			
Ø		ظيفة المراجع الجغرافية ؟	ما ه <i>ی</i> وه			
Ø						
Ø						
Ø						
Ø						——————————————————————————————————————
Ø						
Ô×	101010101010	إعداد / محمد عبد الحميد عبد الرازق				

0	المحالات المحتبية المكتبية الم			
Ø				
Ø	ضوع الدرس : أنــواع المــراجــع الجغـرافيــة	مود		
Ŏ				
Ø	أهداف معرفية:	الحصة	الفصل	التاريخ
Ó	إن يتعرف الطلاب على أنواع المراجع الجغرافية ونماذجها			
Ø	<u>اهداف وجدانية</u> :			——III
Ô	تنمية ميول الطلاب نحو المعاجم الجغرافية			<u> </u>
ð	اهداف مهارية: أنست المالات الاحالات على من هذه المساور			
ð	أن يقوم الطالب بالإطلاع على بعض هذه المراجع الوسيلة التعليمية:			
ð	السبورة مجموعة من المراجع الموجودة بالمكتبة - المواد الخرائطية - أدلة السفر			
8	استراتيجية التعلم:			
X				
ž	التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .			
X	التمهيد :			
X	ما أنواع المراجع الجغرافية ؟			
X	عناصر الدرس			
X	أنواع المراجع الجغرافية:			
Š	(١) المعاجم الجغرافية: - هي كتب مرجعية يتم ترتيب موادها ألفبائياً، تقدم المعلومات			
$\frac{Q}{2}$	التي تعرف أو تصف المعالم الجغرافية المختلفة من ناحية موقعها وأسمائها وجغرافيتها			
8	وتاريخها أو بعض ذلك . ومن نماذج المعاجم الجغرافية :			
Q	ومن معدم استعجم من أسماء البلاد والمواضع / أبو عبيد البكري (٨٧ ٤ هـ) أول معجم ـ معجم			
Q	جغرافي باللغة العربية - معجم البلدان / ياقوت الحموي (٢٦٦هـ) أعظم المعاجم			
Q	العربية التي ظهرت خلال عصر الحضارة الإسلامية - المعجم الجغرافي للبلاد العربية			
$Q \parallel$	السعودية _ القاموس الجغرافي للبلاد المصرية من عهد قدماًء المصريّين إلى سنة			
$ \Omega $	٥٤٩م/ تأليف محمد رمزي.			
Ø	(٢) المواد الخرائطية: - جميع المواد التي تعطي صورا مرئية عن الظواهر الطبيعية			
Ø	والبشرية على سطح الأرض أو الفضاء المحيط بها ، ومنها: الخرائط المنفردة ،			
Ø	والأطالس التى تتألف من مجموعة من الخرائط واللوحات والمنقوشات الخ في مجلد واحد أو أكثر .			
Ø	ومن أمثلة المواد الخرائطية:			
Ó	- الخريطة المأمونية - أطلس الإسلام / جمع المستشرق ميلر - الأطلس العربي / محمد			
ð	عوض إبراهيم و (آخرين) ، ٩٥٢ أم - أطّلس المملكة العربية السعودية / حسين			
ð	حمزة بندقجى ، ٩٧٥م - الأطلس التاريخي للدولة السعودية / إبراهيم جمعة ،			
ð	1999 A			
ð	 (٣) أدلة السفر: - هي كتب مرجعية تحتوى على المعلومات التي تهم المسافرين والرواد عن البلاد التي يتوجهون إليها ؛ مثل المعلومات عن الطقس ، والمواصلات 			
ð	والرواد من البرد التي يتوبهون إليها المنطقات من المعلق التي يمكن زيارتها وما والفنادق ، والمطاعم ، والأنظمة والعادات والأسواق والأماكن التي يمكن زيارتها وما			
Ž	يلحق بذلك من الخرائط والرسوم التوضيحية.			
X	ومن أمثلة أدلة السفر:			
X	- الدليل الجغرافي للعالم طبقا لأحدث البيانات / عبد الوهاب سليمان بدوى ، عبد الغنى			
X	عبد الرحمن محمد ، ٩٦٥م - الدليل العام للمملكة العربية السعودية / عبد الرحمن			
X	عثمان بشناق ، ١٣٧٦هـ			
X	- دليل الفنادق والسياحة بالمملكة العربية السعودية ، ١٤٠٠ هـ - دليل موجز لأشهر الآثار العربية بالقاهرة / محمود أحمد ، ١٩٣٨م			
X	الاتار العربية بالعامرة / محمود احمد ، ١٩١٨م التقويم:-			
Ž	<u>، سويم</u> ما هي أنواع المراجع الجغرافية ؟			
Ş				
Ω				
0	اعداد / محمد عبد الحميد عبد الرازق كالمراح المراح ا		XXXX	

موضوع الدرس: الببليوجرافيا - أسس الببليوجرافيا وأشكالها	
i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	į N
المداني من أحداث المداني من المداني المداني من المداني ما المداني من المداني من المداني من المداني من المداني من المداني	
يخ الفصل الحصة الهداف معرفية:	التارب
أن يتعرف الطالب على :- مفهوم الببليوجرافيا - أهمية الببليوجرافيات - أسس	<u></u>
الببليوجرافيا - أشكال الببليوجرافيات أهداف وجدانية :	
الشعور بقيمة الببليوجرافيات في خدمة المناهج الدراسية - اكتساب اتجاهات إيجابية	-
نحو الاستفادة من الببليوجرافيا - تقدير دور الببليوجرافيا في التعرف على المصادر	
المعلوماتية - تحبيب الطلاب في معرفة أشكال الببليوجرافيا	
اهداف مهارية : أن يكتسب الطالب مهارة :- استخدام الفهارس - إعداد قوائم ببلوجرافية للكتب	—
طبقاً لأنواعها بالمكتبة - تدوين المصادر وتوثيق المعلومات - التدريب على	
الوصول إلى أماكن الكتب باستخدام الببليوجرافياً	
الوسيلة التعليمية:	
السبورة _ نماذج من الببليوجرافيات الجاهزة _ قوائم ببليوجرافية معدة سابقاً بالمكتبة المكتبة المكتبة المكتبة المكتبة التعلم :	—
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي -	
التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .	
<u>التمهيدَ :</u> . الله قد مرازيات مرافع الأسان مرافع الأسان	
ما المقصود بالببليوجرافيا ؟ عناصر الدرس	
الببليوجرافيا: هي قائمة بمصادر المعرفة مرتبة وفق ترتيب معين ، ومزودة بوسائل	
مساعدة للوصول لبيانات المصدر (الكتاب) في الجسم الرئيسي للببليوجرافية ، ومنها	
العامة التي تشمل أكثر من موضوع ، ومنها المتخصصة التي تشمل مصادر موضوع	
معين . - الببلوجرافيا : هي العلم الذي يهتم بدراسة الكتاب ما ثلاث زوايا هي : الرمز والوسيط	
والفكر .	
٢- أهمية الببلوجرافيا : تبرز أهمية الببلوجرافيا في الآتي :	
أ- مساعدة الباحثين في التعرف على المصادر التي تبين التقدم في مجالات تخصصهم . ب- تدعيم مبدأ زيادة التعمق والتخصص بواسطة التعرف على المصادر المتنوعة	$-\parallel$
ب- تافيم مبر زياده التعمق والتخصيص بواسطه التعرف في المصادر المنتوف	$-\parallel$
ج- الإسهام في التقدم العلمي للمجتمع عن طريق الإطلاع على الأفكار المتراكمة في	$-\parallel$
مجالات المعرفة الإنسانية .	$-\parallel$
—————————————————————————————————————	
الاختيار - الإصدار - الشخص)	
٤ - أشكال الببليوجرافيات: يمكن تقسيم الببليوجرافيا إلى نوعي أثنين هما:	
أ- الببليوجرافيا التحليلية: وهي تهتم بالوصف المادي لوعاء المعلومات من حيث	
المؤلف والعنوان وعدد الصفحات والسلسلة ورقمها وبيانات النشر ، ومن أنواعها البيليوجرافيا النقدية .	
ب الببلوجرافيا النسقية أو المنهجية: وهي تعتمد على قواعد أقل تفصيلاً وأكثر سعةً	
لوصف الكتاب لإعداد قائمة منظمة لمجموعة من أوعية المعلومات تجمعها صفات	
مشتركة وتحكمها مبادئ وقواعد معينة.	
التقويم : ١ ـ ما المقصود بالببلوجرافيا ؟	
٢ ـ تكلم عن أهمية الببلوجرافيا في المكتبات ؟	$-\parallel$
٣- ما هي أسس الببلوجرافيا ؟	
٤ - تكلم عن أشكال الببلوجرافيا ؟	

٥٥٥٥ دفتر تحضير التربية المكتبية ٥٥٥٥٥٥ ١٣ م		XXX	
عداد الببليوجرافي لأوعية المعلومات ـ نظم المعلومات الببليوجرافية	س : الإ	وع الدر	موض
أهداف معرفية:	الحصة	الفصل	التاريخ
أن يتعرف الطالب على: - الإعداد الببلوجرافي - أساسيات الإعداد الببلوجرافي - نظم			C.S
المعلومات الببليوجرافية القديمة - نظم المعلومات الببليوجرافية الحديثة			
<u>أهداف وجدانية</u> : - تتريين المرافق			
تقدير دور الببليوجرافيا في التعرف على المصادر المعلوماتية - تحبيب الطلاب في			
معرفة أساسيات الإعداد الببلوجرافي ـ تحبيب الطلاب في معرفة أشكال نظم المعلومات			
الببليوجرافية أحداث ما يات			
اهداف مهاريه: أن يكتسب الطالب مهارة: - إعداد قوائم ببلوجرافية للكتب على أسس الإعداد الببلوجرافي			
ال يتلفب المصادر وتوثيق المعلومات - التدريب على استخدام نظم المعلومات - تدوين المصادر وتوثيق المعلومات -			
- تتوين المتعدر وتوقيق المعلومات - التاريب على المتعدام تقم المعلومات الببليو جرافية الحديثة في فهرسة الكتب بالمكتبة			
البيوبرات التعليمية:			
السبورة _ نماذج من الببليوجرافيات الجاهزة _ قوائم ببليوجرافية معدة سابقاً بالمكتبة			
استراتيجية التعلم:			
الميداني ـ تعلم بالمشروعات .			
التمهيد :			
ما هو هدف الإعداد الببليوجرافي لأوعية المعلومات ؟			
عناصر الدرس			
 ١- الإعداد الببلوجرافى: هو إعداد قوائم ببلوجرافية لأوعية المعلومات بهدف 			
الاستيعاب المنظم للإضافات الجديدة من أوعية المعلومات داخل المكتبة.			
 ٢ - أساسيات الإعداد الببلوجرافى : من أساسيات الإعداد الببلوجرافى : 			
أ- أن يكون هناك تجميع لآحاد من الإنتاج الفكرى: نصوص ووثاتق و مواد أخرى.			
ب- التتابع والتجديد والإستمرار.			
ج- استقرار النظم من أجل وحدة التطبيق.			
٣- نظم المعلومات الببليوجرافية:			
 ١- التراثيات : وهي ممارسات تقليدية وتطوعية مخطوطة أو مطبوعة ظهرت قبل القرن 			
التاسع عشر ومن انواعها:			
<u>أ- التأليف :</u> وهي قائمة بجميع المؤلفات السابقة في هذا المجال قبل البدء في تأليف المترزية			
ו <mark>ו ברוף .</mark> מאר ברוך ברוך ברוך ברוך ברוך ברוך ברוך ברו			
ب- الإيجازة : وهي إيجازة من أحد العلماء لأحد الأشخاص بإمكانية التدريس ماليمانية في العدلية العدلي			
والمحاضرة فى الكتابة للكتاب . ج- الهواية : وهى قوائم يعدها هواة جمع الكتب.			
ج- الهوايد: وهي قوالم يعدها هواه جمع النتب. ٢- غير التراثيات: وهي مواد حديثة مطبوعة ظهرت في القرن التاسع عشر والقرن			
<u>- عير الرابيت .</u> ولهي هواد كيه المجرف مهرك عي العرب المسلط عمر والعرب العشرين ومن أنواعها :			
المكانيات: وهي عبارة عن مجموعة من البطاقات لمجموعة من الأوعية المرتبطة			
بمكان معين .			
ب- المكتبات الفردية : وهي قوائم فهرسية معدة خصيصاً للمكتبات الفردية .			
ج- الحصريات : وهي الأفراد والهيئات التي تضبط الإنتاج الفكري في منطقة معينة أو			
مجال معين لتحقيق أهداف محددة .			
التقويم:			
١ ـ ما هي أساسيات الإعداد الببليوجرافي ؟			
٢ ـ ما المقصود بتراثيات نظم المعلومات الببليوجرافية ؟			
٣- اذكر بعض أنواع الغير تراثيات في نظم المعلومات الببليوجرافية ؟			

<u>O</u>	المراكات المربية المكتبية المك			
Š	\$1 9 91 4 91 T \$1 9 91 71 84 1			
Ŏ	الدرس: القوائم الببليوجرافية - الوصف الببليوجرافي	وضوع	4	
X	أهداف معرفية :	e		
X	المدالات معرفيه : أن يتعرف الطالب على :- مفهوم القوائم الببليوجرافية - أهمية القوائم الببليوجرافية	الحصة	الفصل	التاريخ
X	مفهوم الوصف الببليوجرافي - الملامح المادية للوصف الببليوجرافي			
X	أهداف وجدانية :			
X	الاهتمام بجمع المعلومات للتعلم الذاتي والمستمر ـ تنمية ميول الطلاب نحو القوائم			
X	الببليوجرافية - الشعور يقيمة الوصف الببليوجرافي في خدمة أوعية المعلومات -			
X	اكتساب اتجاهات إيجابية نحو الاستفادة من الوصف الببليوجرافي			
X	التدريب على اعداد قول والداروج والفرة لأوعرة المعاور والخار المكترة التدريب			
X	التدريب على إعداد قوائم الببليوجرافية لأوعية المعلومات داخل المكتبة ـ التدريب على الوصف الببليوجرافي للكتب ـ أن يكتسب الطالب مهارة :- البحث في القوائم			
X	الببليوجرافية - استخدام الوصف الببليوجرافي			
X	الوسيلة التعليمية:			──
X	السبورة _ نماذج من الببليوجرافيات الجاهزة _ قوائم ببليوجرافية معدة سابقاً			
X	بالمكتبة			
X	إستراتيجية التعلم:			
X	العصف الذهني ـ التعلم بالمشاركة ـ الحوار والمناقشة ـ العمل الجماعي ـ التدريب			
X	الميداني ـ تعلم بالمشروعات . التمهيدُ ·			
X	<u>التمهيد</u> : ما هي أهمية القوائم الببلوجرافية ؟			
X	عناصر الدرس			
X	١ - القوائم الببليوجرافية:			
X '	هي قوائم بالكتب ، وهي أدوات مرجعية تقدم معلومات عن الكتب وذلك بغرض التعرف			
X	بهذه الكتب كمصادر للمعلومات . * أحد تالتراز الدارم الفرت .			
K	 ٢ - أهمية القوائم الببلوجرافية : للقوائم الببليوجرافية في المكتبة المدرسية فوائد متعددة منها : 			
K	للعوام الببليوجرالية في الانتقاء والاختيار. أ- تساعد أمين المكتبة في الانتقاء والاختيار.			
8	بــــــــــــــــــــــــــــــــــــ			
8	ج- تخدم الطلاب والمعلمين .			
6	د- تساعد الباحث المتخصص في البحث عن موضوع معين .			
6	هـ - تساهم في سرعة الوصول إلى أوعية المعلومات المطلوبة.			
6	 ٣- لوصف الببلوجرافى: هو وصف الملامح المادية لأوعية المعلومات ، وعادة ما يعتمد الببليوجرافيون على 			
Ó	هو وصف الملامح المادية وعيه المعومات ، وعاده ما يعمد الببليوجرافيون على قواعد مقننة للوصف .			
Ô	عرب الملامح المادية للوصف الببليوجرافي:			
Ś	من الملامح المادية التي نوصف بها الكتاب ببليوجرافياً:			
Ô	(المؤلف - العنوان عدد الصفحات السلسلة ورقمها بيانات النشر).			
Ó	التقويم:			
Ó	۱ - القوائم الببلوجرافية هي			
Ó	 ٢ ـ من فوائد القوائم الببلوجرافية و ٣ ـ ما المقصود بالوصف الببليوجرافي ؟ 			
Ó	۱۰۰۰ میرید باوست ایبیوبرای			
Ó				
Ó				
Ó				
Ó				
))	المراح المحاد / محمد عبد الحميد عبد الرازق محمد محد المحمد عبد الرازق محمد محد المحمد عبد الرازق محمد محمد عبد الرازق محمد عبد			

ضوع الدرس: كيفية إعداد الببليوجرافيات	مو		
أهداف معرفية :	الحصة	الفصل	التاريخ
أن يعرف الطالب طريقة إعداد الببليوجرافية أهداف وجدانية:			
<u>بحات وجاتب</u> غرس عادة البحث ، وتدوين المصادر في الطلاب			
أهداف مهارية :			
أن يكتسب الطالب مهارة إعداد الببليوجرافيات			
الوسيلة التعليمية:			
السبورة _ نماذج من الببليوجرافيات الجاهزة _ بطاقات فهرسة ٧,٥ × ١٢,٥ _			
ورق فولوسكاب مسطر .			
استراتيجية التعلم: العمرة بالذه: التعلم المشاركة العمل والوزاقشة العمل العمل التعريب المدان			
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني تعلم بالمشروعات .			
التمهيد :			
مع الماء القوائم الببلوجرافية ؟ الماء القوائم الببلوجرافية ؟	<u> </u>	 	
عناصر الدرس			
طريقة إعداد الببليوجرافية: تتلخص في الخطوات التالية:			
<u> أولاً: الإعدادات المسبقة: -</u> تحديد مجتمع المستفيدين الذين ستخدمهم الببليوجرافية ،			
واهتماماتهم الموضوعية تحديد مجالات التغطية للببليوجرافية : (الموضوعية - المكانية			
الزمانية - الشكلية - اللغوية) تحديد مصادر البيانات الببليوجرافية : أي من أين سنحصل			
على بيانات المصادر المضمنة في الببليوجرافية ، ويمكن أن يكون مصدر البيانات الكتاب			
نفسه تحديد عناصر الوصف الببليوجرافي : أي الحقول التي تتكون منها فهرسة الكتاب في القائمة تحديد على قرق الترتب التنظيم التنظيم المؤسس المائم مرافية مرافيا مقات			
في القائمة تحديد طريقة الترتيب والتنظيم للجسم الرئيسي للببليوجرافية والملحقات . ثانياً : الشروع في العمل :- يتم فهرسة كل كتاب في بطاقة مستقلة ، ويدون عليها الرقم			
الخاص للكتاب ، ورؤوس الموضوعات (يمكن الاستعانة بالفهرس الموضوعي بالمكتبة).			
- بعد الفراغ من الفهرسة يتم ترتيب البطاقات حسب الترتيب الذي نريد أن نرتب به الجسم			
الرئيسي للببليوجرافية (هجائي برؤوس الموضوعات، أو مصنف مثلاً) ثم نرقم			
البطاقات ترقيماً مسلسلاً نقوم بتسجيل بيانات البطاقات في ورق فلوسكاب بالترتيب .			
- نرقم البطاقات التي كتبناها في ورق الفولوسكاب (كل بطاقة ستأخذ نفس الرقم الذي كتب			
على بطاقة الفهرسة) نقوم بإعادة ترتيب البطاقات هجائياً حسب اسم المؤلف في			
ورق فولوسكاب نكتب عنوان (كشاف المؤلفين) ، ثم نقوم بكتابة اسم المؤلف وأمامه رقم			
بطاقته أو أرقام بطاقاته نعيد ترتيب البطاقات هجائياً حسب عناوين الكتب في ورق فولوسكاب نكتب عنوان (كشاف العناوين) ، ثم نقوم بكتابة عنوان الكتاب وأمامه رقم			
وبولمنت بعنب طورى (مسعف المعنويي) ؛ ثم عوم بنت عوال المنت والعالمة رهم الما الما عداد كشاف الما الما الما الما الما الما الما ال			
موضوعي (برؤوس الموضوعات) ، وذلك بترتيب البطاقات هجائياً حسب رؤوس			
الموضوعات، ثم في ورق فولوسكاب نكتب عنوان (كشاف الموضوعات)، ثم نقوم بكتابة			
رأس الموضوع وأمّامه رقم أو أرقام بطاقاته .			
ثالثاً: إعداد المقدمة: وتشمل العناصر التالية: للهدف من القائمة، وفئات المستفيدين			
منها حدود التغطية (المكانية - الزمانية - الشكلية - اللغوية) عناصر الوصف			
الببليوجرافي: أي الحقول التي تتكون منها فهرسة الكتاب في القائمة طريقة الترتيب	L		
والتنظيم - مثال للبحث في القائمة . . المأ مترتب محتمدات القائمة مترتب كما الم			
رابعاً: ترتيب محتويات القائمة: ترتب كما يلى: ١- صفحة العنوان: وتشمل اسم الإدارة التعليمية – اسم المدرسة – المكتبة - عنوان القائما			
- اسم القائم بإعداد القائمة _ اسم أمين المكتبة المشرف على الإعداد _ العام الدراسي اسم القائم ب			
٢- المقدمة . ٣- الجسم الرئيسي للقائمة . ٤- ملاحق القائمة : وتشمل :			
كشاف المؤلفين وكشاف العناوين وكشاف الموضوعات.	<u> </u>	ļ	
التقويم:			
س: اذكر بإيجاز خطوات إعداد قائمة ببليوجرافية ؟			
		<u></u>	

كالمحالات المكتبية ال		XXX	
ع الدرس: التاريخ العام للحاسبات الالكترونية	موضو		
أحداث بالمراقبة المراقبة المرا			
<u>أهداف معرفية</u> : أند بتصرف الطالب على التاريخ العام المارين الإلاكت مندة	الحصة	القصل	التاريخ
أن يتعرف الطالب على التاريخ العام للحاسبات الالكترونية أهداف وجدانية :			
المدالت وجدالية . أن يعي الطالب أهمية الحاسب الآلي في حياتنا			
ال يعي التعالب المعيد التعالمب الألي لي حيات أهداف مهارية:			
<u>به ما مهرب</u> . الاهتمام بجمع المعلومات للتعلم الذاتي والمستمر			
الوسيلة التعليمية:			
<u> </u>			
المتراتيجية التعلم:			
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي -			
التدريب الميداني ـ تعلم بالمشروعات .			
التمهيدُ :			
ما هي مراحل تطور الحاسبات الإلكترونية ؟			
عناصر الدرس			
لم تكن فكرة الحاسوب حديثة بل قديمة قدم حاجة الإنسان إلى معين ومساعد في			
إجراء العمليات الحسابية لذا فقد استخدام الإنسان أصابع يديه ليعد بها أشياءه			
كالأغنام التي يقوم برعايتها مثلا • ولما لم يعد عدد أصابع اليدين كافيا حاجة			
الإنسان للعد والحساب قام باستخدام الحصى يضعها في جراب ويقرن كل حصاة في			
جرابه بإجدى أغنامه إذا كان يعد أغنامه مثلا ،وهكذا ومع تطور حياة الإنسان بدا			
بالتفكير في اختراع آلة تساعد في إنجاز حساباته وأعماله ، فكانت الحاجة إلى			
إجراء العمليات الحسابية النواة الأولى لاختراع الحاسوب الذي نراه اليوم يحلق			
على قمة إبداع الإنسانية ،			
وقد مرت الحاسبات الإلكترونية خلال تطورها بالمراحل التالية:			
<u>. فالجيل الأول منذ عام ١٩٣٧م وحتى عام ٢٤٩١م</u> ، يتمثِّل في الحاسبات الآلية التي			
كانت تُستخدم الصمامات في بنائها ، وهذا النوع من الحاسبات كان ذا حجم كبير			
ويتطلب طرق تبريد خاصة نتيجة الحرارة العالية المنبعثة من الصمامات.			
والجيل الثاني منذ عام ٩٥٩ ١م ، واستمر حتى عام ٤٦٩ ١م ، هو جيل الحاسبات الذي حلت فيه أشباه الموصّلات محل الصمامات ، وأدى هذا إلى خفض التكلفة ،			
الذي كنك فيه المنبه الموطيرات معل التصفاحات ، والذي مدا إلى تصف التسعه ، وصغر الحجم ، وزيادة السرعة في التشغيل			
وصور السبم الريدة المصرف في المصنين وصفر المتكاملة والشرائح وفي بناء الجيل الثالث في عام ٥ ٦ ٩ ١م ، استخدمت الدوائر المتكاملة والشرائح			
وعلى بعد مرابي الله الله الله الله الله الله الله الل			
أما الجيل الرابع منذ عام ١٩٧١م واستمر حتى الوقت الحاضر وهو الجيل الحالى ،			
فقد تميز باستخدام الدوائر المتكاملة المتقدمة وكذلك المعالجات الدقيقة ، وظهور			
الحاسبات الشخصية التي أدت إلى الانتشار الكبير للحاسبات في جميع المجالات.			
ونحن الآن على مقربة من ظهور الجيل الخامس للحاسبات الذي تعمل اليابان على			
إنتاجه ، ويتم بناؤه على أساس تكنولوجيا الذكاء الاصطناعي الذي لا زال قيد			
التطوير ؛ إلا أنَّه يُستخدم في بعض التطبيقات في الوقت الحاضر ؟ مثل التعرّف على			
الصوت ، كما يتمثّل هدف هذا الجِيل في تطوير أجهزة حاسوبية تستجيب لمدخلات			
اللُّغة الطبيعيَّة ، وقادرة على التعلُّم والتَّنظيم الذاتي .			
التقويم:			
ما هي مراحل تطور الحاسبات الإلكترونية ؟			
اعداد / محمد عبد الحميد عبد الرازق عدم المرازق عدم المرازق عدم المرازق عدم المرازق عدم المرازق			

كالمحالفة دفتر تحضير التربية المكتبية كالمحالفة المكتبية	NOOC	XXX	
موضوع الدرس: الحاسبات الالكترونية	1		
أهداف معرفية:	الحصة	القصل	التاريخ
أن يتعرف الطالب على مفهوم الحاسبات الالكترونية			
<u>أهداف وجدانية</u> : أندرو الطالب أهدرة الحاسب الالكترونية حداثنا			
أن يعي الطالب أهمية الحاسب الإلكتروني في حياتنا أهداف مهارية :			
أن يذكر الطالب أهم مزايا الحاسب الإلكتروني في المكتبات			
الوسيلة التعليمية:			
السبورة _ الكتب التي تؤرخ لعلم المكتبات _ الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة			
استراتيجية التعلم:			
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي -			
التدريب الميداني ـ تعلم بالمشروعات . التمهيد :			
ما هي أهميةً الحاسب الإلكتروني ؟			
عناصر الدرس			
تعريف الحاسب الإلكتروني:			1
هو عبارة عن جهاز الكتروني يقوم بإجراء العمليات الحسابية والمنطقية على			
مجموعة من البيانات ويقوم بمعالجتها واخراج نتائج (معلومات) نستفيد منها في حياتنا ،			
عي سيت . فوائد الحاسب الإلكتروني :			
أَهْمِيةُ الحاسب الْإِلكَتْرُونِي تكمن في تبسيطُه للكِثيرٌ من الإعمال الصعبة أو التي			
تحتاج وقتا طويلاً لإتمامهًا كالأعمال الصناعية والتجارية ، والجامعات والمعاهد ،			
واسترجاع المعلومات بسهولة.			F
اهم مزايا استخدام الحاسب الإلكتروني في المكتبات:			
١ ـ سرعة الوصول إلى المعلومات المطلوبة . ٢ ـ المشاركة في استخدام المعلومات.			-
٣- الحصول على تقارير ومخرجات متعدة.			
٤ - إمكانية البحث في مصادر المعلومات.			
النشر المكتبى:			
تستخدم أجهزة الحاسب الإلكتروني في إنتاج صفحات كاملة من الصحف مزوده			
بالعناوينَّ والنصوص والرسوم و يتيَّحُ ذلك للمخرج الصحفي أن يعَّد نسخة الصفحة على الورق كما يستطيعً الصفحة على الورق كما يستطيعً			
الصعحة على منامنة المراهبة بالمنحل الذي يريده مطبوعا على الورق حما يمنطيع أجراء أية تعديلات على شكل الصفحة ومحتواها بسهولة وتسمى الصورة الناتجة			
بر الشاشة Wysiwyg أي ما نراها على الشاشة هو المطبوع.			
التقويم:			
ما أهم مزايا استخدام الحاسب الإلكتروني في المكتبات ؟			
ا عداد / محمد عبد الحميد عبد الرازق عن المراحة المراح			

المالالالالالالا وفتر تحضير التربية المكتبية كالمالالالالالالالالالالالالالالالالالال			
	. •	1 - •	
ملفات البيانات (تخزين المعلومات واسترجاعها) واستخداماتها	لدرس:	بضوع ا	مو
أِهداف معرفية:	الحصة	الفصل	التاريخ
أن يتعرف الطالب على مفهوم ملفات البيانات			
أهداف وجدانية :			
أن يقدر الطالب أهمية التنوع في طرق تخزين المعلومات			
أهداف مهارية :			
أن يذكر الطالب أهم مكونات واستخدامات قواعد البيانات			
الوسيلة التعليمية : المنتقد ا			-
السبورة – البرامج المحملة علي جهاز الكمبيوتر بالمكتبة - الكمبيوتر والانترنت			-
بالمكتبة ـ اسطوانة كمبيوتر			-
إستراتيجية التعلم: العصرة الذه: التعلم المشاركة العمار مالمناقشة العمارال مماري			
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .			
التمهيدُ:			
معنهيد. ما المقصود بملفات البيانات ؟			
عناصر الدرس			
ملفات البيانات :			
هي مجموعة من المعلومات تم تخزينها على حاسوب بصيغة معينة . والذي يكون			
متاحاً لبرامج الحاسوب عن طريق وسيط تخزين معين . ويكون الملف مستديماً ،			1
أي يكون متاحاً للبرامج الستخدامة بعد انتهاء البرنامج الحالى من استخدامه.			
يمكن اعتبار ملفات الحاسوب النظير الحديث للمستندات الورقية المستخدمة في			
المكاتب ؛ وهذا هو أصل تسميتها بالملفات.			
تعريف قواعد البيانات:			
هي مجموعة من البيانات أو المعلومات المنظمة بطريقة خاصة ، تسمح			
بسرعة البحث و الاسترجاع عن طريق الحاسوب، و يمكن تعريف قاعدة			
البيانات على أنها مجموعة من البيانات المنظمة و التي يمكن الوصول إلى			
محتواها و إدارتها و تحديدها بسهولة ، و هي مجموعة من التسجيلات أو			
القيود ويشار لها باسم الملف ، و تتكون قاعدة البيانات عادة من ملف واحد			-
أو أكثر ، و يسميها البعض قاعدة المعلومات مجازا .			-
مكونات قواعد البيانات:			
تشمل قاعدة البيانات عادة مجموعة من الوحدات و الأجزاء ، لها تسمياتها و			
ارتباطاتها المختلفة التي تبدأ من مصطلح البت والبايت والحقل وتنتهي			
بالتسجيلات و الملفات .			
استخداماتها :-			
١ ـ سرعة الوصول والإسترجاع للبيانات			
٢ ـ تقليل المساحات المستخدمة			
۳ ـ تكامل البيانات ٤ ـ مشاركة البيانات			
ع ـ مسارحه البيات			
۷- التقارير ۲- التقارير			
١٠ - المعارير التقويم :			
معرية . ما أهم استخدامات قواعد البيانات ؟			
بهم المسابقة عن المبيقة			
Ø			
8			
		XXXX	

موضوع الدرس: بنوك المعلومات			
أهداف معرفية :	الحصة	الفصل	التاريخ
أن يتعرف الطالب على مفهوم بنوك المعلومات		, —	<u>رسی</u>
<u>اهداف وجدانية :</u> - المداف وجدانية : مدرند مرزو			
أن يقدر الطالب أهمية بنوك المعلومات أدداقي مرارية			
اهداف مهارية: أن يذي القال الفية المن قوا عوال الثاني ثواك المعالم التي			
أن يذكر الطالب الفرق بين قواعد البيانات بنوك المعلومات الوسيلة التعليمية :			
الوسية التعليمية. السبورة – البرامج المحملة على جهاز الكمبيوتر بالمكتبة - الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة.			
اسطوانة كمبيوتر			
إستراتيجية التعلم:			<u> </u>
<u>العصف الذهني -</u> التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميدان			
- تعلم بالمشرُّو عات .			
التمهيد :			
ما المقصود ببنوك المعلومات ؟			
عناصر الدرس			
<u>تعريف بنوك المعلومات:</u>			
هي مجموعة من المعلومات أو البيانات ، المتعلقة بميدان معين من المعارف منظمة من			
اجل تلبية احتياجات المستفيدين، ويعرفها الدكتور ربحي مصطفى عليان على أنها:			
مجموعة ملفات ضخمة من المعلومات بكافة أشكالها و صورها ، مختزنة و محتفظ به بشكل يسهل التعامل معها و البحث عنها بواسطة الحاسوب . و تعنى كذلك تجميع			
بنحل يسهل التعامل معها و البحث هها بواسطه العاسوب . و تعني علت بجميع منظومة متكاملة من المعلومات ، بعد التجميع و المعالجة و حفظها في الحواسب			
الضخمة و في وسائط التخزين المتقدمة ، و وضعها في مجال خدمة تسهل الوصول إليه			
عند الضرورة.			
الفرق بين قاعدة البيانات وبنوك المعلومات:			
- الفرق بسيط جداً ، قاعدة البيانات هي جزء من بنوك المعلومات ، فقواعد البيانات يطبع			
عليها طابع التخصص ، أما بنوك المعلُّومات فهي عامة ومصطلح بنوك المعلومات أشمل م			
مصطلح قواعد البيانات.			
- فقواعد المعلومات تمكن المستعمل من الحصول على المعلومات بشكل بيانات ببليوغرافي			
، أما بنوك المعلومات (المصدرية) أي المعلومات المعطاة للمستفيد ، تكون بشكل			
حقائق أو معلومات أو نوع من أنواع الملفات متاح عن بعد للمستعمل.			
اهمية بنك المعلومات:			
 ١ - يُستَهل استخدام بنك المعلومات إمكانية الوصول إلى موقع المعلومات والبيانات بشكل ١٠ - يُستَهل استخدام بنك المعلومات إمكانية الوصول إلى موقع المعلومات والبيانات بشكل 			
مباشر ؛ عِوضاً عن اضطرار الباحث إلى قراءة الوثيقة كاملة للبحث عن المعلومة المراد الوصول إليها، كما يتيح إمكانية التقييم والتأهيل في اتخاذ القرارات الصائبة من بين			
مجموعة من البدائل المتاحة دون حدوث أي تكرار للمعلومات ما يؤدي إلى توفير الوقت			
والجهد على الباحث.			
رحبه منى المعلومات في تنظيم المعلومات والبيانات وترتيبها وفقاً لموضوع البحث ٢- يساهم بنك المعلومات في تنظيم المعلومات والبيانات وترتيبها وفقاً لموضوع البحث			
واستقطابها من عدد من المصادر ، وبالتالي بناء نموذج للمعلومات المتكاملة حول موضو			
البحث ، واستعراض المعلومات بما يتناسب مع حاجات المستفيد منها .			
فنات بنك المعلومات :			
 ١- الأدلة: تضم هذه الفئة من بنوك المعلومات كماً ضخماً من المعلومات حول الأشخاص أ 			
الهيئات مقسمة ومرتبة وفقاً لحقول يسهل الوصول إليها.			
٢- القاموس المحقّق: تتخذ هذه الفنة شكل القاموس المحوسب الذي يضمّ مسمّيات مختلف			_
ومرتبطة بذات المجال الذي يغطيه بنك المعلومات.			
 ٣- البنوك العددية : يُوفر هذا النوع من بنوك المعلومات بشكل خاص المعلومات الإحصائي 			
التقويم:			
ما الفرق بين قواعد البيانات وبنوك المعلومات ؟	1		

4	_		
دفتر تحضير التربية المكتبية			

<u>O</u>

۲.

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الثاني الثانوي (ترم ثاني) المست المتاني المتاني المتاني المتاني (ترم ثاني) للعام الدراسي ٢٠٢٢ م

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
 دراسة الموجزات الإرشادية والمستخلصات والكشافات دراسة المكتبات العامة ودورها في المجتمع 	الرابعة	فبرایر / مارس
 دراسة إعداد البحث الميداني نقد وعرض الكتاب المقروء بنك المعرفة: تعريفه البوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها بوابة القراء وبوابة الطلاب والمعلمون وطريقة التسجيل بهما بوابة الباحثين ومحتوياتها التعرف على البوابة الرئيسية الثانية 	الخامسة	مارس / ابریل ۲۰۲۳
• مراجعة ما سبق		ابریل ۲۰۲۳

يعتمد ، مدير المدرسة	أخصائي المكتبة
()	()

كالمالات دفتر تحضير التربية المكتبية كالمالات المالات			
وضوع الدرس: الموجزات الارشادية	مر		
أهداف معرفية:	الحصة	القصل	التاريخ
أن يتعرف الطالب على مفهوم الموجزات الارشادية			
أهداف وجدانية :			
توثيق صلات الصداقة مع الكتب المرجعية			
اهداف مهارية: أن ذي الطالف عبد المن من التراكل عبد المن المن المن المن المن المن المن المن			
أن يذكر الطالب خصائص الموجزات الارشادية الوسيلة التعليمية:			
الوسينة التعليمية: السبورة – مجموعة من المراجع الموجودة بالمكتبة - القواميس المختلفة بالمكتبة			
استراتيجية التعلم:			
<u>بعصر تبية بعص</u> . العصف الذهني ـ التعلم بالمشاركة ـ الحوار والمناقشة ـ العمل الجماعي ـ			
التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .			
التمهيدُ :			
ما المقصود بالموجزات الإرشادية ؟			
عناصر الدرس			
تعريف الموجزات الارشادية:			
هي الكتب التي ترشد الناس الى الطريقة التي يتبعونها في امور حياتهم وألوان			
نشاطهم او هي التي تشير الى طرق انجاز اعمال معينة وهي غالبا ما تدور حول			
المسائل المنزلية مثل صنع الطعام والعناية بالمنزل والاسعافات الاولية والهوايات			
وتنظيم الحفلات واصلاح الاجهزة . - الموجزات الارشادية : هي التي ترشدنا الى كيفية القيام بعمل ما مثل التدبير			
- المنزلي و الاسعافات الاولية (الكتب العلمية) .			
- الموجزات الارشادية: هي التي تقدم للقارئ أو الباحث مجموعة من التعليمات			
والارشادات التي يمكنه الاستعانة لدى عمل معين أوعندما تريد التصرف في			
موقف ما مع أفراد أسرته أو بين أقرانه.			
 الموجزات الإرشادية: تتضمن الموجزات الإرشادية توجيهات وإرشادات 			
يستأنس بها المستفيد في أداء عمل أو وظيفة أو نشاط معين . ومن أمثلتها			
المألوفة كتب الإرشاد الذاتي وككتب الطهي والتدبير المنزلي وإصلاح السيارات			
والأجهزة والكتب الإرشادية في مجال أجراء التجارب والبحوث العملية وغيرها.			
فنات الموجزات الارشادية			
 ١ - موجزات التدبير المنزلي ٣ - الموجزات الطبية والاسعافات الاولية ٤ - الموجزات المهنية 			
خصائص الموجزات الارشادية			
ا ـ موجه الى وصف الأجراءات اللازمة لاداء عمل معين وباسلوب واضح			
ومعلومات مركزة			
٢ ـ تتميز بالاستعانة بالرسوم والصور والاشكال التي تساعد على توتيح اداء ذلك			
العمل او تلك المهمة او اتقان مهارة من المهارات المهنية			
التقويم:			
ما خصائص الموجزات الارشادية ؟			
المراح المداد / محمد عبد الحميد عبد الرازق كمراح محمد عبد الحميد عبد الرازق			

والمحالات المكتبية ال			
موضوع الدرس: المستخلصات			
أهداف معرفية:	الحصة	الفصل	التاريخ
أن يتعرف الطالب على مفهومي الاستخلاص والمستخلصات أهداف وجدانية :			
اهداف وجدانيه : تقدير أهمية المستخلصات في توفر الوقت و الجهد على القارئ			
العداف مهارية :			
أن يذكر الطالب خصائص وأنواع المستخلصات			
الوسيلة التعليمية:			
السبورة _ مجموعة من المراجع الموجودة بالمكتبة _ القواميس المختلفة بالمكتبة			
إستراتيجية التعلم:			
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي –			
التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات . التعمدة .			
التمهيد : ما المقصود بالمستخلصات ؟			
عناصر الدرس عناصر الدرس			
الاستخلاص:			
- هو عملية إنتاج أو إعداد المستخلصات أو هو فن انتقاء أهم المعلومات			
الموجودة في وتُيقة معينة والتعبير عنها بأقل عدد من الكلماتُ أو هو عملية			
تلخيص علمي تمثل فيه العناصر الجوهرية التي يتضمنها النص الأصلي بغرض			
التعرف الأولي على ما يتضمنه بما يوفر الوقت والجهد ويعين على استرجاع			
المصادر التي تقع في نطاق اهتمام الباحث .			
المستخلصات : - هي عبارة عن ملخصات موجزة و دقيقة لمقالات علمية أو مطبوعات عامة أو			
- هي حباره على متعطنات موجره و دفيعة لمعادت علمية أو مطبوعات عامة أو متخصصة تصاغ بأسلوب مشابه لأسلوب الوثيقة الأصلية مصحوبا بوصف			
ببليوغرافي لتسهيل الوصول إلى الوثيقة الأصل لتمكين الباحث من خلالها من			
اتخاذ قرار حول مدى حاجته لها و مدى أهميتها له ، و يمكن أن تكون			
المستخلصات لعدد من مصادر المعلومات كالكتب و الدوريات و الرسائل الجامعية			
وِ غيرِها .			
أهمية المستخلصات:			
١ ـ حفظ وقت القارئ في عدم تضييعه في البحث عن الوثيقة الأصلية .			
 ٢ ـ تسهل عملية إحاطة المستفيد بكل ما هو جديد في مجال تخصصه . ٣ ـ تساعد في عملية تخطي الحواجز اللغوية من خلال توفير مستخلص عن 			
ا ـ سناعد في عملية تخطي الحواجر التعوية من خلال توقير مستخلص عن الوثيقة الأصلية بلغة المستفيد .			
الوليقة الاصلية بنده المستعيد . ٤ - تقلل من عملية تكرار البحوث المنشورة .			
خصائص المستخلصات:-			
١- الايجاز ٢- الدقة ٣- الوضوح			
أنواع المستخلصات:			
هناك العديد من أنواع المستخلصات من أهمها:			
۱ ـ المستخلصات الوصفية ۱ ـ انستناس الاحاد			
۲ ـ المستخلصات الاعلامية ۳ ـ المستخلصات النقدية			
٢- المستخلصات النفدية التقويم:			
التعويم : ما أهمية المستخلصات ؟			

كالحالات المكتبية ال		XXX	
موضوع الدرس: الكشافات			
أهداف معرفية:	الحصة	القصل	التاريخ
أن يتعرف الطلاب على : مفهوم الكشافات - أنواعها - مراحل إعداد الكشاف		العصال	الدري
أهداف وجدانية : تنمية ميول القراء نحو الكشاف ـ الاستفادة من الكشافات في سرعة الوصول إلى			
المعلومات			
أهداف مهارية :			
اكتساب الطلاب مهارة سرعة الوصول إلى المعلومات عن طريق الكشاف _ تنمية			
مهارات الطلاب في استخدام الكشافات المسالة التعالم أ			
الوسيلة التعليمية : السبورة _ كشاف في كتاب			
استراتيجية التعلم: إستراتيجية التعلم:			
 العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي –			
التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .			
<u>التمهيد</u> : ما المقرم ما الكثرافي ؟			
ما المقصود بالكشاف ؟ عناصر الدرس			
۱ ـ الكشاف :			
هو عبارة عن دليل منهجى لموضوع أو مكان أو المفاهيم في الكتب والدوريات.			
وهو الوسيلة التي تستخدم للدلالة على شيئ وغالبا ما يكون عبارة عن قائمة هجائية			
بأسماء الأشخاص والأماكن والموضوعات . ٢ أنه اع الكثرافي .			
<u>٢ ـ انواع الكشاف :</u> للكشاف أنواع عدة أبرزها :			
(أ) كشاف السياق: وهو الكشاف الذي يتكون من الكلمات الدالة أو الهامة في			
عُنوانها وترتب ترتيباً هجائياً .			
(<u>ب)</u> كشاف العنوان : وهو كشاف تكرر فيه العنوان تبعاً لعدد الكلمات المهمة			
المكونة له . (ج) كشاف المصنف : هو كشاف موضوعي يرتب وفقاً لرموز الموضوعات في نظام			
(ج) مساعة المصنعة : هو عساعة موصوعي يرتب وقعة ترمور الموصوعات في تعام التصنيف .			
٣ - مراحل إعداد الكشاف:			
يعد الكشاف وفقاً لمجموعة من المراحل هي:			
(۱) تحدید الهدف (۲) تا بازی از الهدف (۲) تا بازی ا			
(ًY) تحديد أسلوب تغطية الكشاف (٣) استقبال الوثيقة وفحصها			
(٢) المسبق الويادات المطلوبة من الوثائق (٤) الحصول على البيانات المطلوبة من الوثائق			
عُ- الأدوات الفنية المستخدمة في التكشيف:			
نستخدم الأدوات الآتية في التكشيف :			
- المواصفات قما عد التكثيرة ، مأدا قم الاحدامات			
ـ قواعد التكشيف وأدلة الإجراءات ـ قوائم رؤوس الموضوعات			
- عوام الإسناد - قوانم الإسناد			
التقويم: -			
س: ما هي أنواع الكشافات ؟			
النشاط المصاحب : - عمل كشاف لأحد الكتب الدراسية .			
عمل حساف وحد الحدب الدراسية .			
اعداد / محمد عبد الحميد عبد الرازق كالمال المالية			

والمحالف المكتبية الم			
ع الدرس: المكتبات العامة ودورها في المجتمع	موضو		
أهداف معرفية:	الحصة	الفصل	التاريخ
أن يتعرف الطلاب على مفهوم المكتبة العامة	-	,	الحريق
أهداف وجدانية:			
تقدير الطلاب لدور المكتبات العامة في تقديم أنواع الثقافات المختلفة			
<u> أهداف مهارية :</u> المتراد الأناد			
اكتساب الطلاب مهارة البحث عن المراجع لعمل الأبحاث في المكتبة العامة الوسيلة التعليمية:			
<u>الوسية التعيمية</u> : السبورة _ مخطوطات _ تسجيلات _ صحف _ مجلات _ دوريات			
استراتيجية التعلم:			
	-		
التدريب الميداني ـ تعلم بالمشروعات .			
التمهيد :			
ما المقصود بالمكتبات العامة ؟			
عناصر الدرس			
<u>المكتبات العامة :</u> هي المؤسسة الثقافية والاجتماعية والتي تجمع مصادر المعرفة			
وتسيرها كي ينتفع بها الجمهور حيث يقصدها المواطنون علي اختلاف أعمارهم			
وأخبارهم وثقافتهم بهدف القراءة والبحث والاطلاع واستغلال أوقات الفراغ.			
<u>- خصائص المكتبة العامة :</u> ١- ان تكون عامة الجمهور .	-		
٢- ان تقدم خدماتها للجمهور مجانا .			
٣- ان تقوم الدولة بتأسيسها والإشراف عليها.			
٤ ـ توفر الخدمات للأطفال .			
محتويات المكتبة العامة: (مخطوطات _ تسجيلات _ الصحف _ المجلات _ الدوريات)			
أهداف المكتبات العامة:			
١- تشجيع الأفراد من جميع الأعمار والطبقات الاجتماعية لتنمية معارفهم والاستفادة من			
المواد الثقافية المتاحة بالمكتبة .			
٢ ـ إتاحة أوعية معلومات تواكب الاهتمام بالتعليم الذاتي . • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			
 ٣- فتح قنوات للأنشطة الثقافية والتسلية . ٤- إنشاء والحفاظ على نموذج للمكتبة العامة التي يقبل عليها المستفيدين والموجهة 			
وفق احتياجاتهم، ونقل أساليبها للمسئولين عن المكتبات العامة الأخرى .			
وعى التعاون مع مؤسسات المجتمع الثقافية والتعليمية للارتقاء بمهارات استخدام الحاسب	-		
الآلي والانترنت وتنميتها لدى مختلف فئات المجتمع .			
أهمية المكتبة العامة:			
<u> - نشر الأدب الشعبيّ</u> وبثه في المجتمع وترغيب الأفراد بالاستفادة منه والاستمتاع			
به.			
٢- التشجيع على الاستخدام المسؤول والواعي في شغل أوقات الفراغ بالقراءة وريادة			
المكتبة. سرم الراب الشرق تشريرا الرشيط الراب ال			
 ٣- دعم المواهب البشرية وتشجيع الباحث على تطويرها وتنميتها بدلاً من دفنها ، وتركز على المواد التي الذن قوم الأدرية و العامية قوم العامية قوم العامية المعامية المعام المعامية العامية قوم العامية قوم العامية قوم العامية قوم العامية قوم العامية قوم العامية العامية العامية قوم العامية قوم العامية قوم العامية ال			
على المهارات الفنية والأدبيّة والعلميّة . ٤- تمكين الفرد من إجراء الأبحاث العلميّة وتبسيط الطرق أمام الباحث في القيام بها			
ع - تمكيل العرد من إجراع الإبكات العمية وتبسيط الطرق المام الباكك في العيام بها ليقود ذلك إلى التقدّم الاجتماعي والاقتصادي وتعزيزه.			
عير على الثقافة والتشجيع على نشرها بين أفراد المجتمع الواحد وذلك من خلال إقامة			
معارض الكتب، وعقد الندوات والمحاضرات بالمواضيع التي تشغل الشارع الوطني.			
التقويم:			
ما هي أهداف المكتبة العامة ؟			

التاريخ الفصل الحصة المرقب ال	ماهاهاها دفتر تحضير التربية المكتبية ماهاهاهاهاهاها ٢٥			
المنافعة ال	موضوع الدرس: إعداد البحث الميداني			
المنافعة ال	أحداث والمحافرة			
المناف وجدانية : المناف مجارية التجاهات ورغبات الطلاب ـ تعميق قيمة العلم والتعلم المناف مجارة أوبدا المعاومات في المكتبة التعليمية التعليمية التعليمية التعليمية التعليمية (مجلات ـ كتب ـ مراجع ـ تحقيقات جاهزة مسبقا مع أفر المعتمة التعليمية التعليمية (مجلات ـ كتب ـ مراجع ـ تحقيقات جاهزة مسبقا مع أفر المعتمة المدرسي الخ) - الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة - نماذج لأبحث تم إعداد الأبحث باستخدام برنامج الورود . المعتمة التعليم ـ علم بالمشروعات . المعتمة النقيم ـ التعلم بالمشروعات . المعالى المعهدة ي : المعالى المعهدة ي : المعالى المعهدة ي : المعالى المعارفة على المعارفة عن دراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عن الشيء المبعدة على المبال المعارفي المعارفي المعارفة المعارفة المعارفة المبالغين المعارفة المعارفة المعارفة المعارفة المعارفة المعارفة المبالغين المعارفة المعارفة المعارفة المعارفة المبالغين المعارفة المبالغين المعارفة المبالغين		الحصة	الفصل	التاريخ
المناف المهارية : الكنسان بهارة اعداد بحث باستخدام مصادر المعفومات في المكتبة الوسيلة التطويمة: التوسيلة التطويمة: مسادر المعظومات في المكتبة (مجلات – كتب – مراجع – تحقيقات جاهزة مسبقا مع ألم المجتمع المدرسي الخ) - الكبيوتر والانترنت بالمكتبة - نماذج الإبحاث تم إعدادها المجتمع المدرسي الخ) - الكبيوتر والانترنت بالمكتبة - نماذج الإبحاث تم إعدادها التعصف الذهني - التعطف الذهني - التعطف الذهني - التعلق المهارو عات . الميداني - تعلم بالمشرو عات . الميداني - تعلم بالمشرو عات . الميداني - الميداني : هو عيارة عن دراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عن الشيء المبدوث عنه. وبالرغم من تعدد مجالات البحث والتي في شتى عن الشيء المبدوث عنه. وبالرغم من تعدد مجالات البحث الميداني في شتى عن الشيء المبدوث عنه. وبالرغم من تعدد مجالات البحث الميداني في شتى التعجه المؤيدة إلى غير ذلك وبقي المبدوث المؤيدة وأغراض البحث واهدافة وبقي المنافية والمؤيدة الى غير ذلك وبقي المبدوث المبدأ الميداني والقوصال لتتجهة مرضية. المبدأ المبدأ إلى والقوصال للتجهة مرضية. المبدأ المبدأ المبدأ المبدأ المبدأ المبدأ المبدأ المبدأ والمدافة واغراض البحث واهدافة : ما هم خطوات البحث المبدوني دراسة عليه أن بيدث عن تقسير للظواهر المحيطة وأخران البحث واهدافة : بمثكاته والتعرف على أبعاد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمثخيرات التي توثر وبطالي وطرق جمع البيائات : وبيضمن تصميم البحث : وبيضمن تصميم البحث الثن خطوات رئيسية : وبيضمن تصميم البحث الثن خطوات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البنائة الساد وبالتشان وبالنات المنافوة ثم يتم تصنيف هذه البنائة المن منافر المبدئة من عليها من المطومات والتوبات والمنافي من المنافر المنافرة والدراسات المنافرة ومدن توافر سلملة رقعة منها. ورامنية منها. ورامنية منها. ورامنية منها. ورامنية منها. ورامنية منها. ورامنية منها.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
التساب مهارة إعداد بحث باستخدام مصادر المعلومات في المكتبة الموسيلة التعليمية المعلومات في المكتبة المسلمة المعلومات في المكتبة (مجلات – كتب - مراجع - تحقوقات جاهزة مسبقا مع أفي المكتبة المعلومات في المكتبة (مجلات – كتب - مراجع - تحقوقات جاهزة مسبقا مع أفي مسبقاً - التعريب على إعداد الأبحاث باستخدام برنامج الورود . المعيداني - تعلم بالمشروعات . المعيداني - تعلم بالمهروعات . المعيد المديداني - هو عبارة عن دراسة على ارض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عن الشيء المبعوث عنه وبيارة عن دراسة على ارض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل المحتوف المائية مثل الاجتماعية والبينية والمناخية والثقافية إلى غير ذلك. وتبقى التعيد المبدون والتوصل للتيدة مرضية . التعليم الإسابية مثل الاجتماعية والبينية والمناخية والثقافية إلى غير ذلك. وتبقى ما على خطوات البحث المبدائي . المعاد المسلمة والتوفي على الهدة المسلمة وإدافة : ما على خطوات البحث المسلمة وأخراض البحث وإدافة : عبل أن يبدأ البلحث المسلمية وأرض البحث عن تفسير للظواهر المحيطة والمتغيرات التي توثر فيها المحيطة والمتغيرات التي توثر ووقعا المحيطة والمتغيرات التي توثر ووقعا المحيطة والمتغيرات التي توثر ووقعات اللازمة لبحث عن تفسير للظواهر المحيطة وراسته خطوات رئيسية : و ويتضمن تضميم البحث : و ويتضمن تضميم البحث الث خطوات رئيسية : و ويتضمن تصميم البحث الث خطوات رئيسية : و ويتضمن تصميم البحث لاث خطوات رئيسية : و ويتضمن تصميم البحث الث خطوات رئيسية : و ويتشاب فرزم أن المنشأة أجراء الدراسة قمل إحصاءات السكان المائية مثل المصادر هي المصادر المواقية أن الملاوسة وتنقيم بدورها الى ثلاث من المعلوسة والمنتقب من ورشية الشلاء مثل الحصاءات السكلة المثل الذي سوف تعتد ورمنية منها . و دمنية منها . و دمنية منها .	مراعاة ميول و اتجاهات ورغبات الطلاب ـ تعميق قيمة العلم والتعلم			
الوسيلة التطبيمية : المجتمع المعلومات في المكتبة (مجلات ـ كتب ـ مراجع ـ تحقيقات جاهزة مسيقا مع أفر المجتمع المعلومات في المكتبة ما المكتبة على المحاد الأبيحث المعلومات في المحتبة المعلومات المعلومات التصعف المقارضين الغ إحداد الأبيحث باستخدام برنامج الورود . المعيداني ـ تعلم بالمشروعات . المعيداني ـ تعلم بالمشروعات . السيزال التمهيدي : السيدال التمهيدي : البيحث المهيداني : . هو عيارة عن دراسة على ارض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عن الشيء المبيدون عنه . وبالرغم من تعدد مجالات البحث المبيداني وتصدوها إلا أن كل بلحث شيء وهدف يبحث عنه . وبستعمل البحث المبيداني والمبيداني والموصل التبيدة والمنافية والثقافية إلى غير ذلك وتبقى البحث المبيداني والتوصل لتتبجة مرضية . البحث المبيداني والتوصل لتتبعة مرضية . البحث المبيداني والتوصل التبيدة والمنافية والثقافية إلى غير ذلك وتبقى ما عي خطوات البحث السيداني دراسة عليه أن ببحث عن تفسير للظواهر المحيطة قبل أن يبدأ البلحث السيولي يرساحة عليه أن يبحث عن تفسير للظواهر المحيطة وهود المنظلة والمتغيرات التي توثر . ويتضمن دلك خطوات البحث . وجودها . 1 تصديد للبحث على أبعاد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي توثر . ويتضمن تصميم البحث : ويتضمن تصميم البحث : ويتضمن تصميم البحث : ويتخف المناخة من ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب مع طبيعة المشكلة والموجلات وبالتالي قال يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوبة من تصنيف هذه البيانات الملوبة من المعومات والكنيات والمسجلات والمنافرة أو المنوفرة أو الدراسة فن عليها من المعومات والكنيات والمسجلات ودوات المنشورة أو المنوفرة أو الدراسة فن عليها من المعومات والكنيات والمنافر من المصادر والمنافرة أول الملاب				
مصادر المعلومات في المكتبة (مجلات – كتب - مراجع - تحقيقات جاهزة مسبقا مع افر المجتمع المدرسي الغ) - الكميبوتر والانترنت بالمكتبة - نماذج بإيحاث تم إعدادها استراتيجية التعطيز الغام التعطيز التعطيز المناقشة – العمل الجماعي – التتريب المستراتيجية التعطيز التعطيز المشارية - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التتريب السيداني - تعظم بالمشروعات	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
المجتمع المدرسي [لخ) - الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة - نماذج لأبحاث تم إعداد المسئل التهجية التعلق : مسئة - التنزيب على إحداد الأبحاث باستخدام برنامج الورود . المسؤال التمهيئون : الميداني - تعلم بالمشروعات . السؤال التمهيئون : ما المقصود بالبحث الميداني : . هو عبارة عن دراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عن الشيء الميداني : . هو عبارة عن دراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل المسؤال الأن لكل باحث شيء و وهدف بحت عنه . ويستعمل البحث الميداني وشيقي المسؤال الإن لكل باحث شيء و وهدف بحت عنه . ويستعمل البحث الميداني والمنتجة الأخيرة في الهيدف من كل تلك الأبحث عنه . ويستعمل البحث الميداني والمنتجة الأخيرة في الهيدف من لك تلك الأبحث من عدة وسائل من أجل إنجاح البحث الميداني والمنتجة الأخيرة في الهيدف من كل تلك الأبحث عن تقسير للظواهر المحيطة والمنتجة من الميداني ؟ ما هي خطوات البحث الميداني ؟ ولم ينظوات البحث المسئلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي توثر فيها وجودها . وبيدان المعرفية والتعرف على أبعد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي توثر وجودها . وبيدان الله فطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف المنتبد وطروف والسليب وطرق جمع البياتات . وبين قدد الباحث إطل المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحث وبالتبقات على المشكلة المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البياتات إلى المؤقف في نيات على المشكلة المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البياتات إلى بينقف نوع ومصادر البياتات على المشكلة المطلوبة من يتمنيف هذه البياتات إلى بينقف في نيات والمحطة . المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات الساقة مثل إحصاءات السكان . والقوع الثاني من الموادة والمتوافرة أو الدراسات الساقة مثل إحصاءات السكان . والقوع الثاني من المحطة . المنافرة أو المتوافرة أو الدراساة فإن عنه والمبانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رهمية عنه البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رهمية . وزمنية منها . ورمنية منها .	<u> </u>			
مسبقاً ـ التدريب على إعداد الأبحاث باستخدام برنامج الورود . المتصف الذهني ـ التعلم بالمشاركة ـ الحوار والمناقشة ـ العمل الجماعي ـ التدريب الميواني تنظم بالمشروعات . الميواني تنظم بالمشروعات . السؤال التمهيذي : السؤال التمهيذي : البحث الميداني :- هو عبارة عن دراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عن الشيء المبعوث عنه. وبالرغم من تعدد مجالات البحث الهيداني في شتى المؤم الإن لكل بلحث مع الميداني في شتى المؤم الإنسانية مثل الاجتماعية والبينية والمنافية إلى غير ذلك. وتبغى النتيجة الأخيرة عي الهدف من كل تلك الأبحاث. وتستعمل البحث الميداني في شتى المنتجة المؤيرة عي الهدف من كل تلك الأبحاث. وتستعمل عدة وسائل من أجل إنجاح ما هي خطوات البحث الميداني ؟ ما هي خطوات البحث الميداني ؟ ما هي خطوات البحث الميداني ؟ ما هي خطوات البحث الميداني ؛ ما من منائلة والتعوف على أبعاد المشكلة ودراسة عليه أن يبحث عن تفسير للظواهر المحيطة ولها وكيف نشأت ؟ بمشكناته والتعوف على أبعاد المشكلة ودراسة طروفها المحيطة والمتغيرات التي توثر وجودها. - ويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصديم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وأساليب وطرق جمع البيانات. - حيث يحدد الباحث إطرا المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحث وأساليب وطرق جمع البيانات على المشكلة المطلوب عمالجتها وأهداف البحث والتنافي فإن يتم أو لا تحديد كلفة البيانات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البيانات إلى المسئلة مثل إحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات والمسادر هي المصادر الإيلة وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث المطلوبة والمتوسة والمتوبر المنقصاء والتجربة والماحظة. الما مراز المنشاة إجراء الدراسة فإن عد شكل التحليل الذي سوف تعتمد وزمنية منها.				
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الموال التمهيذي: المبوال التمهيذي: ما المقصود بالبحث الميداني: البحث الميمة المبحوث عند وراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عن الشيء المبحوث عند و وبالرغم من تعدد مجالات البحث والتي لا يمكن حصرها أو العلوم الإسائية مثل الاجتماعية والبينية والمنافية البحث النيداني في شتى النتيجة الأخيرة هي الهدف من كل تلك الأبحث. وتستعمل البحث أو تبقى البحث والميداني والتوصل لتنبجة مرضية. البحث الميداني والتوصل لتنبجة مرضية. البحث الميداني والتوصل لتنبجة مرضية. البحث الميداني والتوصل البحث وأهدافه: عبم مسكلته وأخر أض البحث وأهدافه: بمشكلته والتعرف على أبعد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي توثر بمسكلته والمدف المسلية والمنتغيرات التي توثر وجودها. - ويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وجودها. - ويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف ويتضمن تصميم البحث : واساليب وطرق جمع البياتات. - حيث بعدد الباحث ثارث خطوات رئيسية : ويالتالي فأن يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوبة بم يتم تصنيف هذه البيانات والمنتفرات والسجلات والمنتورة أو المتوالر (الإياقت عليها من المعلومات والكنيات والسجلات المنشورة أو المتوالة ولي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث المائية مثل احصاءات السكان . والنوع الثاني من أدوات الأمناة إلى أداما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل المطلوب وزمنية منها. وزمنية منها. وزمنية منها.				
الميداني - تعظم بالمشروعات . السوال التمهيدي : السوال التمهيدي : البحث الميداني :- هو عبارة عن دراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عن الشيء الميداني :- هو عبارة عن دراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عن الشيء الميدوث عنه . وبالرغم من تعدد مجالات البحث العيداني في شتى العطوم الإنسانية مثل الاجتماعية والبيئية والمنافية والثقافية إلى غير ذلك . وتبقى النتيجة الأخيرة هي الهدف من كل تلك الأبحاث . وتستعمل عدة وسائل من أجل إنجاح المحداني والمنافية والثقافية إلى غير ذلك . وتبقى ما هي خطوات البحث الميداني؟ البحث الميداني والقوصل لتتبجة مرضية. المشكلة والترف المشكلة وأخراض البحث وأهدافه : ممشكلته والترف على أبعاد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي تؤثر فيها وكبف نشكل . ويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وحين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحث وأساليب وطرق جمع البيانات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البيانات الي وبالتالي فإن يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوب معالجتها وأهداف البحث والمالمورة أو المتوافرة أو الدراسة تصادات السخلان والتجبات والسجلات المعادر هي المصادر هي المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث المسادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث أذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل المطلوب وأدا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الموقية عتعد وزمنية منها .				
السؤال التمهيدي : البحث الميداني :- هو عبارة عن دراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عناصر الدرس البحث الميداني :- هو عبارة عن دراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل المسووث عنه. وبالرغم من تعدد مجالات البحث الميداني في شتى العلوم الإنسائية مثل الإجتماعية والبينية والمناخية والثقافية إلى غير ذلك. وتبقى النتيجة الأخيرة هي الهدف من كل تلك الأبحث. وتستعمل عدة وسائل من أجل إنجاح ما هي خطوات البحث الميداني والتوصل لنتيجة مرضية. البحث الميداني والتوصل لنتيجة مرضية. البحث الميداني والتوصل للبياتي وأهدافه : ما هي خطوات البحث النسويقي دراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي توثر فيها المحيطة والمتعرف على أبعاد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي توثر ومباليب وطرق جمع البيانات . - حيث يحدد الباحث إطل المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحثا ويتضمن تصميم البحث : واساليب وطرق جمع البيانات . ويتضمن تصميم البحث : ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : المسادر عي المصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث المنشورة أو المتوافرة أو الدراسة السابقة مثل الحصامات السكان . والنوع الثاني من المصادر هي المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث المطاوب : إذا المقرات المنشقة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد وزمنية منها . وزمنية منها .				
المقصود بالبحث الميداني ؟ البحث الميداني :_ هو عبارة عن دراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عن الشيء الميدوث عنه. وبالرغم من تعدد مجالات البحث والتي لا يمكن حصرها أو الحصاؤها إلا أن لكل باحث شيء و دهف يبحث عنه. ويستعمل البحث الميداني في شتى العلوم الإسانية مثل الاجتماعية والبينية والمناخية والثقافية إلى غير ذلك. وتبقى البحث المبداني والتوصل لنتيجة مرضية. ما هي خطوات البحث الميداني ؟ ما هي خطوات البحث الميداني ؟ مم المي خطوات البحث التسويقي دراستة عليه أن يبحث عن تفسير للظواهر المحيطة وقبها وكيف نشأت ؟ بمشكلته والتعرف على أبعاد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي توثر وجودها. - حبث يحدد الباحث التسويقي الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وأساليب وطرق جمع البيانات. - حبث يحدد الباحث المائلة بالمينات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث وبالتائي فأن يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البيانات إلى المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان . والنوع الثاني من المافرية ثم يتم تصنيف هذه البيانات المطلوبة أو يتك المشكلة المطلوب وتنقسم بدورها إلى ثلاث المسادر هي المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث المسادر عي المسادر المقومات والكبيات والسجلات والملاحظة والماقطة والمنا المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية منها .	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
البحث الميداني :- هو عبارة عن دراسة على أرض الواقع من أجل معرفة كل التفاصيل عناصر الدرس عن الشيء الميدوث عنه. وبالرغم من تعدد مجالات البحث والتي لا يمكن حصرها أو العوم الإنسائية مثل الاجتماعية والبنينية والمنافية إلى غير ذلك. وتبقى النتيجة الأخيرة هي الهدف من كل تلك الأبحث. وتستعمل عدة وسائل من أجل إنجاح الميداني والتوصل لنتيجة مرضية. ما هي خطوات البحث الميداني ؟ ما هي خطوات البحث الميداني أهدافه: قبل أن يبدأ الباحث التسويقي دراسته عليه أن يبحث عن تفسير للظواهر المحيطة وقبل أن يبدأ الباحث المسويقي دراسته عليه أن يبحث عن تفسير للظواهر المحيطة فيها وكيف نشأت ؟ - ويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وأساليب وطرق جمع البينائي. - حرث يحدد الباحث إطل المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات الملازمة لبحث وأساليب وطرق جمع البينائي. - حرث يحدد البحث الأن المطوب المطوبة أم يتم تصنيف هذه البينائت إلى وبالتاني فإن يتم أولا تحديد كفة البينائت المطلوبة أم يتم تصنيف هذه البينائت إلى المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان . والنوع الثاني من المصادر هي المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث المطاوبة ومدى توافر سلسلة رقمية عليه عيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيائات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية عليه عليه منها .				
عن الشيء المبحوث عنه، وبالرغم من تعدد مجالات البحث والتي لا يمكن حصرها أو الحصاؤها إلا أن لكل باحث شيء و هدف يبحث عنه، ويستعمل المحث الميداني في شتى النتيجة الأخيرة هي الهدف من كل تلك الأبحاث. وتستعمل عدة وسائل من أجل إنجاح البحث الميداني والتوصل لنتيجة مرضية. ما هي خطوات البحث الميداني ؟ ما هي خطوات البحث الميداني ؟ ما هي خطوات البحث المسكلة وأغراض البحث وأهدافه: فيها وكيف نشأت ؟ بمشكلته والتعرف على أبعاد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي توثر فيها وكيف نشأت ؟ - ديث يحدد الباحث إطار المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحث والمسئية وطرق جمع البيانات. ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : واسليب وطرق جمع البيانات: ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : ويتأسن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : ويتأسن تصميم البحث اللا للمجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحث المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان . والنوع الثاني من بيات المنسورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان . والنوع الثاني من المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث المصادر على المطلوب : المسادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث المطلوب : المسادر المقراض المطلوب : عليه حيث يؤثر ذلك في أسائيب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية عتمد ورمنية منها.	# · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
إحصاؤها إلا أن لكل باحث شيء وهدف يبحث عنه. ويستعمل البحث الميداني في شتى العوم الإنسانية مثل الاجتماعية والبنينية والمناخية والثقافية إلى غير ذلك. وتبقى النتيجة الأخيرة هي الهدف من كل تلك الأبحاث. وتستعمل عدة وسائل من أجل إنجاح الميداني والتوصل لنتيجة مرضية. 1. تحديد المشكلة وأغراض البحث وأهدافه: 2. تحديد المشكلة وأغراض البحث عليه أن يبحث عن تفسير للظواهر المحيطة فيها وكيف نشأت ؟ 4. تصميم البحث: 2. فيها وكيف نشأت ؟ 3. وويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وجودها. 4. ويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف ويوين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحث وأساليب وطرق جمع البيانات. 5. تحديد نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث أثن بينات ثانوية أي تلك التي يمكن المصول عليها من المعلومات والمتجلت المسكل والمتوم المناسة والتجربة والملاحظة. 6. المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان والنوع الثاني من المعلومات والتحبية والملاحظة. 7. المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان والنوع الثاني من المعلومات والتحبية والملاحظة. 8. والملاحظة والملاحظة والملاحظة والملاحظة والملاحظة ومدى توافر سلسلة رقمية منها. 8. وزمنية منها.	<u> </u>			
العلوم الإنسانية مثل الاجتماعية والبينية والمناخية والثقافية إلى غير ذلك. وتبقى النتيجة الأخيرة هي الهدف من كل تلك الأبحاث. وتستعمل عدة وسائل من أجل إنجاح ما هي خطوات البحث الميداني ؟ 1. تحديد المشكلة وإغراض البحث وأهدافه : فيها وكيف نشأت ؟ 1. تصميم البحث : فيها وكيف نشأت ؟ 1. تصميم البحث : ويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وأساليب وطرق جمع البيانات. وجودها. وأساليب وطرق جمع البيانات. وأساليب وطرق جمع البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث الإيتونات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث المناوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والمتيات المناوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والمتيات والسجلات المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث الورات الاستقصاء والتجربة والملاحظة. وادا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد وزمنية منها. وزمنية منها.				
النتيجة الأخيرة هي الهدف من كل تلك الأبحاث. وتستعمل عدة وسائل من أجل إنجاح البحث الميداني والتوصل لنتيجة مرضية. 1 - تحديد المشكلة وأغراض البحث وأهدافه: قبل أن ببدأ الباحث التسويقي دراسته عليه أن يبحث عن تفسير للظواهر المحيطة قبها وكيف نشأت ؟ - بمشكلته والتعرف على أبعاد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي توثر فيها وكيف نشأت ؟ - ديتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وأساليب وطرق جمع البيانات حيث يحدد الباحث إطار المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحثا وأساليب وطرق جمع البيانات ديث يحدد بيات ثلاث خطوات رئيسية : - ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : - أد تحديد نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث وبالتالي فإن يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البيانات المسكان . والنوع الثاني من المصادر هي المصادر الأولية وهي التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والمتجلت المطلوب : - المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث المسلوب : - الدوات الاستقصاء و التجربة و الملاحظة المقررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد وزمنية منها وزمنية منها.				
البحث الميداني والتوصل لنتيجة مرضية. ما هي خطوات البحث الميداني ؟ 1- تحديد المشكلة وأغراض البحث وأهدافه : يبمشكلته وانتعرف على أبعاد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي تؤثر فيها وكيف نشأت ؟ ك تصميم البحث: ويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وجودها. - حيث يحدد الباحث إطار المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحثا وأساليب وطرق جمع البيانات. وأساليب وطرق جمع البيانات. ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : وبالتالي فإن يتم أو لا تحديد كافة البيانات المطلوب معالجتها وأهداف البحث بيانات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات المسادر هي المصادر الإولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث المسادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث ب - تحديد التحليل المطلوب : إذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد وزمنية منها.				
المشكلة وأغراض البحث وأهدافه: قبل أن يبدأ الباحث التسويقي دراسته عليه أن يبحث عن تفسير للظواهر المحيطة قبل أن يبدأ الباحث التسويقي دراسته عليه أن يبحث عن تفسير للظواهر المحيطة فيها وكيف نشأت ؟				
قبل أن يبدأ الباحث التسويقي دراسته عليه أن يبحث عن تفسير للظواهر المحيطة بمشكلته والتعرف على أبعاد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي تؤثر فيها وكيف نشأت ؟ - تسميم البحث: - ويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وجودها حيث يحدد الباحث إطار المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحثا وأساليب وطرق جمع البيانات ديث يحدد الباحث ثلاث خطوات رئيسية: - ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية: - أـ تحديد نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث بيانات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات بيانات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث أدوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة بـ تحديد التحليل المطلوب: - المقادرت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد وزمنية منها.	ما هي خطوات البحث الميداني ؟			
بمشكلته والتعرف على أبعاد المشكلة ودراسة ظروفها المحيطة والمتغيرات التي تؤثر فيها وكيف نشأت ؟ - تصميم البحث: - ويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وجودها. - حيث يحدد الباحث إطار المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحث ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : - أد تحديد نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث وبالتالي فإن يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البيانات إلى بيانات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان . والنوع الثاني من المصادر هي المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث أدوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة. - تحديد التحليل المطلوب : - إذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد وزمنية منها.				
فيها وكيف نشأت ؟ - تصميم البحث : - ويتضمن ذلك خطة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف وجودها حيث يحدد الباحث إطار المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحث وأساليب وطرق جمع البيانات حيث يحدد الباحث إطار المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحث ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : - أـ تحديد نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث وبالنات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان . والنوع الثاني من المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث ادوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة بـ تحديد التحليل المطلوب : - با تحديد التحليل المطلوب : - عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.				
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
وجودها. - حيث يحدد الباحث إطار المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحث وأساليب وطرق جمع البيانات. - ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية: - أد تحديد نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث وبالتالي فإن يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البيانات إلى بيانات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان . والنوع الثاني من المصادر هي المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث أدوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة. - تحديد التحليل المطلوب: - تحديد التحليل المطلوب: - عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.				
- حيث يحدد الباحث إطار المجتمع ويعين بشكل مكتوب مصادر المعلومات اللازمة لبحثا وأساليب وطرق جمع البيانات. ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية: أد تحديد نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث وبالتالي فإن يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البيانات إلى بيانات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان. والنوع الثاني من المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث أدوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة. ب - تحديد التحليل المطلوب: إذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد وزمنية منها.	- ويتضمن ذلك خطَّة لتحقيق الهدف بتصميم يتلاءم مع طبيعة المشكلة وظروف			-
وأساليب وطرق جمع البيانات. ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية: أ- تحديد نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث وبالتالي فإن يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البيانات إلى بيانات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان . والنوع الثاني من المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث أدوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة. - تحديد التحليل المطلوب : اذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.	· · ·			
ويتضمن تصميم البحث ثلاث خطوات رئيسية : أ- تحديد نوع ومصادر البيانات : إذ يتوقف نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث وبالتالي فإن يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البيانات إلى بيانات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان . والنوع الثاني من المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث أدوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة. ب - تحديد التحليل المطلوب : إذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.				
أ. تحديد نوع ومصادر البيانات: إذ يتوقف نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث وبالتالي فإن يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البيانات إلى بيانات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان. والنوع الثاني من المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث أدوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة. ب ـ تحديد التحليل المطلوب: إذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.				
إذ يتوقف نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث وبالتالي فإن يتم أولا تحديد كافة البيانات المطلوبة ثم يتم تصنيف هذه البيانات إلى بيانات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان والنوع الثاني من المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث أدوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة. ب ـ تحديد التحليل المطلوب : إذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.				
بيانات ثانوية أي تلك التي يمكن الحصول عليها من المعلومات والكتيبات والسجلات المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان. والنوع الثاني من المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث أدوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة. ب ـ تحديد التحليل المطلوب: إذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.	إذ يتوقف نوع ومصادر البيانات على المشكلة المطلوب معالجتها وأهداف البحث			
المنشورة أو المتوافرة أو الدراسات السابقة مثل إحصاءات السكان . والنوع الثاني من المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث ادوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة . ب - تحديد التحليل المطلوب : إذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.				
المصادر هي المصادر الأولية وهي التي تعد خصيصا للدراسة وتنقسم بدورها إلى ثلاث أدوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة. ب ـ تحديد التحليل المطلوب: إذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.				
أدوات الاستقصاء والتجربة والملاحظة. ب - تحديد التحليل المطلوب : إذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.				
إذا ما قررت المنشأة إجراء الدراسة فإن عليها أن تحدد شكل التحليل الذي سوف تعتمد عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.	- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
عليه حيث يؤثر ذلك في أساليب جمع البيانات المطلوبة ومدى توافر سلسلة رقمية وزمنية منها.	ب ـ تحديد التحليل المطلوب :			
وزمنية منها.				
	and the second s			
بعد أن يقوم الباحث بتحديد المجتمع بوضوح عليه أن يعرفه تعريفا دقيقا ومحدودا وفقا	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
لدرجة تُوافر الْخصائص المطلوب دراستها ثم يقوم باختيار عينة الدراسة.				

والعينات غير الاحتمالية التي يعتمد اختيارها على توافر خصائص معينة في العينة	الحصة	الفصل	التاريخ
موضع الدراسية. التومية الإعداد الدراسية ميتر خلال هذه البرواة اعداد م			
- التجهيز لإعداد الدراسة ويتم خلال هذه المرحلة إعداد : أ- المقابلين والمحللين وتدربهم على عمليات البحث.			
المستبين والمستقصاء أو عناصر أو مكونات التجربة أو قوائم الملاحظة. ب ـ إعداد قائمة الاستقصاء أو عناصر أو مكونات التجربة أو قوائم الملاحظة.			
ب أحد المداني:			
حیث یتم ما یلی : حیث اللہ عند ما اللہ عند اللہ			
أ- اختيار العينة :			
بعد تحديد مجتمع البحث وحجم العينة وبطريقة الاختبار يقوم الباحث بتجهيز إطار			
المجتمع الذي سوف يتم منه اختيار العينة وخاصة إذا كانت العينة المقرر سحبها			
احتمالية ويمكن اختيار العينة يدويا وخاصة إذا كان المجتمع صغير أو آليا تبعا لظروف			
البحث وطبيعة العينة.			
ب - تجهيز المقابلين وإجراء المقابلة :			
يتوقف نجاح البحث بدرجة كبيرة على إعداد المقابلين وتفهمهم لطبيعة عملهم			
والموضوعة التي يجب أن يلتزموا في جمع البيانات وخطوات إجراء المقابلة حتى يمكنهم كسب تعاون المستقصى منه والوقت المناسب لإتمام المقابلة إلخ.			
يمندهم حسب تعاول المستعصلي منه والوقف المناسب في تمام المعابلة إلى . التقويم :			
<u>، سريم .</u> ١ - ما المقصود بالبحث الميداني ؟			
٧- ما هي خطوات البحث الميداني ؟			

ضوع الدرس: دراسة إعداد البحث الميداني	مو		
أهداف معرفية:	الحصة	القصل	التاريخ
أن يتعرف الطلاب على خطوات البحث الميداني أهداف وجدانية :		_	
<u>الهداف وجدانية</u> : مراعاة ميول واتجاهات ورغبات الطلاب ـ تعميق قيمة العلم والتعلم			
أهداف مهارية:			
اكتساب مهارة إعداد بحث باستخدام مصادر المعلومات في المكتبة			
الوسيلة التعليمية:			
نماذج لأبحاث تم إعدادها مسبقاً - التدريب على إعداد الأبحاث باستخدام برنامج الورود - الكريسة مرابعة نت			
الكمبيوتر والانترنت إستراتيجية التعلم :			
<u>بصر بيبية بصب</u> العصف الذهني ـ التعلم بالمشاركة ـ الحوار والمناقشة ــ العمل الجماعي ــ			
التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .			
التمهيد :			
ما هى خطوات البحث الميداني ؟			
<u>عناصر الدرس</u> تارم خطوات الرحث الورداني و			
تابع خطوات البحث الميدانى : ٤- ترميز الاستمارات ومراجعتها : يجب ترميز الاستمارات وإعطائها أرقاما أو رموزا معينة			
قبل جمع البيانات أو أثناء جمع البيانات مما يسهل عملية جدية المقابلين والتزامهم بالعينات			
السابق تحديدها لهم وكذا استيفاء الاستمارة لكافة البيانات المطلوبة حتى لا تكون الاستمارة			
معيبة واستبعاد الاستمارة التي لا تستوفى شروط البحث.			
٥- تفريغ البيانات : أن عملية تجميع البيانات عن طريق استمارات الاستبيان تعتبر وسيلة			
تتطلب عملية تفريغ لما احتوته من بيانات ضمن جداول معدة بطريقة تمكننا من تحديد			
المتغيرات المطلوب دراستها وإيجاد العلاقات المختلفة بينها تمهيدا لعملية التحليل التالية. ٢- التحليل والنتائج والتوصيات: يمكن تقسيم هذه الخطة إلى مراحل على النحو الآتي:			
· - التحليل والتفسير: ويقصد بها إعطاء معاني خاصة للعلاقات التي توضحها البيانات التي	-		
يتم تجميعها وبيان العلاقات المتداخلة بينها وطبيعة هذه العلاقات إن وجدت.			
ب ـ استخلاص النتائج: وتعني الرابط بين التحليلات السابق استنتاجها وربطها بما سبق			
من افتراضات سواء بالإيجاب أو السلب أو هو خلق علاقة بين المشكلة المعروضة			
والتحليلات المستخلصة في الخطوة السابقة والربط بينهما .			
ج - التوصيات : هي الحلول التي يقترحها الباحث للمشكلة أو موضوع الدراسة في ضوء ما أسف تي ذات مهذا التي موث التي موث كالتي كالمارية من التي موث كالتي كالمارية من التي موث كالتي			
أسفرت عنه النتائج مع بيان مميزات ومشكلات كل بديل والطرق التي يمكن استخدامها للتقليل من الآثار السلبية.			
٧- إعداد التقرير النهائي: يقوم الباحث بتقديم النتائج للدراسة وتوصياتها في شكل تقرير			
ويعتبر التقرير بمثابة الاتصال الرئيسي بين الباحث والمسئولين في المنشأة لعرض البيانات			
التي تم تسجيلها وتحليلها والتوصيات بطريقة متسقة على الإدارة والاستفادة منها.			
أهداف الدراسة الميدانية في البحث الميداني :			
١ ـ معرفة الظواهر الطبيعية والبشرية ومعالمها وما يلائم كل ظاهرة ٢ ـ القدرة على الاستنتاج والتحليل وتجديد الخرائط			
٢ - العدرة على الاستنتاج والتحليل وتجديد الحرائط			
المرب ليبية المصفول المرابط المرابية وربطها مع معدم الأربط الصفة التي المدانية المدانية المربطة المرب			
عُ - تنمية مُهارات استعمال اجهزة القياس وأجهزة المناسيب ومعرفة الميول والمساقط			
٥- تتفوق الدراسة الميدانية على الدراسة النظرية في معرفة الاختلافات بين المعالم الطبيعيا			
والسكنية والخدمية وما يلائم كل معلم			
٦- العمل الجماعي وتنمية روح التعاون بين الفريق الذي يقوم بعملية الدراسة الميدانية التقديد			
<u>التقويم :</u> ١- ما أهداف الدراسة الميدانية في البحث الميداني ؟			
١ ـ ١ ١١هد عند العدالية على البعث الميدالي .			

ماهاهای دفتر تحضیر التربیة المکتبیة کاهاهاهای ۱ ۸		XXX	
ضوع الدرس: نقد وعرض الكتاب المقروء	مو		
أهداف معرفية:	الحصة	القصل	التاريخ
أن يتعرف الطلاب على مفهوم الكتاب			
<u>أهداف وجدانية</u> : المات بداريات المداتير شاتراليالا براتيات تراقي قراريات التراكيات			
مراعاة ميول واتجاهات ورغبات الطلاب ـ تعميق قيمة العلم والتعلم			
اهداف مهارية : أن يقوم الطالب بنقد بعض كتب المناهج الدراسية			
ال يعوم التعليمية:			
موسية التمليمية مجموعة كتب من المكتبة			
استراتيجية التعلم:			
بمصر، يبيب ، صبح العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي –			
التدريب الميداني ـ تعلم بالمشروعات .			
التمهيد :			
ما المقصود بالكتاب ؟			
عناصر الدرس			
_ الكتاب <u>-</u> الكتاب :			
هو اي عمل مخطوط او مطبوع لا يقل عدد صفحاته عن ٩ ٤ صفحة ويتكون			
من مجلد واحد او اكثر سواء كان ترقيم صفحات المجلدات متصل او غير	-		
متصل ، ويمكن ان يتناول موضوع واحد او عدد من الموضوعات المتجانسة			
او التي تجمعها خاصية واحدة او اكثر ، ومن الممكن ان يصدر في طبعات			
متعددة وليست لها صفة الدورية .			
نقد الكتاب من خلال قراءته او تصفحه وذكر ميزاته وعيوبه عن طريق:			
١ - عنوان الكتاب وهل يتفق مع الموضوع او المحتوى الفكري للكتاب .			
وذلك من خلال تصفحه مثلا. وهل يدل دلالة تامة على ما احتوى عليه متن			
الموضوع.			
٢ - نوع الخط والبنط المكتوب به ذلك الكتاب مثلاً هل احتوى على رسومات			
وجداول احصائية او حواشي ؟ هل طبع الكتاب بشكل جيد ؟ هل راعى فيه الهوامش السفلية والعلوية ؟			
الهوامس الشعلية والعوية : ٣- الاوراق نوعها مثلا رديئة او سليمة ؟؟			
١- ١ وراق لوطها منكر ردينه أو هليمه :: ٤ - يمكنك قراءة المقدمة للكتاب وتوضح رأيك فيها ، هل تدل دلالة تامة على			
المحتوى ام لا ؟؟ وكذلك قائمة المحتويات والخاتمة اذا ما احتوى عليها.			
٥- انطباعك عن الكتاب بان تقوم مثلا بذكر الفوائد التي استفاد الناقد منها			
والمميزات التي تحسب للكتاب. والسلبيات التي تؤخذ على الكتاب و هل قستم			
الكتاب الى ابواب وفصول ؟؟ هل احتوى الكتاب على ترقيم اي الصفحات			
مرقمة ام لا.			
٦- اخيرا تعلق على الكتاب بشكل عام وتسجل المقترحات والفوائد التي			
استفدت منها			
التقويم:			
وضح طريقة نقد الكتاب ؟			
	<u> </u>	<u> </u>	

0	79	مادان المناسبة المكتبية مادان المادان		XXX	
Ø					
$ \emptyset $		ِع الدرس: أسس تقييم (تقويم) الكتاب المقروء	موضو		
$ \mathbf{Q} $					
Q		أهداف معرفية :	الحصة	القصل	التاريخ
Q		أن يذكر الطالب أسس تقييم الكتاب			
Q		اهداف وجدانية:			
Q		أن يناقش الطالب الفروق الفردية الدقيقة بين أسس تقييم الكتاب أهداف مهارية :			
Q		الهداف مهارية : أن يقوم الطالب بتقييم بعض كتب المناهج الدراسية			
Q		الوسيلة التعليمية:			
Q		مجموعة كتب من المكتبة			
Q		إستر اتيجية التعلم:			
Q		العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي -			
Q		التدريب الميداني ـ تعلم بالمشروعات .			
Q		التمهيد :			
Ô		ما هي مزايا الكتاب وسلبياته ؟			
Q		<u>عناصر الدرس</u> أستقير (تقير) المعتاريال قيري			
Ş		أسس تقييم (تقويم) الكتاب المقروع: د التأليف م (سرمة المؤلف سرمة الناش تارخ الطروم مقالمؤلف			
Ô		 ١- التأليف :- (سمعة المؤلف - سمعة الناشر - تاريخ الطبع وحق المؤلف . مدى المراجعة) 			
Ş		حتى المرابعة) ٢- المدى :- (أغراض الكتاب - الموضوعات التي طرقها الكتاب – الحدود			
Q		الموضوعية _ علاقة الكتاب والموازنة بغيره)			
Ş		٣- المعالجة: - (الأسلوب: شعبية أو أكاديمية – الرأي: متعصب أو حر)			
Ş	تها _	<u>٤ - الترتيب : - (</u> ترتيب المواد : منطقي أو أبجدي — الفّهارس : اكتمالها ودق			
Ş		الإشارات)			
Ş	ِق	٥- الشكل :- (عدد المجلدات أو الصفحات – التجليد : قماش أو ورق – الور			
Ş		من حيث احتماله – الطباعة: الحجم والبنط - شكل الصفحات والهوامش)			
Ş		كيفية تقويم كتاب: ما أهم عناصر التقويم؟			
Õ		١ ـ التعريف بالكتاب من حيث معلوماته الببليو غرافية . ٢ ـ عرض فهرس الكتاب .			
Ş		۱ - عرف مهرس المناب . ۳- مميزات الكتاب .			
Ş		عليه المراجعة . 4- الملحوظات عليه إن وجدت .			
Ş		عناصر التقويم للكتَّابُ في ثَلاثة محاور على هذا النحو:			
Ş		أولاً: الجانب الفني:			
Ş		١- عنوان الكتاب .			
Ş		٧- اسم المؤلف			
Q		٣- دار الطباعة والنشر .			
Ş		ع ـ رقم الطبعة م			
Ş		٥ ـ حجم الكتاب و عدد صفحاته . "			
Q		٦ ـ مستوى الطباعة ونوع الخط الورق . ٧ ـ مستوى التجليد أو التغليف .			
Ş		٧- مسوى النجبيد أو النعليك. ثانياً: خطة الكتاب:			
Q		<u>-ي . </u>			
Ş	وإلا	٢ - فهرست المحتويات، يكتفي بنقل الفهرس كما هو إن لم يكن طويلاً جداً ،			
Õ	. •	فيختصر.			
Ş		٣- أهم المسائل التي حررت في الكتاب .			
Q					
O		اعداد / محمد عبد الحميد عبد الرازق كالمراب المراث المراب ا			

ثالثاً: مزايا الكتاب وسلبياته:	الحصة	القصل	التاريخ
 ١- السلامة من الأخطاء المطبعية والإملائية . 		,	<u>رسی</u>
٢ - الفئة المستهدفة بالكتاب ، ومدى تحقيق هدف الكتاب.			
٣- جوانب التجديد في الكتاب إن وجدت .			
٤ - الاستطرادات في الكتاب ومدى مناسبتها .			
٥- لغة الكتاب ومناسبتها للفئة المستهدفة.			
٦ ـ مستوى التوثيق العلمي في الكتاب .			
٧- نوعية المنقول من المصادّر وحجمها ومناسبتها .			
٨- طُولِ الكتاب أو قصره بالنسبة للموضوع.			
٩ ـ التكرار في الكتاب إن وجد وسببه.			
١٠ ـ أو هام الكتاب العلمية .			
١١- المباحث أو المسائل الضعيفة في الكتاب .			
١٢- إيجابيات أخرى .			
١٣ ـ سُلْبِيات أخرى .			
التقويم:			
س : ما أهم عناصر تقييم الكتاب ؟			
النشاط المصاحب:			
تكليف بعض الطلاب بعمل مقال عن أسس تقييم الكتاب .			
,			

٥١٥ دفتر تحضير التربية المكتبية ٥١٥ ١٥٥ ١٥٥ ١١٠		XXX	
 تعریف بنك المعرفة والبوابة الرئیسیة الأولي ومحتویاتها 	ع الدرس	موضو	
** * * * *			
أهداف معرفية :	الحصة	القصل	التاريخ
أن يعرف الطالب مفهوم بنك المعرفة المصري _ التعرف على بوابة بنك			
المعرفة الرئيسية الأولي			
أهداف وجدانية:			
أن يقدر الطالب دور بنك المعرفة المصري في خدمة المناهج			
أهداف مهارية:			
أن يتدرب الطالب على كيفية التسجيل والدخول لبنك المعرفة			
الوسيلة المستخدمة:			
الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة			
إستراتيجية التعلم:			
العصف الذهني ـ التعلم بالمشاركة ـ الحوار والمناقشة ـ العمل الجماعي			
 التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات . 			
<u>التمهيد</u> :			
ما هو بنك المعرفة ؟			
عناصر الدرس			
تعریفه :			
بنك المعرفة المصري بالإنجليزية (Egyptian Knowledge Bank) :			
هو مكتبة أرشيفية مصرية عبر الإنترنت تتيح الوصول إلى مصادر			
ومواد وأدوات تعليمية للقُرَّاء والباحثين والطُلَّاب والمعلمين وحتى			
الأطفال في مصر.			
بنك المعرفة المصري: عبارة عن موقع وطني تعليمي متكامل ، ينشر			
مواد تعليمية بحثية عالية الجودة ، أكبر مكتبة عربية رقمية على شبكة			
الانترنت ، تخدم فئات الجمهور المختلفة بالمجان ، سواء كنت باحث			
علمي أو طالب بأي كلية بالجامعات المصرية ، أو ولي أمر ، أو حتى			
طفل صغير.			
البوابة الرئيسية الأولى ومحتوياتها:			
هي بوابة إتاحة المعلومات www.ekb.eg ، وتعد من أكبر المكتبات			
الرقمية ومركز معرفة إلكتروني على مستوى العالم ، والتي تقدم وصول			
مجاني للمنشورات التعليمية والعلمية في العديد من فروع المعرفة لكل			
أفراد الشعب داخل جمهورية مصر العربية ، بالتسجيل عليها باستخدام			
الرقم القومي والبريد الإلكتروني ، وبعض البيانات الشخصية والوظيفية			
البسيطة وتقدم خدماتها من خلال أربع بوابات فرعية للقرّاء والباحثين			
والطلبة والمعلّمين وكذلك الأطفال.			
التقييم:			
س : ماذا تعرف عن بنك المعرفة المصري ؟			
النشاط المصاحب :			
تدريب التلاميذ على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصري ؟			

<u> </u>	77	كالحالات دفتر تحضير التربية المكتبية كالحالات الملاكات			
0					
Ž		ع الدرس: مراجعه طريقة التسجيل ببوابة الأطفال	مه ضه		
¥		ع القاريس . شراجعه طريقة السنجين ببواجه الاست			1
$\underline{\mathcal{Q}}$,			
0		أهداف معرفية:	الحصة	الفصل	التاريخ
8		أن يتعرف الطالب على بوابة الأطفال وطريقة التسجيل بها			
X		أهداف وجدانية :			-
\mathcal{V}		<u> بحدث و بدري.</u> أن يقدر الطالب قيمة البحث والاطلاع			
Q		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
8		أهداف مهارية:			
Ž		أن يكتسب الطالب مهارة استخدام بنك المعرفة المصري			
¥		الوسيلة المستخدمة :			
Ω		الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة			
Ø		إستراتيجية التعلم :			
Ż					
×	اللدريب	العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي -			
¥		الميداني ـ تعلم بالمشروعات .			
Q		التمهيد:			
0		ما هي بوابة الأطفال ؟			
X		عناصر الدرس			
¥		تعريف طريقة التسجيل في بوابة الأطفال:			
Q	3 11				
0		يجب على المستخدم تسجيل دخوله أولا ثم إنشاء حساب لطفله ، حيث تظهر			
8	الدخول	نصية عند محاولة التسجيل في بوابة " الصغار ": " عفوا يرجى تسجيل			
X		أولا ثم إضافة حساب لطفلك " .			
¥		طريقة الدخول و التسجيل إلى بنك المعرفة المصري على شبكة الانترنت			
Ω		١ - الدخول على موقع بنك المعرفة المصري من خلال الرابط الخاص به:			
0		/http://www.ekb.eg			
Ż		· . · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
¥		٢- اختيار كلمة '' التسجيل الآن ''.			
¥	وهي:	٣- اختيار البوابة التي تريد أن تشترك بها، حيث ينقسم البنك إلى ٤ بوابات			
Ω		إ بوابة القراء .			
0					
8		http://www.ekb.eg/web/guest/register			
X		حيث تتمثل البيانات المطلوبة للتسجيل في :			
¥		اسم الفرد .			
9		- 1			
0		البريد الإلكتروني . ترين			
X		رقم الموبايل.			
¥		تاريخ الميلاد .			
\mathbf{g}		الرقم القومي .			
0	يع).	إضافة إلى معلومات عن الوظيفة (تختلف حسب كل بوابة من البوابات الأر			
8	\ -	 ٤ - بعد إدخال هذه البيانات يتم الموافقة على شروط استخدام البنك يتم الضغ 			
ž	_				-
¥		بالمؤشر على الأيقونة بالتسجيل. التقديد			
Q		التقييم:			
0		س: ما هي طريقة التسجيل في بوابة الأطفال ؟			
ጸ		النشاط المصاحب:	-		
X		تدريب الطلاب على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصري ؟			
¥					
9					
0					
X					-
¥					
Ω					
0				XIOIOI	

والمحالات المكتبية المكتبية كالمحالات المكتبية ا			
موضوع الدرس: المكتبة الرقمية			
أهداف معرفية :	الحصة	القصل	التاريخ
أن يعرف الطالب المكتبات الرقمية		<i>5</i>	'—ریی
أهداف وجدانية :			
أن يقدر الطالب دور المكتبة الرقمية في خدمة المناهج			
اهداف مهاریهٔ:			
أن يتدرب الطالب على طريقة الدخول والبحث في المكتبة الرقمية			
الوسيلة المستخدمة : الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة			
المتبيوس والمسرك بالمسب			
<u>العصف الذهني -</u> التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي			
_ التدريب الميداني ـ تعلم بالمشروعات .			
التمهيد :			
ما هي المكتبة الرقمية ؟			
عناصر الدرس			
المكتبة الرقمية أو المكتبة الإلكترونية:			
هي مجموعة من المواد (نصوص وصور وفيديو وغيرها.) مخزنة مدخة مقدة مددي المواد (المواجد عدة مدائمة ما الشاعلة			
بصيغة رقمية ويمكن الوصول إليها عبر عدة وسائط منها الشبكات بصفة خاصة الإنترنت الحاسوبية			
بسعة عاصه ، إسرت المعتبة الرقمية يتعدى الكتب الرقمية إلى غيره من حاليا محتوى المكتبة الرقمية يتعدى الكتب الرقمية إلى غيره من			
الوسائط. لدرجة وصف الإنترنت بأنه المكتبة الرقمية العالمية			
تصنف المكتبات الرقمية			
بأهدافها (تجارية ، ثقافية ،)			
بمواضيع مضامينها (دينية ، أدبية ، علمية ، تقنية إلخ)			
شكل المضامين (مستندات ، صور ، فيديو ، صوت إلخ)			
مزايا المكتبات الرقمية تتميز بعدة مزايا منها:			
ـ لا حدود فعلية ـ مفتوحة على مدار الساعة			
- معنویه علی مدار الساعه - وصول متعدد			
- وسول مست - استخراج المعلومات			
_ حفظ وصيانة			
ـ الفضاء			
_ قيمة مضافة			
ـ سهولة الوصول			
<u>التقييم:</u>			
س: ماذا تعرف عن المكتبة الرقمية ؟			
النشاط المصاحب:			
تدريب الطلاب على الدخول والبحث في المكتبة الرقمية.			
عداد / محمد عبد الحميد عبد الرازق عدم محمد عبد المرازق عبد الرازق عدم محمد عبد المرازق عبد الرازق عبد الرازق عبد			

٥٠٥٥٥٥٥ دفتر تحضير التربية المكتبية ميادهادهاديادها والمرادية المكتبية الم		XXX	
ضوع الدرس: كيفية استخدام المكتبة الرقمية	مود		
أهداف معرفية:	الحصة	القصل	التاريخ
أن يتعرف الطالب علي كيفية استخدام المكتبة الرقمية			<u></u>
أهداف وجدانية : أن يقد الطالب در الركت قرال قرية في خدر قرال زادم			
أن يقدر الطالب دور المكتبة الرقمية في خدمة المناهج أهداف مهارية :			
المدالف مهارية : ان يتدرب الطالب على استخدام الاوعية اللاورقية بالمكتبة			
الوسيلة التعليمية:			
الكمبيوتر والآنترنت بالمكتبة			
إستراتيجية التعلم:			
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي –			
التدريبِ الميداني - تعلم بالمشروعات .			
التمهيد:			
ما هي استخدامات المكتبة الرقمية ؟			
عناصر الدرس من أمثلة المكتبات الرقمية:			
https://lms.ekb.eg/ study.ekb.eg • المكتبة الرقمية المصرية			
تخدم المكتبة الرقمية المصرية التابعة لوزارة التربية والتعليم والتعليم الفنى			
الملأيين من الطّلاب الذين يدرسون في مُخْتلف المُراحل الدراسية. وكانت الوزارة			
أطلقت المكتبة الرقمية في مارس ٢٠٠٠ بعد تعطيل الدراسة بسبب فيروس			
كورونا ، وتقرر أن يستمر العمل بها لخدمة التحول للنظام الإلكتروني الجديد .			
ويستفيد طلاب سنوات النقل والشهادات في المراحل الابتدائية والإعدادية			
والثانوية من المكتبة الرقمية لشرح الدروس والمناهج بأكثر من طريقة وبعد			
استغناء الوزارة بصورة رسمية عن الكتب الدراسية الورقية لجميع الصفوف في المرحلة الثانوية ، ومنع الدروس الخصوصية ، تتصدر المكتبة الرقمية وسائل			
المرح المناهج.			
محتويات المكتبة الرقمية المصرية هذه المكتبة تضم مختلف المناهج الدراسية			
الكاملة للصفوف بداية من رياض الأطفال ، وانتهاء البالمرحلة الثانوية باللغتين			
العربية والإنجليزية.			
طريقة استخدام المكتبة الرقمية " ذاكر": -عملية المذاكرة عبر المكتبة الرقمية			
يبدأ بالدخول موقع المذاكرة الرقمية ، على ذلك الرابط التالي			
\- \(\text{https://lms.ekb.eg/ \forall - https://study.ekb.eg}			
، ثم يتم اختيار الصف الدراسي ، والمادة العلمية ، وبعد ذلك الضغط على كلمة إبد وتحديد نوع المحتوى سواء مصور أو مرئى أو نصى أو اختبار. كما يحتوي موقع			
المذاكرة الرقمية على محتوى علمي رقمي هائل لكافة المراحل التعليمية ، بجانب			
استخدام الوسائط المتعددة « فيديو ، صور ، أفلام وثائقية » لشرح الدروس			
المختلفة ، فضلا عن إتاحة حوالي أكثر من ٨٠ قاموس ومعجم للاستخدام ، وكتب			
موسوعة الفراشة ، كما يوجد أيضًا محتوى متعدد التخصصات السنوات ونظام			
التعليم الجديد			
التقييم:			
قم بالدخول على المكتبة الرقمية المصرية على الانترنت وابحث عن الدرس الذي			
يهمك وأكتب اوجه الاستفادة			

<u>O</u>	كالمحالات المكتبية المكتبية كالمحالات المكتبية ا				
<u>0</u>	موضوع الدرس: مراجعة على ببليوجرافية منهج (التاريخ - الجغرافيا - العلومالخ)				
Ŏ	أهداف معرفية :	الحصة	الفصل	التاريخ	
Ø	أن يعرف الطالب أهمية ببليوجرافيات خدمة المنهج		<u> </u>		
Ø	أهداف وجدانية:				
Q	أن يحب الطالب: - البحث عن مصادر المعرفة وتجميعها - تقديم الخدمة				
Q	نغیرہ اُددا: ۱۰ ت				
Š	أهداف مهارية: أن يكتسب الطالب مهارة: - إعداد ببليوجرافيات خدمة المنهج - التواصل من				
X	ال يستنب المحدمة لغيره خلال تقديم الخدمة لغيره				
X	الوسيلة التعليمية:				
ž	السبورة _ نماذج من الببليوجرافيات الجاهزة _ قوائم ببليوجرافية معدة				
ð	سابقاً بالمكتبة				
ð	إستراتيجية التعلم:				
Ø	العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي -				
Q	التدريب الميداني ـ تعلم بالمشروعات . ناتيريب				
Q	<u>التمهيد :</u> ما أهمية ببليوجرافيات خدمة المنهج ؟				
Ş	ما المميد ببنيوجرانيات حدمه المنهج : عناصر الدرس				
Š	١ ـ أهمية ببليوجرافيات خدمة المنهج :			(
X	• تعد أداة إعلام ببليو جرافية للطلاب والمعلمين.				
X	• تساهم في دعم المناهج الدراسية.				
ž	• تعزز دُورُ المكتبة بين الطلاب والمعلمين.				
ð	<u>٢ - خطة العمل :</u>				
ð	- التحليل الموضوعي لتحليل منهج (التاريخ – الجغرافيا – العلوم - الأدب				
Q	العربيالخ) لجميع الصفوف.				
Ø	-البحث عن الموضوعات الناتجة عن التحليل الموضوعي في الفهرس الموضوعي، والفهرس المصنف				
Q	البحث عن الموضوعات الناتجة عن التحليل الموضوعي في كتب المكتبة -البحث عن الموضوعي المكتبة				
Q	(عملية فرز لمحتويات الكتب، وليس من مجرد عناوينها).				
Ş	ُ-اتباع خطوات إعداد الببليوجرافية التي سبق شرحها.				
Š	- بعد الفراغ من إعداد الببليوجرفية يتم إعلام معلمي مادة : (التاريخ –				
X	الجغرافيا - العلوم - الأدب العربيالخ) بها ، وكذلك طلاب المدرسة.				
X	التقويم:				
ž	س: وضح أهمية ببليوجرافيات خدمة المنهج.				
ð	س : وضح الخطوات اللازمة لإعداد ببليوجرافية موضوعية. نشاط :				
Ô	<u>سنت :</u> شكل فريق عمل مع زملائك لطباعة ببليوجرافية منهج (التاريخ – الجغرافيا				
Ø	- العلوم - الأدب العربيالخ) على الكمبيوتر .				
Q					
$ \zeta $					
Ş					
$\frac{Q}{Q}$					

دفتر تحضير التربية المكتبية			
ضوع الدرس: مراجعة على أنواع المكتبات	مو		
ti ti da la fi			
اهداف معرفية:	الحصة	الفصل	التاريخ
أن يتعرف الطلاب على :- أنواع المكتبات داخل المدرسة - المكتبات			
العامة الموجودة في المجتمع - المكتبات القومية			
اهداف وجدانية: تشتر المرادة بدر المالا برأن المراد عبر المراد المائة تروي المالا بروية			
توثيق الصلات بين الطلاب وأنواع المكتبات _ إيجاد الألفة بين الطلاب			
والمكتبات الموجودة بالمجتمع ـ تحبيب الطلاب للمكتبات الأخرى			
كالجامعية والقومية أهداف مهارية :			
<u>اهدات مهاريه</u> : زيارة المكتبات المدرسية والمكتبات العامة الأخرى			
رياره المنتبات المحارسية والمنتبات العامة الإكارى الوسيلة التعليمية :			
<u>الولمية المحيمية</u> . مجموعة كتب من المكتبة			
المتراتيجية التعلم:			
م العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة – العمل الجماعي			
- التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات . - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .			
، صريب ، حيد، عي - عم بـ - حرو عد . التمهيدُ :			
عناصر الدرس			
١ ـ المكتبة المدرسية :			
هى قلب المدرسة النابض ومن أنواعها مكتبة الفصل ومكتبة المدرسة.			
٢ ـ المكتبة العامة:			
هي المكتبة التي تجمع مصادر المعرفة بشتي أنواعها .			
٣- المكتبات الجامعية:			
وهي مكتبات الطلاب في الكليات هي التي تخدم الطلاب والأساتذة ويجب			
أَن تناسب أو عية المعلومات بها أنواع الدراسات بالكليات.			
٤ - المكتبات المتخصصة :			
وهي المكتبات التي تهتم بالإنتاج الفكري المخصص في موضوع معين			
للإنتاج الفكري.			
٥- المكتبات المنزلية :			
وهى المكتبات الخاصة بالأسر .			
<u>٦- المكتبة القومية:</u>			
وهي مكتبة الدولة وهي مسئولة عن حفظ المطبوعات القومية في تلك			
الدولة.			
التقويم:			
س: أكمل ما يأتى:			
١- من أنواع المكتبات داخل المدرسة			
٢- المكتبة العامة هي			

0	٣٨	كالحالات دفتر تحضير التربية المكتبية كالمحالات المكتبية			
Ø					B
$ \emptyset $		وضوع الدرس: مراجعة على أنواع البحوث	A		
Ŏ					
Ŏ		أهداف معرفية :	الحصة	الفصل	التاريخ
0		أن يتعرف الطلاب على أنواع البحوث			
Ó		أهداف وجدانية:			
Ô		مراعاة ميول واتجاهات ورغبات الطلاب ـ تعميق قيمة العلم والتعلم أهداف مهارية :			———II
ð		المداعة مهارة إعداد بحث باستخدام مصادر المعلومات في المكتبة			
ð		الوسيلة التعليمية:			
ð	رو د ـ	نماذج لأبحاث تم إعدادها مسبقاً - التدريب على إعداد الأبحاث باستخدام برنامج الر			
Š		الكمبيوتر والانترنت			
X		إستراتيجية التعلم:			
X		العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي -			
X		التدريب الميداني ـ تعلم بالمشروعات . التعميلية			 }
X		<u>التمهيد :</u> ما هي أنواع البحوث ؟			 }
X		ما هي الواع البحوت : عناصر الدرس			
X		<u>عصر الرس</u> أنواع البحوث			}
X		<u>أولا</u> : أنواع البحوث حسب الغرض منها ما يلي:			
Š	، من	 ١- البحوث النظرية : وهي التي تهتم بالجوانب العلمية والمعارف التي يتم التوصل 			
$\mathbf{\hat{z}}$		خلالها إلى القوانين والنظريات وتعتبر الأساس للدراسات القادمة ومصدر موثوق			
Q	*	للمعلومات وللعلوم التطبيقية.			
Q		 ٢- البحوث التطبيقية (الميدانية): وهي البحوث التي تهتم بالجوانب التطبيقية و 			
Q	و العمل	بهدف التوصل إلى معارف أكثر فاعلية أو بهدف التوصل إلى حل لمشكلة ميدانية أ على تنمية وتطوير أسلوب معين للحصول على انتاجية أعلى.	-		
Q		على للمية وتطوير المتلوب معين للخطول على الناجية العلى. ثانياً: أنواع البحوث حسب المنهج المتبع:			
Q		<u>- يا بحوث الوصفية</u> : ويستخدمها الباحث لتفسير ووصف ظاهرة معينة وجمع كل			
Q		المعلومات المرتبطة بها وتتضمن توصيات من الباحث لتحسين الظروف من خلال			
Ø	في هذا	المعاير والقيم التي تطبق عمليا للتوصل إلى الهدف من البحث، والأساليب المتبعة			
Ø		النوع من البحوث أسلوب الملاحظة والمقابلات الشخصية واختبارات الورقية أو			
Ø	•	الالكترونية.			
Ó		<u>٢- البحوث التاريخية</u> : تستخدم لتأريخ الأحداث الماضية وتحليلها واستخلاص أسر			
ð		جديدة لتفادي السيء منها والتنبؤ بمستقبل أفضل، وهي تتخذ المنهج الوصفي ولك تصف أحداث ماضية ومنتهية، ويعتمد هذا النوع من البحوث في جمع المعلومات ع			
ð	_	مصدرين المصدر الأولي والمصدر الثانوي، لذلك فهي تحتاج إلى جهد أكبر في عم			
ð	•	الاستقراء والتمحيص.			
8	البحوث	٣- البحوث التجريبية: وتستخدم هذه البحوث في حل المشكلات والظواهر باتباع			
ž	ل الى	التجريبية الي يقوم على الملاحظة وفرض الفروض والتحقق من صحتها والتوصا			
ž		النتائج وحل للمشكلات بالطريقة العلمية العملية.	-		
X		أهمية البحوث: (ما يتألم على الله على الله الله على الله الله الله الله الله الله الله ال			<u> </u> }
X		(حل مشكلة - القضاء على ظاهرة سلبية - نحصل على نظريات وقوانينَّ جديدٌة) رشكا عام انَّ الأراة المناس قرال حمث المختلفة هي .			
X		بشكل عام إنَ الأداة المناسبة للبحوث المختلفة هي : البحث الميداني : الملاحظة (المشاركة أو المنفصلة) .			
X		البحث التجريبي: الملاحظة أو الاستبانة.			
Š		البحث الاجتماعي: الاستبانة أو المقابلة.			
Ş		التقويم:			
Ş		س : ما هي أنواع البحوث ؟ وما أهميتها ؟			
Ş					
Q			<u> </u>		
0				XXXX	

موضوع الدرس: مراجعة على الفرق بين الكتاب الالكتروني والكتاب الورقي	
خ الفصل الحصة أهداف معرفية:	1,000
خ الفصل الحصة الهداف معرفية: أن يتعرف الطلاب على مفهوم الكتاب الإلكتروني والكتاب الورقي	التاري
أهداف وجدانية:	+
مراعاة ميول واتجاهات ورغبات الطلاب ـ تعميق قيمة العلم والتعلم	
أهداف مهارية:	
اكتساب الطلاب مهارة التمييز بين الكتاب الالكتروني والكتاب الورقي	
الوسيلة التعليمية:	——III
مجموعة كتب من المكتبة - الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة - البرامج المحملة على	
جهاز الكمبيوتر بالمكتبة	
إسْتراتيجية التعلم:	
العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي -	
التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .	
التمهيدُ :	——III
ما الفرق بين الكتاب الالكتروني والكتاب الورقي ؟	
عناصر الدرس	
الكتاب الإلكتروني: هو عبارة عن ملف إلكتروني يحتوي على نصوص، وصور،	Ш
وربما يتضمن قصاصات لوسائط متعددة ، ويتم إنتاجه ونشره باستخدام الكمبيوتر.	
 تقرأ الكتب الالكترونية من خلال الحواسب الشخصية ، او اجهزة مخصصة لقراء 	
الكتب الالكترونية تُعرف بقارئات الكتب الالكترونية ، وقد تستخدم الهواتف الجوالة	
والحواسب المحمولة لقراءتها .	
الكتاب التقليدي (الورقى) : - هو اي عمل مخطوط او مطبوع لا يقل عدد صفحاته	
عن ٩ ٤ صفحة ويتكون من مجلد واحد او اكثر سواء كان ترقيم صفحات المجلدات	
متصل او غير متصل ، ويمكن ان يتناول موضوع واحد او عدد من الموضوعات	
المتجانسة او التي تجمعها خاصية واحدة او اكثر ، ومن الممكن ان يصدر في طبعات	
متعددة وليست لها صفة الدورية .	——III
الفرق بين الكتاب الالكتروني والكتاب الورقي:	
الكتب الالكترونية وإن كانت قد اثرت الى حد كبير على سوق الكتاب الورقي ، الا	
انه ما يزال مفضلاً عند الكثيرين ، وما يزال الكتاب الورقي متربعاً على اسواق الكتب	
ومعارض الكتاب ، في مشارق الارض ومغاربها	
بل ان الكتاب الالكتروني عزز وجود الكتاب الورقي وعمل على زيادة زوار معارض	
الكتاب بحثاً عنه	
ولسنا هنا في صدد تفضيل احداهما على الاخر فلكل منهما مزاياه وعيوبه وان كان	——III
الكتاب الالكتروني قد فرض نفسه في الفترة الأخيرة بقوه على الساحة	——
ان الطباعة الورقية ، او التخزين الالكتروني ما هو الا وسيله لتسهيل القراءة على	
الطالب والباحث والقارئ فينبغي الاتشغلنا الوسيلة عن الغاية والتي هي ١١ القراءة	
، فالمهم من الانسان ان يحرص على القراءة في الكتب النافعة والمفيدة سواء كانت	
مطبوعة طباعة ورقية ام مخزنة تخزيناً رقمياً ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	
علاقه بين علا المحابين علاقه تعامل ، لا علاقه تعالم المعابي علاقه التقنية والالمدود علينا ان نستثمر هذه التقنية	
يحمل بعضهما بعض مميرات وايجابيات ولدلك قالواجب حليك ال للمنظمر هذه التعليم الموادة المعليم الموادة التعليم الموادة الموادة في جميع الاوقات والحالات .	——
التقويم:	——
<u>التعويم .</u> س : ما الفرق بين الكتاب الالكتروني والكتاب الورقي ؟	}
س . ته اعرفی ہیں اسب او سروعی واسب اوردی ا	
]
	\parallel
<u> </u>	