

تم التحميل من مجتمع اخصائى المكتبات

<https://librarians.me>

زوروا موقعنا لمتابعة كل جديد
فى مجال المكتبات

ويمكنكم تحميل التطبيق الخاص بنا



أولاً

تخصير

التربية المكتبية
التاريخية المكتبية

للمرحلة الابتدائية
للمرحلة الابتدائية

منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الأول الابتدائي

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> • معرفة مكان المكتبة بالمدرسة • التعرف على محتويات المكتبة • التعرف على أخصائي المكتبة • مراجعة على ما سبق دراسته 	الأولى	سبتمبر / أكتوبر
<ul style="list-style-type: none"> • المحافظة على نظافة المكتبة • عدم التحدث بصوت مرتفع • عدم الأكل داخل المكتبة 	الثانية	نوفمبر
<ul style="list-style-type: none"> • نظافة الايدي قبل الامساك بالكتاب • تقليب صفحات الكتاب برفق • عدم ثنى صفحات الكتاب 	الثالثة	ديسمبر
<ul style="list-style-type: none"> • تقييم ما سبق 		يناير
<ul style="list-style-type: none"> • الكتاب • المؤلف • العنوان • الصفحة 	الرابعة	فبراير
<ul style="list-style-type: none"> • أساليب رواية القصة 	الخامسة	مارس
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة ما سبق 		ابريل

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية
للفصل الأول الابتدائي (ترم أول)

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> • معرفة مكان المكتبة بالمدرسة • التعرف على محتويات المكتبة • التعرف على أخصائي المكتبة • مراجعة على ما سبق دراسته 	الأولى	سبتمبر / أكتوبر
<ul style="list-style-type: none"> • المحافظة على نظافة المكتبة • عدم التحدث بصوت مرتفع • عدم الأكل داخل المكتبة 	الثانية	نوفمبر
<ul style="list-style-type: none"> • نظافة الأيدي قبل الإمساك بالكتاب • تقليب صفحات الكتاب برفق • عدم ثنى صفحات الكتاب 	الثالثة	ديسمبر
<ul style="list-style-type: none"> • تقييم ما سبق 		يناير

معرفة مكان المكتبة بالمدرسة

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على مكان المكتبة
الوجدانية	تشويق التلاميذ وغرس عادة حب المكتبة والقراءة في نفوسهم
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة ارتياد دخول المكتبة

الوسيلة التعليمية : قاعة المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : أين توجد المكتبة ؟

عناصر الدرس

* في البداية أقوم بتهنئة التلاميذ بالعام الدراسي الجديد

* توضيح مفهوم المكتبة : وهي مكان يحتوى مجموعة من أوعية المعلومات من كتب ومجلات وغيرها مرتبة ترتيباً يسهل عملية استخدامها والاستفادة منها.

* توضيح أهم أهداف المكتبة مثل :

١- غرس عادة القراءة وحب المطالعة .

٢- تنمية قدرة التلاميذ على استعمال جميع أنواع أوعية المعلومات .

٣- اكتساب التلاميذ عادات اجتماعية حسنة .

* ثم أقوم باصطحاب التلاميذ إلى المكتبة باستخدام الأسهم الإرشادية التي تشير إلى مكان وجود المكتبة داخل المدرسة لمعرفة موقعها مع شرح لمحتويات المكتبة من كتب وأثاث وأجهزة.

النشاط : رسم مبسط لمكان المكتبة وتوضيح الطابق الخاص بها

التقويم :

س : أين توجد مكتبة المدرسة ؟

التعرف على محتويات المكتبة

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على محتويات المكتبة من كتب ودوريات وأثاث
الوجدانية	حب التلاميذ للمكتبة ومحتوياتها والحفاظ عليها
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة الحفاظ على المكتبة ومحتوياتها

الوسيلة التعليمية : محتويات المكتبة.

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : اذكر محتويات المكتبة من أثاث ؟

عناصر الدرس

- في البداية أقوم باصطحاب التلاميذ إلى المكتبة وتوضيح محتويات المكتبة من المجموعات مثل : (الكتب ، الدوريات ، المراجع ، ... الخ.)
- توضيح أثاث المكتبة من (أرفف ، مقاعد ، مناخذ ، دواليب الكتب ، ... الخ.)
- توضيح ما تحتوية المكتبة من أجهزة مثل (الحاسب الآلي ، الطابعة ، ... الخ.)
- تعريف التلاميذ بأماكن تواجد الكتب وأين توجد القصص الفكاهية والمصورة .
- توضيح لبعض آداب المكتبة وكيفية الحفاظ على أثاثها .

النشاط : قم برسم لوحة لبعض ما رأيته من محتويات المكتبة

التقويم :

س١: من أثاث المكتبة ، ،

س٢: ضع علامة صح أمام الأجهزة التي رأيته بالمكتبة :

- جهاز الكمبيوتر ()
- جهاز الطابعة ()

التعرف على أخصائي المكتبة

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على أخصائي المكتبة
الوجدانية	أن يتفاعل التلاميذ مع أخصائي المكتبة بطريقة ايجابية
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة التعامل مع أخصائي المكتبة

الوسيلة التعليمية : قاعة المكتبة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدِي : من يدير المكتبة و يقدم خدماتها ؟

عناصر الدرس

- في البداية يقوم أخصائي المكتبة بتوضيح وتعريف التلاميذ هويته (اسمه ومؤهلاته العلمية التي حصل عليها ... الخ).
- أفوم بتوضيح دور أخصائي المكتبة وتوضيح أنه المسئول عن تلك المكتبة وأنه هو من يديرها وتوضيح اختصاصات وعمل أخصائي المكتبة.
- توضيح كيفية تعامل التلاميذ مع أخصائي المكتبة وكيفية التعاون معه.

التقويم :

س : من المسئول عن إدارة مكتبة المدرسة ؟

مراجعة على ما سبق دراسته

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على أخصائي المكتبة
الوجدانية	أن يتفاعل التلاميذ مع أخصائي المكتبة بطريقة ايجابية
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة التعامل مع أخصائي المكتبة

الوسيلة التعليمية : قاعة المكتبة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ماذا تعرف عن المكتبة ؟

عناصر الدرس

أقوم بعمل مراجعة سريعة على ما تم دراسته من :

- معرفة مكان المكتبة.
 - التعرف بمحتويات المكتبة ، والفرق بين (مجموعاتها ، والأثاث ، والأجهزة) .
 - التعرف على أخصائي المكتبة.
- ثم مناقشة التلاميذ في تلك الموضوعات عن طريق طرح الاسئلة والاستماع ومناقشة الإجابات .
- النشاط : قم برسم لوحة تعبر بها عن المكتبة .

التقويم :

س١ : أين توجد مكتبة المدرسة ؟

س٢ : ضع علامة صح أمام الأثاث الذي رأيته بالمكتبة :

- المقاعد ()
- جهاز الطابعة ()
- المناضد ()
- جهاز الكمبيوتر ()

س٣ : تكلم عن المسئول عن إدارة مكتبة المدرسة ؟

المحافظة على نظافة المكتبة

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على آداب وسلوكيات المكتبة
الوجدانية	ان يحب التلاميذ النظام والنظافة في المكتبة
المهارية	ان يتقن التلاميذ فن المحافظة على محتويات المكتبة

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي أهم آداب السلوك التي يجب مراعاتها في المكتبة ؟

عناصر الدرس

آداب وسلوكيات التعامل مع المكتبة وموادها المختلفة :-

- هناك مجموعة من السلوكيات والآداب العامة تصلح للمكتبة ولأى مرحلة يقوم أخصائى المكتبة بشرح المناسب منها لكل مرحلة وهذه السلوكيات عامة يمكن للاخصائى كتابة أى تعليمات أو إرشادات خاصة حسب المكان والبيئة والظروف بما ينظم العمل ويعاون الاخصائى :-
- المحافظة على جمال ونظافة المكتبة وترتيبها.
 - عدم الكتابة على الجدران أو المناضد أو المقاعد .
 - مراعاة الهدوء التام والنظام والنظافة والانضباط .
 - المحافظة على مظهر المكتبة وجمالها ونظافتها أمر هام وتربوى.
 - المحافظة على نظافة الكتب .
 - عدم القاء أية مخلفات داخل المكتبة .
 - عدم ترك أية مخلفات وراءك على المنضدة والقاءها في السلة المخصصة لها لأنه لايليق أن تترك مكان وراءك غير نظيف .

التقويم :

س : ضع علامة (√) امام العبارات الصحيحة وعلامة (×) امام الخاطئة :

- الكتابة على الجدران أو المناضد أو المقاعد . ()
- المحافظة على نظافة المكتبة . ()
- اصطحاب الشنط المدرسية داخل المكتبة . ()
- القاء المخلفات داخل المكتبة . ()
- لسنا المسئولين عن النظافة والنظام في المكتبة بل الامين فقط . ()

عدم التحدث بصوت مرتفع

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على آداب وسلوكيات المكتبة
الوجدانية	ان ينمي لدى التلاميذ الشعور بالمسؤولية واحترام الملكية العامة
المهارية	ان يكتسب التلاميذ آداب المكتبة

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي أهم آداب التعامل مع المكتبة ؟

عناصر الدرس

من آداب المكتبة :-

- الالتزام الهدوء والنظام داخل المكتبة .
- لا تحدث صوتاً أثناء قرائتك فالمكتبة مكان للقراءة الصامتة .
- اقرأ بهدوء وبدون صوت ، حتي لا تززع الآخرين داخل المكتبة .
- عدم التحدث بصوت عالي عند دخول المكتبة أو أثناء القراءة والمحافظة على الهدوء .
- لا تتحدث مع الآخرين ، حيث ان المكتبة ليست مكان للمباحثات والمناقشات .
- لا تتكلم مع الآخرين أثناء وجودك بالمكتبة حيث أنها ليست مكان للدردشة فهي مكان للقراءة والمعرفة فقط .

التقويم :

س : ضع علامة (√) امام العبارات الصحيحة وعلامة (×) امام الخاطئة :

- اتكلم بحرية داخل المكتبة ()

- يجب الالتزام بالهدوء والنظام داخل المكتبة ()

عدم الأكل داخل المكتبة

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على آداب وسلوكيات المكتبة
الوجدانية	ان ينمي لدى التلاميذ الشعور بالمسؤولية واحترام الملكية العامة
المهارية	ان يتقن التلاميذ فن المحافظة على محتويات المكتبة

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هى أهم آداب السلوك التى يجب مراعاتها فى المكتبة ؟

عناصر الدرس

من آداب المكتبة :-

- المحافظة على نظافة المكتبة .
- عدم الأكل والشرب داخل المكتبة .
- عدم تناول أى أطعمة داخل المكتبة لأى سبب .
- عدم ترك أية مخلفات وراءك على المنضدة والقاءها فى السلة المخصصة لها لأنه لايليق أن تترك مكان وراءك غير نظيف .

التقويم :

س : ضع علامة (√) امام العبارات الصحيحة وعلامة (×) امام الخاطئة :

()

- ناكل فى المكتبة .

()

- القاء المخلفات داخل المكتبة .

نظافة الأيدي قبل الإمساك بالكتاب

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على طرق المحافظة على الكتب
الوجدانية	ان يشعر التلاميذ بقيمة الكتاب وأهمية المكتبة
المهارية	ان يكتسب التلاميذ العادات السليمة في الحفاظ على الكتب

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما هي أهم آداب التعامل مع الكتب ؟

عناصر الدرس

من سلوكيات المحافظة على الكتب :-

- نظافة الأيدي قبل الإمساك بالكتاب حتى نحافظ على نظافة الكتاب .
- المحافظة على الكتب والأثاث ومحتويات المكتبة .
- لا تستخدم الكتاب مروحة .
- لا تضرب شيئاً بالكتاب .
- كتب المكتبة ملكية عامة ومن حق جميع التلاميذ الاطلاع علي صفحاتها دون اي تشويه .

التقويم :

س :- صحح السلوكيات التالية :-

- * ليس من الضروري غسل الأيدي قبل القراءة .
- * استخدم الكتاب كمروحة .
- * لسنا المسؤولين عن النظافة والنظام في المكتبة بل الأمين فقط .

تقليب صفحات الكتاب برفق

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على طرق المحافظة على الكتب
الوجدانية	ان يشعر التلاميذ بقيمة الكتاب وأهمية المكتبة
المهارية	ان يكتسب التلاميذ العادات السليمة فى الحفاظ على الكتب

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هى أهم آداب السلوك التى يجب مراعاتها للمحافظة على الكتب ؟

عناصر الدرس

من سلوكيات المحافظة على الكتب :-

- تقليب صفحات الكتاب أو القصة يكون برفق حتى لا تتمزق .
- إتباع الأسلوب الأمثل فى تناول وتصفح الكتاب .
- المحافظة على نظافة الكتب .
- عدم وضع القلم أو المسطرة أو أى فواصل بين صفحات الكتاب .
- نسحب الكتاب من الرف من خلال جسم الكتاب وليس من الكعب حتى لا ينفصل الغلاف عن الكتاب .

التقويم :

س :- صحح السلوكيات التالية :-

- * نقلب صفحات الكتاب بقوة .
- * نطوى الكتاب عند القراءة.
- * وضع القلم أو المسطرة أو أى فواصل بين صفحات الكتاب

عدم ثنى صفحات الكتاب

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على طرق المحافظة على الكتب
الوجدانية	ان يشعر التلاميذ بقيمة الكتاب وأهمية المكتبة
المهارية	ان يكتسب التلاميذ العادات السليمة فى الحفاظ على الكتب

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هى أهم آداب التعامل مع الكتب ؟

عناصر الدرس

من سلوكيات المحافظة على الكتب :-

- عدم ثنى صفحات الكتاب عند تقليبها وعدم طى نصف الكتاب عند القراءة.
- عدم استخدام العاب عند تصفح الكتب .
- إتباع الأسلوب الأمثل فى تناول وتصفح الكتاب .
- عدم وضع القلم أو المسطرة أو أى فواصل بين صفحات الكتاب.
- نسحب الكتاب من الرف من خلال جسم الكتاب وليس من الكعب حتى لا ينفصل الغلاف عن الكتاب.

التقويم :

س : ضع علامة (√) امام العبارات الصحيحة وعلامة (×) امام الخاطئة :

- * نطوى الكتاب عند القراءة ()
- * نثنى الصفحات فى الكتاب لنقلبها بسرعة ()

**توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية
للصف الأول الابتدائي (ترم ثاني)**

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> • الكتاب • المؤلف • العنوان • الصفحة 	الرابعة	فبراير
<ul style="list-style-type: none"> • أساليب رواية القصة 	الخامسة	مارس
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة ما سبق 		ابريل

الكتاب

الأهداف	
ان يتعرف التلاميذ على مفهوم الكتاب	المعرفية
تقدير التلاميذ لدور الكتاب كوسيلة هامة من وسائل التعليم والبحث والتثقيف والترويح	الوجدانية
تنمية مهارة استخدام الكتب لدى التلاميذ والاستفادة منها في الاطلاع الثقافي	المهارية

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : عرف مفهوم الكتاب ؟

عناصر الدرس

الكتاب - : هو مطبوع غير دوري يشتمل على ٤٩ صفحة على الأقل بخلاف صفحة الغلاف والعنوان .

أنواع الكتب :

- | | | |
|----------------------|-----------------------|----------------------|
| ١- الكتب الدراسية | ٢- كتب أحادية الموضوع | ٣- الأعمال التجميعية |
| ٤- المطبوعات الرسمية | ٥- المقدمات | ٦- الكتب المرجعية |

ويشتمل الكتاب على الغلاف و صفحة العنوان و صفحة العنوان الكاملة أو الرسمية والطبعة و حقوق الطبع والنشر والإهداء والتمهيد والمقدمة والشكر وقائمة تصويب الأخطاء وقائمة المحتويات وقائمة الجداول أو وسائل الإيضاح ثم متن الكتاب متبوعا ببعض العناصر الإضافية المساعدة كالتذييلات والملاحق والحواشي وقائمة المراجع وقوائم المصطلحات والكشافات ومحرر المتن والإعلانات . وقد لا توجد كل تلك العناصر مجتمعة في كل الكتب فقد يوجد بعضها فقط ولا ترتب بطريقة معينة في كل الكتب وخاصة العربية منها .

التقويم :

س١ : ما أهم أنواع الكتب ؟

س٢ : ما هي مكونات الكتاب ؟

المؤلف

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي مؤلفين الكتب والقصص
الوجدانية	ان يحب التلاميذ القراءة
المهارية	ان يستنتج التلاميذ اهمية المؤلف

الوسيلة التعليمية : أغلفة مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدِي : من هو المؤلف ؟

عناصر الدرس

المؤلف :- هو المسؤول عن المحتوى الفكري لوعاء المعلومات وهو يرسل اراؤه وافكاره الي القارئ عن طريق وعاء المعلومات .
المؤلف :- وهو الشخص أو الأشخاص المسؤولون عن تأليف الكتاب و قد يكون المؤلف شخص أو مؤسسة أو هيئة . مثال : تأليف مراد عبد الفتاح - تأليف جامعة بيت لحم

امثلة للمؤلفين للاطفال : احمد نجيب - كامل الكيلاني - يعقوب الشاروني..الخ

كتاب الكبار : نجيب محفوظ - العقاد - طه حسينالخ

التقويم :

س : اذكر اسم مؤلف القصة المكتوب علي غلاف قصتك ؟

العنوان

الأهداف	
ان يتعرف التلاميذ علي مفهوم العنوان – ان يصف التلاميذ اشكال العناوين المختلفة	المعرفية
ان يحب التلاميذ القراءة والاطلاع	الوجدانية
ان يكتسب التلاميذ مهارة الوصول للكتب من خلال العنوان	المهارية

الوسيلة التعليمية : كتب من المكتبة – أغلفة مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني – التعلم بالمشاركة – الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني – تعلم بالمشروعات .

التمهيد : عرض بعض الكتب بالمكتبة بعناوين مختلفة ومناقشة التلاميذ

عناصر الدرس

مفهوم العنوان : هو الكلمة او مجموعة الكلمات التي يختارها المؤلف كأسم يدل على مؤلفه ، ويشير إلى ما يقدمه من مادة .

– مفهوم (عنوان الغلاف) : هو العنوان الذي يوضع على الغلاف الخارجي للكتاب ، وهو الذي يراه القارئ والكتاب مغلق .

* الاشكال المختلفة من العنوان :-

– العنوان الرسمي : العنوان الذي يعرف به الكتاب

– العنوان الفرعي : يشرح العنوان الرسمي ويوضحه مثال الفهرسة : أسسها وتطبيقاتها

– العنوان الاصلى : قد يكون الكتاب من كتب التراث وتغيير اسم العنوان بعد طباعته فأصبح له اسمان : اسم رسمي واسم أصلى مثل : (معجم

الادباء = ارشاد الاريب الى معرفة الاديب)

– العنوان الموازى : العنوان الرسمي أمامه عنوان بلغة اخرى (القاموس العصرى = Modern Dictionary)

– العنوان البديل : قد يكون للعنوان الرسمي عنوان بديل مثل : (مجد الاسلام ، أو الايالة الاسلامية)

ويمكن ان ينتظم العنوان تحت اسم موحد لسلسلة كما فى اغلب كتب وقصص الاطفال

– وقد يكون هناك عناوين لمؤلف واحد مثل : (السكرية ؛ قصر الشوق / نجيب محفوظ)

– وهناك عناوين لمؤلفين مختلفين : (الايام / ثروت اباطة . شلة الانس / مصطفى محمود)

– عنوان جامع : مثل (ثلاث قصص / توفيق الحكيم)

التقويم :

س : ما الفرق بين العنوان الرئيسي والفرعى ؟

الصفحة

<u>الأهداف</u>	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي مفهوم صفحة الكتاب
الوجدانية	ان يحب التلاميذ القراءة والاطلاع
المهارية	ان يكتسب التلاميذ مهارة المحافظة على صفحات الكتاب

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

التمهيد : ما المقصود بالصفحة ؟

عناصر الدرس

- الصفحة هي الجهة الواحدة من الورقة .
- ان لكل صفحة من صفحات الكتاب رقم يدل عليها .
- من طرق المحافظة على صفحات الكتاب :-
- تقليب صفحات الكتاب يكون برفق حتى لا تتمزق .
- عدم ثني صفحات الكتاب عند تقليبها وعدم طي نصف الكتاب عند القراءة.
- التنبيه على عدم استخدام اللعاب في تقليب الصفحات ، لأن ذلك يشوه صورة الكتاب ، ويقصر سنوات عمره ، ويعرضه للتلف ، بالإضافة إلى تعرض التلميذ للإصابة بالمكروبات والجراثيم.
- عدم وضع القلم أو المسطرة أو أى فواصل بين صفحات الكتاب.

التقويم :

س : ما هي طرق المحافظة على صفحات الكتاب من التلف ؟

أساليب رواية القصة (ساعة القصة)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على عدد من اساليب القصة
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ الانتاج الفكري
المهارية	أن يقوم التلميذ بتنفيذ احد اساليب رواية القصة

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الكتب - بعض القصص من المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما هي طرق رواية القصة ؟

عرض الدرس

لإعادة رواية القصة المقروءة الكثير من الطرق والأساليب التي تكاد تكون غير محدودة ومن بين أهم هذه الطرق وتلك الأساليب نذكر منها :

- ١- قيام التلميذ بإعادة رواية أحداث القصة المقروءة بأسلوبه الخاص
- ٢- قيام عدد من التلاميذ بتمثيل القصة بعد توزيع أدوارها والتدريب على حفظ حوارها
- ٣- إعادة رواية القصة بواسطة اللوحة والوبرية
- ٤- بواسطة اللوحة المغناطيسية
- ٥- بواسطة الدمي
- ٦- بواسطة العرائس - او عرائس القفزات

التقويم :

س : اختر الإجابة الصحيحة :

- ١- لإعادة رواية القصة المقروءة عدد (محدود - قليل - غير محدود) من الأساليب .
- ٢- من بين أساليب إعادة رواية القصة المقروءة استخدام (اللوحة النحاسية - اللوحة الوبرية - اللوحة الفنية)

مراجعة علي ما سبق (الكتاب - المؤلف)

الأهداف	
ان يتعرف التلاميذ على :- مفهوم الكتاب - مؤلفين الكتب والقصص	المعرفية
تقدير التلاميذ لدور الكتاب كوسيلة هامة من وسائل التعليم والبحث والتثقيف والترويح - ان يحب التلاميذ القراءة	الوجدانية
تنمية مهارة استخدام الكتب لدى التلاميذ والاستفادة منها في الاطلاع الثقافي - ان يستنتج التلاميذ اهمية المؤلف	المهارية

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الكتب - أغلفة مجموعة من الكتب

استراتيجيات التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : عرف مفهوم الكتاب ؟ من هو المؤلف ؟

عناصر الدرس

الكتاب :- هو مطبوع غير دوري يشتمل على ٤٩ صفحة على الأقل بخلاف صفحة الغلاف والعنوان .

ويشتمل الكتاب على الغلاف و صفحة العنوان و صفحة العنوان الكاملة أو الرسمية والطبعة وحقوق الطبع والنشر والإهداء والتمهيد والمقدمة والشكر وقائمة تصويب الأخطاء وقائمة المحتويات وقائمة الجداول أو وسائل الإيضاح ثم متن الكتاب متبوعا ببعض العناصر الإضافية المساعدة كالتذييلات والملاحق والحواشي وقائمة المراجع وقوائم المصطلحات والكشافات ومحرر المتن والإعلانات . وقد لا توجد كل تلك العناصر مجتمعة في كل الكتب فقد يوجد بعضها فقط ولا ترتب بطريقة معينة في كل الكتب وخاصة العربية منها .

المؤلف :- وهو الشخص أو الأشخاص المسؤولون عن تأليف الكتاب وقد يكون المؤلف شخص أو مؤسسة أو هيئة .

مثال : تأليف مراد عبد الفتاح - تأليف جامعة بيت لحم

امثلة للمؤلفين للأطفال : احمد نجيب - كامل الكيلاني - يعقوب الشاروني... الخ

كتاب الكبار : نجيب محفوظ - العقاد - طه حسين... الخ

التقويم :-

س١ : ما هي مكونات الكتاب ؟

س٢ : اذكر اسم مؤلف القصة المكتوب علي غلاف قصتك ؟

مراجعة علي ما سبق (العنوان - الصيغة)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي :- مفهوم وأشكال العنوان - مفهوم صفحة الكتاب
الوجدانية	ان يحب التلاميذ القراءة والاطلاع
المهارية	ان يكتسب التلاميذ مهارة الوصول للكتب من خلال العنوان - ان يتقن التلاميذ فن المحافظة على محتويات المكتبة

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الكتب - أغلفة مجموعة من الكتب

استراتيجيات التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي الأشكال المختلفة من العنوان ؟

عناصر الدرس

مفهوم العنوان : هو الكلمة او مجموعة الكلمات التي يختارها المؤلف كأسم يدل على مؤلفه ، ويشىء بما يقدمه من مادة .

- مفهوم عنوان الغلاف : هو العنوان الذي يوضع على الغلاف الخارجي للكتاب ، وهو الذي يراه القارئ والكتاب مغلق .

※ الاشكال المختلفة من العنوان :-

العنوان الرسمي - العنوان الفرعى - العنوان الاصلى - العنوان البديل - عناوين لمؤلف واحد - عناوين لمؤلفين مختلفين - عنوان جامع .

- الصفحة هي الجهة الواحدة من الورقة .

- ان لكل صفحة من صفحات الكتاب رقم يدل عليها .

من طرق المحافظة على صفحات الكتاب :-

- تقليب صفحات الكتاب يكون برفق حتى لا تتمزق .
- عدم ثنى صفحات الكتاب عند تقليبها وعدم طي نصف الكتاب عند القراءة .
- التنبيه على عدم استخدام اللعاب في تقليب الصفحات ، لأن ذلك يشوه صورة الكتاب ، ويقصر سنوات عمره ، ويعرضه للتلف ، بالإضافة إلى تعرض التلميذ للإصابة بالمكروبات والجراثيم .
- عدم وضع القلم أو المسطرة أو أى فواصل بين صفحات الكتاب .

التقويم :

س١ : اذكر اسم عنوان القصة المكتوب علي غلاف قصتك ؟

س٢ : ما هي طرق المحافظة على صفحات الكتاب من التلف ؟

مراجعة على ما سبق أساليب رواية القصة

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على عدد من اساليب القصة
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ الانتاج الفكري
المهارية	أن يقوم التلميذ بتنفيذ احد اساليب رواية القصة

الوسيلة التعليمية : مجموعة قصص من المكتبة.

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي أساليب رواية القصة ؟

عرض الدرس

- لإعادة رواية القصة المقروءة الكثير من الطرق والأساليب التي تكاد تكون غير محدودة ومن بين أهم هذه الطرق وتلك الأساليب نذكر منها :
- * قراءة نص القصة مباشرة من الكتاب :- ويفضل أن تتم القراءة من كتاب كبير مزدان بالرسومات الملونة الواضحة.
 - * الرواية الشفوية للقصة دون كتاب : وتنمي هذه الطريقة عند الأطفال القدرة على التركيز والاستماع والإصغاء الجيد.
 - * رواية القصة بمصاحبة الفانيلا الملونة وتحريك الأشكال خلال الرواية بتسلسل الأحداث.
 - * رواية القصة بمصاحبة توزيع الأدوار شخصياتهم .
 - * رواية القصة بواسطة الصور.
 - * رواية القصة عن طريق الغناء.
 - * رواية القصة بواسطة الأطفال بالاستماع لقصصهم الذاتية عن أنفسهم ومشاهداتهم.
 - * رواية القصة بواسطة التمثيل .

التقويم :

س : اختر الاجابة الصحيحة :

- ١- لإعادة رواية القصة المقروءة عدد (محدود - قليل - غير محدود) من الاساليب .
- ٢- من بين اساليب اعادة رواية القصة المقروءة استخدام (اللوحة النحاسية - اللوحة الوبرية - اللوحة الفنية)

منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الثاني الابتدائي

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة على ما سبق دراسته (التعريف بمبنى المكتبة ومحتوياتها) • مراجعة على ما سبق دراسته (العناية بالكتب) • مراجعة على ما سبق دراسته (مفردات المكتبة) 	الأولى	سبتمبر / أكتوبر
<ul style="list-style-type: none"> • التعرف على أنواع القصص المصورة • التعرف على أماكن القصص 	الثانية	نوفمبر
<ul style="list-style-type: none"> • وضع الأدوات في المكان المخصص • تسجيل الاسم في دفتر المتردين • سحب المقاعد برفق 	الثالثة	ديسمبر
<ul style="list-style-type: none"> • تقييم ما سبق 		يناير
<ul style="list-style-type: none"> • عدم بل الاصابع عند تقليب صفحات الكتاب • لا تضع علامات بالقلم داخل الكتاب • عدم تمزيق أو ثني الصفحات • عدم كتابة أي تعليقات داخل الكتاب 	الرابعة	فبراير
<ul style="list-style-type: none"> • الغلاف - المؤلف - الرسام - الناشر • ساعة القصة 	الخامسة	مارس
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة ما سبق 		ابريل

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية
للصف الثاني الابتدائي (ترم أول)

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة على ما سبق دراسته (التعريف بمبنى المكتبة ومحتوياتها) • مراجعة على ما سبق دراسته (العناية بالكتب) • مراجعة على ما سبق دراسته (مفردات المكتبة) 	الأولى	سبتمبر / أكتوبر
<ul style="list-style-type: none"> • التعرف على أنواع القصص المصورة • التعرف على أماكن القصص 	الثانية	نوفمبر
<ul style="list-style-type: none"> • وضع الأدوات في المكان المخصص • تسجيل الاسم في دفتر المتردين • سحب المقاعد برفق 	الثالثة	ديسمبر
<ul style="list-style-type: none"> • تقييم ما سبق 		يناير

مراجعة على ما سبق دراسته التعريف بمبنى المكتبة ومحتوياتها

الأهداف	
المعرفية	ان يعرف التلاميذ :- مكان المكتبة - محتويات المكتبة
الوجدانية	ان يحب التلاميذ :- أمين المكتبة - المكتبة
المهارية	ان يكتسب التلاميذ مهارة :- الوصول إلى المكتبة - التعامل مع محتويات المكتبة

الوسيلة التعليمية : قاعة المكتبة ومحتوياتها.

استراتيجيات التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي محتويات المكتبة ؟

عناصر الدرس

- ترحيب وتعارف (في البداية أقوم بتهنئة التلاميذ بالعام الدراسي الجديد) .
- التعريف بموقع المكتبة في مبنى المدرسة وكيفية الوصول إليه مع توضيح استخدام الأسهم الإرشادية التي تشير لموقعها.
- التعريف بمحتويات المكتبة :
 - الكتب :- كل دولاب وموضوعات كتبه (أقسام المعرفة العشرة) .
 - الأثاث .
 - الأجهزة .
 - الأنشطة .
- نشاط :- بالتعاون مع زملائك : ارسم لوحة إرشادية توضح موقع المكتبة في مبنى المدرسة .

التقويم :-

س : أين توجد المكتبة في مبنى المدرسة ؟

مراجعة على ما سبق دراسته

العناية بالكتب

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على :- طرق المحافظة على الكتب - اهمية وقيمة الكتب
الوجدانية	ان يحب التلاميذ القراءة والاطلاع - ان يشعر التلميذ بقيمة الكتاب وأهمية المكتبة
المهارية	ان يكتسب التلاميذ العادات السليمة فى الحفاظ على الكتب - ان يتقن التلاميذ فن المحافظة على محتويات المكتبة

الوسيلة التعليمية : محتويات المكتبة - لوحة آداب المكتبة

استراتيجيات التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي آداب التعامل مع محتويات المكتبة ؟

عناصر الدرس

أقوم بعمل مراجعة سريعة على آداب التعامل مع محتويات المكتبة مع توضيح ما يلى :

- المحافظة على نظافة وسلامة المكتبة.
- عدم التحدث بصوت مرتفع داخل المكتبة.
- عدم تناول الطعام داخل المكتبة.
- تقليب صفحات الكتاب برفق.
- نظافة الأيدي قبل الإمساك بالكتاب.
- عدم ثنى صفحات الكتاب.

النشاط : عبر بالرسم عن بعض السلوكيات الصحيحة في التعامل مع كتب المكتبة .

التقويم :

س : اذكر بعض من آداب المكتبة ؟

مراجعة على ما سبق دراسته

مفردات المكتبة

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على بعض مفردات المكتبة
الوجدانية	تنمية قدرة التلاميذ على تذوق المادة المقروءة
المهارية	توفير السرور والمتعة للتلاميذ عن طريق القراءة

الوسيلة التعليمية : مجموعة كتب من المكتبة.

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما المقصود بالمؤلف ؟

عناصر الدرس

في البداية أقوم بمناقشة التلاميذ فيما تم دراسته سابقاً مع توضيح مايلئى :
المؤلف / الكتاب / العنوان / الصفحة .

مع توضيح أن المؤلف هو المسئول عن المحتوى الفكري للعمل وكذلك توضيح أن الصفحة هي الجهة الواحدة من الورقة .
ثم مناقشة التلاميذ في تلك العناصر .

التقويم :

س : من المسئول عن المحتوى الفكري للكتاب ؟

التعرف على أنواع القصص المصورة

الأهداف	
المعرفية	أن يتعرف التلاميذ على أنواع القصص المصورة
الوجدانية	أن يحب التلاميذ قراءة القصص المصورة
المهارية	أن يتقن التلاميذ مهارات التمييز بين أنواع القصص

الوسيلة التعليمية : قصص من المكتبة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما المقصود بالقصص المصورة ؟

عناصر الدرس

القصة المصورة هو منظم رسومي يخطط للسرد .

تعد القصص المصورة طريقة فعالة لعرض المعلومات بشكل مرئي ، يعتبر الاتجاه الخطي للخلايا مثالاً لرواية القصص ، ويشرح عملية ما ، ويظهر مرور الوقت في جوهرها .

القصص المصورة هي مجموعة من الرسومات التسلسلية لتروي قصة. من خلال كسر قصة إلى أجزاء خطية ، يمكن أن يركز المؤلف على كل خلية على حدة ، دون تشتيت الانتباه.

أنواع القصص المصورة

بطل خارق - ويب كومكس - كوميديا - خيال علمي - دراما - رومانسي - دراسي

التقويم :

س : ما هي أنواع القصص المصورة ؟

التعرف على أماكن القصص

الأهداف	
المعرفية	أن يتعرف التلاميذ على مكان وجود كل نوع من القصص
الوجدانية	أن يحب التلاميذ سرد القصص
المهارية	أن يتقن التلاميذ وضع القصص في أماكنها

الوسيلة التعليمية : قصص من المكتبة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : أين توجد القصص في المكتبة ؟

عناصر الدرس

تصنيف القصص في المرحلة الابتدائية يعتمد على الألوان لأنها تجذب نظر الطفل أكثر من الأرقام ويوضع اللون على كعب القصة وكذلك الرقم مما يسهل على الطالب وضع القصة في مكانها أو استخراج أي قصة يريد بها بناء على معرفته بالألوان والقصص التي يمثلها كل لون والان نتعرف على أنواع القصص التي تندرج تحت كل لون :-

أولاً :- القصص متعددة الموضوعات ويمثلها اللون الأبيض :- وتشمل نوعية القصص التي تعالج موضوعات متعددة أو تتحدث عن المكتبات أو الدوريات أو المخطوطات أو الصحافة أو الطباعة.

ثانياً :- القصص السلوكية ويمثلها اللون الأصفر :- وتشمل القصص التي تخاطب السلوك الانساني والقصص الفلسفية.

ثالثاً :- القصص الدينية ويمثلها اللون الأخضر :- وتشمل القصص الدينية وسيرة الأنبياء والرسل والصحابة والأخلاق الإسلامية والعبادات والعقائد والمعاملات.

رابعاً :- القصص الاجتماعية والأساطير ويمثلها اللون البرتقالي :- وتشمل القصص التي تتناول الأسرة والسلوك الاجتماعي الروابط والعلاقات الأسرية والعادات مثل الزواج الأعياد والاحتفالات.

خامساً :- القصص اللغوية :- ويمثلها اللون الأزرق :- وتشمل القصص التي تتناول اللغة العربية أو غيرها من اللغات من ناحية القواعد والإملاء والنحو وغيرها من مكونات اللغات.

سادساً :- القصص العلمية والخيال العلمي ويمثلها اللون الأحمر الغامق :- وتشمل القصص البوليسية والعلمية.

سابعاً :- قصص الاختراعات والصناعات ويمثلها اللون الأحمر الفاتح :- وتشمل القصص إلى تتناول الآلات والمخترعات الحديثة.

ثامناً :- قصص الفنون والألعاب الرياضية والترفيهية ويمثلها اللون الأسود :- وتشمل القصص الرياضية والألعاب والموسيقى والفنون المختلفة والمسرحيات.

تاسعاً :- قصص الفكاهة والشعر والأب والخيال ويمثلها اللون الرمادي :- وتشمل القصص التي تأتي على لسان الحيوانات والطيور وغيرها من الخيال.

عاشراً :- قصص التاريخ والجغرافيا والرحلات والسير الذاتية :- وتشمل قصص البطولات والمعارك والغزوات وإي قصص تتكلم عن البلدان وتاريخها.

التقويم : س : ماهي أنواع القصص الموجودة بالمكتبة ؟

وضع الأدوات في المكان المخصص

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على اداب وسلوكيات المكتبة
الوجدانية	ان ينمي لدى التلاميذ الشعور بالمسؤولية واحترام الملكية العامة
المهارية	ان يتقن التلاميذ فن المحافظة على محتويات المكتبة

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هى أهم آداب السلوك التى يجب مراعاتها فى المكتبة ؟

عناصر الدرس

من آداب المكتبة :-

- وضع الحقائق والأدوات في المكان المخصص لها داخل المكتبة .
 - عدم اصطحاب الشنط المدرسية داخل المكتبة .
 - ترك الكتب والأدوات المدرسية فى مدخل المكتبة .
- النشاط : عبر بالرسم عن بعض السلوكيات الصحيحة فى التعامل مع المكتبة .

التقويم :

س : اذكر بعض من آداب المكتبة ؟

تسجيل الاسم في دفتر المتردين

الأهداف	
المعرفية	أن يتعرف التلاميذ على :- سجل المتردين - آداب وسلوكيات المكتبة
الوجدانية	أن يحب التلاميذ المكتبة - ان ينمي لدى التلاميذ الشعور بالمسؤولية واحترام الملكية العامة
المهارية	أن يكتسب التلاميذ مهارة التسجيل في سجل المتردين - ان يتقن التلاميذ فن المحافظة على محتويات المكتبة

الوسيلة التعليمية : اطلاع الطلاب على سجل المتردين - لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما الذي تعرفه عن سجل المتردين ؟

عناصر الدرس

من آداب المكتبة :- تسجيل الاسم فى سجل المتردين وهذا السجل يكون من خانة للاسم وخانة للفصل وخانة للمهنة وخانة ماذا قرأت يجب مل هذه الخانات قبل التعامل مع محتويات المكتبة .

سجل المتردين :-

* يكون هذا السجل صورة صادقة لحركة العمل في المكتبة ومن خلال هذا السجل تكتب بيانات المتردين على المكتبة في سجل إحصاء النشاط المكتبي بشكل يومي .

* يسجل جميع المتردين على المكتبة بغرض الاطلاع الداخلي او الاستعارة او عمل بحث .
* في حالة دخول فصل كامل الى المكتبة يكتفى بتسجيل ذلك في سطر واحد باسم الفصل وعدد التلاميذ .

* حصة المكتبة لا يتم تسجيلها في هذا السجل وذلك لان لها سجل خاصة بها .

النشاط المصاحب : أطلب من الطلاب ان يكتب كل منهم اسمه بسجل المتردين .

التقويم :

س : ما الذي تعرفه عن سجل المتردين ؟

سحب المقاعد برفق

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على اداب وسلوكيات المكتبة
الوجدانية	ان ينمى لدى التلاميذ الشعور بالمسؤولية واحترام الملكية العامة
المهارية	ان يتقن التلاميذ فن المحافظة على محتويات المكتبة

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هى أهم آداب السلوك التى يجب مراعاتها فى المكتبة ؟

عناصر الدرس

من آداب المكتبة :-

- سحب المقعد برفق دون إصدار أى صوت مزعج للآخرين والمحافظة على المقعد لنا ولغيرنا .
- عدم نقل الطاولات او الكراسي من مكانها .
- لا تحرك الكراسي من أماكنها حتى لا تصدر أصواتاً مزعجة للآخرين .
- اعادة المقاعد الى اماكنها بعد انتهاء حصة المكتبة .

النشاط : عبر بالرسم عن بعض السلوكيات الصحيحة فى التعامل مع المكتبة .

التقويم :

س : اذكر بعض من آداب المكتبة ؟

س :- صحح السلوكيات التالية :-

* اترك المقعد بعد القراءة ولا ارجعه مكانه .

* سحب المقعد بقوة .

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية
للصف الثاني الابتدائي (ترم ثاني)

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> • عدم بل الاصابع عند تقليب صفحات الكتاب • لا تضع علامات بالقلم داخل الكتاب • عدم تمزيق أو ثني الصفحات • عدم كتابة أي تعليقات داخل الكتاب 	الرابعة	فبراير
<ul style="list-style-type: none"> • الغلاف - المؤلف - الرسام - الناشر • ساعة القصة 	الخامسة	مارس
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة ما سبق 		ابريل

عدم بل الأصابع عند تقليب صفحات الكتاب

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على طرق المحافظة على الكتب
الوجدانية	ان يشعر التلميذ بقيمة الكتاب وأهمية المكتبة
المهارية	ان يكتسب التلاميذ العادات السليمة في الحفاظ على الكتب

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما هي أهم آداب السلوك التي يجب مراعاتها للمحافظة على الكتب ؟

عناصر الدرس

سلوكيات للمحافظة على الكتب

- نظافة الايدي قبل الامساك بالكتاب حتى نحافظ على نظافة الكتاب
- عدم بل الاصابع اثناء تقليب اوراق الكتاب حتى لا تتلف الصفحات وتفسد

التقويم :

س : اذكر بعض من آداب المكتبة ؟

س : - صحح السلوكيات التالية :-

- * نقلب صفحات الكتاب بقوة ()
- * لا نبلل الاصابع اثناء تقليب صفحات الكتاب ()
- * ناكل في المكتبة ()
- * نثنى الصفحات في الكتاب لنقلبها بسرعة ()

لا تضع علامات بالقلم داخل الكتاب

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على طرق المحافظة على الكتب
الوجدانية	ان يشعر التلميذ بقيمة الكتاب وأهمية المكتبة
المهارية	ان يكتسب التلاميذ العادات السليمة في الحفاظ على الكتب

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما هي أهم السلوكيات التي يجب مراعاتها للمحافظة على الكتب ؟

عناصر الدرس

سلوكيات للمحافظة على الكتب

- عدم الكتابة على صفحات الكتاب او على الغلاف باى اقلام وعدم تسجيل اى ملاحظات عليه
- عدم وضع القلم او المسطرة او اى فواصل بين صفحات الكتاب لتسجيل الملاحظات استخدم صفحات خارجية او كراسة خاصة بالمطالعة

التقويم :

س : - صحح السلوكيات التالية :-

- * اسجل ملاحظاتي على غلاف الكتاب ()
- * نطوى الكتاب عند القراءة ()
- * ناكل فى المكتبة ()

عدم تمزيق أو ثني الصفحات

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على طرق المحافظة على الكتب
الوجدانية	ان يشعر التلميذ بقيمة الكتاب وأهمية المكتبة
المهارية	ان يكتسب التلاميذ العادات السليمة في الحفاظ على الكتب

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي أهم السلوكيات التي يجب مراعاتها للمحافظة على الكتب ؟

عناصر الدرس

سلوكيات للمحافظة على الكتب

- عدم ثني صفحات الكتاب لعمل علامة وقوف
- استخدام علامة الكتاب كعلامة وقف Book Mark
- عدم تمزيق صفحات الكتاب والحفاظ عليها
- كتب المكتبة ملكية عامة ومن حق جميع التلاميذ الاطلاع علي صفحاتها دون اي تشويه

التقويم :

س : - صحح السلوكيات التالية :-

- * اسجل ملاحظاتي على غلاف الكتاب ()
- * نطوى الكتاب عند القراءة ()
- * ناكل فى المكتبة ()

عدم كتابة أي تعليقات داخل الكتاب

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على طرق المحافظة على الكتب
الوجدانية	ان يشعر التلميذ بقيمة الكتاب وأهمية المكتبة
المهارية	ان يكتسب التلاميذ العادات السليمة في الحفاظ على الكتب

الوسيلة التعليمية : لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي أهم السلوكيات التي يجب مراعاتها للمحافظة على الكتب ؟

عناصر الدرس

سلوكيات للمحافظة على الكتب

- كتب المكتبة ملكية عامة ولا يجب معاملتها كملكية خاصة
- عدم الكتابة على صفحات الكتاب او على الغلاف باى اقلام وعدم تسجيل اى ملاحظات عليه
- لتسجيل الملاحظات استخدم صفحات خارجية او كراسة خاصة بالمطالعة

التقويم :

س : - صحح السلوكيات التالية :-

- * اسجل ملاحظاتي على غلاف الكتاب ()
- * نطوى الكتاب عند القراءة ()
- * ناكل فى المكتبة ()

الغلاف

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي اجزاء الكتاب (الغلاف)
الوجدانية	ان يحب التلاميذ القراءة
المهارية	ان يستنتج التلاميذ اهمية الغلاف للكتاب

الوسيلة التعليمية : اغلفة مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما الذي تعرفه عن غلاف الكتاب ؟

عناصر الدرس

غلاف الكتاب : يعد الغلاف سمة رئيسية من سمات الكتاب الورقي

الغلاف : هو ذلك الاطار الخارجي المصنوع من الورق المقوي والمحيط بمادة الكتا والذي يحتوي علي عنوان السلسلة ان وجد ، والعنوان الرئيسي ، والعنوان الفرعي ان وجد ، بالاضافة الي بيانات المؤلف والناشر ، والصور او الرسومات التي تعبر عن موضوع الكتاب .

التقويم :

س :- اكمل :

عادة ما يصنع الكتاب من

يحتوي غلاف الكتاب علي،.....،.....،.....

المؤلف

الأهداف	
ان يتعرف التلاميذ علي مؤلفين القصص والكتب	المعرفية
ان يحب التلاميذ القراءة	الوجدانية
ان يستنتج التلاميذ اهمية المؤلف	المهارية

الوسيلة التعليمية : اغلفة مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما الذي تعرفه عن مؤلف الكتاب ؟

عناصر الدرس

المؤلف :- هو المسؤول عن المحتوى الفكري لوعاء المعلومات وهو يرسل اراؤه وافكاره الي القارئ عن طريق وعاء المعلومات .

امثلة للمؤلفين للاطفال : احمد نجيب - كامل الكيلاني - يعقوب الشاروني..الخ

كتاب الكبار : نجيب محفوظ - العقاد - طه حسينالخ

التقويم :

س :- اذكر اسم مؤلف القصة المكتوب علي غلاف قصتك ؟

الرّسام

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي مفهوم الرسام
الوجدانية	يقدر التلاميذ اهمية الرسام للقصة
المهارية	ان يقوم التلاميذ بتحديد بيانات الرسام

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الكتب المصورة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : اذكر اسم الرسام المكتوب علي غلاف قصتك ؟

عناصر الدرس

الرّسام :- يعد الرسام عنصرا اساسيا من عناصر ابداع الجانب الاكبر من القصص والكتب المصورة ، كما يعد عنصرا رئيسيا في ابداع جانب كبير من الاغلفة الكتب بمختلف انواعها .

الرّسام : هو من يقوم برسم غلاف الكتاب ، وما قد يوجد داخله من رسومات وهو المالك الاصلي لتلك الرسومات جميعا وصاحب حق الملكية الفكرية لها ، وهو ايضا المسؤول عن كل ما توحى به معان وأفكار .

امثلة الرسامين :- مصطفى حسين

التقويم :

س١ :- اذكر اسم الرسام المكتوب علي غلاف قصتك ؟

س٢ : صح ام خطأ :

- ١- يمكن للرّسام ان يقوم بتنفيذ اغلفة الكتب ()
- ٢- الرسام مسؤول عما يبدعه من رسومات ()

الناشر

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي مفهوم الناشر
الوجدانية	ان يحب التلاميذ القراءة والاطلاع
المهارية	ان يقوم التلاميذ بتحديد بيانات الناشر

الوسيلة التعليمية : اغلفة مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : اذكر اسم الناشر المكتوب علي غلاف قصتك ؟

عناصر الدرس

لكل كتاب يطبع ويوزع باي صورة تجارية كانت او مجانية ناشر يتولي الاشراف الكامل علي جميع عمليات الطباعة والتوزيع .
 الناشر : هو المؤسسة او الشخص منتج المصنف ماديا القابل للبيع والتداول والتوزيع وصاحب حقوق تسويقه والمسؤول عن محتواه مسئولية مشتركة مع المؤلف والرسام

هو المسؤول عن المحتوى الفكري لوعاء المعلومات وهو يرسل ارأؤه وافكاره الي القارئ عن طريق وعاء المعلومات
 امثلة للناشرين : دار الشروق - نهضة مصر - دار المعارف - الاهرام - عبد الحميد جوده السحار - ابراهيم المعلم .

التقويم :

س١ - اذكر اسم الناشر المكتوب علي غلاف قصتك ؟

س٢ : اكمل : الناشر مسؤول عن الكتاب مسئولية مشتركة مع،.....

ساعة القصة

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على :- عدد من اساليب القصة - أساليب سرد القصص وتمثيلها
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ الانتاج الفكري - ان يحب التلاميذ فن التمثيل لقصص المكتبة
المهارية	أن يقوم التلميذ بتنفيذ احد اساليب رواية القصة - ان يتقن التلاميذ مهارات أداء الأدوار في تمثيل قصة

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الكتب - بعض القصص من المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : اذكر بعض اساليب رواية القصة ؟

عرض الدرس

تعريف ساعة القصة : ساعة القصة هي نشاط تتميز به مكتبة الاطفال عن أي مكتبة اخرى ، ويعتمد في تنفيذها على شخصية جذابة و مرحلة تروي القصة بصورة معبرة لمجموعة من الاطفال في المكتبة ،

تثري معلومات الطفل وتزيد شهيته للحديث و الحوار من خلال المناقشات التي تدور بعد القصة ، وبها يستطيع الطفل أن يعبر عن رأيه بكل جراه و يكتسب القدرة على الاتصال الجيد .

- لاعادة رواية القصة المقروءة الكثير من الطرق والاساليب التي تكاد تكون غير محدودة ومن بين اهم هذه الطرق وتلك الاساليب نذكر :

١- قيام التلميذ باعادة رواية احداث القصة المقروءة بأسلوبه الخاص

٢- قيام عدد من التلاميذ بتمثيل القصة بعد توزيع ادوارها والتدريب علي حفظ حوارها

٣- اعادة رواية القصة بواسطة اللوحة الوبرية ٤- بواسطة اللوحة المغناطيسية

٥- بواسطة الدمى ٦- بواسطة العرائس - او عرائس القفزات

- هناك أساليب متعددة لرواية القصة للأطفال منها على سبيل المثال :-

* قراءة نص القصة مباشرة من الكتاب :- ويفضل أن تتم القراءة من كتاب كبير مزدان بالرسومات الملونة الواضحة. * الرواية الشفوية للقصة دون كتاب : وتنمي هذه الطريقة عند الأطفال القدرة على التركيز والاستماع والإصغاء الجيد . * رواية القصة بمصاحبة الفانيليا الملونة وتحريك الأشكال خلال الرواية بتسلسل الأحداث . * رواية القصة بمصاحبة توزيع الأدوار شخصياتهم . * رواية القصة بواسطة الصور . * رواية القصة عن طريق الغناء . * رواية القصة بواسطة الأطفال بالاستماع لقصصهم الذاتية عن أنفسهم ومشاهداتهم . * رواية القصة بواسطة التمثيل .

التقويم : س : اختر الاجابة الصحيحة :

١- لاعادة رواية القصة المقروءة عدد (محدود - قليل -غير محدود) من الاساليب .

٢- من بين اساليب اعادة رواية القصة المقروءة استخدام (اللوحة النحاسية - اللوحة الوبرية - اللوحة الفنية)

مراجعة على ما سبق

(العناية بالكتب)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على كيفية التعامل مع الكتب
الوجدانية	اكتساب التلاميذ مهارة الحفاظ على كتب المكتبة
المهارية	توفير السرور والمتعة عن طريق القراءة

الوسيلة التعليمية : المكتبة - لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : كيف يتم العناية بالكتب ؟

عرض الدرس

- في البداية أقوم بمناقشة التلاميذ كيفية العناية بالكتب مع توضيح ما يلى :
- * عدم بل الأصابع أثناء تقليب أوراق الكتاب حتى لا تتلف الصفحات وتفسد .
 - * عدم ثنى صفحات الكتاب عند تقليبها وعدم طى نصف الكتاب عند القراءة .
 - * عدم الكتابة على صفحات الكتاب أو على الغلاف بأى أقلام وعدم تسجيل أى ملاحظات عليه .
 - * عدم وضع القلم أو المسطرة أو أى فواصل بين صفحات الكتاب .
- ومناقشة التلاميذ في تلك العناصر

التقويم :

س : اذكر بعض طرق العناية بالكتب ؟

مراجعة على ما سبق

(مفردات المكتبة)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على بعض مفردات المكتبة
الوجدانية	غرس حب القراءة والإطلاع لدى التلاميذ
المهارية	تنمية قدرة التلاميذ على تذوق المادة المقروءة

الوسيلة التعليمية : قاعة المكتبة - السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : قارن بين مفردات المكتبة (الرسام - المؤلف) ؟

عرض الدرس

في البداية أقوم بشرح الدرس موضحا بعض مفردات المكتبة التي تم دراستها في الأعوام السابقة مثل :

- الغلاف : يكون من ورق سميك كي يحافظ على متن الكتاب.

- المؤلف : هو المسئول الأساسي عن المحتوى الفكري للعمل.

- الرسام : هو الذى يقوم برسم اللوحات التي توضح ما بالكتاب من حكايات ومعلومات ويشترك المؤلف في المسئولية.

- الناشر : هو الذى يقوم بنشر المحتوى وهو المسئول المادي عن الكتاب.

التقويم :

س : صل العمود (أ) بما نأسبه في العمود (ب) :

(أ) (ب)

الناشر هو يشترك المؤلف في المسئولية

المؤلف هو المسئول المادي عن الكتاب

الرسام هو المسئول الأساسي عن المحتوى الفكري للعمل

مراجعة على ما سبق

(ساعة القصة)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على :- مفهوم ساعة القصة - أساليب سرد القصص وتمثيلها
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ الانتاج الفكري - ان يحب التلاميذ فن التمثيل لقصص المكتبة
المهارية	أن يقوم التلميذ بتنفيذ احد اساليب رواية القصة - ان يتقن التلاميذ مهارات أداء الأدوار في تمثيل قصة

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الكتب - بعض القصص من المكتبة

استراتيجياتُ التدريسُ المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : اذكر بعض اساليب رواية القصة ؟

عرض الدرس

تعريف ساعة القصة :

ساعة القصة هي نشاط تتميز به مكتبة الاطفال عن أي مكتبة اخرى ، ويعتمد في تنفيذها على شخصية جذابة و مرحة تروي القصة بصورة معبرة لمجموعة من الاطفال في المكتبة ، تثري معلومات الطفل وتزيد شهيته للحديث و الحوار من خلال المناقشات التي تدور بعد القصة ، وبها يستطيع الطفل أن يعبر عن رأيه بكل جراه و يكتسب القدرة على الاتصال الجيد.

طرق رواية القصة في نشاط ساعة القصة :

لا توجد طريقة معينة لرواية القصة فطرق رواية القصة تختلف باختلاف الراوى للقصة ويفضل أن يتسم الراوى بحس المرح والفكاهة وان يتحدث لغة عربية فصيحة .. لكن بشكل عام تمر ساعة القصة بمراحل هي :

١ - مرحلة الإعداد : في هذه المرحلة يتم اختيار القصة المستهدفة وتفهمها بشكل تام ثم إعداد ما يمكن احتياجه من وسائل أيضاح أو صور معبرة عن القصة واختيار الوقت والمكان المناسب (خلال حصة من حصص المكتبة) .

٢ - مرحلة الإلقاء (رواية القصة) : يمكن أن يقوم أخصائى المكتبة بدور الراوى للقصة أو يتم اختيار أحد التلاميذ النابغين فى الإلقاء لتمثيل دور الراوى وعلى أخصائى المكتبة ان يقوم بتوضيح التراكيب اللغوية وتفسير الألفاظ الواردة بالقصة بصورة صحيحة . ويراعى أن يكون الراوى للقصة قادراً على استخدام نبرات الصوت وتعبيرات الوجه بصورة مرتبطة بأحداث القصة .

٣ - مرحلة التعبير : وفيها يطلب من التلاميذ ان يقوموا بالتعبير عن القصة التي استمعوا إليها .

التقويم :

س : عرف ساعة القصة ؟

منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الثالث الابتدائي

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> مراجعة على ما سبق دراسته (القصص المصورة) مراجعة على ما سبق دراسته (آداب المكتبة) مراجعة على ما سبق دراسته (العناية بالكتب) مراجعة على ما سبق دراسته (مفردات المكتبة) 	الأولى	سبتمبر / أكتوبر
<ul style="list-style-type: none"> تعريف التلاميذ بأرقام التصنيف والألوان تدريب التلاميذ على الحروف الهجائية ترتيب الكتب حسب اللون والحروف الهجائية لاسم المؤلف إعادة الكتاب إلى الدولاب الخاص به 	الثانية	نوفمبر
<ul style="list-style-type: none"> الغلاف صفحة العنوان قائمة المحتويات نص الكتاب 	الثالثة	ديسمبر
<ul style="list-style-type: none"> تقييم ما سبق 		يناير
<ul style="list-style-type: none"> بطاقة المؤلف الناشر تاريخ النشر مكان النشر 	الرابعة	فبراير
<ul style="list-style-type: none"> كيفية إعداد مطوية 	الخامسة	مارس
<ul style="list-style-type: none"> مراجعة ما سبق 		أبريل

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية
للفصل الثالث الابتدائي (ترم أول)

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة على ما سبق دراسته (القصص المصورة) • مراجعة على ما سبق دراسته (آداب المكتبة) • مراجعة على ما سبق دراسته (العناية بالكتب) • مراجعة على ما سبق دراسته (مفردات المكتبة) 	الأولى	سبتمبر / أكتوبر
<ul style="list-style-type: none"> • تعريف التلاميذ بأرقام التصنيف والألوان • تدريب التلاميذ على الحروف الهجائية • ترتيب الكتب حسب اللون والحروف الهجائية لاسم المؤلف • إعادة الكتاب إلى الدولاب الخاص به 	الثانية	نوفمبر
<ul style="list-style-type: none"> • الغلاف • صفحة العنوان • قائمة المحتويات • نص الكتاب 	الثالثة	ديسمبر
<ul style="list-style-type: none"> • تقييم ما سبق 		يناير

مراجعة على ما سبق دراسته

(القصة المصورة)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على أنواع القصص المصورة
الوجدانية	تشويق التلاميذ للإطلاع على القصص المصورة
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة الوصول لأماكن القصص المصورة

الوسيلة التعليمية : مجموعة من القصص المصورة بالمكتبة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما الفرق بين المعلومة المقروءة والمعلومة المصورة ؟

عرض الدرس

- * في البداية أقوم بتهنئة التلاميذ بالعام الدراسي الجديد .
 - * أقوم بتوضيح أن القصص المصورة هي وسيلة للتعبير عن الأفكار باستخدام الصور . وعادة ما تكون هذه القصص موجه للأطفال و تُم كتابتها وفقاً لعايير تراعى أن تكون الموضوعات مبسطة .
 - * توضيح لبعض أنواع القصص المصورة مثل قصص الخيال العلمي والتي تعتمد على معلومات وحقائق علمية يتم تطويرها إلى تصور خيالي من إبداع المؤلف.
 - * أيضاً من أنواع القصص المصورة القصص القصيرة والقصص التوضيحية والتي دائماً ما يكون حجم الرسم بها أكبر من حجم الكتابة.
 - * توضيح أماكن تواجد القصص المصورة داخل المكتبة.
- النشاط :- قدم لزملائك معلومة مصورة باستخدام إحدى المجلات أو الجرائد أو الكتب القديمة التالفة .
- التقويم :

س : أين توجد القصص المصورة داخل المكتبة ؟

مراجعة على ما سبق دراسته

(آداب المكتبة)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على آداب المكتبة
الوجدانية	اكتساب التلاميذ مهارة التعامل مع المكتبة
المهارية	حب التلاميذ للترتيب والنظام

الوسيلة التعليمية : محتويات المكتبة - سجل المتردين .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : كيف يتم تسجيل الاسم في سجل المتردين ؟

عرض الدرس

- في البداية أصطحب التلاميذ إلى المكتبة وشرح ما يلي :

- كيفية وضع الحقائق والأدوات ف المكان المخصص لها داخل المكتبة .
- تسجيل الاسم في دفتر المتردين .
- سحب المقاعد برفق .

- مع توضيح كيفية التعامل مع المكتبة والحفاظ على محتوياتها من كتب والحفاظ على الأثاث الموجود بها .
نشاط : أطلب من كل تلميذ تسجيل اسمه وفصله في سجل المتردين .

التقويم :

س : كيف نحافظ على الهدوء داخل المكتبة ؟

مراجعة على ما سبق دراسته

(العناية بالكتب)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على كيفية التعامل مع الكتب
الوجدانية	اكتساب التلاميذ مهارة الحفاظ على كتب المكتبة
المهارية	توفير السرور والمتعة عن طريق القراءة

الوسيلة التعليمية : المكتبة - لوحة آداب المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : كيف يتم العناية بالكتب ؟

عرض الدرس

- في البداية أقوم بمناقشة التلاميذ كيفية العناية بالكتب مع توضيح ما يلى :
- * عدم بل الأصابع أثناء تقليب أوراق الكتاب حتى لا تتلف الصفحات وتفسد .
 - * عدم ثنى صفحات الكتاب عند تقليبها وعدم طى نصف الكتاب عند القراءة .
 - * عدم الكتابة على صفحات الكتاب أو على الغلاف بأى أقلام وعدم تسجيل أى ملاحظات عليه .
 - * عدم وضع القلم أو المسطرة أو أى فواصل بين صفحات الكتاب .

ومناقشة التلاميذ في تلك العناصر

التقويم :

س : اذكر بعض طرق العناية بالكتب ؟

مراجعة على ما سبق دراسته

(مفردات المكتبة)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على بعض مفردات المكتبة
الوجدانية	غرس حب القراءة والإطلاع لدى التلاميذ
المهارية	تنمية قدرة التلاميذ على تذوق المادة المقروءة

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - قاعة المكتبة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : قارن بين مفردات المكتبة (الرسام - المؤلف) ؟

عرض الدرس

- في البداية أقوم بشرح الدرس موضحا بعض مفردات المكتبة التي تم دراستها في الأعوام السابقة مثل :
- الغلاف : يكون من ورق سميك كي يحافظ على متن الكتاب.
 - المؤلف : هو المسئول الأساسي عن المحتوى الفكري للعمل.
 - الرسام : هو الذى يقوم برسم اللوحات التي توضح ما بالكتاب من حكايات ومعلومات ويشترك المؤلف في المسئولية.
 - الناشر : هو الذى يقوم بنشر المحتوى وهو المسئول المادي عن الكتاب.

التقويم :

س : صل العمود (أ) بما نأسيه في العمود (ب) :

(أ)	(ب)
الناشر	هو يشترك المؤلف في المسئولية
المؤلف	هو المسئول المادي عن الكتاب
الرسام	هو المسئول الأساسي عن المحتوى الفكري للعمل

تعريف التلاميذ بأرقام التصنيف والألوان

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على :- أرقام وألوان التصنيف - مكان وضع تكت لون التصنيف بالكتاب
الوجدانية	ان يحب التلاميذ :- ترتيب القصص حسب اللون - التنظيم والترتيب داخل المكتبة
المهارية	ان يكتسب التلاميذ مهارة :- وضع القصة مكانها حسب اللون - الربط بين اللون والرقم

الوسيلة التعليمية : نماذج من الالوان الموجودة على الكتب بالمكتبة - السبورة - نماذج من الكتب المصنفة - لوحة التصنيف
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ماهي الوان القصص الموجودة بالمكتبة ؟

عرض الدرس

- * توضيح مفهوم التصنيف : جمع الأشياء المتشابهة معا وفق ما بيئها من تشابه وفصل الأشياء المختلفة وفق ما بيئها من اختلاف .
* توضيح أن مكتبة الطفل تصنف بالألوان أما مكتبة المعلم تصنف بالأرقام .

الموضوعات	اللون	أرقام التصنيف	
		من	الى
كتب الحقائق العامة والقصص متعددة الموضوعات	الأبيض	٠٠٠	٠٩٩
كتب الحقائق السلوكية وقصص السلوك والأخلاق	الأصفر	١٠٠	١٩٩
كتب الحقائق الدينية والقصص الدينية	الأخضر	٢٠٠	٢٩٩
كتب الحقائق الاجتماعية والقصص الاجتماعية والأساطير	البرتقالي	٣٠٠	٣٩٩
كتب الحقائق اللغوية والقصص اللغوية	الأزرق	٤٠٠	٤٩٩
كتب الحقائق العلمية والقصص العلمية والخيال العلمي	أحمر غامق	٥٠٠	٥٩٩
كتب الاختراعات والصناعات وقصص الاختراعات والصناعات	أحمر فاتح	٦٠٠	٦٩٩
كتب حقائق الفنون والألعاب الرياضية وقصصها	أسود	٧٠٠	٧٩٩
كتب الحقائق الأدبية والشعر والقصص الفكاهية والخيالية	الرمادي	٨٠٠	٨٩٩

الربط بين الرقم واللون :-

نلاحظ ان كل قسم به رقم على اليمين يبدأ كالتالي :

٠ للمعارف العامة - ١٠٠ للفلسفة - ٢٠٠ للديانات ، وهكذا .

أي ان التلميذ بسهولة يربط بين الصفرة واللون الابيض ويعرف انها تخص قسم المعارف العامة ويربط بين الرقم ٢٠٠ واللون الاخضر ويعرف انها تخص قسم الديانات هكذا باقى الاقسام ومن هنا يستطيع التلميذ بسهولة ارجاع الكتاب الى القسم الخاص به وبتكرار الشرح والتدريب يعرف التلميذ كل الاقسام ويستعد للارقام الاكثر دقة فى كل قسم والتي سنعرفها لاحقا.

أين نضع لون التصنيف على الكتاب ؟

يوضع تكت اللون على كعب الكتاب على بعد ٢ سم من الحافة السفلية.

يقوم الاخصائى بشراء تكتات للتصنيف من ميزانية المكتبة باللون المطلوبة للتصنيف.

يقوم الاخصائى بشرح كل قسم من الاقسام السابقة ونوعية الكتب والقصص التى نجدها به بالتفصيل للتلاميذ.

لماذا التصنيف باللون ؟

الطفل فى المرحلة الابتدائية اول مايجذبه هو اللون ليس الرقم او الحروف او الكلمات فكان من الضرورى ابتكار قصة اللوان فى تصنيف مكتبات الاطفال حتى يتعرفوا على القصص بسهولة ويعيدونها مكانها بسهولة ايضا نستطيع تجميع القصص التى تدور حل موضع احد فى مكان احد .

نشاط :

يخرج اخصائى المكتبة مجموعة من الكتب ويسلمها للتلاميذ ويطلب منهم ارجاعها الى اقسامها ويحسب الوقت لكل مجموعة ونسبة الاخطاء ويشجع الفائزين ويكرر المحاولة مع المخطئين .

التقويم :

س : اكمل :

* القصص الدينية تاخذ اللون

* اللون الابيض يكون للقصص

* اللون الازرق يقابل الرقم

س : ما لون موضوعات القصص التالية :

• قصص الفنون

• القصص الخيالية

• السيرة الذاتية

• قصة عن كرة القدم

تدريب التلاميذ على الحروف الهجائية

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ الترتيب الهجائي
الوجدانية	ان يحب التلاميذ ترتيب الكتب هجائياً
المهارية	ان يكتسب التلاميذ مهارة ترتيب الحروف الهجائية

الوسيلة التعليمية : كتب المكتبة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : قارن بين (الترتيب الابجدى - الترتيب الهجائي) ؟

عرض الدرس

أنواع الترتيب :- هناك ثلاثة انواع من طرق ترتيب الحروف نتعرف عليها فيما يلي :

(١) الترتيب الابجدى :- يرتب الحروف على النحو التالى :

(ا ب ج د ه و ز ح ط ي ك ل م ن س ع ف ص ق ر ش ت ث خ ذ ض ظ غ)

يمكن جمعها فى الكلمات : (ابجد - هوز - حطى - كلمن - سعفص - قرشت - ثخذ - ضظغ) .

(٢) الترتيب الهجائى :- اعاد العرب ترتيب الحروف السابقة بعد التمييز بينها بالنقط فاصبحت على النحو التالى :-

(ا ب ت ث ج ح خ د ذ ز ر س ش ص ض ط ظ ع ف ق ك ل م ن ه و ي) .

(٣) الترتيب الصوتى :- وضعه الخليل بن احمد الفراهيدى وقد رتب الحروف حسب المخارج التى تخرج منها على النحو التالى :

(ع ح ه خ غ ق ك ج ش ض ص ز ط ت د ظ ث ر ل ن ف ب م و ي ا ء)

* ونحن نستخدم النوع الثانى وهو الترتيب الهجائى او يسمى الالفبائى فى مكتباتنا فنرتب الكتب على هذا الأساس .

التقويم :

س : ماهو الفرق بين الترتيب الهجائى والترتيب الأبجدي؟

ترتيب الكتب حسب اللون والحروف الهجائية لاسم المؤلف

الأهداف	
المعرفية	أن يتعرف التلاميذ على كيفية ترتيب الكتب على الأرفف باستخدام ألوان التصنيف والحروف الهجائية لاسم المؤلف
الوجدانية	أن يتقن التلاميذ ترتيب الكتب إلى أماكن تواجدها على الأرفف
المهارية	أن يحب التلاميذ التنظيم والترتيب لمحتويات المكتبة

الوسيلة التعليمية : كتب المكتبة - السبورة - نماذج من الكتب المصنفة - بعض القصص من المكتبة - لوحة التصنيف
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : كيف يتم إعادة مجموعة من الكتب المتنوعة إلى أماكنها على الأرفف ؟

عرض الدرس

ترتيب الكتب على الرفوف :-

يوضع كل كتاب داخل القسم الخاص به من خلال اللون والرقم ، ولكن كيف يمكن ان نرتب الكتب داخل القسم الواحد ؟
 إن تصنيف الكتب في المرحلة الابتدائية يعتمد على الألوان لأنها تجذب نظر الطفل أكثر من الأرقام ويوضع اللون على كعب القصة ، وكذلك الرقم مما يسهل على الطالب وضع القصة في مكانها أو استخراج أى قصة يريد بناء على معرفته بالألوان والقصص التي يمثلها كل لون
 نرتب الكتب والقصص داخل كل قسم او دولا ب بحسب اسم المؤلف باستخدام الترتيب الهجائي فمثلا كتاب احمد برانق يوضع قبل كتاب توفيق الحكيم وهكذا وخاصة فى المدارس الابتدائية التي تستخدم التصنيف الواسع فنحن نجد كل القصص الادبية مكتوب عليها الرقم ٨٠٠ فكيف نرتبها داخل الدولا ب

نرتب القصص تبعا لأسماء المؤلفين - لو كان هناك أكثر من قصة لمؤلف واحد نرتبها حسب العنوان الثالث .

التقويم :

س : رتب أسماء المؤلفين الآتية :-

على احمد باكثير - على الجارم - احمد زويل - احمد مستجير - نجيب محفوظ - يعقوب الشارونى - نبيل لوقا .

س : استخراج من المكتبة ثلاث قصص عنونها يبدأ بحرف الألف .

س : ضع الكتب التالية فى أماكنها حسب اللون : (يخرج الاخصائى مجموعة كتب من الأرفف) .

س : يوجد ملصق على كعبه لونه أصفر أين يمكن وضعه ؟

إعادة الكتاب إلى الدولاب الخاص به

الأهداف	
المعرفية	أن يتعرف التلاميذ على أهمية الترتيب في المكتبات في سهولة الوصول إلي أوعية المعلومات
الوجدانية	أن يتقن التلاميذ ترتيب الكتب إلى أماكن تواجدها على الأرفف
المهارية	أن يكتسب التلاميذ مهارة تنظيم الكتب

الوسيلة التعليمية : السبورة – نماذج من الكتب المصنفة (كتابين لهما رقم تصنيف واحد) و (كتاب من عدة أجزاء) و (كتاب عربي وآخر أجنبي لهما نفس رقم التصنيف)

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني – التعلم بالمشراكة – الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني – تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : كيف يتم إعادة مجموعة من الكتب المتنوعة إلى أماكنها على الأرفف ؟

عرض الدرس

إعادة الكتاب إلى الدولاب الخاص به :

يوضع كل كتاب داخل القسم الخاص به من خلال اللون والرقم .

ترتب الكتب والقصص داخل كل قسم او دولاب بحسب اسم المؤلف باستخدام الترتيب الهجائي .

ترتب الكتب على الأرفف :

١- حسب رقم التصنيف أولاً .

٢- إذا تطابق رقم تصنيف كتابين أو أكثر يكون الترتيب بينها حسب حروف رمز المدخل .

٣- إذا تطابق رقم التصنيف ورمز المدخل لكتابين أو أكثر يكون الترتيب بينها حسب الحروف الهجائية لاسم المؤلف .

٤- إذا تطابق رقم التصنيف ورمز المدخل واسم المؤلف لكتابين أو أكثر يكون الترتيب بينها حسب الحروف الهجائية لعنوان الكتاب .

٥- الكتاب المكون من أكثر من جزء ، لا يفرق بين أجزائه ، وترتب الأجزاء حسب ترتيبها الطبيعي في الكتاب : الجزء الأول ، ثم الثاني ، ثم الثالث وهكذا .

٦- الكتب الأجنبية التي تم كتابة رمز المدخل في تصنيفها باللغة الأجنبية يتم ترتيبها في آخر رقم تصنيفها ، وليس في آخر القسم ، وفي حالة أكثر من كتاب أجنبي تحت نفس رقم التصنيف فيتم ترتيب هذه الكتب الأجنبية من الشمال لليمين .

نشاط : يتم إعطاء كل طالب بطاقة فهرسة واحدة ، ويطلب منه إحضار الكتاب الخاص بها .

التقويم :

س : وضح مكونات الرقم الخاص للكتاب ؟

الغلاف

الأهداف	
ان يتعرف التلاميذ علي اجزاء الكتاب (الغلاف)	المعرفية
ان يحب التلاميذ القراءة والاطلاع	الوجدانية
ان يستنتج التلاميذ اهمية الغلاف للكتاب	المهارية

الوسيلة التعليمية : اغلفة مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما الذي تعرفه عن غلاف الكتاب ؟

عناصر الدرس

غلاف الكتاب : يعد الغلاف سمة رئيسية من سمات الكتاب الورقي

الغلاف : هو ذلك الاطار الخارجي المصنوع من الورق المقوي والمحيط بمادة الكتاب والذي يحتوي علي عنوان السلسلة ان وجد ، والعنوان الرئيسي ، والعنوان الفرعي ان وجد ، بالاضافة الي بيانات المؤلف والناشر ، والصور او الرسومات التي تعبر عن موضوع الكتاب .

التقويم :

س :- اكمل :

عادة ما يصنع الكتاب من

يحتوي غلاف الكتاب علي،.....،.....،.....

صفحة العنوان

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي صفحة العنوان
الوجدانية	ان يحب التلاميذ القراءة والاطلاع
المهارية	ان يستنتج التلاميذ اهمية صفحة العنوان في عملية التوثيق والفهرسة

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما الذي تعرفه عن صفحة العنوان ؟

عناصر الدرس

- صفحة العنوان : وهي الصفحة التالية للغلاف وتكون مصنوعة من نفس ورق صفحات الكتاب وتعتبر وجه الكتاب وترد عليها البيانات الكاملة عن الكتاب مثل اسم المؤلف ، العنوان الكامل و العنوان الفرعي وبيانات النشر .

- صفحة العنوان المختصر : وهي تلي غلاف الكتاب وبيئهما صفحة بيضاء فارغة وتشتمل عادة على العنوان مختصرا والمؤلف .

- صفحة العنوان الكاملة أو الرسمية : وتشتمل على بيانات كاملة عن المؤلف والعنوان وبيانات النشر والطبعة وهي الصفحة الرسمية التي يستقي منها المفهرس بيانات الفهرسة.

التقويم :

س : اذكر اسم عنوان القصة المكتوب علي غلاف قصتك ؟

قائمة المحتويات

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي اجزاء الكتاب (قائمة المحتويات)
الوجدانية	ان يحب التلاميذ القراءة والاطلاع
المهارية	ان يستنتج التلاميذ اهمية قائمة المحتويات للكتاب

الوسيلة التعليمية : قائمة محتويات كتاب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما الذي تعرفه عن قائمة المحتويات ؟

عناصر الدرس

قائمة المحتويات :

قائمة بالموضوعات الواردة في الكتاب مرتبة حسب ورودها في الكتاب وأمام كل موضوع رقم صفحته بالكتاب . وهي تبين محتويات الكتاب ويشتمل على الفصول أو أبواب الكتاب وموضوعاتها وأرقام الصفحات لتسهيل الوصول إلى الموضوعات وتفيد المصنف في التعرف على المحتوى الموضوعي للكتاب وترد عادة في أول الكتب الأجنبية أما بالنسبة للكتب العربية فقد ترد في بداية الكتاب أو نهايته وقد تسمى قائمة المحتويات أو الفهرس أو فهرس الكتاب.

التقويم :

س : اذكر قائمة محتويات كتابك ؟

نص الكتاب

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي اجزاء الكتاب (نص الكتاب)
الوجدانية	ان يحب التلاميذ القراءة والاطلاع
المهارية	أن يشعر التلميذ بقيمة الكتاب وأهمية المكتبة

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما الذي تعرفه عن نص الكتاب ؟

عناصر الدرس

نص الكتاب : وهو النص الأساسي للكتاب أو المادة العلمية التي أراد المؤلف إيصالها للجمهور.

نص الكتاب أو المتن : وهو أهم البيانات حيث يعالج الموضوع في أبواب وفصول وأجزاء وترقم صفحاته ترقيماً متصلاً مع الصفحات التمهيدية السابقة أو قد يكون هناك ترقيم أبجدي ويليه ترقيم عددي.

التقويم :

س : اذكر تعريف نص الكتاب ؟

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية
للصف الثالث الابتدائي (ترم ثاني)

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> • بطاقة المؤلف • الناشر • تاريخ النشر • مكان النشر 	الرابعة	فبراير
<ul style="list-style-type: none"> • كيفية إعداد مطوية 	الخامسة	مارس
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة ما سبق 		ابريل

بطاقة المؤلف

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي مفهوم بطاقة المؤلف
الوجدانية	ان يشعر التلاميذ بقيمة المكتبة والكتب
المهارية	ان يشرح التلميذ اهم بيانات بطاقة المؤلف

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : اذكر بيانات بطاقة المؤلف ؟

عرض الدرس

بطاقة المؤلف : هي وصف مادي للكتاب يعلوها بيان اسم المؤلف .

بطاقة المؤلف هي بطاقة الفهرسة التي تعتمد اسم المؤلف كمدخل رئيسي لها .

فهرس المؤلف وتتصدر البطاقات اسماء المؤلفين والمترجمين والمراجعين والمحققين والشارحين الخ .

وترتب فيه البطاقات هجائيا باسماء المؤلفين ويفيد هذا الفهرس في البحث عن كتب لكاتب ما .

مثال من يريد قراءة مؤلفات عباس محمود العقاد يبحث في حرف الـ ع

من اهم بيانات بطاقة المؤلف

المدخل الرئيسي (اسم المؤلف) - عنوان الكتاب او القصة / اسم المؤلف الاول ، اسم المؤلف الثاني ، اسم المؤلف الثالث . - الطبعة ورقمها . -
مكان النشر : الناشر ، سنة النشر . عدد صفحات الكتاب ؛ الحجم .

التقويم :

س : أين نبحت عن كتب عميد الادب العربي طه حسين ؟

الناشر

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي محتوى لغوي جديد
الوجدانية	ان يشعر التلميذ بأهمية صناعة النشر والطباعة
المهارية	ان يكتسب التلميذ مهارة التعرف علي بيانات الناشرين

الوسيلة التعليمية : استخدام وسيلة الكتب وصفحة العنوان .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : اذكر اسم الناشر المكتوب علي غلاف قصتك ؟

عرض الدرس

نظرا لتطور صناعة الكتب وجدت وظيفة النشر والناشر وهو عادة دار او هيئة تقوم بنشر الكتاب وتمويله مثل : دار المعارف ، الهيئة المصرية العامة للكتاب ، الدار المصرية اللبنانية ، نهضة مصر

والناشر : وهو الشخص أو المؤسسة أو الهيئة المسؤولة عن إنتاج وتوزيع الكتاب.

التقويم :

نقوم باختيار عدد من الكتب ونطلب من كل طالب كتابة اسم الناشر او دار النشر ؟

مكان النشر

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي معني مكان النشر
الوجدانية	ان يتكون لدى التلميذ اتجاه نحو حب القراءة والتعبير عن الافكار بشتي الوسائل
المهارية	ان يكتسب التلميذ مهارة ايجاد مكان النشر في بيانات النشر

الوسيلة التعليمية : استخدام وسيلة الكتب.

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : عرف مكان النشر ؟

عرض الدرس

مكان النشر : مصطلح في الفهرسة يعني اسم المدينة أو البلد التي يوجد فيها الناشر الذي اصدر الكتاب و عادة تؤخذ المدينة و ليس البلد مثل لندن و ليس بريطانيا.

التقويم :

س : اذكر مكان نشر القصة او الكتاب الذي امامك ؟

تاريخ النشر

الأهداف	
ان يتعرف التلميذ علي معني معني تاريخ النشر	المعرفية
ان يتكون لدى التلميذ اتجاه نحو حب القراءة والتعبير عن الافكار بشتي الوسائل	الوجدانية
ان يكتسب التلميذ مهارة ايجاد تاريخ النشر في بيانات النشر	المهارية

الوسيلة التعليمية : استخدام وسيلة الكتب.

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما هو تاريخ النشر ؟

عرض الدرس

تاريخ النشر : وهي السنة التي نشر فيها الكتاب وتأتي في أسفل صفحة العنوان أو خلف صفحة العنوان وهو أحدث تاريخ يكون موجود.
 الطبعة : وبيان الطبعة يطبع غالباً على صفحة العنوان أو علي ظهرها
 التقويم :

س : اذكر تاريخ نشر القصة او الكتاب الذي امامك ؟

التعرف على المطوية

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي المطوية
الوجدانية	ان يقدر التلميذ قيمة العمل الجماعي
المهارية	ان يشرح التلميذ طرق الاستفادة من مطوية

الوسيلة التعليمية : استخدام نماذج لمطويات .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : اذكر مفهوم المطوية ؟

عرض الدرس

المطوية : تعد المطوية احدي وسائل عرض الانشطة المكتبية وهي وسيلة محببة للتلاميذ بسبب شكلها المميز وتتنوع طرق الاستفادة من المطويات في المكتبات المدرسية علي النحو التالي :

التعريف بالأحداث الهامة والموضوعات ذات الشأن .

عرض مجموعات الاوعية الجديدة

عرض الانشطة والخدمات المكتبية

عرض المعلومات الفنية بطريقة مبسطة ، ومعززة بالجداول والصور

تنفيذ الصحيفة المصغرة (صحيفة الربع ساعة) .

التقويم :

س : صح ام خطأ :

- تتميز المطويات بالاجاذبية والشكل المحبب

- لا يمكن ان تتضمن المطوية شيئا من الجداول والصور

- يمكن الاستفادة من المطوية في عرض الانشطة والخدمات المكتبية

- يمكن الاستفادة من المطوية في عرض صحيفة الحائط

التعرف علي كيفية اعداد المطوية

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي اهمية المطوية
الوجدانية	ان يقدر التلميذ قيمة العمل الجماعي
المهارية	ان يشرح التلميذ خطوات اعداد المطوية

الوسيلة التعليمية : استخدام الكتب - نماذج لمطويات .

استراتيجية التدريس المتبعة : التدريب الميداني - العصف الذهني - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي

السؤال التمهيدى : ما هي طريقة عمل المطوية ؟

عرض الدرس

خطوات اعداد المطوية :-

- يجب ان يتم تحديد موضوع المطوية بدقة
- تتم كتابة نص الموضوع وتجهيز ما قد يحتويه من رسومات وصور بحيث يكون مجموع تلك المواد التحريرية مناسبة لمساحة المطوية
- عادة ما تنفذ المطوية علي ورق مقوي لتحتوي الصفحة علي ستة اعمدة بعرض ١٠ سم وطول ٢١ سم حيث يتم طي الورق وملؤه يدويا ، كما يمكن تنفيذه بواسطة الحاسب الالى بحيث تحمل الصفحة الاولي عنوان المطوية والبيانات الاساسية
- يترك فراغ مقداره ١ سم بين كل عمود واخر
- يترك هامش اطار خارجي من جميع الجهات مقداره 1/2 سم

التقويم :

س : أكمل :

- عادة ما تنفذ المطوية علي
- عادة ما تحتوي المطوية علي اعمدة
- عادة ما يكون المطوية ١٠ سم
- عادة ما يكون طول المطوية سم

التدريب على طريقة تنفيذ المطوية

الأهداف	
المعرفية	ان يتذكر التلميذ طريقة اعداد المطوية
الوجدانية	ان يقدر التلميذ قيمة العمل الجماعي
المهارية	ان يعد ويصمم التلميذ مطوية

الوسيلة التعليمية : استخدام الكتب - نماذج من المطويات .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما هو الغرض من المطوية ؟

عرض الدرس

التذكير بطريقة اعداد المطوية .

مناقشة التلاميذ حول طريقة الاعداد .

تحديد موضوع المطوية وتحضي ما تشتمل عليه من مواد .

تحضير كافة الادوات اللازمة لتنفيذ المطوية .

القيام بتنفيذ المطوية بمساعدة التلاميذ .

طريقة تنفيذ المطوية :-

يمكن تنفيذه عبر الناشر الصحفي

عادة يتم تنفيذها على ورق قياس A^4 بحيث يقسم كل وجه وظهر الورقة إلى ٣ أعمدة متساوية ويتم ثنيها لتظهر عموداً واحداً وتطوى بتنسيق

بقية الأعمدة خلفه

التقويم :-

قم انت ومجموعتك باعداد وتجهيز واختيار موضوع لمطوية ؟

تايح : التدريب علي طريقة تنفيذ المطوية

الأهداف	
المعرفية	ان يقوم التلميذ بتحديد موضوع مناسب لتنفيذ المطوية
الوجدانية	ان يقدر التلميذ قيمة العمل الجماعي
المهارية	ان يعد ويصمم التلميذ مطوية

الوسيلة التعليمية : استخدام الكتب - نماذج من المطويات .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : كيف تنفذ مطوية ؟

عرض الدرس

تقسيم الطلاب الي مجموعات

تكليف كل مجموعة بتنفيذ مطوية في الموضوع المحدد

تقييم المطويات المنفذة مرحليا

مناقشة مايقع من اخطاء التلاميذ اثناء التفيذ وتعديل الاخطاء

التقويم :-

تقييم المطويات المنفذة ؟

مراجعة علي ما سبق

(بطاقة المؤلف)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على حقول بطاقة المؤلف
الوجدانية	توفير السرور والمتعة للتلاميذ عن طريق القراءة
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة البحث ف صندوق الفهارس

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : اذكر بيانات بطاقة المؤلف ؟

عرض الدرس

* اقوم باصطحاب التلاميذ الى المكتبة وتقسيمهم الى مجموعات ثم اعرض على كل مجموعة بعض نماذج بطاقة المؤلف من فهرس المؤلف ، ثم توضيح ما يلي من حقول وبيانات :

- الرقم الخاص - المدخل الرئيسي - حقل العنوان - بيان المسؤولية - الطبعة - بيانات النشر - بيانات التوريق والوصف المادي - السلسلة
التبصيرات - الترقيم الدولي - بيانات المتابعة .

- مناقشة التلاميذ في تلك العناصر .

نشاط : إعطاء كل مجموعة كتاب واطلب من كل مجموعة إعداد بطاقة مؤلف لهذا الكتاب .

التقويم :

س : أين نبحث عن كتب عميد الادب العربي طه حسين ؟

مراجعة على ما سبق

(مفردات المكتبة)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على بعض مفردات المكتبة
الوجدانية	حب التلاميذ التعاون والعمل الجماعي
المهارية	أن يقارن التلاميذ بين مفردات المكتبة

الوسيلة التعليمية : قصص وكتب من المكتبة.

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما الاختلافات بين غلاف الكتاب وصفحة العنوان ؟

عرض الدرس

اقوم بإحضار مجموعة من كتب المكتبة وتقسيم التلاميذ الى مجموعات وإعطاء كل مجموعة كتاب ثم أوضح ما يلى :

والناشر : وهو الشخص أو المؤسسة أو الهيئة المسؤولة عن إنتاج وتوزيع الكتاب.

مكان النشر : مصطلح في الفهرسة يعني اسم المدينة أو البلد التي يوجد فيها الناشر الذي اصدر الكتاب و عادة تؤخذ المدينة و ليس البلد مثل لندن و ليس بريطانيا.

تاريخ النشر : وهي السنة التي نشر فيها الكتاب وتأتي في أسفل صفحة العنوان أو خلف صفحة العنوان وهو أحدث تاريخ يكون موجود.

نشاط : تخيل أنك ألقت كتابا : قم بتصميم صفحة غلاف وصفحة عنوان لهذا الكتاب .

التقويم :

س : اذكر مفردات المكتبة مع تعريف الناشر ؟

مراجعة علي ما سبق (كيفية إعداد المطوية)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي مفهوم المطوية
الوجدانية	ان يشرح التلميذ خطوات اعداد المطوية
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة إعداد المطويات

الوسيلة التعليمية : استخدام الكتب – نماذج لمطويات .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني – التعلم بالمشراكة – الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني – تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي طريقة عمل المطوية ؟

عرض الدرس

المطوية : تعد المطوية احدي وسائل عرض الانشطة المكتبية وهي وسيلة محببة للتلاميذ بسبب شكلها المميز وتتنوع طرق الاستفادة من المطويات في المكتبات المدرسية علي النحو التالي :

التعريف بالأحداث الهامة والموضوعات ذات الشأن .

عرض مجموعات الاعوية الجديدة

عرض الانشطة والخدمات المكتبية

عرض المعلومات الفنية بطريقة مبسطة ، ومعززة بالجداول والصور

تنفيذ الصحيفة المصغرة (صحيفة الربع ساعة) .

خطوات اعداد المطوية :-

- يجب ان يتم تحديد موضوع المطوية بدقة

- تتم كتابة نص الموضوع وتجهيز ما قد يحتويه من رسومات وصور بحيث يكون مجموع تلك المواد التحريرية مناسباً لمساحة المطوية

- عادة ما تنفذ المطوية علي ورق مقوي لتحتوي الصفحة علي ستة اعمدة بعرض ١٠ سم وطول ٢١ سم حيث يتم طي الورق وملؤه يدويا ، كما

يمكن تنفيذه بواسطة الحاسب الالي بحيث تحمل الصفحة الاولي عنوان المطوية والبيانات الاساسية

- يترك فراغ مقداره ١ سم بين كل عمود واخر

- يترك هامش اطار خارجي من جميع الجهات مقداره 1/2 سم

التقويم : س : أكمل :

عادة ما تنفذ المطوية علي

عادة ما تحتوي المطوية علي اعمدة

عادة ما يكون المطوية ١٠ سم

عادة ما يكون طول المطوية سم

منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الرابع الابتدائي

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> مراجعة على ما سبق دراسته (تعريف التلاميذ بأرقام التصنيف والألوان) مراجعة على ما سبق دراسته (مفردات المكتبة) مراجعة على ما سبق دراسته (بطاقة المؤلف) مراجعة على ما سبق دراسته (كيفية إعداد مطوية) 	الأولى	سبتمبر / أكتوبر
<ul style="list-style-type: none"> التدريب على إخراج الكتاب من فوق الرفوف وإعادته لمكانه الصحيح 	الثانية	نوفمبر
<ul style="list-style-type: none"> الكتاب الدورية 	الثالثة	ديسمبر
<ul style="list-style-type: none"> تقييم ما سبق 		يناير
<ul style="list-style-type: none"> بطاقة العنوان العنوان الناشر تاريخ النشر مكان النشر 	الرابعة	فبراير
<ul style="list-style-type: none"> كيفية إعداد الألبوم بنك المعرفة : تعريفه البوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها تعريف بوابة الأطفال تعريف طريقة التسجيل ومشاهدة البرامج 	الخامسة	مارس
<ul style="list-style-type: none"> مراجعة ما سبق 		أبريل

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية

للصف الرابع الابتدائي (ترم أول)

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة على ما سبق دراسته (تعريف التلاميذ بأرقام التصنيف والألوان) • مراجعة على ما سبق دراسته (مفردات المكتبة) • مراجعة على ما سبق دراسته (بطاقة المؤلف) • مراجعة على ما سبق دراسته (كيفية إعداد مطوية) 	الأولى	سبتمبر / أكتوبر
<ul style="list-style-type: none"> • التدريب على إخراج الكتاب من فوق الرفوف وإعادته لمكانه الصحيح 	الثانية	نوفمبر
<ul style="list-style-type: none"> • الكتاب • الدورية 	الثالثة	ديسمبر
<ul style="list-style-type: none"> • تقييم ما سبق 		يناير

مراجعة على ما سبق دراسته
(تعريف التلاميذ بأرقام التصنيف والألوان)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على أرقام التصنيف والألوان الدالة عليها
الوجدانية	تنمية الشعور الإيجابي نحو التصنيف بالأرقام والألوان
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة الترتيب والتنظيم

الوسيلة التعليمية : السبورة – نماذج من الكتب المصنفة – بعض القصص من المكتبة – لوحة التصنيف
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني – التعلم بالمشاهدة – الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني – تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما اللون الدال على القصص الفكاهية ؟

عرض الدرس

- * في البداية أقوم بتهنئة التلاميذ بالعام الدراسي الجديد .
- * توضيح مفهوم التصنيف : جمع الأشياء المتشابهة معا وفق ما بيئها من تشابه وفصل الأشياء المختلفة وفق ما بيئها من اختلاف .
- * توضيح أن مكتبة الطفل تصنف بالألوان أما مكتبة المعلم تصنف بالأرقام .

الموضوعات	اللون	أرقام التصنيف	
		من	الى
كتب الحقائق العامة والقصص متعددة الموضوعات	الأبيض	٠٠٠	٠٩٩
كتب الحقائق السلوكية وقصص السلوك والأخلاق	الأصفر	١٠٠	١٩٩
كتب الحقائق الدينية والقصص الدينية	الأخضر	٢٠٠	٢٩٩
كتب الحقائق الاجتماعية والقصص الاجتماعية والأساطير	البرتقالي	٣٠٠	٣٩٩
كتب الحقائق اللغوية والقصص اللغوية	الأزرق	٤٠٠	٤٩٩
كتب الحقائق العلمية والقصص العلمية والخيال العلمي	أحمر غامق	٥٠٠	٥٩٩
كتب الاختراعات والصناعات وقصص الاختراعات والصناعات	أحمر فاتح	٦٠٠	٦٩٩
كتب حقائق الفنون والألعاب الرياضية وقصصها	أسود	٧٠٠	٧٩٩
كتب الحقائق الأدبية والشعر والقصص الفكاهية والخيالية	الرمادي	٨٠٠	٨٩٩

النشاط : باستخدام الألوان أو أوراق القص واللصق صمم شكل فني عبّر عن التصنيف بالألوان

التقويم :

س ما اللون الدال على القصص التاريخية ؟

مراجعة على ما سبق دراسته

(مفردات المكتبة)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على بعض مفردات المكتبة
الوجدانية	حب التلاميذ التعاون والعمل الجماعي
المهارية	أن يقارن التلاميذ بين مفردات المكتبة

الوسيلة التعليمية : كتب و قصص من المكتبة.

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما الاختلافات بين غلاف الكتاب وصفحة العنوان ؟

عرض الدرس

اقوم بإحضار مجموعة من كتب المكتبة وتقسيم التلاميذ الى مجموعات وإعطاء كل مجموعة كتاب ثم أوضح ما يلي :

- غلاف الكتاب : ويكون مصنوع من ورق سميك مقوى يكون مكتوب عليه عنوان الكتاب واسم المؤلف
- صفحة العنوان : وهى الصفحة التالية للغلاف وتكون مصنوعة من نفس ورق صفحات الكتاب ومدون عليها عنوان الكتاب واسم المؤلف والناشر وبيانات الطباعة .
- قائمة المحتويات : قائمة بالموضوعات الواردة في الكتاب مرتبة حسب ورودها في الكتاب وأمام كل موضوع رقم صفحته بالكتاب .
- نص الكتاب : وهو النص الأساسي للكتاب أو المادة العلمية التي أراد المؤلف إيصالها للجماهير .
- نشاط : تخيل أنك ألقت كتابا : قم بتصميم صفحة غلاف وصفحة عنوان لهذا الكتاب .

التقويم :

س : اذكر مفردات المكتبة مع تعريف قائمة المحتويات ؟

مراجعة على ما سبق دراسته

(بطاقة المؤلف)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على حقول بطاقة المؤلف
الوجدانية	توفير السرور والمتعة للتلاميذ عن طريق القراءة
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة البحث ف صندوق الفهارس

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : التدريب الميداني - العصف الذهني - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي
السؤال التمهيدي : اذكر بيانات بطاقة المؤلف ؟

عرض الدرس

* اقوم باصطحاب التلاميذ الى المكتبة وتقسيمهم الى مجموعات ثم اعرض على كل مجموعة بعض نماذج بطاقة المؤلف من فهرس المؤلف ، ثم توضيح ما يلي من حقول وبيانات :
- الرقم الخاص - المدخل الرئيسي - حقل العنوان - بيان المسؤولية - الطبعة - بيانات النشر - بيانات التوريق والوصف المادي - السلسلة التبعيات - الترقيم الدولي - بيانات المتابعة .
- مناقشة التلاميذ ف تلك العناصر
نشاط : إعطاء كل مجموعة كتاب واطلب من كل مجموعة إعداد بطاقة مؤلف لهذا الكتاب .

التقويم :

س : أين نبحت عن كتب عميد الادب العربي طه حسين ؟

مراجعة علي ما سبق دراسته

(كيفية إعداد المطوية)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي مفهوم المطوية
الوجدانية	ان يشرح التلميذ خطوات اعداد المطوية
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة إعداد المطويات

الوسيلة التعليمية : استخدام الكتب - نماذج لمطويات .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي طريقة عمل المطوية ؟

عرض الدرس

خطوات اعداد المطوية :-

- يجب ان يتم تحديد موضوع المطوية بدقة
- تتم كتابة نص الموضوع وتجهيز ما قد يحتويه من رسومات وصور بحيث يكون مجموع تلك المواد التحريرية مناسباً لمساحة المطوية
- عادة ما تنفذ المطوية علي ورق مقوي لتحتوي الصفحة علي ستة اعمدة بعرض ١٠ سم وطول ٢١ سم حيث يتم طي الورق وملؤه يدوياً ، كما يمكن تنفيذه بواسطة الحاسب الالى بحيث تحمل الصفحة الاولى عنوان المطوية والبيانات الاساسية
- يترك فراغ مقداره ١ سم بين كل عمود واخر
- يترك هامش اطار خارجي من جميع الجهات مقداره 1/2 سم

التقويم :

س : أكمل :

- عادة ما تنفذ المطوية علي
- عادة ما تحتوي المطوية علي اعمدة
- عادة ما يكونالمطوية ١٠ سم
- عادة ما يكون طول المطوية سم

التدريب على إخراج الكتاب من فوق الرفوف

الأهداف	
أن يتعرف التلاميذ على أهمية الترتيب في المكتبات في سهولة الوصول إلي أوعية المعلومات	المعرفية
أن يتقن التلاميذ ترتيب الكتب إلى أماكن تواجهها على الأرفف	الوجدانية
أن يكتسب الطالب مهارة تنظيم الكتب	المهارية

الوسيلة التعليمية : السبورة – نماذج من الكتب المصنفة (كتابين لهما رقم تصنيف واحد) و (كتاب من عدة أجزاء) و (كتاب عربي وآخر أجنبي لهما نفس رقم التصنيف)

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني – التعلم بالمشاركة – الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني – تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : كيف يتم إخراج مجموعة من الكتب المتنوعة من أماكنها على الأرفف ؟

عرض الدرس

التدريب على إخراج الكتاب من فوق الرفوف وإعادته لمكانه الصحيح :

لكي ندرّب التلاميذ على إخراج الكتاب من فوق الرفوف ، يجب ان نشرح لهم التصنيف سريعا وكذلك الرقم العام والخاص وتصنيف كتب التراجع .

التصنيف :- كل وثيقة تحمل قدرا من الحقائق أو المعلومات أو البيانات أو الأفكار مهما كانت المادة التي حملت عليها المعلومة .

الرقم العام :- هو رقم ورود الكتاب إلى المكتبة والمسجل بدفتر اليومية .

الرقم الخاص :- يتكون من رقم التصنيف + الحروف الأولى من اسم المؤلف .

في حالة كتب التراجع :- يتكون من رقم التصنيف + الحروف الأولى من اسم المترجم له .

نشاط : يتم إعطاء كل طالب بطاقة فهرسة واحدة ، ويطلب منه إحضار الكتاب الخاص بها.

التقويم :

س : وضّح مكونات الرقم الخاص للكتاب ؟

التدريب على إعادة الكتاب لمكانه الصحيح فوق الرفوف

الأهداف	
المعرفية	أن يتعرف التلاميذ على أهمية الترتيب في المكتبات في سهولة الوصول إلي أوعية المعلومات
الوجدانية	أن يتقن التلاميذ ترتيب الكتب إلى أماكن تواجدها على الأرفف
المهارية	أن يكتسب الطالب مهارة تنظيم الكتب

الوسيلة التعليمية : السبورة – نماذج من الكتب المصنفة (كتابين لهما رقم تصنيف واحد) و (كتاب من عدة أجزاء) و (كتاب عربي وآخر أجنبي لهما نفس رقم التصنيف)

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني – التعلم بالمشاركة – الحوار والمناقشة – العمل الجماعي – التدريب الميداني – تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : كيف يتم إعادة مجموعة من الكتب المتنوعة إلى أماكنها على الأرفف ؟

عرض الدرس

لكي نرتب أو نعيد الكتاب لمكانه الصحيح على الأرفف يجب أن نتبع الآتي :

- حسب رقم التصنيف أولاً .
 - إذا تطابق رقم تصنيف كتابين أو أكثر يكون الترتيب بينها حسب حروف رمز المدخل .
 - إذا تطابق رقم التصنيف ورمز المدخل لكتابين أو أكثر يكون الترتيب بينها حسب الحروف الهجائية لاسم المؤلف .
 - إذا تطابق رقم التصنيف ورمز المدخل واسم المؤلف لكتابين أو أكثر يكون الترتيب بينها حسب الحروف الهجائية لعنوان الكتاب .
 - الكتاب المكون من أكثر من جزء ، لا يفرق بين أجزائه ، وترتب الأجزاء حسب ترتيبها الطبيعي في الكتاب : الجزء الأول ، ثم الثاني ، ثم الثالث وهكذا .
 - الكتب الأجنبية التي تم كتابة رمز المدخل في تصنيفها باللغة الأجنبية يتم ترتيبها في آخر رقم تصنيفها ، وليس في آخر القسم ، وفي حالة أكثر من كتاب أجنبي تحت نفس رقم التصنيف فيتم ترتيب هذه الكتب الأجنبية من الشمال لليمين .
- النشاط المصاحب : عمل مجموعات كتب وكيفية وضعهم على الأرفف .

التقويم :

س : وض طرق ترتيب الكتب على الأرفف ؟

الكتاب

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي مفهوم الكتاب
الوجدانية	تنمية حب الاستطلاع لدى التلاميذ من الاستفادة من الكتب في الاطلاع الثقافي
المهارية	أن يكتسب التلميذ مهارة استخدام الكتب في الأبحاث و الاطلاع الثقافي

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الكتب الموجودة بالمكتبة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : س : عرف الكتاب ؟

عرض الدرس

الكتاب : وهو إنتاج فكري يتكون من مجموعة من الأوراق المطبوعة والمثبتة في مجلد أو أكثر ؛ بحيث تشكل وحدة ورقية واحدة ، ويتكون الكتاب غالباً من (الغلاف ، صفحة العنوان ، قائمة المحتويات ، المقدمة ، متن الكتاب ، الملاحق ، قائمة المصادر) .
 الكتاب : هو عبارة عن مطبوع غير دوري لا يقل عدد صفحاته عن ٤٩ صفحة ، أو هو عمل فكري مغلق (له بدايةً ونهايةً) .
خصائص وسمات الكتاب :

من حيث الزمن : الكتاب يتأثر بمكان وجوده ولا يتطور (محدود) .

من حيث المسؤولية : الكتاب له حقوق طبع ونشر وله رقم إيداع في دار الكتب .

من حيث مكان الإصدار : الكتاب يصدر عن جهة أو دار نشر .

التقويم :

س : وضح خصائص الكتب ؟

الدورية

الأهداف	
المعرفية	أن يتعرف التلميذ علي مفهوم الدورية
الوجدانية	أن يقدر التلميذ أهمية الدوريات كمصدر للمعلومات
المهارية	أن يكتسب التلميذ مهارة البحث في المعلومات في الدوريات

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الدوريات الموجودة بالمكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : س : عرف الدورية ؟

عرض الدرس

الدورية : وهي كل مطبوع يصدر على فترات منتظمة ، بحيث يظل ترقيم الأعداد متتالي ، ويحمل عنواناً واحداً ، ويتضمن أعمالاً للعديد المؤلفين في موضوعات عامة أو متخصصة . مثال : (الصحف والمجلات) .

الدورية : تصدر بشكل متتابع على فترات منتظمة (يومية - أسبوعية - ...) ، قد تقل عن ٤٩ صفحة ولذلك تنخفض أسعارها وتوزع على نطاق أوسع ، وتتكون من مقالات يحررها صحفيين وكتاب وأدباء في الدوريات العامة وباحثون في المتخصصة .

خصائص وسمات الدورية :

من حيث الزمن : الدورية تتخطى عامل الزمان والمكان .

من حيث المسؤولية : الدورية ليس هناك ضمان لحقوق المؤلفين بها .

من حيث مكان الإصدار : يقوم بإصدار الدورية هيئة أو مؤسسة بحثية .

التقويم :

س : وضح سمات الدورية ؟

التمييز بين الكتب والدوريات

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي مفهوم الكتاب والدورية
الوجدانية	ان يحب التلاميذ ارتياد المكتبة
المهارية	أن يقارن التلاميذ بين الكتاب والدورية من حيث المفهوم

الوسيلة التعليمية : بعض من الكتب والدوريات الموجودة بالمكتبة.

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : س : قارن بين الكتاب والدورية من حيث المفهوم ؟

عرض الدرس

* اقوم بإحضار مجموعة من الكتب والدوريات الموجودة في المكتبة ثم أوضح ما يلي :

- الكتاب : هو عمل فكري مغلق (له بداية ونهاية) .

- الدورية : هي مطبوع له عنوان ثابت يصدر بصفة دورية سواء (يوميا أو اسبوعيا أو شهرية أو نصف شهرية أو سنوية أو) والدورية تصدر بهدف الاستمرار الى ما لا نهاية .

* عمل مقارنة بين الكتاب والدورية وتوضيح الفرق بينهم :

تختلف الدوريات عن الكتب من حيث : الزمن والمسئولية ومكان الإصدار في الآتي :-

من حيث الزمن : الدورية تتخطى عامل الزمان والمكان ، أما الكتاب يتأثر بمكان وجوده ولا يتطور (محدود) .

من حيث المسئولية : الدورية ليس هناك ضمان لحقوق المؤلفين بها ، أما الكتاب يصدر عن جهة أو دار نشر .

من حيث مكان الإصدار : يقوم بإصدار الدورية هيئة أو مؤسسة بحثية ، أما الكتاب يصدر عن جهة أو دار نشر .

التقويم :

س : قارن بين الكتاب والدورية ؟

**توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية
للفص الرابع الابتدائي (ترم ثاني)**

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> ● بطاقة العنوان ● العنوان ● الناشر ● تاريخ النشر ● مكان النشر 	الرابعة	فبراير
<ul style="list-style-type: none"> ● كيفية إعداد الألبوم ● بنك المعرفة : ● تعريفه ● البوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها ● تعريف بوابة الأطفال ● تعريف طريقة التسجيل ومشاهدة البرامج 	الخامسة	مارس
<ul style="list-style-type: none"> ● مراجعة ما سبق 		ابريل

بطاقة العنوان

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي مفهوم بطاقة العنوان
الوجدانية	ان يشعر التلميذ بقيمة المكتبة والكتب
المهارية	ان يشرح التلميذ : - اهم بيانات بطاقة العنوان - الفرق بين بطاقة المؤلف وبطاقة العنوان

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : س : كيف ترتب بطاقات العناوين ؟

عرض الدرس

بطاقة العنوان : هي بطاقة الفهرس التي تعتمد عنوان الوعاء كمدخل رئيسي لها حيث يتم البحث خلالها بواسطة عنوان الوعاء ، ثم اسم المؤلف .

من اهم بيانات بطاقة العنوان

المدخل الرئيسي (العنوان) - اسم المؤلف - الطبعة - مكان النشر - الناشر - تاريخ النشر - عدد الصفحات - الحجم - السلسلة .
تتصدر البطاقات عناوين الكتب ، وترتب فيه البطاقات هجائيا بعنوان الكتاب ويفيد هذا الفهرس في البحث عن عنوان كتاب ما .
مثال : من يريد قراءة كتاب عبقرية الامام لعباس محمود العقاد يبحث في حرف الع .

الفرق بين بطاقة المؤلف وبطاقة العنوان :

يكمن الفارق الاساسي بين بطاقة المؤلف وبطاقة العنوان في ان بطاقة المؤلف هي بطاقة الفهرسة التي تعتمد اسم المؤلف كمدخل رئيسي لها فيما
تعتمد بطاقة العنوان عنوان المصنف كمدخل رئيسي لها .

التقويم :

١- اين نبحت عن رواية سارة ؟

٢- ماهو المدخل الرئيس الذي تعتمده بطاقة العنوان ؟

٣- اذكر خمسة من اهم بيانات بطاقة العنوان ؟

٤- قارن بين بطاقة المؤلف وبطاقة العنوان ؟

العنوان

الأهداف	
ان يتعرف التلاميذ علي مفهوم العنوان - ان يصف التلاميذ اشكال العناوين المختلفة	المعرفية
ان يحب التلاميذ القراءة والاطلاع	الوجدانية
ان يكتسب التلاميذ مهارة الوصول للكتب من خلال العنوان	المهارية

الوسيلة التعليمية : كتب من المكتبة - أغلفة مجموعة من الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

التمهيد : عرض بعض الكتب بالمكتبة بعناوين مختلفة ومناقشة التلاميذ

عناصر الدرس

مفهوم العنوان : هو الكلمة او مجموعة الكلمات التي يختارها المؤلف كأسم يدل على مؤلفه ، ويشير إلى ما يقدمه من مادة .

- مفهوم عنوان الغلاف : هو العنوان الذي يوضع على الغلاف الخارجي للكتاب ، وهو الذي يراه القارئ والكتاب معلق .

* الاشكال المختلفة من العنوان :-

- العنوان الرسمي : العنوان الذي يعرف به الكتاب

- العنوان الفرعي : يشرح العنوان الرسمي ويوضحه مثال الفهرسة : أسسها وتطبيقاتها

- العنوان الاصلى : قد يكون الكتاب من كتب التراث وتغير اسم العنوان بعد طباعته فأصبح له اسمان : اسم رسمي واسم أصلى مثل : (معجم

الادباء = ارشاد الاريب الى معرفة الادييب)

- العنوان الموازي : العنوان الرسمي امامه عنوان بلغة اخرى (القاموس العصري = Modern Dictionary)

- العنوان البديل : قد يكون للعنوان الرسمي عنوان بديل مثل (مجد الاسلام ، أو الالياذة الاسلامية)

ويمكن ان ينتظم العنوان تحت اسم موحد لسلسلة كما فى اغلب كتب وقصص الاطفال

- وقد يكون هناك عناوين لمؤلف واحد مثل : (السكرية ؛ قصر الشوق / نجيب محفوظ)

- وهناك عناوين لمؤلفين مختلفين : (الايام / ثروت اباطة . شلة الانس / مصطفى محمود)

- عنوان جامع : مثل (ثلاث قصص / توفيق الحكيم)

التقويم :

س : ما الفرق بين العنوان الرئيسي والفرعى ؟

الناشر

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي محتوى لغوي جديد
الوجدانية	ان يشعر التلميذ بأهمية صناعة النشر والطباعة
المهارية	ان يكتسب التلميذ مهارة التعرف علي بيانات الناشرين

الوسيلة التعليمية : استخدام وسيلة الكتب وصفحة العنوان .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : اذكر اسم الناشر المكتوب علي غلاف قصتك ؟

عرض الدرس

نظرا لتطور صناعة الكتب وجدت وظيفة النشر والناشر وهو عادة دار او هيئة تقوم بنشر الكتاب وتمويله مثل : دار المعارف ، الهيئة المصرية العامة للكتاب ، الدار المصرية اللبنانية ، نهضة مصر

والناشر : وهو الشخص أو المؤسسة أو الهيئة المسؤولة عن إنتاج وتوزيع الكتاب.

نشاط : نقوم باختيار عدد من الكتب ونطلب من كل طالب كتابة اسم الناشر او دار النشر .

التقويم :

س : من هو الناشر ؟

تاريخ النشر

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي معني تاريخ النشر
الوجدانية	ان يتكون لدى التلميذ اتجاه نحو حب القراءة والتعبير عن الافكار بشتي الوسائل
المهارية	ان يكتسب التلميذ مهارة ايجاد مكان النشر في بيانات النشر

الوسيلة التعليمية : استخدام وسيلة الكتب.

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدِي : ما هو تاريخ النشر ؟

عرض الدرس

تاريخ النشر : وهي السنة التي نشر فيها الكتاب وتأتي في أسفل صفحة العنوان أو خلف صفحة العنوان وهو أحدث تاريخ يكون موجود.
الطبعة : وبيان الطبعة يطبع غالباً على صفحة العنوان أو علي ظهرها .
التقويم :

س : اذكر تاريخ نشر القصة او الكتاب الذي امامك ؟

مكان النشر

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي معني مكان النشر
الوجدانية	ان يتكون لدى التلميذ اتجاه نحو حب القراءة والتعبير عن الافكار بشتي الوسائل
المهارية	ان يكتسب التلميذ مهارة ايجاد تاريخ النشر في بيانات النشر

الوسيلة التعليمية : استخدام وسيلة الكتب.

استراتيجية التدريس المتبعة : التدريب الميداني - العصف الذهني - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي

السؤال التمهيدى : ما هو مكان النشر ؟

عرض الدرس

مكان النشر : مصطلح في الفهرسة يعني أسم المدينة أو البلد التي يوجد فيها الناشر الذي اصدر الكتاب و عادة تؤخذ المدينة و ليس البلد مثل

لندن و ليس بريطانيا.

التقويم :

س : اذكر مكان نشر القصة او الكتاب الذي امامك ؟

مفهوم الألبوم وأهميته

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي مفهوم الألبوم
الوجدانية	ان يتكون لدى التلميذ اتجاه نحو تقدير العمل في فريق او في جماعة
المهارية	ان يناقش التلميذ مفهوم الألبوم وأهميته

الوسيلة التعليمية : نماذج من البومات سابقة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : عرف الألبوم ؟

عرض الدرس

تنفيذ الألبوم هو احد النشاطات الثقافية المهمة التي تقوم بها المكتبة وتتطلب بذل الكثير من الجهد والعناية غير انها تقدم ايضا الكثير من الفائدة .

مفهوم الألبوم : الالبوم عبارة عن تجميع للمواد البصرية في وحده غير منفصلة وقادة علي عرض محتوياتها بشكل جذاب ، وبتسلسل منطقي مقبول .

أهمية الألبوم : انه يقوم بالتذكير باهم الاحداث والاماكن والشخصيات بطريقة محببة وجمالية .

التقويم :

س١ : ما هو الالبوم ؟

س٢ : ما هي المادة الاساسية المكونة للألبوم ؟

أجزاء الألبوم

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي الاجزاء المكونة للألبوم
الوجدانية	ان يتكون لدى التلميذ اتجاه نحو تقدير العمل في فريق او في جماعة
المهارية	ان يشرح التلميذ اجزاء الالبوم

الوسيلة التعليمية : نماذج من البومات سابقة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : وضح أجزاء الألبوم ؟

عرض الدرس

الاجزاء المكونة للألبوم :

- الغلاف : ويخصص لبيان عنوان العمل .
- صفحة العنوان : وتضم اسم المديرية والادارة التعليمية والمدرسة وعنوان الالبوم واسماء المعدين والمشرفين .
- المتن او النص : ويضم القصص المصورة ، والرسومات التعبيرية والكاريكاتيرية ، التي تكون موضوع الالبوم ، الي جانب التعليقات المفسرة وبيان مصادر المواد البصرية .
- صفحة المحتوي : وتضم قائمة مفصلة بما جاء في صفحات المتن .

التقويم :

س١ : ما هي الاجزاء الرئيسية المكونه للألبوم ؟

س٢ : من اين لنا الحصول علي المواد التي تكون في متن الألبوم ؟

خطوات إعداد الألبوم

الأهداف	
المعرفية	ان يتذكر التلميذ اجزاء الالبوم
الوجدانية	ان يتكون لدى التلميذ اتجاه نحو تقدير العمل في فريق او في جماعة
المهارية	ان يختار التلميذ موضوع مناسب للالبوم - ان يجمع التلميذ مواد الالبوم

الوسيلة التعليمية : نماذج من البومات سابقة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي مراحل إعداد الألبوم ؟

عرض الدرس

خطوات إعداد الألبوم :

- تحديد الموضوع تحديدا دقيقا

- اجراء عمليات البحث عن المواد المرتبطة بالموضوع والصالحة للعرض في الألبوم

- قص وتجهيز المواد التي يتم الاستقرار علي صلاحيتها مع الاحتفاظ بالمعلومات المتعلقة بالمصادر التي جاءت منها

- ترتيب الصور والرسومات ترتيبا منطقيا واعداد تعليقات مناسبة لكل منها

- قص الصور والرسومات واعادها للصق في الألبوم

- باستخدام كراسة رسم مناسبة يتم القيام بتنفيذ الغلاف الذي يجب ان يحتوي علي عنوان الألبوم وبيانات المدرسة والمشرف والقائمين علي

الاعداد

- يتم تنفيذ الصفحة الاولى (صفحة العنوان) التي يجب ان تحتوي علي كل البيانات المتعلقة بعنوان الألبوم وجهة الاصدار

- يتم لصق الصور والرسومات بالترتيب المعد مسبقا مع كتابة التعليقات واثبات المصادر في نهايات الصفحات بخط جميل وواضح

- تخصص الصفحة الاخيرة لعمل قائمة المحتويات (الفهرس)

التقويم :

س : قم باعداد ألبوم صور عن مصر بلدنا ؟

إخراج الألبوم في شكله النهائي

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي طريقة عمل الالبوم
الوجدانية	ان يتكون لدى التلميذ اتجاه نحو تقدير العمل في فريق او في جماعة
المهارية	ان يكتسب التلميذ مهارة اعداد الالبوم

الوسيلة التعليمية : نماذج من البومات سابقة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

عرض الدرس

التذكير بخطوات اعداد وتنفيذ الألبوم

تكليف التلاميذ بتنفيذ البوم بسيط في موضوع مناسب

تقييم اعمال التلاميذ

مناقشة التلاميذ فيما وقعوا فيه من اخطاء

التقويم :

س : قم باعداد ألبوم صور عن مصر بلدنا ؟

تعريف بنك المعرفة والبوابة الرئيسية الأولى ومحتوياتها

الأهداف	
المعرفية	ان يعرف التلاميذ مفهوم بنك المعرفة المصرى - التعرف على بوابة بنك المعرفة الرئيسية الأولى
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ دور بنك المعرفة المصرى فى خدمة المناهج
المهارية	ان يتدرب التلاميذ على كيفية التسجيل والدخول لبنك المعرفة

الوسيلة المستخدمة : الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة

استراتيجية التعلم : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

التمهيد : ما هو بنك المعرفة ؟

عناصر الدرس

تعريفه :

بنك المعرفة المصري بالإنجليزية (**Egyptian Knowledge Bank**) : هو مكتبة أرشيفية مصرية عبر الإنترنت تتيح الوصول إلى مصادر مواد وأدوات تعليمية للقراء والباحثين والطلّاب والمعلمين وحتى الأطفال في مصر.

بنك المعرفة المصري : عبارة عن موقع وطني تعليمي متكامل ، ينشر مواد تعليمية بحثية عالية الجودة ، أكبر مكتبة عربية رقمية على شبكة الانترنت ، تخدم فئات الجمهور المختلفة بالمجان ، سواء كنت باحث علمي أو طالب بأى كلية بالجامعات المصرية ، أو ولي أمر ، أو حتى طفل صغير.

البوابة الرئيسية الأولى ومحتوياتها :

هي بوابة إتاحة المعلومات www.ekb.eg ، وتعد من أكبر المكتبات الرقمية ومركز معرفة إلكتروني على مستوى العالم ، والتي تقدم وصول مجاني للمنشورات التعليمية والعلمية في العديد من فروع المعرفة لكل أفراد الشعب داخل جمهورية مصر العربية ، بالتسجيل عليها بإستخدام الرقم القومي والبريد الإلكتروني ، وبعض البيانات الشخصية والوظيفية البسيطة وتقدم خدماتها من خلال أربع بوابات فرعية للقراء والباحثين والطلبة والمعلمين وكذلك الأطفال.

التقييم : س : ماذا تعرف عن بنك المعرفة المصرى ؟

النشاط المصاحب : تدريب التلاميذ على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصرى ؟

تعريف بوابة الأطفال وطريقة التسجيل بها ومشاهدة البرامج

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على بوابة الأطفال وطريقة التسجيل بها
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ قيمة البحث والاطلاع
المهارية	ان يكتسب التلاميذ مهارة استخدام بنك المعرفة المصرى

الوسيلة المستخدمة : الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة

استراتيجية التعلم : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

التمهيد : ما هي بوابة الأطفال ؟

عناصر الدرس

تعريف بوابة الأطفال : تتميز تلك البوابة بتصميماتها البسيطة والجذابة للأطفال ؛ فتحثوي البوابة على العديد من القصص المدعمة بالصوت والصورة ، والرسوم المتحركة ، بجانب العديد من الألعاب التعليمية ، بالإضافة إلى العديد من الأدوات المساعدة للآباء لتعليم أبنائهم .
تعريف طريقة التسجيل في بوابة الأطفال ، ومشاهدة البرامج : يجب على المستخدم تسجيل دخوله أولاً ثم إنشاء حساب لطفله ، حيث تظهر رسالة نصية عند محاولة التسجيل في بوابة " الصغار " : " عفوا يرجى تسجيل الدخول أولاً ثم إضافة حساب لطفلك " .

طريقة الدخول و التسجيل الى بنك المعرفة المصري على شبكة الانترنت

١ - الدخول على موقع بنك المعرفة المصري من خلال الرابط الخاص به : <http://www.ekb.eg/>

٢ - اختيار كلمة " التسجيل الآن " .

٣ - اختيار البوابة التي تريد أن تشترك بها ، حيث ينقسم البنك إلى ٤ بوابات و هي :

§ بوابة القراء .

§ بوابة الباحثين .

§ بوابة الطلاب .

§ بوابة الأطفال .

<http://www.ekb.eg/web/guest/register>

حيث تتمثل البيانات المطلوبة للتسجيل في :

اسم الفرد .

البريد الإلكتروني .

رقم الموبايل .

تاريخ الميلاد .

الرقم القومي .

إضافة إلى معلومات عن الوظيفة (تختلف حسب كل بوابة من البوابات الأربع) .

٤ - بعد إدخال هذه البيانات يتم الموافقة على شروط استخدام البنك يتم الضغط بالمؤشر على الأيقونة بالتسجيل .

التقييم : س : ما هي طريقة التسجيل في بوابة الأطفال ، ومشاهدة البرامج ؟

النشاط المصاحب : تدريب الطلاب على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصري ؟

مراجعة على ما سبق

(بطاقة العنوان)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي بيانات بطاقة العنوان
الوجدانية	ان يتكون لدى التلاميذ اتجاه ايجابي نحو المكتبة والكتب
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة البحث في صندوق الفهارس

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : اذكر بيانات بطاقة العنوان ؟

عرض الدرس

- * اقوم باصطحاب التلاميذ الى المكتبة ثم اعرض عليهم بعض من نماذج بطاقة العنوان من فهرس العنوان .
 - * توضيح الفرق بين بطاقة العنوان وباقي أنواع البطاقات الفرعية .
 - * توضيح البيانات الموجودة في بطاقة العنوان .
 - نشاط : تقسيم التلاميذ الى مجموعات وإعطاء كل مجموعة كتاب من المكتبة واطلب منهم إعداد بطاقة فهرسة بالعنوان .
- التقويم :
- تقييم النشاط السابق .

مراجعة على ما سبق (مفردات المكتبة)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على بعض مفردات المكتبة
الوجدانية	حب التلاميذ التعاون والعمل الجماعي
المهارية	أن يقارن التلاميذ بين مفردات المكتبة

الوسيلة التعليمية : السبورة - قصص وكتب من المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما الاختلافات بين غلاف الكتاب وصفحة العنوان ؟

عرض الدرس

اقوم بإحضار مجموعة من كتب المكتبة وتقسيم التلاميذ الى مجموعات وإعطاء كل مجموعة كتاب ثم أوضح ما يلى :

صفحة العنوان : وتعتبر وجه الكتاب وترد عليها البيانات الكاملة عن الكتاب مثل اسم المؤلف ، العنوان الكامل و العنوان الفرعي وبيانات النشر .

الناشر : وهو الشخص أو المؤسسة أو الهيئة المسؤولة عن إنتاج وتوزيع الكتاب.

مكان النشر : مصطلح في الفهرسة يعني أسم المدينة أو البلد التي يوجد فيها الناشر الذي اصدر الكتاب و عادة تؤخذ المدينة و ليس البلد مثل لندن و ليس بريطانيا.

تاريخ النشر : وهي السنة التي نشر فيها الكتاب وتأتي في أسفل صفحة العنوان أو خلف صفحة العنوان وهو أحدث تاريخ يكون موجود .

نشاط : تخيل أنك ألقت كتابا : قم بتصميم صفحة غلاف و صفحة عنوان لهذا الكتاب .

التقويم :

س : اذكر مفردات المكتبة مع تعريف صفحة العنوان ؟

مراجعة على ما سبق

(الألبوم)

الأهداف	
المعرفية	أن يتعرف التلاميذ على مفهوم الألبوم
الوجدانية	حب التلاميذ للعمل الجماعي
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة إعداد الألبومات

الوسيلة التعليمية : السبورة - نماذج من الألبومات الموجودة بالمكتبة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما المقصود بالألبوم ؟

عرض الدرس

* عمل مراجعة سريعة على ما سبق دراسته .

- اقوم بتقسيم التلاميذ الى مجموعات واعطاء كل مجموعة الأدوات اللازمة لإعداد الألبوم مع توضيح ما يلى :
- ١- الألبوم : عمل ثقافي مغلق له بداية ونهاية وهو عبارة عن مجموعة صورة عن موضوع معين .
 - ٢- توضيح مراحل إعداد الألبوم .
 - ٣- توضيح اجزاء الألبوم .
 - ٤- توضيح كيفية اخراج الألبوم في شكله النهائي .
- نشاط : تقسيم التلاميذ الى مجموعات واعطاء كل مجموعة أدوات نشاط واطلب منهم عمل ألبوم .
- التقويم : تقييم النشاط السابق .

منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف الخامس الابتدائي

الشهر	الوحدة	موضوع الدرس
سبتمبر / أكتوبر	الأولى	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة على ما سبق دراسته (التدريب على إخراج الكتاب من الرف وإعادته الى مكانه) مراجعة على ما سبق دراسته مفردات المكتبة (الكتاب - الدورية) مراجعة على ما سبق دراسته (بطاقة العنوان) مراجعة على ما سبق دراسته (الألبوم)
نوفمبر	الثانية	<ul style="list-style-type: none"> وظيفة صندوق الفهارس التعرف على أنواع الفهارس التعرف على طريقة ترتيب البطاقات داخل صندوق الفهرس
ديسمبر	الثالثة	<ul style="list-style-type: none"> الكتب الصحف المجلات
يناير		<ul style="list-style-type: none"> تقييم ما سبق
فبراير	الرابعة	<ul style="list-style-type: none"> البيانات المدونة في بطاقة المؤلف البيانات المدونة في بطاقة العنوان
مارس	الخامسة	<ul style="list-style-type: none"> الأطالس وأهميتها كيفية اعداد ملخصات الكتب والقصص بنك المعرفة : تعريفه البوابة الرئيسية الأولى ومحتوياتها تعريف بوابة الأطفال تعريف طريقة التسجيل ومشاهدة البرامج
ابريل		<ul style="list-style-type: none"> مراجعة ما سبق

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية
للفصل الخامس الابتدائي (ترم أول)

الشهر	الوحدة	موضوع الدرس
سبتمبر / أكتوبر	الأولى	<ul style="list-style-type: none"> ● مراجعة على ما سبق دراسته (التدريب على إخراج الكتاب من الرف وإعادةه الى مكانه) ● مراجعة على ما سبق دراسته ● مفردات المكتبة (الكتاب - الدورية) ● مراجعة على ما سبق دراسته (بطاقة العنوان) ● مراجعة على ما سبق دراسته (الألبوم)
نوفمبر	الثانية	<ul style="list-style-type: none"> ● وظيفة صندوق الفهارس ● التعرف على أنواع الفهارس ● التأكيد علي التعريف بطاقة الفهرسة ● التعرف على طريقة ترتيب البطاقات داخل صندوق الفهرس
ديسمبر	الثالثة	<ul style="list-style-type: none"> ● الكتب ● الصحف ● المجلات
يناير		<ul style="list-style-type: none"> ● تقييم ما سبق

مراجعة على ما سبق دراسته
(التدريب على إخراج الكتاب من الرف وإعادته إلى مكانه)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على أقسام المعرفة وكيفية ترتيب الكتب على الرفوف
الوجدانية	تشويق التلاميذ للقراءة والاطلاع
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة الترتيب والتنظيم

الوسيلة التعليمية : السبورة - قاعة المكتبة - أرفف الكتب

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : وضح أجزاء الألبوم ؟

عرض الدرس

- في البداية أقوم بتهنئة التلاميذ بالعام الدراسي الجديد .
- أقوم باصطحاب التلاميذ الى المكتبة مع مراجعة سريعة على كيف ان المكتبة مرتبة طبقاً لنظام التصنيف مع توضيح كل قسم من اقسام المكتبة ومكان وجوده على الرف وكيفية التمييز بين اللون الخاص به .
- اطلب من التلاميذ اختيار بعض القصص من على الرفوف وبعد قراءتها اطلب منهم اعادتها الى مكانها الصحيح .

التقويم :

س : كيف تستخرج القصة التي ترغب في قراءتها من الرف ؟

مراجعة على ما سبق دراسته مفردات المكتبة (الكتاب - الدورية)

الأهداف	
ان يتعرف التلميذ علي مفهوم الكتاب والدورية	المعرفية
ان يحب التلاميذ ارتياد المكتبة	الوجدانية
أن يقارن التلاميذ بين الكتاب والدورية من حيث المفهوم	المهارية

الوسيلة التعليمية : السبورة - بعض من الكتب والدوريات الموجودة بالمكتبة.

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : س : قارن بين الكتاب والدورية من حيث المفهوم ؟

عرض الدرس

* عمل مراجعة سريعة على ما سبق دراسته .

* اقوم بإحضار مجموعة من الكتب والدوريات الموجودة في المكتبة ثم أوضح ما يلى :

- الكتاب : هو عمل فكري مغلق (له بداية ونهاية) .

- الدورية : هي مطبوع له عنوان ثابت يصدر بصفة دورية سواء (يوميا أو اسبوعيا أو شهرية أو نصف شهرية أو سنوية أو) والدورية تصدر بهدف الاستمرار الى ما لا نهاية .

* عمل مقارنة بين الكتاب والدورية وتوضيح الفرق بينهم :

الفرق بين الدورية والكتاب :

- ١- عادة ما يقوم بتحرير الكتاب مؤلف واحد ، الدورية يشترك في اعدادها عدد من المؤلفين
- ٢- يصدر الكتاب فى جزء واحد او عدد من الاجزاء غير منتظمة ، الدورية تصدر باعداد فى وقت زمنى منتظم
- ٣- ابعاد الكتاب أصغر من الدورية
- ٤- الكتاب له غلاف سميك
- ٥- تتعدد الآراء حول الموضوع الواحد نظراً لتعدد الكُتاب والمؤلفين مما يثرى فكر القارىء ، بينما الكتب أحادية الرأى والفكر
- ٦- الدورية توزع على نطاق أوسع نظراً لرخص ثمنها
- ٧- حداثة معلومات الدورية نظراً لصدورها على فترات زمنية متقاربة

التقويم :

س : قارن بين الكتاب والدورية ؟

مراجعة علي ما سبق دراسته

(بطاقة العنوان)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي بيانات بطاقة العنوان
الوجدانية	ان يتكون لدى التلاميذ اتجاه ايجابي نحو المكتبة والكتب
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة البحث في صندوق الفهارس

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : اذكر بيانات بطاقة العنوان ؟

عرض الدرس

- * اقوم باصطحاب التلاميذ الى المكتبة ثم اعرض عليهم بعض من نماذج بطاقة العنوان من فهرس العنوان .
 - * توضيح الفرق بين بطاقة العنوان وباقي أنواع البطاقات الفرعية .
 - * توضيح البيانات الموجودة في بطاقة العنوان .
 - نشاط : تقسيم التلاميذ الى مجموعات وإعطاء كل مجموعة كتاب من المكتبة واطلب منهم إعداد بطاقة فهرسة بالعنوان .
- التقويم :
- تقييم النشاط السابق .

مراجعة على ما سبق دراسته

(الألبوم)

الأهداف	
المعرفية	أن يتعرف التلاميذ على مفهوم الألبوم
الوجدانية	حب التلاميذ للعمل الجماعي
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة إعداد الألبومات

الوسيلة التعليمية : السبورة - نماذج من الألبومات الموجودة بالكتابة .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما المقصود بالألبوم ؟

عرض الدرس

* عمل مراجعة سريعة على ما سبق دراسته .

- اقوم بتقسيم التلاميذ الى مجموعات واعطاء كل مجموعة الأدوات اللازمة لإعداد الألبوم مع توضيح ما يلى :
- ١- الألبوم : عمل ثقافي مغلق له بداية ونهاية وهو عبارة عن مجموعة صورة عن موضوع معين .
 - ٢- توضيح مراحل إعداد الألبوم .
 - ٣- توضيح اجزاء الألبوم .
 - ٤- توضيح كيفية اخراج الألبوم في شكله النهائي .
- نشاط : تقسيم التلاميذ الى مجموعات واعطاء كل مجموعة أدوات نشاط واطلب منهم عمل ألبوم .

التقويم :

تقييم النشاط السابق .

وظيفة صندوق الفهارس

الأهداف	
المعرفية	ان يعرف التلاميذ مفهوم صندوق الفهارس
الوجدانية	ان يقدر التلاميذ الترتيب والنظام بالمكتبة
المهارية	ان يتدرب التلاميذ على الحصول على الكتب بأنفسهم

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما المقصود بالفهرس ؟

عرض الدرس

الفهرس مفتاح المكتبة حيث يوفر الوقت والجهد للقارئ ويوصله الى الكتاب فى أقل وقت وجهد .
تعريف الفهرس :- هو قائمة بالكتب وغيرها من المواد المكتبية مرتبة وفق نظام معين أو قائمة تسجل وتصنف وتكشف مقتنيات مجموعة
معينة أو مكتبة معينة أو مجموعة مكتبات .

صندوق الفهارس :- صندوق يحتوى على بطاقات الفهرس المرتبة حسب مداخلها .

ويوجد أربعة أنواع من بطاقات الفهارس :

- ١- فهرس المؤلف : مرتب هجائياً بالمؤلفين { يفيد القارئ الذى يريد أن يقرأ لمؤلف معين } .
 - ٢- فهرس العنوان : مرتب هجائياً بالعناوين للكتب ويفيد القارئ الذى يريد أن يقرأ كتاباً معيناً يعرف عنوانه ويجهل أسم مؤلفه .
 - ٣- فهرس الموضوع : مرتب هجائياً بالموضوعات ويفيد القارئ الذى يريد أن يقرأ عن موضوع معين
 - ٤- الفهرس المصنف : مرتب حسب الرقم الخاص ويجب إعداد كشاف هجائى له .
- وظيفة صندوق الفهرس :

- ١- يحتوى على العديد من المداخل مثل مدخل المؤلفين والعناوين والموضوعات وغيرها .
- ٢- ينظم المعرفة البشرية هجائياً ومنطقياً .
- ٣- يتيح تحديداً مكان كتاب معين على رفوف المكتبة سواء عن طريق معرفة مؤلفه أو عنوانه أو موضوعه .

التقويم :-

- ١- إذا أردت أن تبحث عن موضوع التلوث فأين تبحث ؟
- ٢- كيف يمكن معرفة أسماء كتب نجيب محفوظ ؟

التعرف على أنواع الفهارس

الأهداف	
المعرفية	أن يذكر التلاميذ تعريف الفهرسة وأنواعها
الوجدانية	أن يناقش التلاميذ الفروق بين أنواع الفهرسة
المهارية	أن يقوم التلاميذ بالإطلاع على أنواع الفهارس من خلال صندوق الفهارس

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما المقصود بالفهرسة ؟

عرض الدرس

الفهرسة :- هي الوصف المادي لأوعية (الكتب ..) من حيث : اسم المؤلف ، عنوان الكتاب ، بيان الطبعة ، بيانات النشر ، التوريق ، أبعاد الكتاب .

الفهرسة : هي عملية فنية يقوم بها المكتبي المتخصص لتيسير وصول المستفيدين الى ما يحتاجون إليه من خلال مجموعه من بطاقات الفهرس التي تحتوى على عدد من المعلومات اللاسترشادية

أنواع الفهارس :- تصنف أنواع الفهارس وفقاً للترتيب المعتمد في إنشائها ، وهي :

١- فهرس المؤلفين : وهو الفهرس الذي تُرتب محتوياته وفقاً لترتيب الأحرف الهجائية لمؤلفي الكتب ، وتعتبر بمثابة الجزء المدخل الأول في بيان البطاقة ، ويعتبر هذا النوع هاماً للغاية ؛ نظراً لكونه من أسهل سبل الوصول إلى الكتاب.

٢- فهرس العناوين : يُنشأ هذا النوع من الفهارس مرتباً هجائياً وفقاً للعناوين ، ويمكن الاستفادة من هذا النوع في حال عدم معرفة أي معلومة عن الكتاب عدا عنوانه.

٣- الفهرس الموضوعي : تُرتب المحتويات في هذا النوع من الفهارس هجائياً وفقاً لرؤوس الموضوعات في الكتاب أو المكتبة ، حيث يحتاج الباحث إلى البحث عن عنوان الموضوع المطلوب داخل جميع البطاقات ذات العلاقة بهذا الموضوع .

٤- الفهرس القاموسي : يأتي الفهرس القاموسي ليجمع كافة السجلات والبطاقات الخاصة بالفهارس المستقلة بالمؤلف والعنوان والموضوع ضمن ترتيب هجائي ما ، ويقوم بدمجها ضمن فهرس واحد.

٥- الفهرس المصنف ، يتطلب هذا النوع من الفهارس أن يكون المستخدم على معرفة كاملة بأنظمة التصنيف المستخدمة في المكتبة التي يبحث فيها.

التقويم :-

س : ماهي أنواع الفهارس ؟

التأكيد على التعريف ببطاقة الفهرسة

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي المفهوم المبسط لبطاقة الفهرسة
الوجدانية	أن يناقش التلاميذ الفروق بين أنواع البطاقات
المهارية	أن يقوم التلاميذ بالإطلاع على أنواع البطاقات من خلال صندوق الفهارس

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : س : ما المقصود ببطاقة الفهرسة ؟

عرض الدرس

مفهوم الفهرسة :-

الفهرسة هي عملية إنشاء الفهارس أو هي الوصف الفني لمواد المعلومات لتكون في متناول المستفيد بأيسر الطرق في أقل وقت ممكن.
مفهوم بطاقات الفهرسة :-

بطاقة الفهرسة : هي بطاقة ورقية تسجل عليها بيانات الفهرسة ومقاسها $7,5 \times 12,5$ سم

مفهوم بطاقات الفهرس :

هي بطاقات ورقية ذات قياس عالمي موحد 3×5 بوصة ($7,5 \times 12,5$ سم) تصنع من ورق سميك تحتوى على مداخل مختلفة لمحتويات
المكتبة من الاوعية المعرفية وتحفظ في أدراج خاصة .

بيانات فهرسة : هي بيانات الوصف المادي للكتاب او وعاء المعلومات .

أنواع بطاقات الفهرسة :

أ- البطاقة الرئيسية

ب- البطاقة الاضافية

ج- البطاقات التحليلية

د- بطاقات الاحالة

التقويم :

س : ما أنواع بطاقات الفهرسة ؟

التعرف على طريقة ترتيب البطاقات داخل صندوق الفهرس

الأهداف	
المعرفية	أن يذكر التلاميذ طرق ترتيب البطاقات
الوجدانية	ان يشعر التلميذ بقيمة المكتبة والكتب
المهارية	ان يكتسب التلميذ مهارة استخدام الفهارس

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : س : لم ترتب البطاقات داخل الفهرس هجائيا ؟

عرض الدرس

مفهوم بطاقات الفهرس :

هى بطاقات ورقية ذات قياس عالمى موحد 3×5 بوصة ($7,5 \times 12,5$ سم) تصنع من ورق سميك تحتوى على مداخل مختلفة لمحتويات
المكتبة من الاوعية المعرفية وتحفظ فى أدراج خاصة .

ترتب البطاقات داخل صندوق الفهرس بعدة طرق :-

أ- ترتب جميع البطاقات العربية تبعا للهجائية العربية المعروفة ، أ ب ت ث ج ح خ ... ، وليس الترتيب الأبجدي أبجد هوز حطي كلمن
.... الخ .

ب- ترتب بطاقات المؤلفين فى الصندوق الخاص بها هجائيا حسب اسم المؤلف ويجب الأخذ بالتعليمات التالية :-

١- يتم تجاهل (ال) التعريف و (ابن ، بن) من الترتيب .

٢- يتم تجاهل أسماء الشهرة والألقاب العلمية أثناء ترتيب بطاقات الفهرس .

٣- إذا ورد للمؤلف الواحد أكثر من كتاب (عنوان) ترتب كتبه حسب عناوينها تحت اسم هذا المؤلف .

٤- الأسماء المركبة من مضاف ومضاف إليه ، أو من فعل أو فاعل تعامل كأنها كلمة واحدة .

٥- تأتي البطاقة الرئيسية الخاصة بأعمال أحد المؤلفين أولا ، تليها البطاقات الإضافية التي تحمل اسمه كمدخل إضافي .

ج- ترتب بطاقات العناوين فى الصندوق الخاص بها هجائيا حسب عنوان الكتاب .

د- ترتب بطاقات الموضوعات فى الصندوق الخاص بها هجائيا حسب موضوعات الكتاب .

النشاط المصاحب :- تكليف بعض الطلاب بالبحث فى صندوق الفهرس للتطبيق الفعلي للدرس .

التقويم :-

س : كيف ترتب بطاقات العناوين ؟

الكتب

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على مفهوم الكتاب
الوجدانية	تقدير التلاميذ لدور الكتاب كوسيلة هامة من وسائل التعليم والبحث والتثقيف والترويج
المهارية	تنمية مهارة استخدام الكتب لدى التلاميذ والاستفادة منها فى الاطلاع الثقافى

الوسيلة التعليمية : السبورة - مجموعة من الكتب الموجودة بالمكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما أهم أنواع الكتب ؟

عناصر الدرس

الكتاب :- هو مطبوع غير دوري يشتمل على ٤٩ صفحة على الأقل بخلاف صفحة الغلاف والعنوان .

أنواع الكتب :

- | | | |
|----------------------|-----------------------|----------------------|
| ١- الكتب الدراسية | ٢- كتب أحادية الموضوع | ٣- الأعمال التجميعية |
| ٤- المطبوعات الرسمية | ٥- المقدمات | ٦- الكتب المرجعية |

ويشتمل الكتاب على الغلاف وصفحة العنوان وصفحة العنوان الكاملة أو الرسمية والطبعة وحقوق الطبع والنشر والإهداء والتمهيد والمقدمة والشكر وقائمة تصويب الأخطاء وقائمة المحتويات وقائمة الجداول أو وسائل الإيضاح ثم متن الكتاب متبوعا ببعض العناصر الإضافية المساعدة كالتذييلات والملاحق والحواشي وقائمة المراجع وقوائم المصطلحات والكشافات ومحرر المتن والإعلانات . وقد لا توجد كل تلك العناصر مجتمعة في كل الكتب فقد يوجد بعضها فقط ولا ترتب بطريقة معينة في كل الكتب وخاصة العربية منها .

أهمية الكتاب في حياة الإنسان :

- | | | |
|--------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| ١- غذاء للعقل | ٢- تشجيع القارئ عند شعوره بالهزيمة | ٣- منح القارئ السرور في الحياة |
| ٤- فتح آفاق جديدة للقارئ | ٥- الكتاب صديق حقيقي للإنسان | |

التقويم :

س١ : عرف مفهوم الكتاب ؟

س٢ : ما هي مكونات الكتاب ؟

الصحف

الأهداف	
المعرفية	ان يعرف التلاميذ مفهوم الصحيفة
الوجدانية	ان يقدر التلاميذ دور الصحف في نشر الاخبار وتشكيل الراي العام
المهارية	ان يتدرب التلاميذ على اخراج صحيفه المكتبة

الوسيلة التعليمية : السبورة - مجموعة من الصحف الموجودة بالمكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : عرف مفهوم الصحيفة ؟

عناصر الدرس

الصحيفة : - هي مطبوعة دورية الإصدار متنوعة لها نمط وشكل تدرج مع النشرة و المطوية تتابع مادة منتظمة .
تحتوي الصحف العامة (غير المتخصصة) عادة على الأخبار ومنها الأحداث السياسية والجرائم والأعمال والرياضة وربما أيضاً أخبار الطقس والكلمات المتقاطعة والطالع وتأخذ أشكالاً متعددة مثل المقالات والأعمدة والكاريكاتير .
ويطلق أحياناً لفظة السلطة الرابعة على الصحافة لما لها من تأثير على خلق الراي العام .
أنواع الصحف :

تتعدد أنواع الصحف ، وتختلف حسب اختصاصها وطريقة نشرها ، ومن هذه الأنواع :

- ١- الصحف المرئية : مثل التلفاز .
- ٢- الصحف المسموعة : مثل الراديو .
- ٣- الصحف المكتوبة : مثل الجرائد والمجلات .
- ٤- الصحف الإلكترونية : مثل مواقع الأخبار على الإنترنت .

التقييم :

س : ما هي أنواع الصحف ؟

المجلات

الأهداف	
ان يتعرف التلاميذ على مفهوم المجلة ومحتوياتها - التمييز بين المجلة والجريدة	المعرفية
تقدير التلاميذ لدور المجلة في تغطية الأحداث الجارية - اكتساب الاتجاهات الإيجابية في الإطلاع على المجلات	الوجدانية
اكتساب التلاميذ مهارة إعداد مجلة - الإطلاع على المجلات الموجودة بمكتبة المدرسة	المهارية

الوسيلة التعليمية : السبورة - مجموعة من المجلات الموجودة بالمكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : عرف مفهوم المجلة ؟

عناصر الدرس

- ١- مفهوم المجلة : هي منشور يصدر بشكل دوري وتحتوي على العديد من المقالات المختلفة .
- ٢- محتويات المجلة : تحتوى المجلة على مجموعة متنوعة من المعلومات والآراء ووسائل التسلية وقد تغطي الأحداث الجارية والأزياء وتناقش الشؤون الخارجية .
- ٣- الفرق بين المجلة والجريدة : وتختلف المجلات عن الجرائد من حيث الشكل والمضمون :-
- الشكل : فالمجلات مصممة للاحتفاظ بها مدة أطول من الجرائد ولهذا تكون أصغر حجماً وأفضل شكلاً .
- المضمون : المجلات أقل اهتماماً بالأحداث سريعة التغير . التي تهتم بها الجرائد .

التقويم :

س : أكمل ما يأتي :

- ١- من محتويات المجلة و و.....
- ٢- تختلف المجلة عن الجريدة في كلاً من و.....

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية
للصف الخامس الابتدائي (ترم ثاني)

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> • البيانات المدونة في بطاقة المؤلف • البيانات المدونة في بطاقة العنوان 	الرابعة	فبراير
<ul style="list-style-type: none"> • الأطالس وأهميتها • كيفية اعداد ملخصات الكتب والقصص • بنك المعرفة : • تعريفه • البوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها • تعريف بوابة الأطفال • تعريف طريقة التسجيل ومشاهدة البرامج 	الخامسة	مارس
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة ما سبق 		ابريل

البيانات المدونة في بطاقة المؤلف

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ علي مفهوم بطاقة المؤلف
الوجدانية	ان يشعر التلاميذ بقيمة المكتبة والكتب
المهارية	ان يشرح التلاميذ اهم بيانات بطاقة المؤلف

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : اذكر بيانات بطاقة المؤلف ؟

عناصر الدرس

بطاقة المؤلف : هي وصف مادي للكتاب يعلوها بيان اسم المؤلف .

بطاقة المؤلف : هي بطاقة الفهرسة التي تعتمد اسم المؤلف كمدخل رئيسي لها .

فهرس المؤلف وتتصدر البطاقات اسماء المؤلفين والمترجمين والمراجعين والمحققين والشارحين
.....الخ.

ترتب فيه البطاقات ترتيبا هجائيا حسب الشخص أو الاشخاص أو هيئات التي تعتبر مسؤولة عن محتوى الفكري للكتاب أو وعاء المعلومات
ويفيد مثل هذا الفهرس في البحث عن كتب لكاتب ما .

مثال : من يريد قراءة مؤلفات عباس محمود العقاد يبحث في حرف ال ع

من اهم بيانات بطاقة المؤلف

المدخل الرئيسي (اسم المؤلف) - عنوان الكتاب او القصة / اسم المؤلف الاول ، اسم المؤلف الثاني ، اسم المؤلف الثالث . - الطبعة ورقمها . -
مكان النشر : الناشر ، سنة النشر . عدد صفحات الكتاب ؛ الحجم .

التقويم :

١- اين نبحث عن كتب عميد الادب العربي طه حسين ؟

٢- اذكر خمسة من اهم بيانات بطاقة المؤلف ؟

بطاقة رئيسية بالمؤلف

٠٢٥٣	محمد فتحى عبدالهادى .
م . ف	المدخل الى علم الفهرسة / محمد فتحى عبد الهادى . ط ٣ ، مزيدة ومنقحة ومراجعة . - القاهرة : دار غريب للطباعة والنشر والتوزيع ، ١٩٩٧ . ٥٠٢ ص ؛ ٢٥ سم . يشتمل على ارجاعات ببليوجرافية . يشتمل على ملحق لنماذج بطاقات الفهرسة ص ٤٨٥ - ٥٠٢ تدمك ٢ - ٢٣١ - ٢١٥ - ٩٧٧ ١ --- الفهرسة الوصفية . ١ - العنوان .

البيانات المدونة في بطاقة العنوان

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي مفهوم بطاقة العنوان
الوجدانية	ان يشعر التلميذ بقيمة المكتبة والكتب
المهارية	ان يشرح التلميذ اهم بيانات بطاقة العنوان

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : س : كيف ترتب بطاقات العناوين ؟

عرض الدرس

بطاقة العنوان :

هي بطاقة الفهرس التي تعتمد عنوان الوعاء كمدخل رئيسي لها حيث يتم البحث خلالها بواسطة عنوان الوعاء ، ثم اسم المؤلف .
من اهم بيانات بطاقة العنوان
المدخل الرئيسي (العنوان) - اسم المؤلف - الطبعة - مكان النشر - الناشر - تاريخ النشر - عدد الصفحات - الحجم - السلسلة .
تتصدر البطاقات عناوين الكتب ، وترتب فيه البطاقات هجائيا بعنوان الكتاب ويفيد هذا الفهرس في البحث عن عنوان كتاب ما .
مثال : من يريد قراءة كتاب عبقرية الامام لعباس محمود العقاد يبحث في حرف الع .

التقويم :

- ١- اين نبحث عن رواية سارة ؟
- ٢- ماهو المدخل الرئيسي الذي تعتمد عليه بطاقة العنوان ؟
- ٣- اذكر خمسة من اهم بيانات بطاقة العنوان ؟

بطاقة إضافية بالعنوان

المدخل الى علم الفهرسة	
٠٢٥٠٣	محمد فتحى عبدالهادى .
م . ف	المدخل الى علم الفهرسة / محمد فتحى عبد الهادى . ط ٣ ، مزيدة ومنقحة ومراجعة . - القاهرة : دار غريب للطباعة والنشر والتوزيع ، ١٩٩٧ . ٥٠٢ ص ؛ ٢٥ سم . يشتمل على ارجاعات ببليوجرافية . يشتمل على ملحق لنماذج بطاقات الفهرسة ص ٤٨٥ - ٥٠٢ تدمك ٢ - ٢٣١ - ٢١٥ - ٩٧٧ ١ - الفهرسة الوصفية . ١ - العنوان .

التعرف على الفرق بين بطاقة المؤلف وبطاقة العنوان

الأهداف	
المعرفية	ان يتذكر التلميذ مفهوم بطاقة المؤلف واهم بياناتها ومفهوم بطاقة العنوان واهم بياناتها
الوجدانية	ان يشعر التلميذ بقيمة المكتبة والكتب
المهارية	ان يشرح التلميذ الفرق بين بطاقة المؤلف وبطاقة العنوان

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - الحوار والمناقشة .

السؤال التمهيدى : س : ما الفرق بين بطاقة المؤلف وبطاقة العنوان ؟

عرض الدرس

بطاقة المؤلف : هي بطاقة الفهرسة التي تعتمد اسم المؤلف كمدخل رئيسي لها .

بطاقة العنوان : هي بطاقة الفهرس التي تعتمد عنوان الوعاء كمدخل رئيسي لها حيث يتم البحث خلالها بواسطة عنوان الوعاء ، ثم اسم المؤلف .

يكمن الفرق الاساسي بين بطاقة المؤلف وبطاقة العنوان في ان بطاقة المؤلف هي بطاقة الفهرسة التي تعتمد اسم المؤلف كمدخل رئيسي لها فيما

تعتمد بطاقة العنوان عنوان المصنف كمدخل رئيسي لها

التقويم :

س : قارن بين بطاقة المؤلف وبطاقة العنوان ؟

الأطلس واستخداماتها

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي مفهوم الاطلس
الوجدانية	أن يحب التلاميذ الاطلاع على الأطلس
المهارية	ان يكتسب التلميذ مهارة استخدام الاطلس

الوسيلة التعليمية : استخدام الأطلس - السبورة - أطلس العالم (أو أي أطلس موجود بالمكتبة)

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : س : ما هي الاطالس ؟

عرض الدرس

مفهوم الأطالس :- عمل مرجعي يتضمن مجموعة خرائط وصور ورسوم وحقائق وأرقام عن الأماكن .

الأطلس :- كتاب يضم مجموعة من الخرائط تتعلق بمكان معين أو مجموعة من الأماكن و هذه الخرائط تحتوي على الملامح الطبيعية المختلفة للأرض كما تحتوي على الطرق البرية و السكك الحديدية و الجسور .
ويمكن بشكل عام تقسيم الاطالس بحسب الهدف من اعدادها الي :-

- اطالس تاريخية

- الاطالس الجغرافية

- الاطالس الاقتصادية

- الاطالس العلمية

استخدامات الأطالس :-

١- للتعرف على الحدود السياسية وأماكن المدن والقرى وقياس المسافات .

٢- التعرف على التضاريس والمسطحات المائية .

٣- لتوضيح التوزيع السكاني والنشاطات الاقتصادية ومصادر الثروات الطبيعية كالبتترول والمعادن والمياه.

٤- لتحديد طرق الملاحة البحرية والجوية .

التقويم :-

س : ماهو الفرق بين الخريطة والاطلس ؟

أهمية الأطالس وأنواعها

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي أنواع الاطالس
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ أهمية الأطالس بصفاتها مصدراً للمعلومات
المهارية	أن يكتسب التلاميذ مهارة التمييز بين أنواع الاطالس

الوسيلة التعليمية : استخدام الأطلس - السبورة - أطلس العالم (أو أي أطلس موجود بالمكتبة)

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : س : ما هي أنواع الاطالس ؟

عرض الدرس

أهمية الأطالس بصفاتها مصدراً للمعلومات :-

١- توفير الكثير من المعلومات المهمة بأقل وقت و جهد .

٢- للاطالس اهمية كبيرة في دراسة الجغرافيا والتاريخ وبعض فروع العلوم الاجتماعية ، اذ انها تحتوي علي الملامح الطبيعية المختلفة للارض كما تحتوي علي مختلف الانشطة الانسانية .

٣- وتلعب الاطالس دور كبير وبارزا في الاجابة عن الكثير من الاسئلة المرجعية المتعلقة بالاماكن والبلدان والاقاليم .

أنواع الأطالس :-

ويمكن تقسيم الأطالس إلى نوعين رئيسيين هما :

أولاً : الأطالس العامة :

(أطلس العالم - أطلس دول العالم الإسلامي - أطلس مصر)

ثانياً : الأطالس المتخصصة :

(الأطالس الجغرافية - الأطالس التاريخية - الأطالس السياسية - الأطالس الاجتماعية)

التقويم :-

١- كيف يمكننا الاستفادة من الاطالس في الجغرافيا ؟

٢- ما هي اهم انواع الاطالس ؟

كيفية إعداد ملخصات الكتب والقصص

(التعرف علي التلخيص)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي مفهوم التلخيص ، واهمية الملخص
الوجدانية	ان يحب التلميذ قراءة القصص وتلخيصها
المهارية	ان يناقش التلميذ مفهوم التلخيص وفوائده

الوسيلة التعليمية : السبورة - بعض الكتب من المكتبة - بعض القصص من المكتبة - ملخصات تحدي القراءة العربي .
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : س : ما هو التلخيص ؟

عرض الدرس

التلخيص :- هو التركيز علي العناصر الاساسية المتضمنة في احد الكتب والقصص والتلخيص يقوم علي القراءة الجيدة للكتاب او القصة ثم تلخيص الافكار والعناصر الرئيسية في صفحة او بعض صفحات والتعبير عنها بكلمات وعبارات التلميذ .
الشكل النموذجي للملخص يتمثل في الخطوات الاتية :-

١- الغلاف وهو إما مصور أو مرسوم

٢- بيانات الكتاب (العنوان - المؤلف - بيانات النشر)

٣- بيانات التلميذ

٤- مقدمة بسيطة عن الكتاب وتلخيصه

٥- جسم التلخيص وهو محتوى الملخص

٦- الخاتمة

٧- مدي الاستفادة او الدروس المستفادة

٨- قائمة المحتويات

التقويم :-

س : اكمل : التلخيص هو التركيز علي التي توجد في احد الكتب والقصص

التعرف على كيفية تلخيص الكتب والتلخيص

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلميذ علي فوائد التلخيص
الوجدانية	ان يحب التلميذ قراءة القصص وتلخيصها
المهارية	ان يتدرب التلميذ علي اعداد ملخص لكتاب او قصة

الوسيلة التعليمية : السبورة - بعض الكتب من المكتبة - بعض القصص من المكتبة - ملخصات تحدي القراءة العربي .
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : س : كيف نلخص كتاب ؟

عرض الدرس

خطوات التلخيص :-

- تتم قراءة المادة المراد تلخيصها بشكل مكثف
- يتم وضع رؤوس موضوعات اساسية اثناء القراءة حيث يشترط فيها الا تغفل اي افكار رئيسية للمادة الملخصة وان تعبر عن تسلسل الافكار بشكل صحيح
- يتم التعبير عن رؤوس الموضوعات بشكل مختصر حيث يمكن الاستعانه ببعض الجمل من المادة الملخصة
- يتم تدوين كل المعلومات المتعلقة بالمادة الملخصة وكيفية الحصول عليها .

التقويم :-

س : اختار احد الكتب وقم بتلخيصه ؟

تعريف بنك المعرفة والبوابة الرئيسية الأولى ومحتوياتها

الأهداف	
المعرفية	ان يعرف التلاميذ مفهوم بنك المعرفة المصرى - التعرف على بوابة بنك المعرفة الرئيسية الأولى
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ دور بنك المعرفة المصرى فى خدمة المناهج
المهارية	ان يتدرب التلاميذ على كيفية التسجيل والدخول لبنك المعرفة

الوسيلة المستخدمة : الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة

استراتيجية التعلم : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

التمهيد : ما هو بنك المعرفة ؟

عناصر الدرس

تعريفه :

بنك المعرفة المصري بالإنجليزية (**Egyptian Knowledge Bank**) : هو مكتبة أرشيفية مصرية عبر الإنترنت تتيح الوصول إلى مصادر مواد وأدوات تعليمية للقراء والباحثين والطلّاب والمعلمين وحتى الأطفال في مصر.

بنك المعرفة المصري : عبارة عن موقع وطني تعليمي متكامل ، ينشر مواد تعليمية بحثية عالية الجودة ، أكبر مكتبة عربية رقمية على شبكة الانترنت ، تخدم فئات الجمهور المختلفة بالمجان ، سواء كنت باحث علمي أو طالب بأى كلية بالجامعات المصرية ، أو ولي أمر ، أو حتى طفل صغير.

البوابة الرئيسية الأولى ومحتوياتها :

هي بوابة إتاحة المعلومات www.ekb.eg ، وتعد من أكبر المكتبات الرقمية ومركز معرفة إلكتروني على مستوى العالم ، والتي تقدم وصول مجاني للمنشورات التعليمية والعلمية في العديد من فروع المعرفة لكل أفراد الشعب داخل جمهورية مصر العربية ، بالتسجيل عليها بإستخدام الرقم القومي والبريد الإلكتروني ، وبعض البيانات الشخصية والوظيفية البسيطة وتقدم خدماتها من خلال أربع بوابات فرعية للقراء والباحثين والطلبة والمعلمين وكذلك الأطفال.

التقييم : س : ماذا تعرف عن بنك المعرفة المصرى ؟

النشاط المصاحب : تدريب التلاميذ على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصرى ؟

تعريف بوابة الأطفال وطريقة التسجيل بها ومشاهدة البرامج

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على بوابة الأطفال وطريقة التسجيل بها
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ قيمة البحث والاطلاع
المهارية	ان يكتسب التلاميذ مهارة استخدام بنك المعرفة المصرى

الوسيلة المستخدمة : الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة

استراتيجية التعلم : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .
التمهيد : ما هي بوابة الأطفال ؟

عناصر الدرس

تعريف بوابة الأطفال : تتميز تلك البوابة بتصميماتها البسيطة والجذابة للأطفال ؛ فتحثوي البوابة على العديد من القصص المدعمة بالصوت والصورة ، والرسوم المتحركة ، بجانب العديد من الألعاب التعليمية ، بالإضافة إلى العديد من الأدوات المساعدة للآباء لتعليم أبنائهم .
تعريف طريقة التسجيل في بوابة الأطفال ، ومشاهدة البرامج : يجب على المستخدم تسجيل دخوله أولاً ثم إنشاء حساب لطفله ، حيث تظهر رسالة نصية عند محاولة التسجيل في بوابة " الصغار " : " عفوا يرجى تسجيل الدخول أولاً ثم إضافة حساب لطفلك " .

طريقة الدخول و التسجيل الى بنك المعرفة المصري على شبكة الانترنت

١ - الدخول على موقع بنك المعرفة المصري من خلال الرابط الخاص به : <http://www.ekb.eg>
٢ - اختيار كلمة " التسجيل الآن " .

٣ - اختيار البوابة التي تريد أن تشترك بها ، حيث ينقسم البنك إلى ٤ بوابات و هي :

§ بوابة القراء .
§ بوابة الباحثين .
§ بوابة الطلاب .
§ بوابة الأطفال .

<http://www.ekb.eg/web/guest/register>

حيث تتمثل البيانات المطلوبة للتسجيل في :

اسم الفرد .

البريد الإلكتروني .

رقم الموبايل .

تاريخ الميلاد .

الرقم القومي .

إضافة إلى معلومات عن الوظيفة (تختلف حسب كل بوابة من البوابات الأربع) .

٤ - بعد إدخال هذه البيانات يتم الموافقة على شروط استخدام البنك يتم الضغط بالمؤشر على الأيقونة بالتسجيل .

التقييم : س : ما هي طريقة التسجيل في بوابة الأطفال ، ومشاهدة البرامج ؟

النشاط المصاحب : تدريب الطلاب على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصري ؟

مراجعة على ما سبق

(البيانات المدونة في بطاقة المؤلف و بطاقة العنوان)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على حقول بطاقة الفهرسة
الوجدانية	ان يحب التلاميذ النظام والترتيب
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة البحث في صندوق الفهارس

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : اذكر حقول بطاقة المؤلف والعنوان ؟

عرض الدرس

* عمل مراجعة سريعة على البيانات المدونة في بطاقة المؤلف والعنوان مع توضيح ما يلي :

- البيانات المدونة في بطاقة المؤلف .
- البيانات المدونة في بطاقة العنوان .
- مناقشة التلاميذ في حقول بطاقة المؤلف والعنوان .
- توضيح المقصود بالرقم الخاص والمدخل الرئيسي .
- توضيح الفرق بين البطاقة الرئيسية والبطاقة الإضافية .

النشاط :

رسم لوحة فنية موضح بها البيانات المدونة في بطاقة المؤلف والعنوان

التقويم :

س١ : ما هو الرقم الخاص ؟

س٢ : أكمل النقط : المدخل الرئيسي يكون ب والمدخل الإضافية تكون ب و.....

مراجعة على ما سبق (الأطلس وأهميته)

الأهداف	
ان يتعرف التلاميذ على مفهوم الأطلس وأهميته	المعرفية
توفير السرور والمتعة للتلاميذ عن طريق القراءة	الوجدانية
تنمية القدرات الايجابية للتلاميذ للتعامل مع الأطلس	المهارية

الوسيلة التعليمية : السبورة - أطلس العالم (أو أي أطلس موجود بالمكتبة) .

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما المقصود بالأطلس ؟

عرض الدرس

- عمل مراجعة سريعة على ما سبق دراسته عن موضوع الأطلس .
- الأطلس : هو مرجع يخدم مادة التاريخ والجغرافيا و يشتمل على خرائط الدول والمدن والقارات (طبيعيا واقتصاديا وسياسيا) . وهو أيضاً عبارة عن كتاب يحتوى مجموعة من الخرائط تعطى معلومات جغرافية أو تاريخية أو اقتصادية....
- توضيح أنواع الأطلس (عامة - متخصصة)
- أهمية الأطلس : في معرفة الحدود السياسية بين الدول ومعرفة مواقع الأماكن والمدن والقرى والمسافات التضاريس والمساحات المائية - تحديد طرق الملاحة البحرية والجوية .

النشاط :

إعطاء كل مجموعة أطلس واطلب من كل مجموعة العثور على أحد المعلومات التي أحدها لهم .

أ - مكان إحدى الدول ب - مكان إحدى البحيرات ج - مكان إحدى السهول

التقويم :

ما المقصود بالأطلس المتخصصة ؟

مراجعة على ما سبق
(كنية إعداد ملخصات الكتب)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على مفهوم التلخيص
الوجدانية	حب التلاميذ للكتب والتعامل معها
المهارية	ان يتقن التلاميذ إعداد الملخصات

الوسيلة التعليمية : السبورة - بعض الكتب من المكتبة - بعض القصص من المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما المقصود بالتلخيص ؟

عرض الدرس

- عمل مراجعة سريعة على ما سبق دراسته عن موضوع التلخيص .

- التلخيص : هو التعبير عن الأفكار الأساسية للموضوع في كلمات قليلة ودون إخلال بالمضمون .

- يكون التلخيص عن طريق إحدى الطرق الآتية:

١- الحذف : أي حذف الجمل التي لا تساهم في فهم النص مثل : وصف الأشياء والأشخاص والأعمال الثانوية .

٢- الدمج : أي دمج جملة مع أخرى بشرط أن تكون نتيجة للجملة الأولى .

٣- البناء : بناء جملة من عدة جمل بشرط أن تكون الجملة المبنية ناتج للجملة المختصرة .

- خطوات التلخيص : قراءة استكشافية - قراءة فاحصة - إعادة صياغة الأفكار الرئيسية بأسلوب من يقوم بالتلخيص - عمل مقارنة بين ما تم تلخيصه والعمل الأصلي .

النشاط : تكليف كل طالب بتلخيص إحدى الكتب أو القصص التي يختارها من المكتبة .

التقويم :

تقييم النشاط السابق .

منهج التربية والمهارات المكتبية

الصف السادس الابتدائي

الشهر	الوحدة	موضوع الدرس
سبتمبر / أكتوبر	الأولى	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة على ما سبق دراسته (وظيفة صندوق الفهارس وأنواع الفهارس) مراجعة على ما سبق دراسته (البيانات المدونة في بطاقة المؤلف والعنوان) مراجعة على ما سبق دراسته (الأطالس وأهميتها) مراجعة على ما سبق دراسته (كيفية إعداد ملخصات الكتب)
نوفمبر	الثانية	<ul style="list-style-type: none"> دوائر المعارف القواميس وكيفية ترتيب محتواها وكيفية البحث عن معاني الكلمات كتب التراجم
ديسمبر	الثالثة	<ul style="list-style-type: none"> الكتب - الصحف - المجلات - المراجع - شبكة الإنترنت (بنك المعرفة) جمع المعلومات حول موضوع معين من مصادر متعددة
يناير		<ul style="list-style-type: none"> تقييم ما سبق
فبراير	الرابعة	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرات الندوات المناظرات
مارس	الخامسة	<ul style="list-style-type: none"> كيفية إعداد صحيفة الحائط بنك المعرفة : تعريفه البوابة الرئيسية الأولى ومحتوياتها تعريف بوابة الأطفال تعريف طريقة التسجيل ومشاهدة البرامج
أبريل		<ul style="list-style-type: none"> مراجعة ما سبق

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية
للمستوى السادس الابتدائي (ترم أول)

الشهر	الوحدة	موضوع الدرس
سبتمبر / أكتوبر	الأولى	<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة على ما سبق دراسته (وظيفة صندوق الفهارس وأنواع الفهارس) • مراجعة على ما سبق دراسته (البيانات المدونة في بطاقة المؤلف والعنوان) • مراجعة على ما سبق دراسته (الأطالس وأهميتها) • مراجعة على ما سبق دراسته (كيفية إعداد ملخصات الكتب)
نوفمبر	الثانية	<ul style="list-style-type: none"> • دوائر المعارف • القواميس وكيفية ترتيب محتواها وكيفية البحث عن معاني الكلمات • كتب التراجم
ديسمبر	الثالثة	<ul style="list-style-type: none"> • الكتب - الصحف - المجلات - المراجع - شبكة الإنترنت (بنك المعرفة) • جمع المعلومات حول موضوع معين من مصادر متعددة
يناير		<ul style="list-style-type: none"> • تقييم ما سبق

مراجعة على ما سبق دراسته
(وظيفة صندوق الفهارس وأنواع الفهارس)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على وظيفة صندوق الفهرس
الوجدانية	ان يحب التلاميذ النظام و الترتيب
المهارية	ان يفرق التلاميذ بين أنواع الفهارس

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : اذكر أنواع الفهارس التي سبق دراستها ؟

عرض الدرس

- في البداية أقوم بتهنئة التلاميذ بالعام الدراسي الجديد .
- عمل مراجعة سريعة على ما سبق دراسته مع توضيح ما يلى :
- وظيفة صندوق الفهرس : يحتوى على العديد من الداخل مثل مدخل المؤلفين والعناوين والموضوعات وغيرها - ينظم المعرفة البشرية هجائياً ومنطقياً - يتيح تحديد مكان كتاب معين على رفوف المكتبة سواء عن طريق معرفة مؤلفه أو عنوانه أو موضوعه .
- أنواع الفهارس : فهرس (مؤلف - عنوان - موضوع - قاموسي - مصنف) .
- توضيح كيفية استخدام وترتيب البطاقات داخل كل نوع .

النشاط :

باستخدام علب الثقاب الفارغة صمم مجسم بسيط لصندوق الفهارس .

التقويم :

س : أكمل : من أنواع الفهارس الموجودة في المكتبة و و.....

مراجعة على ما سبق دراسته

(البيانات المدونة في بطاقة المؤلف والعنوان)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على حقول بطاقة الفهرسة
الوجدانية	ان يحب التلاميذ النظام والترتيب
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة البحث في صندوق الفهارس

الوسيلة التعليمية : السبورة - أغلفة مجموعة من الكتب - بطاقات الفهرسة - صندوق الفهارس - نماذج بطاقات من كل فهرس
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : اذكر حقول بطاقة المؤلف والعنوان ؟

عرض الدرس

* عمل مراجعة سريعة على البيانات المدونة في بطاقة المؤلف والعنوان مع توضيح ما يلى :

- البيانات المدونة في بطاقة المؤلف .
- البيانات المدونة في بطاقة العنوان .
- مناقشة التلاميذ في حقول بطاقة المؤلف والعنوان .
- توضيح المقصود بالرقم الخاص والمدخل الرئيسي .
- توضيح الفرق بين البطاقة الرئيسية والبطاقة الإضافية .

النشاط :

رسم لوحة فنية موضح بها البيانات المدونة في بطاقة المؤلف والعنوان

التقويم :

س١ : ما هو الرقم الخاص ؟

س٢ : أكمل النقط : المدخل الرئيسي يكون ب والمدخل الإضافية تكون ب و.....

مراجعة على ما سبق دراسته
(الأطلس وأهميته)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على مفهوم الأطلس وأهميته
الوجدانية	توفير السرور والمتعة للتلاميذ عن طريق القراءة
المهارية	تنمية القدرات الايجابية للتلاميذ للتعامل مع الأطلس

الوسيلة التعليمية : السبورة - أطلس العالم (أو أي أطلس موجود بالمكتبة).

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما المقصود بالأطلس ؟

عرض الدرس

- عمل مراجعة سريعة على ما سبق دراسته عن موضوع الأطلس .
- الأطلس : هو مرجع يخدم مادة التاريخ والجغرافيا و يشتمل على خرائط الدول والمدن والقارات (طبيعيا واقتصاديا وسياسيا) . وهو أيضاً عبارة عن كتاب يحتوى مجموعة من الخرائط تعطى معلومات جغرافية أو تاريخية أو اقتصادية....
- توضيح أنواع الأطلس (عامة - متخصصة)
- أهمية الأطلس : في معرفة الحدود السياسية بين الدول ومعرفة مواقع الأماكن والمدن والقرى والمسافات التضاريس والمساحات المائية - تحديد طرق الملاحة البحرية والجوية .

النشاط :

إعطاء كل مجموعة أطلس واطلب من كل مجموعة العثور على أحد المعلومات التي أحدها لهم .

أ - مكان إحدى الدول ب - مكان إحدى البحيرات ج - مكان إحدى السهول

التقويم :

س : ما المقصود بالأطلس المتخصصة ؟

مراجعة على ما سبق دراسته
(كنية إعداد ملخصات الكتب)

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على مفهوم التلخيص
الوجدانية	حب التلاميذ للكتب والتعامل معها
المهارية	ان يتقن التلاميذ إعداد الملخصات

الوسيلة التعليمية : السبورة - بعض الكتب من المكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشراكة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما المقصود بالتلخيص ؟

عرض الدرس

- عمل مراجعة سريعة على ما سبق دراسته عن موضوع التلخيص .

- التلخيص : هو التعبير عن الأفكار الأساسية للموضوع في كلمات قليلة ودون إخلال بالمضمون .

- يكون التلخيص عن طريق إحدى الطرق الآتية:

١- الحذف : أي حذف الجمل التي لا تساهم في فهم النص مثل : وصف الأشياء والأشخاص والأعمال الثانوية .

٢- الدمج : أي دمج جملة مع أخرى بشرط أن تكون نتيجة للجملة الأولى .

٣- البناء : بناء جملة من عدة جمل بشرط أن تكون الجملة المبنية ناتج للجملة المختصرة .

- خطوات التلخيص : قراءة استكشافية - قراءة فاحصة - إعادة صياغة الافكار الرئيسية بأسلوب من يقوم بالتلخيص - عمل مقارنة بين ما تم تلخيصه والعمل الأصلي .

النشاط :

تكليف كل طالب بتلخيص إحدى الكتب أو القصص التي يختارها من المكتبة .

التقويم :

تقييم النشاط السابق .

دوائر المعارف

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على مفهوم دوائر المعارف وأهميتها
الوجدانية	تقدير التلاميذ دور دوائر المعارف في إعداد البحوث العلمية
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة البحث في دوائر المعارف الموجودة بالمكتبة

الوسيلة التعليمية : بعض دوائر المعارف الموجودة بالمكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما المقصود بالموسوعات ؟

عرض الدرس

- مفهوم دوائر المعارف (الموسوعات) : هي عبارة عن كتب تحوي عادة أفكاراً عديدة في شتى الموضوعات ، ومن هنا جاءت تسميتها بدوائر المعارف ، حيث أنها تضم بين دفتيها مختلف الموضوعات ، أي يدور في دائرتها مختلف المعارف البشرية . (وعاء معلومات مرجعى يقدم معلومات مكثفة أو مختصرة عن الموضوعات الهامة في جميع حقول المعرفة أو فى بعضها) .
- مفهوم دوائر المعارف العامة : وهي التي تعالج مختلف مجالات المعرفة البشرية دون تفریق بينها .
- مفهوم دوائر المعارف المتخصصة : وهي التي تغطي أو تتناول مجالاً أو موضوعاً معيناً من موضوعات المعرفة البشرية أو عدة موضوعات ذات علاقة وثيقة جداً .
- أهمية دوائر المعارف : دوائر المعارف لها قيمتها المرجعية من حيث إنها :
 - تقدم المعلومات التي يمكن أن يتخذها الباحث نقطة بدء لبحثه فى موضوع ما من الموضوعات .
 - دوائر المعارف تعطى نظرة كلية للموضوع .
 - نصوص المقالات فى دوائر المعارف تكون عادة متبوعة بقوائم ببلوجرافية .
 - بعض دوائر المعارف الحديثة تعطى تلخيصات للموضوع .

التقويم :

س : ما الفرق بين دوائر المعارف العامة و دوائر المعارف المتخصصة ؟

القواميس وكيفية ترتيب محتواها وكيفية البحث عن معاني الكلمات

الأهداف	
ان يتعرف التلاميذ علي بعض انواع القواميس	المعرفية
أن يقدر التلاميذ قيمة القواميس والمعاجم	الوجدانية
ان يتدرب التلاميذ علي استخدام القواميس	المهارية

الوسيلة التعليمية : انواع القواميس بالمكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما المقصود بالقواميس ؟

عرض الدرس

القاموس (المعجم) :- هو أداة لجمع كلمات لغة ما وتعريفها وشرحها .

أنواع المعاجم أو القواميس :-

لقد تعددت المعاجم أو القواميس وتنوعت ، فهناك أكثر من أساس معتمد لتقسيمها ، ومنها ما يلي :-

- معاجم الألفاظ ، أو معاجم المعاني - المعاجم أحادية اللفظ أو ثنائية أو متعددة اللغات ، وهذا التقسيم مستند إلى اللغة ، ويسمى بعضها بعض اللغويين بمعاجم الترجمة - المعاجم العامة ، والمعاجم الموضوعية ، وهذا التقسيم يستند إلى التخصص ، فهذه المعاجم هي التي تدرج وتوضح المصطلحات الخاصة بموضوع معين ، وتسمى بالمعاجم المتخصصة .

ترتيب المعاجم : هناك طريقتان لترتيب المعاجم حتي يسهل علي المتعلم أو الباحث الرجوع إليها :

- الطريقة الأولى : وهي السائدة حيث تتبعها معظم المعاجم وتكون الكلمات فيها مرتبة ، حسب ترتيب حروفها الهجائية الأصلية .

- الطريقة الثانية : تعتمد علي ترتيب الكلمات بحسب حروفها الأصلية مبتدئة بالحرف الأخير .

كيفية الكشف (البحث) عن الكلمة في المعجم : تلخص بالاتي :-

- إذا كانت الكلمة جمعاً ترد الي مفردها - ترد الي الفعل الماضي إذا كانت فعلاً مضارعاً أو أمراً أو مصدرراً أو نوع من المشتقات - تجرد الكلمة من أحرف الزيادة إذا كانت مزيدة - يرد المعتل إلي أصله ، وغالباً يعرف أصل الحرف بالرجوع إلي المضارع - إذا كان في الكلمة حذف ، يرد الحرف المحذوف .

نشاط :- تكليف بعض الطلاب برفع بعض القواميس المتخصصة على موقع المكتبة على الانترنت .

التقويم :

س : ما هي أنواع القواميس ؟

كتب التراجم

الأهداف	
المعرفية	أن يعرف التلاميذ مفهوم كتب التراجم
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ دور معاجم التراجم في معرفة أهم الشخصيات وانجازتها عن قرب
المهارية	أن يقيم التلاميذ معاجم التراجم الموجودة بمكتبة مدرسته

الوسيلة التعليمية : معاجم التراجم الموجودة بالمكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : س : ما المقصود بكتب التراجم ؟

عرض الدرس

- كتب التراجم :- هي الكتب التي تتكلم عن الاشخاص (رجالاً ونساءً) من حيث سيرتهم وحياتهم وأخبارهم وآثارهم ونحو ذلك ٠٠٠ وعادةً ما ترتب هجائياً بأسماء الشخصيات .

من أمثلتها :- وفيات الاعيان / ابن خلكان (٦٠٨ - ٦٨١ هـ) مرتب هجائياً بالاسماء - الوافى بالوفيات / صلاح الدين الصفدى مرتب هجائياً بالاسماء ما عدا اسم (محمد) جاء ببدايه المعجم - الطبقات الكبرى / محمد بن سعد . قسم الى طبقات فى قسمين ، القسم الاول يتناول أخبار النبي صلى الله عليه وسلم ، والقسم الثانى تراجم للصحابه والتابعين - معجم الادباء / ياقوت الحموى يتناول ما عدا الشعراء ورتبهم هجائياً - سير أعلام النبلاء / شمس الدين الذهبى رتبته على طبقات وجعله على اربعين طبقه تقريبا .

أهمية كتب التراجم :- تعتبر مراجع تضم المعلومات عن الأشخاص .

أنواع كتب التراجم العربية :- كتب التراجم العامة - كتب تراجم القرون و العصور - كتب تراجم السنين - كتب تراجم رجال إقليم معين - كتب تجمع ما بين الطبقات و التراجم و أسماء الكتب و مؤلفيها - كتب التراجم المتخصصة .

نشاط :- يقسم الطلاب الى مجموعات وتكلف كل مجموعة بدراسة معجم من معاجم التراجم المقتناة بالمكتبة من حيث تخصص المترجم لهم ، وطريقة الترتيب .

التقويم :

س : ما هي أهمية كتب التراجم ؟

مراجعة على القواميس اللغوية ومعاجم التراجم

الأهداف	
المعرفية	ان يعرف الطالب :- أنواع المراجع المختلفة وقيمتها - مفهوم كتب التراجم
الوجدانية	ان يقدر الطالب أهمية القواميس والمعاجم فى خدمة المناهج
المهارية	ان يكتسب مهارة البحث فى القواميس والمعاجم - ان يستخدم المراجع الموجودة بالمكتبة

الوسيلة المستخدمة : القواميس المختلفة بالمكتبة ، ومعاجم التراجم

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

التمهيد : هل بحثت عن معانى بعض الكلمات ؟ أين بحثت عنها ؟ وما المقصود بكتب التراجم ؟

عناصر الدرس

- القواميس اللغوية أحد أنواع المراجع الهامة التى لا تعار خارجيا وتفيد فى البحث عن معانى الكلمات واصلها ومرادفها وازدادها وغير ذلك من المعانى والاستخدامات .

و تنقسم القواميس اللغوية الى :

القواميس الوطنية (احادية اللغة) : التى تبحث فى لغة بلد معين أو عدة بلدان من قومية واحدة ومن القواميس والمعاجم اللغوية العربية مثل : المعجم الوسيط مختار الصحاح, المصباح المنير هجائيا حيث يعطوا المعانى والمترادفات والاضداد بعد تجريدتها من الحروف الزائدة وهناك معاجم الباب والفصل التى تجرد الكلمة ويكون الحرف الاخير بابا والاول فصلا مثل لسان العرب , والقاموس المحيط ومن القواميس اللغوية الانجليزية قاموس اكسفورد

القواميس ثنائية اللغة : وهي قواميس تعطينا قائمة بالكلمات فى لغة من اللغات , وتعطينا أيضا المعنى أو المرادف فى لغة أخرى , ومن أمثلتها : المورد - قاموس انجليزي / عربي - قاموس ياباني / انجليزي

ثانيا - قواميس التراجم والسير : وهي تهتم بالتأريخ لحياة الأعلام البارزين من الأشخاص ، من أمثلتها : - وفيات الاعيان / ابن خلكان (٦٠٨ - ٦٨١ هـ) مرتب هجائيا بالاسماء - الوافى بالوفيات / صلاح الدين الصفدى مرتب هجائيا بالاسماء ماعدا اسم (محمد) جاء

ببداية المعجم

- معجم الادباء / ياقوت الحموى يتناول ما عدا الشعراء ورتبهم هجائيا

- كتب التراجم :- هى الكتب التى تتكلم عن الاشخاص (رجالاً ونساءً) من حيث سيرتهم وحياتهم وأخبارهم وآثارهم ونحو ذلك ٠٠٠ وعادة ما ترتب هجائياً بأسماء الشخصيات .

أهمية كتب التراجم :- تعتبر مراجع تضم المعلومات عن الأشخاص .

التقويم : ١- نبحث عن المترادفات والالفاظ الدخيلة والعربية فى

٢- ما هي أهمية كتب التراجم ؟

النشاط المصاحب : تكليف الطلاب بعمل وسائل إيضاح مبسطة لكيفية البحث فى بعض انواع المراجع

الصحف

الأهداف	
المعرفية	ان يعرف التلاميذ مفهوم الصحيفة
الوجدانية	ان يقدر التلاميذ دور الصحف في نشر الاخبار وتشكيل الراي العام
المهارية	ان يتدرب التلاميذ على اخراج صحيفه المكتبة

الوسيلة التعليمية : مجموعة من الصحف الموجودة بالمكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : عرف مفهوم الصحيفة ؟

عناصر الدرس

الصحيفة : - هي مطبوعة دورية الإصدار متنوعة لها نمط وشكل تدرج مع النشرة و المطوية تتابع مادة منتظمة .
تحتوي الصحف العامة (غير المتخصصة) عادة على الأخبار ومنها الأحداث السياسية والجرائم والأعمال والرياضة وربما أيضاً أخبار الطقس والكلمات المتقاطعة والطالع وتأخذ أشكالاً متعددة مثل المقالات والأعمدة والكاريكاتير .
ويطلق أحياناً لفظة السلطة الرابعة على الصحافة لما لها من تأثير على خلق الراي العام .
أنواع الصحف :

تتعدد أنواع الصحف ، وتختلف حسب اختصاصها وطريقة نشرها ، ومن هذه الأنواع :

- ١- الصحف المرئية : مثل التلفاز .
- ٢- الصحف المسموعة : مثل الراديو .
- ٣- الصحف المكتوبة : مثل الجرائد والمجلات .
- ٤- الصحف الإلكترونية : مثل مواقع الأخبار على الإنترنت .

التقويم

س : ما هي أنواع الصحف ؟

المجلات

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على مفهوم المجلة ومحتوياتها - التمييز بين المجلة والجريدة
الوجدانية	تقدير التلاميذ لدور المجلة في تغطية الأحداث الجارية - اكتساب الاتجاهات الإيجابية في الإطلاع على المجلات
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة إعداد مجلة - الإطلاع على المجلات الموجودة بمكتبة المدرسة

الوسيلة التعليمية : مجموعة من المجلات الموجودة بالمكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : عرف مفهوم المجلة ؟

عناصر الدرس

- ١- مفهوم المجلة : هي منشور يصدر بشكل دوري وتحتوي على العديد من المقالات المختلفة .
- ٢- محتويات المجلة : تحتوى المجلة على مجموعة متنوعة من المعلومات والآراء ووسائل التسلية وقد تغطي الأحداث الجارية والأزياء وتناقش الشؤون الخارجية .
- ٣- الفرق بين المجلة والجريدة : وتختلف المجلات عن الجرائد من حيث الشكل والمضمون :-
الشكل : فالمجلات مصممة للاحتفاظ بها مدة أطول من الجرائد ولهذا تكون أصغر حجماً وأفضل شكلاً .
المضمون : المجلات أقل اهتماماً بالأحداث سريعة التغيير . التي تهتم بها الجرائد .

التقويم :

س : أكمل ما يأتي :

- ١- من محتويات المجلة و و
- ٢- تختلف المجلة عن الجريدة في كلاً من و

المراجع

الأهداف	
المعرفية	ان يعرف التلاميذ مفهوم المراجع وطرق ترتيبها
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ قيمة وأهمية المراجع في البحوث العلمية
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة استخدام المراجع

الوسيلة التعليمية : مجموعة من المراجع الموجودة بالمكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : عرف مفهوم المراجع ؟

عناصر الدرس

المراجع : هو الوعاء المطبوع الذى تتسم موضوعاته بالشموليه وترتب ترتيباً لا يراعى الترابط الفكرى والموضوعى حيث يرتب كالاتى :-

- هجائياً : مثل دوائر المعارف
 - زمنياً : مثل المراجع الجغرافية
 - جغرافياً : مثل الأطالس
 - موضوعياً : مثل الببليوجرافيات
- ومن ثم فهو لا يقرأ من أوله إلى آخره ، ولكن يرجع إليه عند الضرورة للإجابة على أستفسار ما أو تأكيد صحة معلومة بعينها ، والمراجع لا يسمح باستعارتها

أنواع المراجع :

- * مراجع عامة : تعالج موضوعات متعددة لا يجمعها موضوع أعم .
- * مراجع متخصصة : تعالج موضوعاً واحداً ، أو عدة موضوعات تندرج تحت موضوع أعم .

التقويم :

س : وضح أهم طرق ترتيب المراجع ؟

شبكة الإنترنت (بنك المعرفة)

الأهداف	
المعرفية	ان يعرف التلاميذ مفهوم بنك المعرفة وطرق الاستفادة منه
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ دور بنك المعرفة فى خدمة المناهج
المهارية	ان يتدرب التلاميذ على كيفية التسجيل والدخول لبنك المعرفة

الوسيلة التعليمية : الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما هو بنك المعرفة المصري ؟

عناصر الدرس

بنك المعرفة المصرى مشروع علمى وتثقيفى تتيح من خلاله الدولة المصرية (كما هائلاً ومجانياً من أفضل الاوعية المعرفية العالمية والبرامج العلمية والتثقيفية التفاعلية وبشكل مجانى للمواطنين كافة وللتلاميذ والطلاب والباحثين على وجه الخصوص) والموقع الرسمى لبنك المعرفة المصرى : (ww.ekb.eg)

من أهم خدمات بنك المعرفة المصرى وطرق الاستفادة منه تتمثل فى الآتى :

- الحصول على المناهج الدراسية المقررة
 - الاطلاع على الشرح المطور والتفاعلى لموضوعات المناهج الدراسية
 - الحصول على كم هائل من الاوعية المعرفية والبرامج الوثائقية والبرامج التفاعلية لخدمة المناهج المقررة
 - الحصول على كم هائل من الاوعية المعرفية والبرامج الوثائقية والتفاعلية التى يمكن الاستفادة منها فى كافة أعمال البحث العلمى
- نشاط : تدريب الطلاب على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصرى ؟
- التقويم :

س : كيف يمكنك توظيف بنك المعرفة المصرى فى استيعاب المناهج الدراسية المقررة ؟

جمع المعلومات حول موضوع معين من مصادر متعددة

الأهداف	
المعرفية	أن يعرف التلاميذ مصادر المعلومات الموجودة بالمكتبة
الوجدانية	أن يوضح التلاميذ أهم أشكال مصادر المعلومات
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة الحصول على المعلومات من مصادر متعددة

الوسائل التعليمية : السبورة - كتاب - مجلة - اسطوانة كمبيوتر - شريط كاسيت - الإنترنت
استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : عرف مصادر المعلومات ؟

عناصر الدرس

جمع المعلومات حول موضوع معين من مصادر متعددة :-

مصادر المعلومات : وهي أوعية المعلومات المختلفة المتاحة في سوق النشر و التي تقوم المكتبات باقتنائها .

أوعية المعلومات :- كل وثيقة تحمل قدرا من الحقائق أو المعلومات أو البيانات أو الأفكار مهما كانت المادة التي حملت عليها المعلومة .

أشكال أوعية المعلومات :-

١- أوعية تقليدية أو مواد مطبوعة وهي تكون في شكل ورقي .

٢- أوعية غير تقليدية أو مواد غير مطبوعة وهي كل ما يستخدم مواد غير ورقية ، ويطلق عليها المواد السمعية والبصرية والشرائح الفيلمية والتسجيلات الصوتية والخرائط والكرات الأرضية

تنقسم مصادر المعلومات إلى قسمين : ١- مصادر أولية ٢- مصادر ثانوية

- المصادر قبل الورقية : ويقصد بها المصادر والأوعية التي كانت تستخدم في تسجيل إنتاج الإنسان ومعلوماته والواسطة التي تحفظ بها مثل تلك المنتجات كالرقم الطينية التي وجدت في حضارات بلاد الرافدين كالسومريون والبابليون والآشوريون ، وكذلك المصادر الأخرى التي وجدت مسجلة على جلود الحيوانات والبردي والتي سجلت نتاجات الإنسان عليها في حضارات وادي النيل .

- مصادر المعلومات الورقية :- هي المصادر التي كتبت المعلومات على ورق . مثل الكتاب المطبوع ، والمجلة المطبوعة ، والصورة المطبوعة على ورق .

- مصادر المعلومات اللاورقية (بعد الورقية) :- هي المصادر التي تحمل المعلومات فيها مادة غير الورق ، مثل : المصغرات الفيلمية والمواد السمعية والبصرية - شريط الكاسيت - شريط الفيديو - الميكروفيلم - اسطوانة الكمبيوتر - الإنترنت .

* الفرق بين مصادر المعلومات الورقية واللاورقية :- هو فرق في نوع المادة الحاملة للمعلومات .

نشاط : بالتعاون مع زملائك : ارسم لوحة نماذج من مصادر المعرفة الورقية واللاورقية .

التقويم :

س : وضح الفرق بين مصادر المعرفة الورقية واللاورقية .

توزيع منهج التربية والمهارات المكتبية
للصف السادس الابتدائي (ترم ثاني)

موضوع الدرس	الوحدة	الشهر
<ul style="list-style-type: none"> • المحاضرات • الندوات • المناظرات 	الرابعة	فبراير
<ul style="list-style-type: none"> • كيفية إعداد صحيفة الحائط • بنك المعرفة : • تعريفه • البوابة الرئيسية الأولي ومحتوياتها • تعريف بوابة الأطفال • تعريف طريقة التسجيل ومشاهدة البرامج 	الخامسة	مارس
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة ما سبق 		ابريل

المحاضرات

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على :- مفهوم المحاضرة - سمات المحاضرة - قواعد إعداد المحاضرة
الوجدانية	تقدير دور المحاضرة في الاستجابة لاحتياجات التلاميذ واستفساراتهم - إثارة انتباه التلاميذ واهتمامهم بالمحاضرات
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة :- تنظيم المحاضرات بالمكتبة - التفاعل مع القائم بالمحاضرة بالأسئلة والاستفسارات

الوسيلة التعليمية : مشهد من يوتيوب لأحد المحاضرات

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : عرف المحاضرة ؟

عناصر الدرس

مفهوم المحاضرة : طريقة تعليمية تتضمن تواصلا وتخاطبا باتجاه واحد من المقدم إلى المستمعين .

سمات المحاضرة : للمحاضرة عدة سمات أبرزها ما يلي :

- أنه الأسلوب التقليدي في التدريس .

- أن المحاضر يملك معلومات عن الموضوع الذي يدرسه ويحب الكلام فيه .

- اقتناع المحاضر بأنها أفضل طرق التدريس لديه .

- لا تحتاج إلى مهارات تقنية .

قواعد إعداد المحاضرة : للمحاضرة عدة قواعد لا بد من الالتزام بها منها :

- وضوح اللغة والتحدث بالسرعة المناسبة .

- التأكيد على النقاط والعناصر الجوهرية .

- إبراز الروابط والعلاقات بين العناصر المختلفة للموضوع .

- الاحتفاظ بانتباه الطلاب واهتماماتهم .

التقويم :

س : أكمل ما يأتي :

١- من سمات المحاضرة و..... و.....

٢- من قواعد إعداد المحاضرة و..... و.....

الندوات

الأهداف	
ان يتعرف التلاميذ على :- مفهوم الندوة - أنواع الندوة - كيفية إعداد الندوة	المعرفية
تنمية الاتجاهات الايجابية لدى التلاميذ نحو حضور الندوات - تشجيع النقاش ونشر الوعي بين التلاميذ	الوجدانية
اكتساب التلاميذ مهارة تنظيم ندوة - عمل الندوات داخل المكتبة في المناسبات	المهارية

الوسيلة التعليمية : فيديوهات من ندوات مدرسية سابقة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم
بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : عرف الندوة ؟

عناصر الدرس

مفهوم الندوة : التقاء مجموعة من الأشخاص لمناقشة موضوع يشغل الجمهور ؛ حيث يكون هناك مدير للندوة فى موقع محدد وزمان وموضوع
معين .

أنواع الندوة : هناك أنواع متعددة من الندوات التى تهدف إلى نشر الوعى منها :

أ- **الندوة البحثية :** ويقدم فيها كل عضو بحثا يلقيه ويخضعه للنقاش .

ب- **الندوة المفتوحة :** والتي تسمى بالندوة العامة أيضاً ، يتشارك فيها الجمهور النقاش بشكل واسع ، وي طرحون وجهات نظرهم تماماً .

ج- **الندوة الاستجوابية :** والتي تقوم على طرح الأسئلة والإجابات المتعلقة بها .

كيفية إعداد الندوة : تعرف الندوة بأنها عملية التقاء مجموعة من الأفكار أمام جمهور ، على أن يقوم الأفراد بمناقشة موضوع يهم
الجمهور ، وذلك ليستفيد الجمهور من خبرات الأفراد ، كما يتوفر فى

الندوة مدير لها ، بالإضافة إلى أنها تكون فى موقع وزمان وموضوع تمّ تحديدهم من قبل .

التقويم :

س : أكمل ما يأتى :

١- من أنواع الندوات و و.....

٢- الندوة المفتوحة هي.....

المناظرات

الأهداف	
ان يتعرف التلاميذ على :- مفهوم المناظرة - خطوات إعداد المناظرة	المعرفية
غرس روح التنافس الشريف وآداب المنافسة بين التلاميذ - تنمية روح التعاون والمشاركة الإيجابية للتلاميذ في عمل المناظرات - تعويد التلاميذ الثقة بالنفس والقدرة على الارتجال	الوجدانية
تنمية مهارات التفكير العلمي السليم واستنباط الحقائق - تنمية المهارات اللغوية والتعبيرية وترتيب الأفكار - اكتساب التلاميذ مهارة تنظيم مناظرة	المهارية

الوسيلة التعليمية : الكتب وصفحة العنوان

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : عرف المناظرة ؟

عناصر الدرس

تعريف المناظرة : هى عبارة عن حوار متبادل بين جماعتين من الطلاب حول قضية واحدة تتناول الرأى ونقيضه " مؤيد ومعارض " وتدور موضوعاتها حول قضية تهتم الطلاب والمجتمع .

خطوات إعداد المناظرة : للمناظرة عدة خطوات لإعدادها أهم هذه الخطوات :

- ١- التخطيط الجيد لموضوع المناظرة ويبدأ بتحديد الهدف .
- ٢- دراسة كل ما يتعلق بموضوع المناظرة من أدلة عقلية وكلام وخبرات السابقين .
- ٣- الاستعانة بالمعلومات والإحصاءات والمنشورات التى تناولت الموضوع .
- ٤- التدريب علي الإلقاء والاستماع .

التقويم :

١- ما هو مفهوم المناظرة ؟

٢- ما هى خطوات إعداد المناظرة ؟

التعرف على صحيفة الحائط

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على مفهوم صحيفة الحائط
الوجدانية	ان يتكون لدى التلاميذ اتجاه نحو حب العمل الصحفي
المهارية	ان يشرح التلاميذ مفهوم صحيفة الحائط

الوسيلة التعليمية : استخدام نماذج من صحف الحائط

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي صحيفة الحائط؟

عناصر الدرس

الصحافة المكتبية :- هي احدي النشاطات المكتبية المهمة وهي تتضمن اصدار صحف او مجلات حائط منتظمة الصدور داخل المدرسة بشكل عام مفهوم صحيفة الحائط :

هي صحيفة ورقية شهرية يقوم باعدادها وتحريرها جماعة الصحافة والنشر بالمكتبة وتحت اشراف اخصائي المكتبة وتكون لها عنوان ثابت لا يتغير مثل (صوت المكتبة - مكتبتي - اقرأ ... الخ) .

وجوهر الاختلاف بين الصحف العامة وصحيفة المدرسية هو ان المجلة المدرسية مجلة متخصصة يصدرها مجموعة من التلاميذ وتهدف الي تحقيق اعداف تربوية في اطار اهداف المدرسة كمؤسسة تعليمية وجمهورها من الطلاب والمعلمون والاداريون .
وتصدر بشكل شهري في مطلع كل شهر ميلادي كما يمكن اصدار اعداد خاصة في المناسبات .

تهدف مجلة المكتبة الى :-

- ١- نشر الوعي الثقافى بين الطلاب
- ٢- الدعاية والاعلان لانشطة المكتبة المختلفة
- ٣- التنوية عن كل جديد بأوعية المعلومات
- ٤- الدعوة للاطلاع والقراءة والتعلم الذاتى

التقويم :

س : ما هي مواعيد صدور صحيفة الحائط المدرسية؟

كيفية إعداد صحيفة الحائط

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على كيفية اعداد صحيفة الحائط
الوجدانية	ان يتكون لدى التلاميذ اتجاه نحو حب العمل الصحفي
المهارية	ان يشرح التلاميذ كيف يعد وينفذ مجلة حائط

الوسيلة التعليمية : نموذج مجلة حائط

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي مواعيد صدور صحيفة الحائط المدرسية ؟

عناصر الدرس

كيفية اعداد صحيفة الحائط :

- * تنفذ صحيفة الحائط الورقية علي لوحة بيضاء أو ملونة و مساحتها 100×70 سم ويتم تقسيمها بالقلم الرصاص إلي ٦- ٨ أعمدة متساوية مساحة كل منها ١١ سم ، ويترك فراغ (فاصل وهمي أبيض) بين الأعمدة مقداره ١ سم .
- * يترك هامش (إطار خارجي) مقداره ٢,٥ سم من جميع الجوانب الأربعة .
- * يتم الإخراج بنظام الأعمدة المتداخلة أو المتقاطعة مع مراعاة التناسق والتوازن في توزيع الصور والرسوم والمضمون (مواد الفنون الصحفية) وتكون ذات موضوعات حيوية .
- * كما يراعي أن يساعد وضع الصورة أو الرسم في عملية القراءة وجذب انتباه القراء . في حالة عدم وجود الصور المصاحبة للموضوع تستبدل برسم اليد المعبر عن الصورة أو برسم كاريكاتير أو خرائط توضيحية أو بيانية .
- * يراعي التجديد والابتكار في شكل الترويسة وتتكون من اسم الصحيفة وشعارها وبقية البيانات بما فيها أسرة التحرير والمشرفين والعنق أو الرقبة داخل مستطيل أو دائرة أو مربع ومساحته 22×15 سم أو 15×15 عرض المساحة .
- تكتب العناوين وباللون الرئيسية الثلاثة بأبناط كبيرة ، (الاسود - الاحمر - الازرق)
- لايفضل استخدام الالوان الفاتحة في الكتابة مثل الاصفر والبرتقالي
- تنقسم مجلة المكتبة الى ثلاثة اقسام اساسية وهى :-

- ١- الترويسة : والمقصود بها بيانات الادارة والمدرسة والمكتبة فى الركن الايمن العلوى من المجلة... واسماء المحررين فى الركن الايسر العلوى من المجلة... اسم السلسلة وعددها ثم عنوان المجلة وتاريخ صدورها فى وسط اعلى المجلة على رأس ثلاثة اعمدة .
 - ٢- الابواب التثقيفيه للمجلة : وهى متعدده مثل : المقالات والتحقيقات والاحبار العامة والطرائف وحدث فى مثل هذا اليوم وهل تعلم والصور والرسوم والكاريكاتير... الخ
 - ٣- الابواب الثابتة : وهى ماتعبر عن المكتبة واهبارها وانشطتها وقرأت لك فى المكتبة والاعلان عن المسابقات واوعية المعرفة الجديدة .. الخ
- التقويم :-

س : ما هي محتويات الترويسة ؟

معايير الإخراج الفني لصحيفة الحائط

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على معايير الإخراج الفني لصحيفة الحائط
الوجدانية	ان يتكون لدى التلاميذ اتجاه نحو حب العمل الصحفي
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة تنفيذ مجلة حائط

الوسيلة التعليمية : نموذج مجلة حائط

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي محتويات الترويسة ؟

عناصر الدرس

معايير الصحف الحائطية :-

* أن تكون القوالب (الفنون الصحفية) من مقال وخبر وحديث وتحقيق وتصوير وكاريكاتير وقصة قصيرة كل هذه الفنون موجودة وممثلة بقدر الإمكان.

* التوازن والتنسيق في الخطوط (العناوين والمانشيتات) وكذلك الصور المصاحبة للموضوعات .

* الإخراج الصحفي الجيد من حيث الشكل والمضمون.

* استيفاء واستكمال كافة بيانات الترويسة مع التجديد والابتكار في شكلها.

* لا بد وأن تذييل كل مادة صحفية باسم كاتبه (صاحبه) .

* تنفذ الصحيفة بنظام الأعمدة المتداخلة والفواصل الوهمية بين الأعمدة ووجود الإطار الخارجي من الجوانب الأربعة.

* عدم النقل أو الشف أو القص واللصق من مصادر أخرى باستثناء الصور الصحفية في صحف الحائط في المرحلة الابتدائية والتربية العملية.

معايير الإخراج الفني لصحيفة الحائط :-

- التوازن بين مختلف الفنون والقوالب الصحفية

- استيفاء كافة بيانات الترويسة

- التنفيذ بنظام الأعمدة المتداخلة والفواصل الوهمية

- عدم نقل أو القص واللصق الا فيما يخص الصور الصحفية

التقويم :-

س : ماذا تعرف عن معايير الإخراج الفني لصحيفة الحائط ؟

محتويات صحيفة الحائط

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على محتويات صحيفة الحائط
الوجدانية	ان يتكون لدى التلاميذ اتجاه نحو حب العمل الصحفي
المهارية	ان يفرق التلاميذ بين العديد من الفنون الصحفية

الوسيلة التعليمية : نموذج مجلة حائط

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ماذا تعرف عن معايير الاخراج الفني لصحيفة الحائط ؟

عناصر الدرس

تحتوي صحيفة الحائط على العديد من الفنون الصحفية التي تتنوع بين المقال - الحديث الصحفي المعلومات - الرسومات التعبيرية - التحقيقات الصحفية المزودة بالصور - المواد الترفيحية ارشادات هامة لمجلة الحائط

أولاً : يتم عمل صحيفة المكتبة كصحيفة الحائط تماما على ورق برستول

ثانياً : نقوم بتقسيم الصحيفة إلى أعمدة متساوية الطول والعرض .. وإن أردت اضاء شكل جمالى عليها يمكنك تقسيمها إلى مربعات أو مربعات متداخلة أو دوائر.

ثالثاً : يفضل حماية أطراف الصحيفة الأربع بوضع سوليتيب عريض على حواف الصحيفة الأربعة لحمايتها من التمزق ، هذا عن الشكل المادى للصحيفة ...

أما من الناحية الفنية فصحيفة المكتبة لها طابع ثقافى خاص فى المادة العلمية المقدمة فيها واليك بعض الاقتراحات لتزويد الصحيفة بها :
- أخبار عن المكتبة خلال الشهر الذى تصدر فيه الصحيفة (مثلا إعلان عن مسابقة كتابة أبحاث أو مسابقة أحسن قارئ أو مسابقة إعداد تلخيص مبسط لأى كتاب من كتب المكتبة) .

- نبذة مبسطة عن المراجع المتاحة فى المكتبة لديك.

- تعريف ببعض المكتبات الشهيرة كمكتبة الكونجرس الأمريكى مثلا أو مكتبة الإسكندرية.

- الإعلان عن الأنشطة الثقافية التى تعقد فى المكتبة خلال شهر إصدار الصحيفة : مثلا الإعلان عن محاضرة أو مناظرة أو ندوة.

- تزويد الصحيفة بباب مثلا عن المعلومات العامة .

- عمل أبواب ثابتة ... مثلا باب فى رحاب القرآن ... باب مع السنة النبوية الشريفة.

التقويم :

س : ما هي اهم محتويات صحيفة الحائط ؟

طريقة إعداد وإخراج صحيفة الحائط وأنواعها

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على كيفية اعداد صحيفة الحائط وأنواعها
الوجدانية	ان يتكون لدى التلاميذ اتجاه نحو حب العمل الصحفي
المهارية	ان يشرح التلاميذ كيف يعد وينفذ مجلة حائط

الوسيلة التعليمية : نموذج مجلة حائط

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : ما هي أنواع مجلات الحائط ؟

عناصر الدرس

- نبدأ بتقسيم الطلاب الي مجموعات عمل - تقسيم المهام - يقوم التلاميذ باختيار المواد المتضمنة داخل الصحيفة
- ويقوم التلاميذ باعداد اوتخطيط الصحيفة والاعمدة مع التذكير بمعايير الاخراج الفني - مشاركة التلاميذ في اعداد وتنفيذ الصحيفة - تقييم اعمال التلاميذ وتقويم ما يقع من اخطاء
طريقة الاعداد والاخراج :

تعد المجلة على فرخ كرتون مساحته ١م في ٨٠ سم . تقسم الى عدد ثمانية اعمدة صحفية متساوية الحجم وبينها فواصل متساوية ويترك اسفل الاعمدة مسافة ٢سم لكتابة المصادر وكذلك رقم تصنيف المجلة

أنواع مجلات الحائط

- صحف المناسبات مثل : شهر رمضان الكريم ، عيد الأم ، عيد الطفولة ، الحج.....الخ.
- الصحيفة الشاملة المتنوعة.
- الصحيفة البيئية.
- الصحيفة المنهجية خاصة بالمواد الدراسية (لغة عربية ، دراسات.....الخ).
- الصحيفة المصورة.
- صحيفة الكاريكاتير.

التقويم :-

س : ما هي طريقة إعداد وإخراج صحيفة الحائط ؟

تعريف بنك المعرفة والبوابة الرئيسية الأولى ومحتوياتها

الأهداف	
المعرفية	ان يعرف التلاميذ مفهوم بنك المعرفة المصرى - التعرف على بوابة بنك المعرفة الرئيسية الأولى
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ دور بنك المعرفة المصرى فى خدمة المناهج
المهارية	ان يتدرب التلاميذ على كيفية التسجيل والدخول لبنك المعرفة

الوسيلة المستخدمة : الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة

استراتيجية التعلم : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

التمهيد : ما هو بنك المعرفة ؟

عناصر الدرس

تعريفه :

بنك المعرفة المصري بالإنجليزية (**Egyptian Knowledge Bank**) : هو مكتبة أرشيفية مصرية عبر الإنترنت تتيح الوصول إلى مصادر مواد وأدوات تعليمية للقراء والباحثين والطلّاب والمعلمين وحتى الأطفال في مصر.

بنك المعرفة المصري : عبارة عن موقع وطني تعليمي متكامل ، ينشر مواد تعليمية بحثية عالية الجودة ، أكبر مكتبة عربية رقمية على شبكة الانترنت ، تخدم فئات الجمهور المختلفة بالمجان ، سواء كنت باحث علمي أو طالب بأى كلية بالجامعات المصرية ، أو ولي أمر ، أو حتى طفل صغير.

البوابة الرئيسية الأولى ومحتوياتها :

هي بوابة إتاحة المعلومات www.ekb.eg ، وتعد من أكبر المكتبات الرقمية ومركز معرفة إلكتروني على مستوى العالم ، والتي تقدم وصول مجاني للمنشورات التعليمية والعلمية في العديد من فروع المعرفة لكل أفراد الشعب داخل جمهورية مصر العربية ، بالتسجيل عليها بإستخدام الرقم القومي والبريد الإلكتروني ، وبعض البيانات الشخصية والوظيفية البسيطة وتقدم خدماتها من خلال أربع بوابات فرعية للقراء والباحثين والطلبة والمعلمين وكذلك الأطفال.

التقييم : س : ماذا تعرف عن بنك المعرفة المصرى ؟

النشاط المصاحب : تدريب التلاميذ على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصرى ؟

تعريف بوابة الأطفال وطريقة التسجيل بها ومشاهدة البرامج

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على بوابة الأطفال وطريقة التسجيل بها
الوجدانية	أن يقدر التلاميذ قيمة البحث والاطلاع
المهارية	ان يكتسب التلاميذ مهارة استخدام بنك المعرفة المصرى

الوسيلة المستخدمة : الكمبيوتر والانترنت بالمكتبة

استراتيجية التعلم : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

التمهيد : ما هي بوابة الأطفال ؟

عناصر الدرس

تعريف بوابة الأطفال : تتميز تلك البوابة بتصميماتها البسيطة والجذابة للأطفال ؛ فتحثوي البوابة على العديد من القصص المدعمة بالصوت والصورة ، والرسوم المتحركة ، بجانب العديد من الألعاب التعليمية ، بالإضافة إلى العديد من الأدوات المساعدة للآباء لتعليم أبنائهم .
تعريف طريقة التسجيل في بوابة الأطفال ، ومشاهدة البرامج : يجب على المستخدم تسجيل دخوله أولاً ثم إنشاء حساب لطفله ، حيث تظهر رسالة نصية عند محاولة التسجيل في بوابة " الصغار " : " عفوا يرجى تسجيل الدخول أولاً ثم إضافة حساب لطفلك " .

طريقة الدخول و التسجيل الى بنك المعرفة المصري على شبكة الانترنت

١ - الدخول على موقع بنك المعرفة المصري من خلال الرابط الخاص به : <http://www.ekb.eg/>

٢ - اختيار كلمة " التسجيل الآن " .

٣ - اختيار البوابة التي تريد أن تشترك بها ، حيث ينقسم البنك إلى ٤ بوابات و هي :

§ بوابة القراء .

§ بوابة الباحثين .

§ بوابة الطلاب .

§ بوابة الأطفال .

<http://www.ekb.eg/web/guest/register>

حيث تتمثل البيانات المطلوبة للتسجيل في :

اسم الفرد .

البريد الإلكتروني .

رقم الموبايل .

تاريخ الميلاد .

الرقم القومي .

إضافة إلى معلومات عن الوظيفة (تختلف حسب كل بوابة من البوابات الأربع) .

٤ - بعد إدخال هذه البيانات يتم الموافقة على شروط استخدام البنك يتم الضغط بالمؤشر على الأيقونة بالتسجيل .

التقييم : س : ما هي طريقة التسجيل في بوابة الأطفال ، ومشاهدة البرامج ؟

النشاط المصاحب : تدريب الطلاب على تسجيل الدخول واستخدام بنك المعرفة المصري ؟

مراجعة على ما سبق

المحاضرات

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على معني المحاضرة
الوجدانية	ان يتعود التلاميذ علي اسلوب المناقشة والالتزام باداب الحوار
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة الاعداد للمحاضرة

الوسيلة التعليمية : مشهد من يوتيوب ل احد المحاضرات

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : عرف المحاضرة ؟

عناصر الدرس

المحاضرة : هي عبارة عن موضوع يقوم بالقائه شخص واحد سواء كان هذا الموضوع قضية من قضايا الساعة او مناسبة دينية او قومية او اجتماعية

خطوات تنفيذ المحاضرة :

١- تحديد الموضوع

٢- اختيار الشخص المناسب لالقاء المحاضرة ويشترط ان يكون علي قدر كبير من المعرفة والاطلاع والتخصص في الموضوع

٣- القيام بالاعلان عن المحاضرة قبل الميعاد بوقت كافي وبكثير من وسيلة

٤- وبعد القاء المحاضرة يقوم الحضور بتوجيه الاسئلة للمحاضر

٥- الاهمية الثقافية والتربوية للمحاضرة

التقويم :

س : اذكر خطوات تنفيذ المحاضرة ؟

مراجعة علي ماسبق

الندوات

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على ماهية ومفهوم الندوة و طبيعة هذا النشاط
الوجدانية	ان يتكون لدى التلاميذ اتجاه نحو ابداء الراي بحرية وتقبل الراي الاخر وحق الاختلاف
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة التحضير للندوة ومهارة طرح الموضوعات والمناقشة

الوسيلة التعليمية : فيديوهات من ندوات مدرسية سابقة

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدى : عرف الندوة ؟

عناصر الدرس

التعريف : الندوة موضوع يتناوله عدة اشخاص يمثلون تخصصات يقوم كل منهم بالحديث عن موضوع الندوة من وجهة نظر تخصصه وتدار الندوة من قبل شخص يتولى ادارة دفة الحوار ويسمح في نهاية الندوة بتخصيص وقت يوجه فيه الحاضرون اسئلتهم واستفاراتهم ويتلقون الرد عليها من المختصين

والندوة : هي عبارة عن نشاط يهدف الي توعية الطلاب بالاحداث الجارية وتتنوع طبيعة الندوات بطبيعة الموضوعات المثارة في كل ندوة ومنها السياسي والديني والقضايا البيئية وقضايا التعليم والقضايا المجتمعية

طريقة تنفيذ الندوة :-

- * يتم اختيار موضوع الندوة طبقا للخطة الزمنية أو الأحداث الجارية أو المناسبات
- * يتم اختيار الضيوف وإخطارهم واخذ موافقة مدير المدرسة مسبقا
- * يتم تحديد مكان الندوة والإعلان عنها
- * تنفذ الندوة ويصرف عليها من ميزانية المكتبة بالمدرسة
- * تعد قائمة ببليوجرافية بأوعية المعلومات التي تخدم موضوع الندوة

التقويم :

س١ : اذكر مفهوم الندوة ؟

س٢ : اذكر اهم خطوات اعداد الندوة ؟

مراجعة على ما سبق

المناسرات

الأهداف	
المعرفية	ان يتعرف التلاميذ على معنى المناظرة
الوجدانية	ان يتعود التلاميذ علي اسلوب المناقشة والالتزام باداب الحوار
المهارية	اكتساب التلاميذ مهارة الاعداد للمناظرة و التناظر

الوسيلة التعليمية : الكتب وصفحة العنوان

استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : عرف المناظرة ؟

عناصر الدرس

المناظرة هي : حوار متبادل بين طرفين من الطلاب حول قضية واحدة تتناول الرأي ونقيضة مؤيد ومعارض وتدور موضوعاتها حول قضية تهم الطلاب .

او هي موضوع يتحمل وجهتي نظر الرأي والرأي الاخر .

خطوات إعداد المناظرة :-

- * التخطيط الجيد لموضوع المناظرة و يبدأ بتحديد الهدف .
- * دراسة كل ما يتعلق بموضوع المناظرة من أدلة عقلية و كلام و خبرات السابقين .
- * الاستعانة بالمعلومات والاحصاءات والمنشورات التي تناولت الموضوع .
- * التدريب على الإلقاء والاستماع .

التقويم :

س : ما هي خطوات إعداد المناظرة ؟

مراجعة على ما سبق كيفية إعداد صحيفة حائط

الأهداف	
المعرفية	أن يعرف التلميذ كيفية إعداد صحيفة الحائط بطريقة عملية
الوجدانية	أن يحب التلميذ الكتابة والنشر - أن يحب التلميذ النظام والجمال - أن يتآلف التلميذ مع زملائه في ممارسة النشاط
المهارية	أن يكتسب التلميذ مهارة :- إعداد صحيفة الحائط عملياً - التواصل مع زملائه والتعاون منهم - أن يكون التلميذ قادراً على التعبير عن رأيه

- الوسائل المستخدمة : لوحات بريستول ١٠٠ × ٧٠ سم - ألوان - مسطرة كبيرة - أقلام رصاص - مصادر المعلومات (مجلات - كتب - تحقيقات جاهزة مسبقاً مع أفراد المجتمع المدرسي... إلخ ..) .
- استراتيجية التدريس المتبعة : العصف الذهني - التعلم بالمشاركة - الحوار والمناقشة - العمل الجماعي - التدريب الميداني - تعلم بالمشروعات .

السؤال التمهيدي : ما هي اهم محتويات صحيفة الحائط ؟

عناصر الدرس

- ١- تقسيم الطلاب إلى مجموعات .
 - ٢- تكليف كل مجموعة بإعداد مجلة حائط للمكتبة ، مع توفير الأدوات والخامات اللازمة لهم ، وتحديد وقت الانتهاء من إعداد المجلة قبل نهاية فترة النشاط بربع ساعة .
 - ٣- متابعة من أخصائي المكتبة للمجموعات أثناء ممارسة النشاط .
- التقويم :
- تقييم مجلة كل مجموعة خلال الربع ساعة الأخيرة ، ووضع درجة لكل مجلة .